

Metodické pokyny a validační pravidla pro vyplnění formuláře

Objednávka k uveřejnění informací v IS VZ US

Vydání

Schváleno Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky dne 15.12.2011

Verze v02.2

Účinnost

19.12.2011

Formulář „**Objednávka**“ k uveřejnění informací v IS VZ US je součástí všech formulářů odesílaných k uveřejnění v Informačním systému o veřejných zakázkách - uveřejňovacího subsystému (dále jen „IS VZ US“¹). V listinné nebo v elektronické podobě je spolu s příslušným formulářem ke stažení na adresách: www.VestnikVeřejnýchZakazek.cz, resp. www.isvzus.cz, www.isvz-us.cz

- 1) Formulář „**Objednávka**“ zpracovává provozovatel IS VZ US a slouží k obchodním účelům provozovatele IS VZ US nezbytným pro uveřejnění formuláře - část I) a část III) - VI) a pro statistické účely Ministerstva pro místní rozvoj - část II).
- 2) Formulář „**Objednávka**“ není jako celek uveřejňován; uveřejňovány jsou pouze nezbytné informace pro vyhledání a jednoznačnou identifikaci veřejné zakázky/koncese/soutěže o návrh/výběr subdodavatele, a to např. IČ vybraného uchazeče, informace zda se jedná o řádný/opravný formulář; informace zda se jedná o podlimitní/nadlimitní veřejnou zakázku, evidenční číslo veřejné zakázky a další údaje podstatné pro správnou identifikaci formuláře v systému.

Validační pravidla

- 1) Na základě validačních pravidel jsou u jednotlivých položek uvedeny **technické informace**, jejichž součástí je formát a délka pole, informace, zda položka musí být v systému vyplněna („**NUTNO VYPLNIT**“) a v případě, že položka má logickou vazbu na jiné pole je dále uvedena i tato vazba („**logická vazba – NUTNO VYPLNIT**“).
- 2) Délky polí, které jsou součástí technických informací, se vztahují k elektronickému vyplnění a odeslání formuláře. Při tisknutí formuláře může dojít ke zkrácení uvedených informací v jednotlivých polích formuláře, a to v případě, že zadavatel vyplní délky polí v širším rozsahu, než jaký umožňuje jeho grafická podoba.
- 3) V případě, že zadavatel hodlá formulář vytisknout a odeslat k uveřejnění v listinné podobě, je povinen před jeho odesláním překontrolovat úplnost vytištěných informací.

Porušení validačních pravidel v Objedávce (např. položky NUTNO VYPLNIT, nedodržení logické vazby, uvedení nesprávného formátu pole apod.) bude mít za následek vrácení celého formuláře zpět zadavateli a formulář nebude uveřejněn v IS VZ US (Věstníku veřejných zakázek) ani v Úředním věstníku Evropské unie.

Úvodní poznámky k formuláři Objednávka

- 1) Jednotlivé položky z formuláře jsou „**uvedeny kurzívou a dány do uvozovek**“.
- 2) Všechny používané klasifikace a číselníky jsou volně přístupné na stránkách Informačního systému o veřejných zakázkách (IS VZ - www.isvz.cz).

¹ **Věstník veřejných zakázek** je nově definovaným pojmem, který je v návrhu novely ZVZ, která je v současné době ve schvalování v rámci standardního legislativního procesu (stav platný k 01.11.2011).

Předpokládáme účinnost názvu **Věstník veřejných zakázek** k 01.01.2012 v souladu s návrhem novely ZVZ a jeho náhradu dosavadního pojmenování IS VZ US.

V některých případech se tedy již v textu objevuje alternativně k pojmu IS VZ US, také pojem **Věstník veřejných zakázek**.

Úvod

Objednávka

Číslo objednávky (Vaše č. jednací) 	Objednávka k uveřejnění informací v IS VZ US Typ formuláře  ☐ opravný ☐ řádný	Nabídkové řízení ☐

- **Číslo objednávky (Vaše č. jednací)**
uvádí se vlastní číslo jednací Zadavatele (text, max. 100 znaků, **NUTNO VYPLNIT**).
- **Objednávka k uveřejnění informací v IS VZ US**
Typ formuláře – řádný/opravný
 - ▶ Pokud Zadavatel činí řádné uveřejnění daného formuláře, zaškrtně „**řádný**“. Za řádné uveřejnění se považuje takové, které je činěno v souladu s ustanovením zákona o veřejných zakázkách nebo koncesích (**NUTNO VYPLNIT**).
 - ▶ Pokud Zadavatel činí opravu již zveřejněných nebo zpracovaných informací, zaškrtně „**opravný**“ (**NUTNO VYPLNIT**). Činit opravy lze jen v souladu s Provozním řádem provozovatele IS VZ US.

Logická vazba

Zadavatel nesmí zaškrtnout obě položky současně, tj. položky „**řádný**“ a zároveň „**opravný**“.

- **Nabídkové řízení**
 - ▶ Zadavatel/koncesionář dle zákona č.137/2006 Sb. nebo č.139/2006 Sb. tuto položku nevyplňuje – **je needitovatelná**.
 - ▶ Položka je určena pro objednatele dle zákona o veřejných službách v přepravě cestujících č.194/2010 Sb. pro uveřejňování oznámení o zahájení nabídkového řízení pro výběr dopravce.
 - ▶ Toto oznámení je dostupné v IS VZ US v sekci „Nabídková řízení pro výběr dopravce“.

I) Věc: Objednáváme uveřejnění přiložených informací v IS VZ US

I) Věc: Objednáváme uveřejnění přiložených informací v IS VZ US

Evidenční číslo VZ 			
Vzor formuláře 			
Kód pro opravný formulář 		Datum objednávky 	(dd/mm/rrrr)
Název veřejné zakázky / koncese / soutěže o návrh 			

- **Evidenční číslo VZ**
 - ▶ Zadavatel uvede evidenční číslo přidělené provozovatelem IS VZ US v případě, že aktuální uveřejnění nebo zpracování daného formuláře navazuje na předchozí uveřejnění (např. VZ v celém svém životním cyklu, kdy je nejprve uveřejněn formulář „Oznámení předběžných informací“, potom „Oznámení o zakázce“ a nakonec „Oznámení o zadání zakázky“ (**číselná položka, 8 znaků**)).
 - ▶ Pokud ovšem Zadavatel jedním Oznámením předběžných informací uveřejní více VZ, navazující formuláře dostanou přidělené jiné evidenční číslo.
 - ▶ Také pokud Zadavatel evidenční číslo navazujícího formuláře neuvede (např. Zadavatel uveřejnil Oznámení předběžných informací a v objednávce na uveřejnění Oznámení o zakázce, evidenční číslo neuvede, je mu přiděleno evidenční číslo nové).
 - ▶ V případě, že se jedná o uveřejnění nebo zpracování opravného formuláře, je Zadavatel povinen evidenční číslo vyplnit, viz provozní řád provozovatele IS VZ US (**číselná položka, 8 znaků**).

- Vzor formuláře**

Zadavatel toto pole nevyplňuje.

- Kód pro opravný formulář**

- ▶ V případě provádění oprav v již zveřejněných informacích je Zadavatel povinen z důvodů jeho jednoznačné identifikace a autorizace prováděných změn, zadat tento kód do pole **Objednávky**, kterou zasílá s informacemi určenými k uveřejnění nebo zpracování (Zadavatel vyplní nový formulář, do objednávky vyznačí typ formuláře – opravný a uvede evidenční číslo VZ přidělené provozovatelem IS VZ US).
- ▶ Bez této identifikace a autorizace není oprava již uveřejněných informacích v systému umožněna, viz provozní řád provozovatele IS VZ US (text, 10 znaků).

- Datum objednávky**

Uvádí se datum odeslání objednávky spolu s formulářem provozovateli IS VZ US (spec. formát, dd/mm/rrrr, 10 znaků z toho 8 číslic, **NUTNO VYPLNIT**).

- Název veřejné zakázky/koncese/soutěže o návrh/výběru subdodavatele/profilu Zadavatele**

Uvádí se název veřejné zakázky/ koncese/soutěže o návrh/výběru subdodavatele nebo profilu Zadavatele, který Zadavatel přidělil veřejné zakázce/ koncesi/soutěži o návrh nebo profilu Zadavatele (text, max. 255 znaků).

II) Informace pro statistické účely

II) Informace pro statistické účely

IČ zadavatele *		IČ dodavatele	
Den narození zadavatele	(dd/mm/rrrr)	Den narození dodavatele	(dd/mm/rrrr)
Kód obce zadavatele (ZÚJ)		Kód právní formy dodavatele	
Kód právní formy zadavatele			
Limit veřejné zakázky ☐ nadlimitní ☐ podlimitní			
Převažující zdroj financování			
☐ Vlastní zdroje zadavatele		☐ Soukromé zdroje (např. formou PPP projektu)	
☐ Zdroje z veřejných rozpočtů a státních fondů ČR		☐ Jiný zdroj financování	
☐ Zdroje z fondů EU			
Požadujete odeslat formulář do Úředního věstníku EU?	☐ Ano	☐ Ne	
Jedná se o povinné uveřejnění v Úředním věstníku EU	☐ Ano	☐ Ne	
Jedná se o veřejnou zakázku s přenesenými riziky (dle § 156 zákona č. 137/2006 Sb.)	☐ Ano	☐ Ne	
Zjednodušené podlimitní řízení podle § 38 zákona o veřejných zakázkách	☐ Ano	☐ Ne	
Jedná se o povinné uveřejnění v IS VZ US	☐ Ano	☐ Ne	
Požadujete uveřejnit formulář v IS VZ US	☐ Ano	☐ Ne	
Jedná se o uveřejnění týkající se profilu zadavatele	☐ Ano	☐ Ne	
Jedná se o zakázku zadanou na základě rámcové smlouvy	☐ Ano	☐ Ne	
Zakázka vymezená usazením vlády o uplatňování environmentálních požadavků	☐ Ano	☐ Ne	

- IČ zadavatele**

- ▶ Uvádí se IČ Zadavatele, vybraného uchazeče (v případě formuláře „Oznámení o subdodávce“) nebo koncesionáře (v případě formuláře „Oznámení o zakázce – Zakázka zadávaná koncesionářem, který není veřejným Zadavatelem“) pro všechny druhy formulářů (max. 15 alfanumerických znaků, **NUTNO VYPLNIT**), např. Správa železniční dopravní cesty, státní organizace uvede IČ 70994234 a Univerzita Karlova v Praze uvede IČ 00216208.
- ▶ V případě, že Zadavatel nemá přiděleno IČ, Zadavatel vyplní „nepřiděleno“.

- **Den narození zadavatele**

- ▶ Vyplňuje se, pouze pokud není vyplněna položka IČ zadavatele, uvádí se datum narození ve formátu dd/mm/rrrr (spec. formát, dd/mm/rrrr, 10 znaků z toho 8 číslic), např. datum 1.1.2007 se uvede 01/01/2007.
- ▶ Zadavatel může vyplnit obě položky.

- **Kód obce zadavatele (ZÚJ)**

Uvádí se kód obce nebo městské části, kde se nachází sídlo Zadavatele pro všechny druhy formulářů (číselná položka, 6 znaků), podle číselníku ZÚJ od Českého statistického úřadu, např. město Znojmo má kód 593711, v případě obce, která je městskou částí se použije číselník městských částí, např. Praha 1 má kód 500054.

- **Kód právní formy zadavatele**

Uvádí se kód právní formy Zadavatele podle číselníku právních forem organizace (číselná položka, 3 znaky), např. kód právní formy kraje je 804.

- **IČ dodavatele**

- ▶ Uvádí se IČ dodavatele pouze pro formuláře „Oznámení o zadání zakázky“, „Oznámení o zadání zakázky – veřejné služby“ a „Výsledky veřejné soutěže na určitý výkon“. Pro ostatní formuláře se tato položka nevyplňuje.
- ▶ V případě zahraničního dodavatele se tato položka nevyplňuje (max. 15 alfanumerických znaků), např. Skanska DS a.s. má IČ 26271303.

- **Den nar. dodavatele**

- ▶ Vyplňuje se pouze v případě, že není vyplněna položka IČ dodavatele (např. fyzická osoba, osoba nezapsaná v obchodním rejstříku), uvádí se datum narození ve formátu dd/mm/rrrr (spec. formát, dd/mm/rrrr, 10 znaků z toho 8 číslic), např. datum 1.1.2007 se uvede 01/01/2007.
- ▶ V případě zahraničního dodavatele se tato položka nevyplňuje.
- ▶ Zadavatel může vyplnit obě položky.

- **Kód právní formy dodavatele**

Pokud je vyplněna předchozí položka IČ dodavatele, den narození dodavatele nebo je-li dodavatelem zahraniční osoba, uvádí se kód právní formy dodavatele podle číselníku právních forem organizace z číselníků Českého statistického úřadu (číselná položka, 3 znaky), podle číselníku právních forem ČSÚ, např. kód právní formy akciové společnosti je 121.

- **Limit veřejné zakázky/ koncese**

Zadavatel zaškrtně, zda jde o nadlimitní nebo podlimitní veřejnou zakázku v souladu s ustanoveními § 12 a 13 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“) nebo zda se jedná o nadlimitní koncesi na stavby podle § 14 zákona č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon, dále jen „KZ“).

- **Převažující zdroj financování**

Zadavatel zaškrtně jednu z nabízených možností, která nejlépe odpovídá použitému zdroji, ze kterého je veřejná zakázka převážně financována (platí zde princip těžiště).

Položka se nevyplňuje u formulářů „Oznámení na profilu kupujícího“, „Oznámení předběžných informací“, „Pravidelné předběžné oznámení“, „Oznámení profilu Zadavatele“, „Zrušení profilu Zadavatele“ a „Souhrn oznámení o zadání zakázek na základě rámcové smlouvy“.

- **Požadujete odeslat formulář do Úředního věstníku EU**

- ▶ Zadavatel zaškrtně, zda požaduje odeslat formulář do Úředního věstníku EU (TEDu).
- ▶ Pokud zaškrtně „ano“ bude formulář automaticky a bezplatně odeslán do TEDu.
- ▶ Pokud zaškrtně „ne“, formulář nebude do TEDu odeslán, a to i v případě, že Zadavatel má zákonnou povinnost formulář v TEDu uveřejnit (v takovém případě má Zadavatel povinnost formulář odeslat do TEDu sám).
- ▶ Za správnost pokynu k odeslání do TEDu odpovídá Zadavatel.
- ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „ne“ a formulář nebude do TEDu odeslán.

- ▶ Formuláře „Oznámení o zahájení koncesního řízení s výjimkou nadlimitních koncesních smluv na stavby“, „Oznámení profilu Zadavatele“, „Zrušení profilu Zadavatele“ a „Souhrn oznámení o zadání zakázek na základě rámcové smlouvy“ se do TEDu neodesílají.
- **Jedná se o povinné uveřejnění v Úředním věstníku EU**
 - ▶ Zadavatel zaškrtně zda se jedná o vyhlášení, které podléhá uveřejnění v Úředním věstníku EU podle § 146 odst.1 písm. b) ZVZ nebo zda se jedná o koncesní řízení, které podléhá uveřejnění v Úředním věstníku EU podle § 31 odst. 1 KZ.
 - ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „**ne**“.
- **Jedná se o veřejnou zakázku s přenesenými riziky (dle § 156 zákona č. 137/2006 Sb.)**
 - ▶ Zadavatel zaškrtně možnost „**ano**“, pokud byla veřejná zakázka zahájena podle § 156 ZVZ před účinností zákona č. 179/2010 Sb., kterým se mění zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony.
 - ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „**ne**“.
- **Jedná se o zjednodušené podlimitní řízení dle § 38 zákona o veřejných zakázkách.**
 - ▶ Zadavatel zaškrtně „**ano**“ v případě, že použil v zadávacím řízení zjednodušené podlimitní řízení podle § 38 ZVZ.
 - ▶ Zadavateli je doporučeno pro uveřejnění výsledku zjednodušeného podlimitního řízení použít formulář „Oznámení o zadání zakázky“.
 - ▶ V ostatních případech Zadavatel zaškrtně „**ne**“.
 - ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „**ne**“.
- **Jedná se o povinné uveřejnění v IS VZ US**
 - ▶ Např. jedná se o Zadavatele dle zákona č. 137/2006 Sb. nebo č. 139/2006 Sb. – objedávající zaškrtně možnost „**ano**“ v případě, že se jedná o veřejného, dotovaného nebo sektorového Zadavatele ve smyslu § 2 zákona č. 137/2006 Sb. nebo veřejného Zadavatele ve smyslu § 2 zákona č. 139/2006 Sb. V opačném případě zaškrtně „**ne**“
 - ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „**ne**“.
- **Požadujete uveřejnit formulář v IS VZ US**
 - ▶ Zadavatel zaškrtně možnost „**ano**“.
 - ▶ Zadavatel zaškrtně „**ne**“ pouze v případě, že se nejedná dle ZVZ nebo KZ o povinné uveřejnění v IS VZ US a Zadavatel nechce tento formulář uveřejnit. (např. pokud se na uveřejnění vztahuje ustanovení § 83 odst. 3, 4 zákona č. 137/2006, apod.).
 - ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „**ano**“.
- **Jedná se o uveřejnění týkající se profilu Zadavatele**
 - ▶ Zadavatel zaškrtně „**ano**“ v případě, že se jedná o uveřejnění profilu Zadavatele v IS VZ US ve smyslu § 38 odst. 3 zákona 137/2006 Sb.
 - ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „**ne**“.
- **Jedná se o veřejnou zakázku zadanou na základě rámcové smlouvy**
 - ▶ Zadavatel zaškrtně „**ano**“ v případě, že se jedná o souhrn oznámení o zadání veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy ve smyslu § 83 odst. 2 zákona 137/2006 Sb.
 - ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „**ne**“.
- **Zakázka vymezená usnesením vlády o uplatňování environmentálních požadavků**
 - ▶ Zadavatel zaškrtně možnost „**ano**“ v případě, že je předmětem zakázky nákup produktů definovaných Usnesením vlády č. 465/2010 k „Pravidlům uplatňování environmentálních požadavků při zadávání veřejných zakázek a nákupech státní správy a samosprávy“ (usnesení je k dispozici na <http://www.zelenenakupovani.cz>), tedy kancelářského nábytku a výpočetní techniky – CPV kódy:

39100000-3	Nábytek
39000000-2	Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky
30200000-1	Počítače
30213000-5	Osobní počítače
30213100-6	Přenosné počítače
30237410-6	Počítačová myš
30237200-1	Počítačová příslušenství
30237460-1	Počítačové klávesnice
30231000-7	Počítačové monitory a konzoly
30233100-2	Počítačové paměťové jednotky
48822000-6	Počítačové servery
72311000-8	Počítačové sestavy
42991200-1	Tiskařské stroje
30121400-7	Rozmnožovací stroje
32581000-9	Zařízení pro datovou komunikaci
30120000-6	Zařízení pro fotokopírování a ofsetové tiskařské zařízení
32260000-3	Zařízení pro přenos dat

- ▶ V opačném případě zaškrtně „**ne**“.
- ▶ V případě, že Zadavatel **nezaškrtně žádnou možnost**, bude na položku nahlíženo, jako kdyby bylo zaškrtnuto „**ne**“.

III) Objednávající

III) Objednávající

Obchodní firma / název *			
IČ *		DIČ *	
Stát *			
Ulice *		Číslo popisné *	
Obec *		Číslo orientační *	
Část obce *		PSČ *	
Kontaktní osoba			
Příjmení *		Jméno *	
E-mail *		Telefon *	

• Obch. firma/ název

Uvádí se obchodní firma objednavajícího zapsaného v obchodním rejstříku. U ostatních subjektů se uvádí název nebo jméno a příjmení (text, max. 255 znaků, **NUTNO VYPLNIT**).

- ▶ **IČ** - uvádí se IČ objednavajícího. Pokud objednavající IČ nemá, položku vyplní „**nepřiděleno**“ (max. 15 alfanumerických znaků, **NUTNO VYPLNIT**). např. Správa železniční dopravní cesty, státní organizace uvede IČ 70994234 a Univerzita Karlova v Praze uvede IČ 00216208.
- ▶ **DIČ** - uvádí se DIČ objednavajícího. Pokud objednavající DIČ nemá, položku vyplní „**není plátcem DPH**“ (max. 15 alfanumerických znaků, **NUTNO VYPLNIT**) např. Správa železniční dopravní cesty, státní organizace uvede DIČ CZ70994234 a Univerzita Karlova v Praze uvede DIČ CZ00216208.
- ▶ **Stát** – uvádí se kód státu dle sídla objednavajícího (text, 2 znaky), např. kód státu České republiky dle číselníku států je CZ. Objednavající použije platný číselník států.

- ▶ **Ulice** – uvádí se název ulice dle sídla objednavajícího (text, max. 255 znaků).
- ▶ **Číslo popisné** – uvádí se číslo popisné dle sídla objednavajícího (číselná položka, max. 10 znaků).
- ▶ **Obec** – uvádí se dle číselníku ZUJ přesný název obce nebo přesný název městské části tvořící obec (např. Praha 3) dle sídla objednavajícího (text, max. 100 znaků, **NUTNO VYPLNIT**).
- ▶ **Číslo orientační** – uvádí se číslo orientační dle sídla objednavajícího (číselná položka, max. 10 znaků).
- ▶ **Část obce** – uvádí se přesný název části obce dle sídla objednavajícího (číselná položka, max. 100 znaků).
- ▶ **PSČ** – uvádí se poštovní směrovací číslo dle objednavajícím uvedené obce (text, 6 znaků z toho 5 číslic a 1 mezera), např. PSČ Kladna 1 je 272 01.
- **Kontaktní osoba**
 - ▶ **Příjmení** – uvádí se příjmení kontaktní osoby objednavajícího (text, max. 35 znaků, **NUTNO VYPLNIT**).
 - ▶ **Jméno** – uvádí se jméno kontaktní osoby objednavajícího (text, max. 25 znaků, **NUTNO VYPLNIT**).
 - ▶ **E-mail** – uvádí se e-mailová adresa kontaktní osoby objednavajícího (text, max. 100 znaků). E-mail musí být ve tvaru: jmeno@domena.koncovka nebo jmeno.jmeno@domena.domena.koncovka.
 - ▶ **Telefon** – uvádí se telefon kontaktní osoby objednavajícího (spec. formát +XXX YYYYYYYYYY, kde XXX je předvolba státu 1 až 3 číslice, YYYYYYYYYY je libovolná kombinace číslic a mezer, max. 33 znaků, **NUTNO VYPLNIT**), např. +420 123456789.

IV) Fakturu vystavit na

IV) Fakturu vystavit na

Obchodní firma / název			
IČ		DIČ	
Stát		Číslo popisné	
Ulice		Číslo orientační	
Obec		PSČ	
Část obce			
Bankovní spojení			
Číslo účtu		Kód banky	
IBAN		SWIFT	

- **Obch. firma/ název**
Uvádí se obchodní firma subjektu zapsaného v obchodním rejstříku, kterému provozovatel IS VZ US vystaví fakturu za uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US. U ostatních subjektů se uvádí název nebo jméno a příjmení (text, max. 255 znaků).
- ▶ **IČ** - uvádí se IČ subjektu, kterému provozovatel IS VZ US vystaví fakturu za uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US. Pokud uvedený subjekt IČ nemá, položku vyplní „**nepřiděleno**“ (max. 15 alfanumerických znaků, **NUTNO VYPLNIT**), např. Správa železniční dopravní cesty, státní organizace uvede IČ 70994234 a Univerzita Karlova v Praze uvede IČ 00216208.
- ▶ **DIČ** - uvádí se DIČ subjektu, kterému provozovatel IS VZ US vystaví fakturu za uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US, položku vyplní „**není plátcem DPH**“ (max. 15 alfanumerických znaků, **NUTNO VYPLNIT**) např. Správa železniční dopravní cesty, státní organizace uvede DIČ CZ70994234 a Univerzita Karlova v Praze uvede DIČ CZ00216208.
- ▶ **Stát** – uvádí se kód státu dle sídla plátce faktury (text, 2 znaky), např. kód státu ČR dle číselníku je CZ. Objednavající použije platný číselník.
- ▶ **Ulice** – uvádí se název ulice dle sídla plátce faktury (text, max. 255 znaků).
- ▶ **Číslo popisné** – uvádí se číslo popisné dle sídla plátce faktury (číselná položka, max. 10 znaků).
- ▶ **Obec** – uvádí se dle číselníku ZUJ přesný název obce nebo přesný název městské části tvořící obec (např. Praha 3) dle sídla plátce faktury (text, max. 100 znaků).
- ▶ **Číslo orientační** – uvádí se číslo orientační dle sídla plátce faktury (číselná položka, max. 10 znaků).

- ▶ **Část obce** – uvádí se přesný název části obce dle sídla plátce faktury (text, max. 100 znaků).
- ▶ **PSČ** – uvádí se poštovní směrovací číslo dle plátcem faktury uvedené obce (text, 6 znaků z toho 5 číslic a 1 mezeru), např. PSČ Kladna 1 je 272 01.
- **Bankovní spojení**
 - ▶ **Číslo účtu** – uvádí se číslo bankovního účtu plátce faktury (číselná položka, max. 17 znaků).
 - ▶ **Kód banky** – uvádí se kód banky, u níž je veden bankovní účet plátce faktury (číselná položka, 4 znaky), např. kód Komerční banky a.s. je 0100.
 - ▶ **IBAN** – International Bank Account Number je mezinárodně standardizovaná forma čísla bankovního účtu, která umožňuje jednoznačnou identifikaci tohoto účtu, země a bankovní instituce – příjemce platby v případě přeshraničních (mezinárodních) převodů v rámci zemí Evropského hospodářského prostoru - viz podrobně na www.ecbs.org (číselná položka, max. 40 znaků).
 - ▶ **SWIFT** – kód slouží pro identifikaci banky v komunikačním systému instituce SWIFT (Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication – Společnost pro celosvětovou mezibankovní finanční komunikaci). V rámci SWIFTu má každá zúčastněná banka svůj jedinečný kód, kterým se identifikuje (text, max. 40 znaků)

V) Fakturu zaslat na adresu

V) Fakturu zaslat na adresu

Obchodní firma / název *			
Ulice *		Číslo popisné *	
Obec *		Číslo orientační *	
Část obce *		PSČ *	
		Stát *	

- **Obch. firma/ název**

Uvádí se obchodní firma subjektu zapsaného v obchodním rejstříku, kterému provozovatel IS VZ US odešle vystavenou fakturu za uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US. U ostatních subjektů se uvádí název nebo jméno a příjmení (text, max. 255 znaků).

 - ▶ **Ulice** – uvádí se název ulice dle sídla příslušného subjektu (text, max. 255 znaků).
 - ▶ **Číslo popisné** – uvádí se číslo popisné dle sídla příslušného subjektu (číselná položka, max. 10 znaků).
 - ▶ **Obec** – uvádí se dle číselníku ZUJ přesný název obce nebo přesný název městské části tvořící obec (např. Praha 3) dle sídla příslušného subjektu (text, max. 100 znaků).
 - ▶ **Číslo orientační** – uvádí se číslo orientační dle sídla příslušného subjektu (číselná položka, max. 10 znaků).
 - ▶ **Část obce** – uvádí se přesný název části obce dle sídla příslušného subjektu (text, max. 100 znaků).
 - ▶ **PSČ** – uvádí se poštovní směrovací číslo dle uvedené obce (text, 6 znaků z toho 5 číslic a 1 mezeru), např. PSČ Kladna 1 je 272 01.
 - ▶ **Stát** – uvádí se kód státu dle platného číselníku států (text, 2 znaky), např. kód státu České republiky dle číselníku států je CZ.

VI) Potvrzení objednávky zaslat na adresu

VI) Potvrzení objednávky zaslat na adresu

Příjmení ?		Jméno ?	
Obchodní firma / název ? 			
Ulice ?		Číslo popisné ?	
Obec ?		Číslo orientační ?	
Část obce ?		PSČ ?	
E-mail ?		Stát ?	

- **Příjmení** – uvádí se příjmení kontaktní osoby, které má být zasláno Potvrzení objednávky k uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US nebo Potvrzení uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US (text, max. 35 znaků).
- **Jméno** – uvádí se jméno kontaktní osoby, které má být zasláno Potvrzení objednávky k uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US nebo Potvrzení uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US (text, max. 25 znaků).
- **Obch. firma/ název**
Uvádí se obchodní firma subjektu zapsaného v obchodním rejstříku, kterému provozovatel IS VZ US odešle vystavené Potvrzení objednávky k uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US nebo Potvrzení uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US. U ostatních subjektů se uvádí název nebo jméno a příjmení (text, max. 255 znaků).
 - ▶ **Ulice** – uvádí se název ulice dle sídla příslušného subjektu (text, max. 255 znaků).
 - ▶ **Číslo popisné** – uvádí se číslo popisné dle sídla příslušného subjektu (číselná položka, max. 10 znaků).
 - ▶ **Obec** – uvádí se dle číselníku ZUJ přesný název obce nebo přesný název městské části tvořící obec (např. Praha 3) dle sídla příslušného subjektu (text, max. 100 znaků).
 - ▶ **Číslo orientační** – uvádí se číslo orientační dle sídla příslušného subjektu (číselná položka, max. 10 znaků).
 - ▶ **Část obce** – uvádí se přesný název části obce dle sídla příslušného subjektu (text, max. 100 znaků).
 - ▶ **PSČ** – uvádí se poštovní směrovací číslo dle uvedené obce (text, 6 znaků z toho 5 číslic a 1 mezeru), např. PSČ Kladna 1 je 272 01.
 - ▶ **E-mail** – uvádí se e-mailová adresa kontaktní osoby, na kterou je zasláno Potvrzení objednávky k uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US nebo Potvrzení uveřejnění nebo zpracování informací v IS VZ US (text, max. 100 znaků). E-mailová adresa musí být ve tvaru: jmeno@domena.koncovka nebo jmeno.jmeno@domena.domena.koncovka.
 - ▶ **Stát** – uvádí se kód státu dle platného číselníku států (text, 2 znaky), např. kód státu České republiky dle číselníku států je CZ.

Razítko a podpis (pouze při listinném odesílání)

Položka se vyplňuje pouze v případě, že Zadavatel formulář odesílá v listinné podobě. Každý takto odesílaný formulář je Zadavatel povinen vlastnoručně podepsat a opatřit razítkem Zadavatele (autorizace Zadavatele).