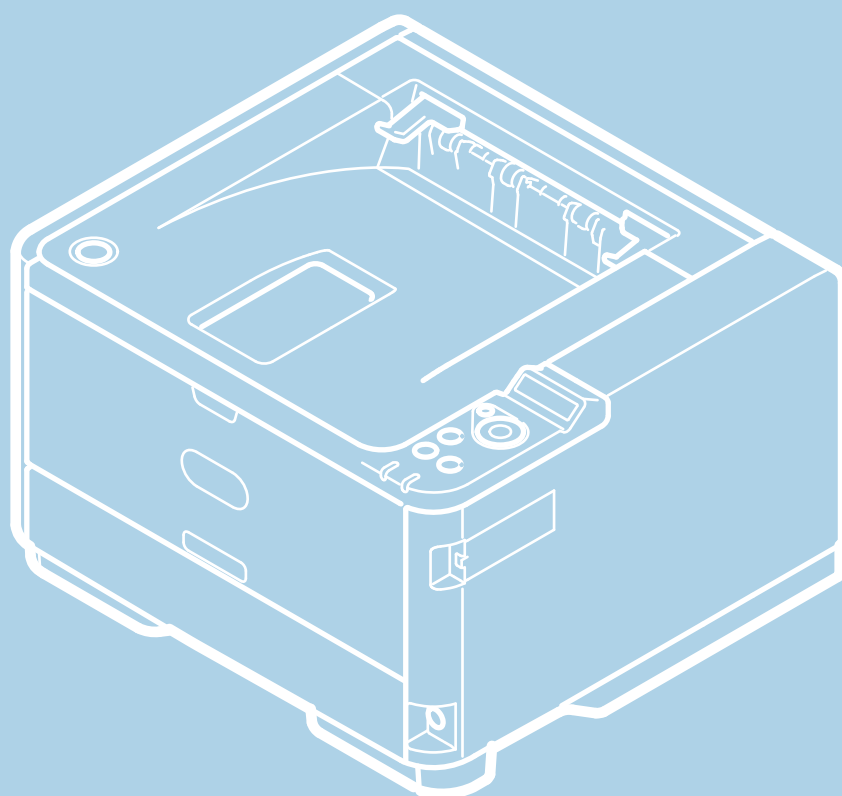


Návod k obsluze

B412dn/B432dn/B512dn/ES4132dn/ES5112dn



Použití tiskových funkcí

- ✦ Tisk z počítače (Základní provoz)
 - ✦ Tisk
 - ✦ Ovladač tiskárny PCL pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny PS pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny XPS pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS
 - ✦ Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X
 - ✦ Zrušení tiskové úlohy
 - ✦ O obrazovkách a funkcích ovladačů tiskárny
 - ✦ Ovladač tiskárny PCL pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny PS pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny XPS pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny PS pro Mac OS X
 - ✦ Ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X
- ✦ Tisk s různými nastaveními z počítače
 - ✦ Tisk na obálky
 - ✦ Tisk na štítky
 - ✦ Tisk se změněnou velikostí papíru
 - ✦ Tisk na dlouhý papír
 - ✦ Tisk na papír uživatelské velikosti (Vlastní stránka)
 - ✦ Ruční tisk po jednom listu
 - ✦ Tisk na obě strany papíru (Oboustranný tisk)
 - ✦ Sloučení více stran na jeden list papíru
 - ✦ Organizace vícestránkových dokumentů do celistvých kopií (Tisk v režimu snášení)
 - ✦ Tisk od poslední stránky dokumentu
 - ✦ Tisk obálky z jiného zásobníku
 - ✦ Vytváření brožury (tisk brožury)
 - ✦ Rozdělení dokumentu k tisku na více listů k vytvoření plakátu
 - ✦ Tisk vodotisku (Vodotisk)
 - ✦ Překrývání formulářů nebo log (Překrývací tisk)
 - ✦ Změna kvality tisku (Rozlišení)
 - ✦ Zvýraznění jemných čar
 - ✦ Úprava dokončené kvality obrazu
 - ✦ Automatický výběr zásobníku pro zadaný papír
 - ✦ Automatické přepnutí na jiný podavač papíru, když v zásobníku dojde papír
 - ✦ Registrace často používaných nastavení
 - ✦ Ovladač tiskárny PCL pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny XPS pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X
 - ✦ Změna výchozího nastavení pomocí ovladače tiskárny
 - ✦ Úspora toneru
 - ✦ Uložení tiskových dat v tiskárně před tiskem
 - ✦ Zadání fontu pro použití
 - ✦ Tisk za využití fontů tiskárny
 - ✦ Tisk za využití fontů počítače
 - ✦ Nastavení hesla tiskových dat (Tisk s ověřením)
 - ✦ Ovladač tiskárny PCL pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny PS pro Windows
 - ✦ Výstup dokumentu do souboru místo tisku
 - ✦ Ukládání často tištěných dokumentů do tiskárny
 - ✦ Ovladač tiskárny PCL pro Windows
 - ✦ Ovladač tiskárny PS pro Windows
 - ✦ Tisk bez otevření souboru PDF (Přímý tisk PDF)
 - ✦ Úprava tónu fotografií k tisku (Úprava PS gamma)
 - ✦ Ovladač tiskárny PS pro Windows

- ✦
- ✦ Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS
- ✦ Tisk s nástrojem OKI LPR
 - ✦ Odeslání souboru do tiskárny
 - ✦ Vymazání nadbytečné tiskové úlohy
- ✦ Kontrola stavu tisku
- ✦ Kontrola hierarchie nabídky funkcí tisku (Strom nabídky)
- ✦ Používání služby Google Cloud Print
 - ✦ O službě Google Cloud Print
 - ✦ Nastavení služby Google Cloud Print
 - ✦ Tisk ve službě Google Cloud Print
 - ✦ Ovládání služby Google Cloud Print
 - ✦ Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print
 - ✦ Kontrola nebo změna použití nastavení služeb Cloud
 - ✦ Vymazání registrovaných informací
 - ✦ Kontrola dokončení smazání
 - ✦ O importu certifikátu CA ze serveru proxy
- ✦ Používání funkce AirPrint
 - ✦ O funkci AirPrint
 - ✦ Nastavení funkce AirPrint
 - ✦ Registrace tiskárny v počítači (Mac OS X)
 - ✦ Tisk pomocí služby AirPrint

Základní údaje

- ✦ Názvy součástí
 - ✦ Přední strana tiskárny
 - ✦ Zadní strana tiskárny
 - ✦ Uvnitř tiskárny
 - ✦ Názvy a funkce na ovládacím panelu
- ✦ Kontrola stavu zařízení a informací o zařízení
- ✦ Nastavení a kontrola tiskárny na webové stránce
 - ✦ O webové stránce tiskárny
 - ✦ O položkách, které lze nastavit nebo zkontrolovat
- ✦ Vkládání papíru nebo obálek
 - ✦ Podporované typy papíru a skladování papíru
 - ✦ Formát papíru, gramáž a počet vkládaných listů
 - ✦ Vkládání papíru
 - ✦ Vkládání papíru do zásobníku 1 a 2
 - ✦ Vkládání papíru do víceúčelového zásobníku
 - ✦ Vkládání obálek
 - ✦ Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru
 - ✦ O výstupu papíru
- ✦ Snižování spotřeby pomocí funkce úspory energie
 - ✦ Nastavení úsporného režimu
 - ✦ Otevření webové stránky tiskárny z počítače
 - ✦ Práce s ovládacím panelem
 - ✦ Nastavení režimu spánku
 - ✦ Omezení režimu spánku a režimu superspánku
- ✦ Snižování spotřeby energie automatickým vypnutím zařízení
 - ✦ Možnosti režimu automatického vypnutí.
 - ✦ Nastavení režimu automatického vypnutí
- ✦ Uvedení tiskárny do stavu online

Práce v systému Windows

 - ✦ Zobrazení obrazovky vlastností ovladače tiskárny
 - ✦ V systémech Windows 8.1 a Windows Server 2012 R2
 - ✦ Windows Vista
 - ✦ Windows Server 2008 R2
 - ✦ Windows Server 2008

Zobrazení okna Nastavení tisku v ovladači tiskárny

 - ✦ V systémech Windows 8.1 a Windows Server 2012 R2



- ❖ Windows Vista
- ❖ Windows Server 2008 R2
- ❖ Windows Server 2008

- ❖ Práce s hierarchií (stromem) nabídky tiskárny

Řešení problémů

- ❖ Na ovládacím panelu se zobrazilo chybové hlášení
 - ❖ Ověření chybových hlášení (Vyhledávání chybových hlášení)
 - ❖ Pokud dojde k zaseknutí papíru
 - ❖ Chybový kód 391 nebo 392
 - ❖ Chybový kód 380, 381, 382, 385 nebo 390 (zaseknutí papíru uvnitř tiskárny)
 - ❖ Chybový kód 380, 381, 382, 385 nebo 390 (zaseknutí papíru u výstupu)
 - ❖ Chybový kód 372
- ❖ Pokud máte podezření, že je něco špatně
- ❖ Ukazatel upozornění nebo ukazatel připravenosti na ovládacím panelu svítí nebo bliká
- ❖ Papír není podáván správně
- ❖ Papír nelze podávat z jednotky druhého zásobníku (volitelné)
- ❖ Pokud nemůžete tisknout v systému Windows
 - ❖ Zkontrolujte jako první
 - ❖ Pokud problém přetrvává
 - ❖ Příčiny a řešení dalších problémů
- ❖ Pokud nemůžete tisknout v systému Mac OS X
 - ❖ Zkontrolujte jako první
 - ❖ Pokud problém přetrvává
 - ❖ Příčiny a řešení dalších problémů
- ❖ Pokud nemůžete tisknout prostřednictvím sítě
- ❖ Nelze nainstalovat ovladač tiskárny
 - ❖ Při připojení přes USB nelze nainstalovat ovladač tiskárny (Windows)
 - ❖ Při připojení přes USB nelze nainstalovat ovladač tiskárny (Mac OS X)
- ❖ Problémy s konfiguračním nástrojem
- ❖ Došlo k přerušení napájení
- ❖ Problémy s jednotlivými funkcemi
 - ❖ Problémy s tiskem
 - ❖ Problémy se službou AirPrint
 - ❖ Problémy se službou Google Cloud Print
- ❖ O problémech s výsledky tisku
 - ❖ Seznam možných problémů
 - ❖ Na stránce se objevují svislé bílé čáry
 - ❖ Vytisknuté obrázky blednou ve svislém směru
 - ❖ Vytisknuté obrázky jsou světlé
 - ❖ Na stránce se objevují bílé skvrny a čáry
 - ❖ Na stránce se objevují svislé čáry
 - ❖ Na stránce se objevují pravidelné vodorovné čáry a skvrny
 - ❖ Na bílých částech papíru se objevují světlé skvrny
 - ❖ Okraje znaků jsou rozmazané
 - ❖ Celá obálka nebo papír s povrchovou úpravou jsou při tisku mírně zašpiněné
 - ❖ Při promnutí výtisku se stírá toner
 - ❖ Lesk je nerovnoměrný
 - ❖ Na papíře se objevují černé nebo bílé tečky
 - ❖ Na vytisknuté stránce jsou nečistoty
 - ❖ Celá stránka je potištěna černou barvou
 - ❖ Nic se nevytisklo
 - ❖ Na stránce se objevují bílá místa

- ✦ Okraje papíru jsou zašpiněné
- ✦ Vytisknutý obraz je křivý
- ✦ Další problémy
- ✦ Omezení jednotlivých operačních systémů
 - ✦ Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
 - ✦ Windows Server 2003 Service Pack 1

Kontrola a změny nastavení tiskárny

- ✦ Nastavení položek nabídky a funkcí tiskárny
 - ✦ TISK ZABEZPEČENÉ ÚLOHY
 - ✦ KONFIGURACE
 - ✦ INFORMACE O TISKU
 - ✦ NABÍDKY
 - ✦ NASTAVENÍ SPRÁVCE
 - ✦ TISK STATISTIK
 - ✦ AirPrint
 - ✦ Google Cloud Print
 - ✦ NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ
 - ✦ POVOLENÍ PEVNÉHO PŘIPOJENÍ
 - ✦ Rozšíření
- ✦ Nastavení hierarchie nabídky tiskárny (Nabídkový strom)
 - ✦ TISK ZABEZPEČENÉ ÚLOHY
 - ✦ KONFIGURACE
 - ✦ INFORMACE O TISKU
 - ✦ NABÍDKY
 - ✦ NASTAVENÍ SPRÁVCE
 - ✦ TISK STATISTIK
 - ✦ AirPrint
 - ✦ Google Cloud Print
 - ✦ NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ
 - ✦ POVOLENÍ PEVNÉHO PŘIPOJENÍ
- ✦ Změna obecného nastavení
 - ✦ Použití webové stránky tiskárny
 - ✦ Použití konfiguračního nástroje (pouze pro Windows)
 - ✦ O konfiguračním nástroji
 - ✦ Instalace konfiguračního nástroje
 - ✦ Uložení nebo odebrání tiskárny
 - ✦ Nastavení zásuvného modulu informace o výstrahách
 - ✦ Nastavení zásuvného modulu nastavení sítě
 - ✦ Klonování uživatelského nastavení
 - ✦ Nastavení zásuvného modulu Správce úložiště
 - ✦ Ukládání formulářů (překryv formuláře)
 - ✦ Kontrola volného místa v paměti
 - ✦ Odstraňování nepotřebných úloh z paměti
 - ✦ Změna pomoci ovládacího panelu
 - ✦ Použití Rozšíření sítě (pouze pro Windows)
 - ✦ O Rozšíření sítě
 - ✦ Spuštění rozšíření sítě
 - ✦ Kontrola nastavení tiskárny
 - ✦ Automatické nastavení možností
 - ✦ Odinstalování rozšíření sítě
- ✦ Úprava rozšířeného nastavení sítě
 - ✦ Položky nastavení sítě
 - ✦ TCP/IP
 - ✦ NBT
 - ✦ SNMP
 - ✦ Depeše tiskárny
 - ✦ SMTP (Odesílání e-mailů)
 - ✦ Údržba
 - ✦ Zabezpečení
 - ✦ Filtrování IP adres

- ✦ Filtrování MAC adres
- ✦ SSL/TLS
- ✦ SNMP
- ✦ Seznam úloh
- ✦ IEEE802.1X
- ✦ IPSec
- ✦ Otevření webové stránky tiskárny z počítače
- ✦ Použití konfiguračního nástroje (pouze pro Windows)
- ✦ Použití nastavení síťové karty v systému Mac OS X
 - ✦ Spuštění Nastavení síťové karty
 - ✦ Vyhledávání tiskárny.
 - ✦ Nastavení IP adresy
 - ✦ Nastavení webové služby
 - ✦ Ukončení Nastavení síťové karty
- ✦ Změna jazyka na ovládacím panelu
 - ✦ Pro Windows (Nastavení jazyka ovládacího panelu)
 - ✦ Pro připojení k síti
 - ✦ Pro připojení USB
 - ✦ Pro Mac OS X (Nastavení jazyka panelu)
- ✦ Kontrola písem tiskárny na ovládacím panelu
- ✦ Kontrola/změna kvality obrázků
 - ✦ Úprava kontrastu (Kontrast)
 - ✦ Úprava hustoty
- ✦ O přiloženém pomocném softwaru
 - ✦ Instalace softwaru
 - ✦ Instalace z disku "DVD-ROM se softwarem"
 - ✦ Odinstalování softwaru
 - ✦ Seznam softwarových nástrojů

Údržba

- ✦ Výměna spotřebního materiálu
 - ✦ Bezpečnostní opatření pro výměnu
 - ✦ Výměna tonerové kazety
 - ✦ Odhadovaný cyklus výměny tonerové kazety
 - ✦ Výměna tonerové kazety
 - ✦ Výměna obrazového válce
 - ✦ Odhadovaný cyklus výměny obrazového válce
 - ✦ Výměna obrazového válce
- ✦ Čištění hlavní jednotky a jejích součástí
 - ✦ Čištění povrchu hlavní jednotky
 - ✦ Čištění podávacích válců papíru
 - ✦ Zásobníky 1 a 2 (volitelné)
 - ✦ Víceúčelový zásobník
 - ✦ Čištění hlavy LED
- ✦ Odstranění nainstalovaného ovladače tiskárny
 - ✦ Odstranění ovladače tiskárny z počítače (Windows)
 - ✦ Odstranění ovladače tiskárny z počítače (Mac OS X)
- ✦ Aktualizace nainstalovaného ovladače tiskárny
 - ✦ Aktualizace ovladače tiskárny (Windows)
 - ✦ Aktualizace ovladače tiskárny (Mac OS X)

Požadovaná příprava

- ✦ Instalace tiskárny
 - ✦ Požadavky na instalaci
 - ✦ Kontrola příslušenství
 - ✦ Vybalení a instalace tiskárny
- ✦ Možnosti instalace (Jen kupující)
 - ✦ Instalace jednotky druhého zásobníku (volitelného) do tiskárny
 - ✦ Instalace modulu bezdrátové sítě LAN (volitelného) k tiskárně
- Zapnutí nebo vypnutí tiskárny
 - ✦ O zdroji napájení



- ✧ Zapnutí tiskárny
- ✧ Vypnutí tiskárny
- ✧ Pokud tiskárnu nepoužíváte delší dobu
- ✧ Kontrola tiskárny provedením zkušebního tisku
- ✧ Změna Hesla správce
- ✧ Připojení tiskárny k síti
 - ✧ Připojení přes kabel LAN (Síťové připojení)
 - ✧ Připojení k bezdrátové síti LAN (volitelného)
 - ✧ Připojení prostřednictvím WPS
 - ✧ Výběr bezdrátového přístupového bodu pro připojení z ovládacího panelu
 - ✧ Ruční nastavení z ovládacího panelu pro připojení
 - ✧ Kontrola, zda je spojení navázáno správně
- ✧ Nastavení IP adresy
 - ✧ Získání automaticky
 - ✧ Ruční nastavení
- ✧ Nastavení adresy IP pomocí "DVD-ROM se softwarem" (pro Windows)
 - ✧ Získání automaticky
 - ✧ Ruční nastavení
- ✧ Připojení počítače k této tiskárně prostřednictvím rozhraní USB
- ✧ Instalace ovladačů tiskárny do počítače
 - ✧ Pro Windows
 - ✧ Provozní prostředí
 - ✧ Pro připojení k síti
 - ✧ Pro připojení USB
 - ✧ Pro systém Mac OS X
 - ✧ Provozní prostředí
 - ✧ Pro připojení k síti
 - ✧ Pro připojení USB
- ✧ Instalace utility do počítače

Pro vaši bezpečnost

- ✧ Upozornění týkající se bezpečnosti
- ✧ Všeobecná upozornění

Tipy pro správu operací

- ✧ Změna Hesla správce
 - ✧ Změna z počítače
 - ✧ Změna z tiskárny
 - ✧ Kontrola operací tiskárny
 - ✧ Kontrola zbývajících množství spotřebního materiálu
 - ✧ Kontrola z počítače
 - ✧ Kontrola pomocí ovládacího panelu
 - ✧ Kontrola počtu vytištěných stran
 - ✧ Kontrola z počítače
 - ✧ Kontrola pomocí ovládacího panelu
 - ✧ Kontrola stavu tiskárny a chyb prostřednictvím e-mailu
 - ✧ Nastavení pro odeslání e-mailu z tiskárny
 - ✧ Nastavení pravidelného odesílání e-mailových zpráv z tiskárny
 - ✧ Nastavení pro odesílání e-mailové zprávy, pokud dojde k chybě
 - ✧ Kontrola informací o Nastavení sítě
 - ✧ Kontrola z počítače
 - ✧ Kontrola pomocí ovládacího panelu
 - ✧ Použití SNMP
 - ✧ Kontrola stavu tiskárny pomocí SNMPv3
- O položkách v Nabídce správce a jejich funkcích v tiskárně (NASTAVENÍ SPRÁVCE)
- ✧ NASTAVENÍ SÍTĚ
 - ✧ NASTAVENÍ USB
 - ✧ NASTAVENÍ TISKU
 - ✧ NASTAVENÍ PS



- ✧ NASTAVENÍ PCL
- ✧ NASTAVENÍ XPS
- ✧ NASTAVENÍ IBM PPR
- ✧ NASTAVENÍ EPSON FX
- ✧ NASTAVENÍ PANELU
- ✧ NASTAVENÍ NAPÁJENÍ
- ✧ NASTAVENÍ ZÁSOBNÍKU
- ✧ OSTATNÍ NASTAVENÍ
- ✧ NASTAVENÍ
- ✧ ZMĚNIT HESLO
- ✧ O položkách nabídky správce a o funkcích v tiskárně (NABÍDKA SPUŠTĚNÍ)
- ✧ Změna operačního režimu tiskárny (emulace)
- ✧ Omezení počítačů, které mohou mít přístup k tiskárně
 - ✧ Omezení přístupu pomocí IP adres (Filtrování IP adres)
 - ✧ Omezení pomocí MAC adres (Filtr MAC adres)
- ✧ Nastavení uživatelského jména a ID účtu úlohy do ovladače tiskárny (Klient monitorování účtů tiskové úlohy)
 - ✧ Nastavení v prostředí Windows
 - ✧ Nastavení v prostředí Mac OS X
- ✧ Zlepšení zabezpečení pomocí šifrování komunikace po síti
 - ✧ Šifrování komunikace pomocí SSL/TLS
 - ✧ Vytvoření certifikátu
 - ✧ Zapnutí nastavení šifrování
 - ✧ Použití IPP tisku
 - ✧ Šifrování komunikace pomocí IPSec
 - ✧ Nastavení tiskárny
 - ✧ Nastavení počítače
- ✧ Připojení tiskárny k Síťovému ověřování pomocí IEEE802.1X
 - ✧ Postup pro nastavení IEEE802.1X
 - ✧ Nastavení pomocí PEAP
 - ✧ Nastavení pomocí EAP-TLS
- ✧ Nastavení sítě podle využití prostředí a aplikace
 - ✧ Použití DHCP
 - ✧ Nastavení DHCP serveru
 - ✧ Nastavení tiskárny
 - ✧ Používání tiskárny v prostředí IPv6
 - ✧ O IPv6
 - ✧ Kontrola adresy IPv6
- ✧ Tisk pomocí Nástroje OKI LPR
 - ✧ Spuštění Nástroje OKI LPR
 - ✧ Nastavení vzdáleného tisku
 - ✧ Registrace tiskárny do Nástroje OKI LPR
 - ✧ Stahování souboru
 - ✧ Zobrazení a odstranění úlohy
 - ✧ Přidání komentáře k registrované tiskárně
 - ✧ Kontrola stavu registrované tiskárny
 - ✧ Přeposílání tiskových úloh na registrovanou tiskárnu.
 - ✧ Přeposílání vybraných tiskových úloh
 - ✧ Automatické přeposílání úloh
 - ✧ Tisk stejného dokumentu na několika registrovaných tiskárnách
 - ✧ Otevření webové stránky registrované tiskárny
 - ✧ Udržování spojení s registrovanou tiskárnou
 - ✧ Opětovné nastavení čísla portu Nástroje OKI LPR
 - ✧ Odinstalace Nástroje OKI LPR (Odinstalovat)
- ✧ Stěhování a přeprava tiskárny
 - ✧ Stěhování tiskárny
 - ✧ Přeprava tiskárny
- Inicializace paměti flash a nastavení



- ✧ Inicializace paměti Flash
- ✧ Inicializace Nastavení nabídky
- ✧ Inicializace Nastavení sítě

Technické údaje

- ✧ Všeobecné specifikace
- ✧ Vnější rozměry (přibližné hodnoty)
- ✧ Technické údaje rozhraní USB
- ✧ Specifikace sítě
- ✧ Technické údaje bezdrátové sítě LAN (volitelného)

Informace o ochranných známkách a další informace

Použití tiskových funkcí

Tato kategorie popisuje informace o různých způsobech tisku za využití tiskárny.

- ✦ [Tisk z počítače \(Základní provoz\)](#)

Tato část popisuje, jak tisknout na papír standardní velikosti za využití ovladače tiskárny nainstalovaného v počítači.

- ✦ [Tisk s různými nastaveními z počítače](#)

Tato část popisuje, jak tisknout na různé papíry, například na obálky nebo dlouhé papíry, jak zvětšovat/zmenšovat velikost nebo tisknout na obě strany papíru a další způsoby tisku za využití funkcí tiskárny.

- ✦ [Tisk s nástrojem OKI LPR](#)

Tato část popisuje, jak využít program OKI LPR.

- ✦ [Kontrola stavu tisku](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat stav tisku zobrazením seznamu tiskových úloh odeslaných do tiskárny.

- ✦ [Kontrola hierarchie nabídky funkcí tisku \(Strom nabídky\)](#)

Zde si můžete prohlédnout hierarchii nabídky funkcí tisku.

- ✦ [Používání služby Google Cloud Print](#)

Následuje popis služby Google Cloud Print, základní nastavení a správy.

- ✦ [Používání funkce AirPrint](#)

Objeví se přehled funkce AirPrint a popis základního nastavení.

Tisk z počítače (Základní provoz)

Tato kapitola popisuje postup při tisku z počítače.



Připomínka

Co se aplikací týče, tato část využívá ve svých příkladech programy NotePad pro Windows a TextEdit pro Mac OS X. Popisy v tomto manuálu se mohou lišit v závislosti na vaší aplikaci a verzi ovladače tiskárny.

❖ Tisk

Tato část popisuje, jak v ovladači tiskárny nastavit velikost papíru, zásobník papíru a gramáž papíru.

❖ Zrušení tiskové úlohy

Tato část popisuje, jak zrušit tiskovou úlohu zpracovávanou tiskárnou.

❖ O obrazovkách a funkcích ovladačů tiskárny

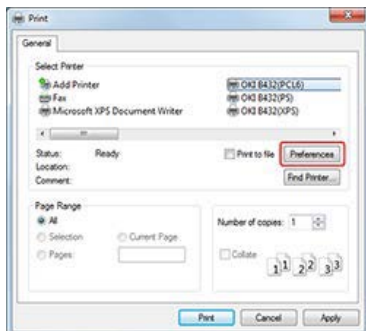
Pro systém Windows existují tři typy ovladačů tiskárny: PCL, PS a XPS. Pro systém Mac OS X existují dva typy ovladačů tiskárny: PS a PCL. Tato část popisuje obrazovky a funkce jednotlivých ovladačů tiskárny

Ovladač tiskárny je software, který umožňuje této tiskárně tisknout v souladu s příkazy k tisku z aplikace. Tato část popisuje, jak v ovladači tiskárny nastavit velikost papíru, zásobník papíru, gramáž papíru a další nastavení pomocí ovladače tiskárny.

- ✦ [Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)
- ✦ [Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)
- ✦ [Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)
- ✦ [Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)
- ✦ [Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Zvolte ovladač tiskárny PCL.
3. Klikněte na položku [Předvolby].



4. Zvolte [Zásobník 1] v oddíle [Zdroj papíru] na kartě [Nastavení].

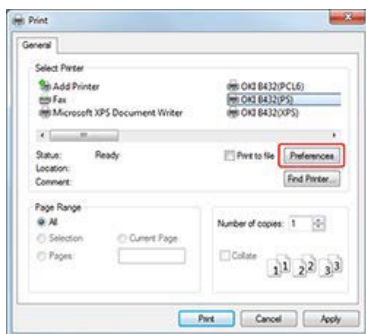


5. Zvolte [Nastavení tiskárny] v nabídce [Gramáž].
6. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

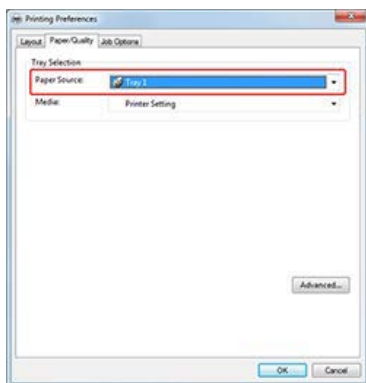
Ovladač tiskárny PS pro Windows

Tato část využívá k popisu tisku na obyčejný papír A4 ze Zásobníku 1 program Notepad.

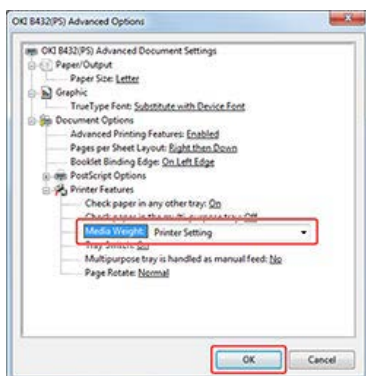
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Zvolte ovladač tiskárny PS.
3. Klikněte na položku [Předvolby].



4. Ze [Zdroje papíru] na kartě [Papír/Kvalita] vyberte [Zásobník 1].



5. Klikněte na [Pokročilé].
6. Vyberte [Nastavení tiskárny] z [Gramáže média] a poté klikněte na [OK].



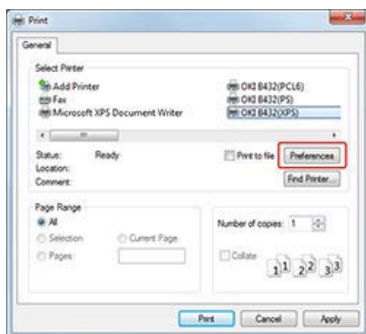
7. Klikněte na volbu [OK] na obrazovce [Nastavení tisku].
8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Zahájí se tisk.

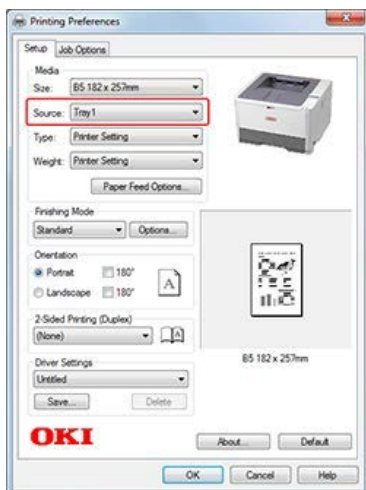
Ovladač tiskárny XPS pro Windows

Tato část využívá k popisu tisku na obyčejný papír A4 ze Zásobníku 1 program Notepad.

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Zvolte ovladač tiskárny XPS.
3. Klikněte na položku [Předvolby].



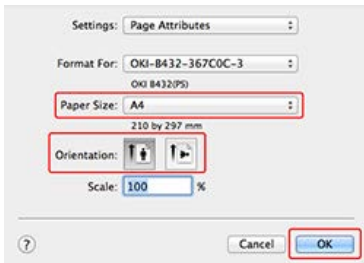
4. Zvolte [Zásobník 1] v oddíle [Zdroj papíru] na kartě [Nastavení].



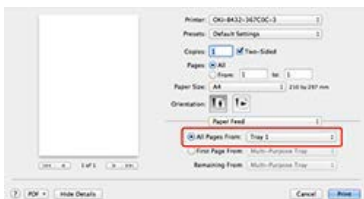
5. Zvolte [Nastavení tiskárny] v nabídce [Gramáž].
6. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

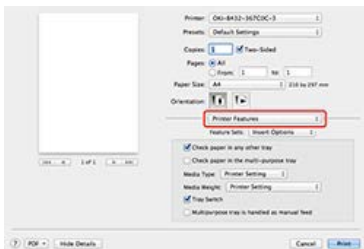
1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [A4] z nabídky [Velikost papíru], z nabídky [Orientace] vyberte vhodnou orientaci a klikněte na [OK].



3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. Vyberte [Zásobník 1] pro volbu [Všechny stránky z] na panelu [Podávání papíru].



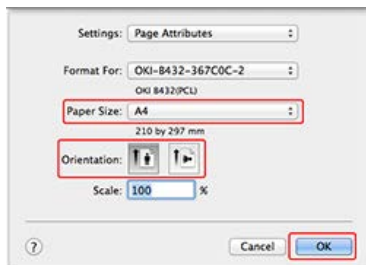
5. Vyberte [Volby vložení] v [Sadách funkcí] a vyberte [Nastavení tiskárny] v nabídce [Gramáž média] na panelu [Funkce tiskárny].



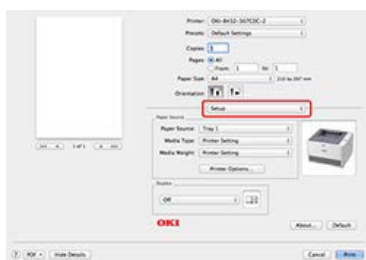
6. Klikněte na tlačítko [Tisk].
Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [A4] z nabídky [Velikost papíru], z nabídky [Orientace] vyberte vhodnou orientaci a klikněte na [OK].



3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. V nabídce na panelu vyberte možnost [Nastavení].
5. Vyberte [Zásobník 1] jako [Zdroj papíru] a [Nastavení tiskárny] v nabídce [Gramáž média].



6. Klikněte na tlačítko [Tisk].
Zahájí se tisk.

Zrušení tiskové úlohy

Data zpracovávaná tiskárnou můžete zrušit.

Poznámka

Pokud byl tisk již zahájen, úlohu zrušit nelze.

Pro Windows

Pro systém Mac OS X

Pro Windows

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu tiskárny a poté vyberte [Tisknuté úlohy] > [OKI B432(*)].
* Vyberte požadovaný typ ovladače tiskárny.
3. Vyberte název souboru odpovídající tiskové úloze, kterou chcete zrušit.
4. Stiskněte klávesu <Smazat> na ovládacím panelu.
5. Zkontrolujte displej ovládacího panelu.
Pokud se zobrazí [ZPRACOVÁVÁM] nebo [DATA], použijte ke zrušení tisku ovládací panel tiskárny.
6. Stiskněte  (ZRUŠIT) na ovládacím panelu
7. Stiskem  nebo  zvolte [ANO] a poté stiskněte  (OK).
Data jsou odstraněna i ve chvíli, kdy se zobrazí například "CHYBA VELIKOSTI PAPÍRU", "ZASEKNUTÍ PAPÍRU" nebo "PRÁZDNÉ".

Pro systém Mac OS X

1. Z nabídky Apple vyberte možnost [Předvolby systému].
2. Klikněte na [Tisk a Sken].
3. Dvakrát klikněte na ikonu tiskárny.
4. Vyberte název souboru odpovídající tiskové úloze, kterou chcete zrušit.
5. Klikněte na ikonu "Smazat".
6. Zkontrolujte displej ovládacího panelu.
Pokud se zobrazí [ZPRACOVÁVÁM] nebo [DATA], použijte ke zrušení tisku ovládací panel tiskárny.
7. Stiskněte  (ZRUŠIT) na ovládacím panelu
8. Stiskem  nebo  zvolte [ANO] a poté stiskněte  (OK).
Data jsou odstraněna i ve chvíli, kdy se zobrazí například "CHYBA VELIKOSTI PAPÍRU", "ZASEKNUTÍ PAPÍRU" nebo "PRÁZDNÉ".

Poznámka

Pokud je tiskárna připojena k počítači Mac prostřednictvím USB připojení, tiskové úlohy nemusí být po zrušení tisku z počítače Mac zpracovány správně. V takovém případě odpojte a znovu připojte kabel USB, nebo tiskárnu restartujte.

O obrazovkách a funkcích ovladačů tiskárny

Tato část popisuje obrazovky a funkce jednotlivých ovladačů tiskárny

- ❖ [Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)
- ❖ [Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)
- ❖ [Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)
- ❖ [Ovladač tiskárny PS pro Mac OS X](#)
- ❖ [Ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

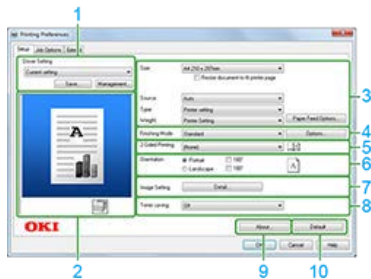
Přepínat můžete mezi kartami [Nastavení], [Nastavení úlohy] a [Rozšířené].

Karta [Nastavení]

Karta [Volby úlohy]

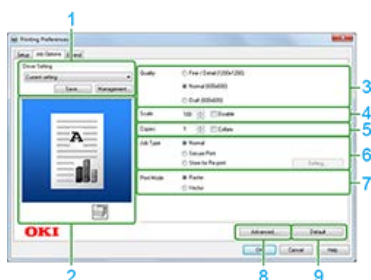
Karta [Rozšířit]

Karta [Nastavení]



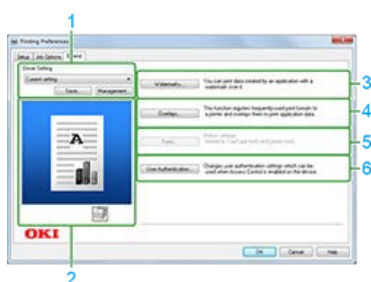
	Položka	Popis
1	Nastavení ovladače	Tiskne za využití vybraných nastavení.
2	Oblast náhledu	Umožňuje uživateli prohlížet obrázky, na nichž je zobrazena stránka k vytištění a papír vložený v zařízení. Obrázky přepnete kliknutím na malou ikonu v oblasti náhledu.
3	Formát papíru	Vybírá velikost papíru k tisku. Zaškrtnutí políčka [Změnit velikost dokumentu pro stránku v tiskárně] vám umožňuje tisknout na papír s odlišnou velikostí, než je velikost dokumentu.
	Zdroj	Vybírá zásobník, ze kterého se bere papír.
	Typ papíru	Vybírá papír k tisku.
	Gramáž	Určuje gramáž a typ papíru k použití.
	Volby podávání papíru	Na obrazovce [Volby podávání papíru] ovládá nastavení zásobování tiskárny papírem.
4	Dokončovací režim	Vybírá normální tisk, tisk na více stran, tisk brožury, tisk plakátu nebo další typy tisku.
	Volby	Na obrazovce [Volby] lze změnit nastavení pro více stránek.
5	Oboustranný tisk	Nastavení pro oboustranný tisk.
6	Orientace	Vybírá orientaci dokumentu k tisku. Zaškrtnutí políčka [180°] otočí dokument k tisku o 180 stupňů.
7	Nastavení obrazu	Upravuje kontrast monochromatického tisku na obrazovce [Detaily].
8	Úspora toneru	Snižuje hustotu tisku za účelem úspory toneru.
9	O aplikaci	Zobrazí verzi ovladače tiskárny.
10	Výchozí	Obnoví výchozí hodnoty na kartě.

Karta [Volby úlohy]



Položka	Popis
1 Nastavení ovladače	Tiskne za využití vybraných nastavení.
2 Oblast náhledu	Umožňuje uživateli prohlížet obrázky, na nichž je zobrazena stránka k vytištění a papír vložený v zařízení. Obrázky přepnete kliknutím na malou ikonu v oblasti náhledu.
3 Kvalita	Určuje rozlišení pro tisk.
4 Měřítko	Ovládá míru zvětšení/zmenšení pro tisk. Po zaškrtnutí políčka [Zakázat] dá ovladač tiskárny aplikaci na vědomí, že nemůže vytvářet zvětšené nebo zmenšené výtisky.
5 Kopie	Udává počet kopií k tisku. Zaškrtnutím políčka [Snášení] můžete vytisknout více dokumentů jako celistvou kopii.
6 Typ úlohy	Určuje typ úlohy. [PIN úlohy] se zpřístupní při výběru funkcí [Zabezpečený tisk] nebo [Uložit k opětovnému tisku].
Nastavení ověření	Ovládá nastavení nutná pro funkci tisku s ověřením na stránce [PIN úlohy].
7 Tisk režim	Ovládá režim tisku při registraci tvarů pro tisk s překrýváním, nebo při tisku za využití počítačových fontů.
8 Rozšířené	Mění pokročilá nastavení.
9 Výchozí	Obnoví výchozí hodnoty na kartě.

Karta [Rozšířit]



Položka	Popis
1 Nastavení ovladače	Tiskne za využití vybraných nastavení.
2 Oblast náhledu	Umožňuje uživateli prohlížet obrázky, na nichž je zobrazena stránka k vytištění a papír vložený v zařízení. Obrázky přepnete kliknutím na malou ikonu v oblasti náhledu.
3 Vodotisky	Vybráno při použití vodotisku.
4 Překrývání	Vybráno při použití překrývání.
5 Písma	Ovládá fonty TrueType a fonty tiskárny.
6 Ověření uživatele	Ovládá ověření uživatele.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

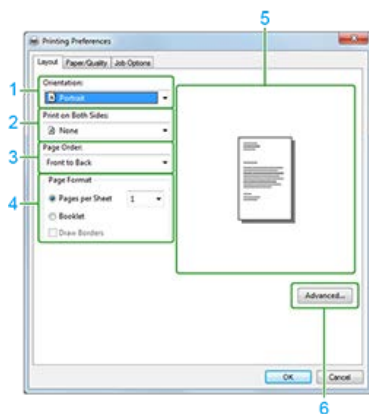
Při nastavení můžete přepínat mezi kartami [Rozvržení], [Papír/Kvalita] a [Volby úlohy].

Karta [Rozvržení]

Karta [Papír/Kvalita]

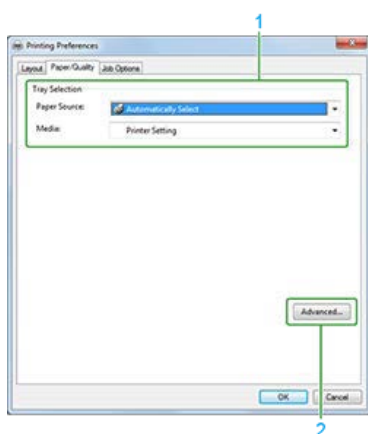
Karta [Volby úlohy]

Karta [Rozvržení]



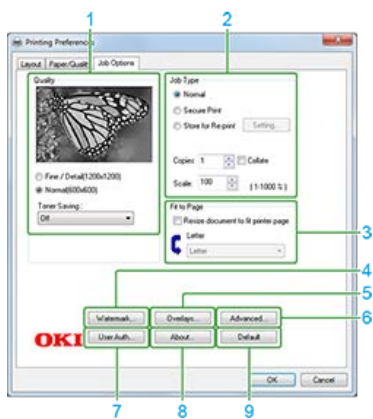
Položka		Popis
1	Orientace	Určuje orientaci tisku.
2	Tisk na obě strany	Nastavení pro oboustranný tisk.
3	Pořadí stran	Určuje pořadí stránek dokumentu k vytištění.
4	Formát stránky	Vybírá počet stran, které se vytisknou na list papíru, a tisk brožury. Po zaškrtnutí políčka [Vykreslit ohraničení] se uobdou zobrazovat hranice stránky při tisku.
5	Oblast náhledu	Zobrazuje náhled vytištěného výsledku.
6	Rozšířené	Nastavuje pokročilá nastavení kvality tisku a velikosti papíru.

Karta [Papír/Kvalita]



Položka		Popis
1	Výběr zásobníku	Ovládá zásobník, ze kterého se bude dodávat papír, typ média, gramáž média a další nastavení.
2	Rozšířené	Nastavuje pokročilá nastavení kvality tisku a velikosti papíru.

Karta [Volby úlohy]



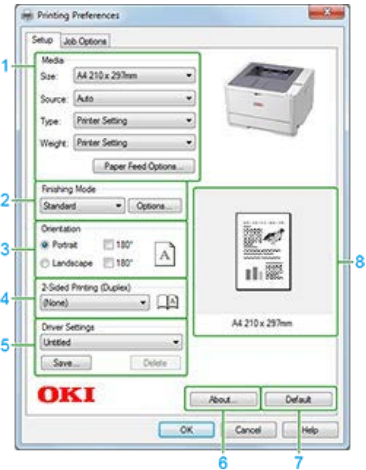
Položka	Popis
1 Kvalita	Určuje rozlišení pro tisk. Výběr [Úspory papíru] snižuje hustotu tisku za účelem úspory toneru.
2 Typ úlohy	Určuje typ úlohy a počet kopií k vytištění a míru zvětšení/zmenšení.
3 Přizpůsobit na stránku	Zaškrtnutí políčka [Změnit velikost dokumentu pro stránku v tiskárně] vám umožňuje tisknout na papír s odlišnou velikostí, než je velikost dokumentu.
4 Vodotisky	Vybráno při použití vodotisku.
5 Překrývání	Vybráno při použití překrývání.
6 Rozšíření	Nastavuje další možnosti tisku.
7 Ověření uživatele	Ovládá ověření uživatele.
8 O aplikaci	Zobrazí verzi ovladače tiskárny.
9 Výchozí	Obnoví výchozí hodnoty na kartě.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

Lze přepínat mezi kartami [Nastavení] a [Volby úlohy].

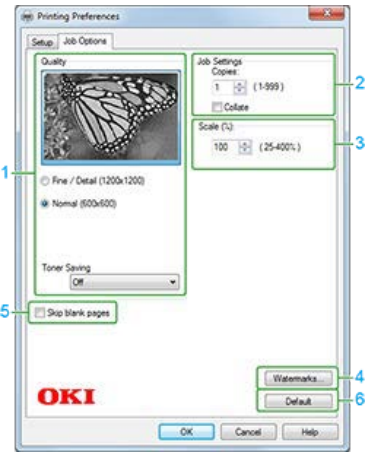
- Karta [Nastavení]
- Karta [Volby úlohy]

Karta [Nastavení]



	Položka	Popis
1	Papír	Ovládá velikost papíru, metodu podávání papíru, typ papíru, gramáž papíru a další nastavení. Nastavení podávání papíru se upravují na obrazovce [Volby podávání papíru] v nabídce [Volby podávání papíru].
2	Dokončovací režim	Ovládá tisk více stran, tisk brožury, tisk plakátu a další nastavení.
3	Orientace	Určuje orientaci tisku.
4	Oboustranný tisk (Duplex)	Nastavení pro oboustranný tisk.
5	Nastavování ovladače	Uloží vaše nastavení.
6	O aplikaci	Zobrazí verzi ovladače tiskárny.
7	Výchozí	Obnoví výchozí hodnoty na kartě.
8	Oblast náhledu	Zobrazuje náhled vytištěného výsledku.

Karta [Volby úlohy]



	Položka	Popis
1	Kvalita	Určuje rozlišení pro tisk. Výběr [Úspory papíru] snižuje hustotu tisku za účelem úspory toneru.
2	Typ úlohy	Určuje počet kopií a další nastavení tisku. Zaškrtnutím políčka [Snášení] můžete vytisknout více dokumentů

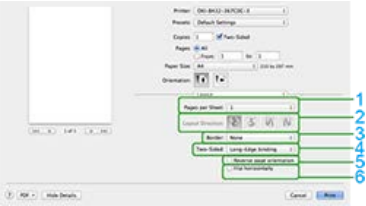
		jako celistvou kopii.
3	Měřítko	Ovládá míru zvětšení/zmenšení pro tisk.
4	Vodotisky	Vybráno při použití vodotisku.
5	Přeskočit prázdné stránky	Určuje, zda se mají tisknout prázdné strany při zahrnutí prázdných stran mezi data k tisku.
6	Výchozí	Obnoví výchozí hodnoty na kartě.

Ovladač tiskárny PS pro Mac OS X

Při nastavení můžete přepínat mezi panely [Rozvržení], [Zacházení s papírem], [Podávání papíru], [Titulní strana], [Ověření uživatele] a [Vlastnosti tiskárny].

- Panel [Rozvržení]
- Panel [Zacházení s papírem]
- Panel [Podávání papíru]
- Panel [Titulní list]
- Panel [Ověření uživatele]
- Panel [Vlastnosti tiskárny]

Panel [Rozvržení]



	Položka	Popis
1	Stránky na list	Určuje počet stran, které se vytisknou na list papíru.
2	Směr rozvržení	Určuje rozvržení při tisku více stran na list papíru.
3	Ořezání	Určuje typ ořezání.
4	Oboustranný.	Nastavení pro oboustranný tisk.
5	Obrátit orientaci stránky	Výběr tohoto zaškrťovacího políčka převrátí orientaci stránky k tisku.
6	Převrátit horizontálně	Výběr tohoto zaškrťovacího políčka vymění při tisku levou a pravou stranu.

Panel [Zacházení s papírem]



	Položka	Popis
1	Organizace stran	Zaškrtnutím tohoto pole můžete vytisknout více dokumentů jako celistvou kopii.
2	Strany k tisku	Určuje stránky k tisku.
3	Pořadí stran	Určuje pořadí stran k tisku.
4	Přizpůsobit velikosti papíru	Výtisk bude přizpůsoben velikosti papíru. Dokument nemusí být v závislosti na nastavení vytištěn správně.
5	Cílová velikost papíru	Zvětšuje nebo zmenšuje dokument, aby odpovídal velikosti papíru, na který se bude tisknout.
6	Pouze zmenšovat	Výběr tohoto zaškrťovacího políčka zmenší dokument podle velikosti papíru.

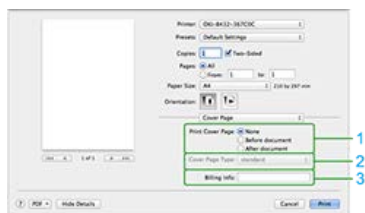
Panel [Podávání papíru]



	Položka	Popis
--	---------	-------

1	Všechny stránky z	Vybírá zásobník, ze kterého se bere papír. Po výběru možnosti [Automatický výběr] se zásobník zvolí automaticky.
2	První stránka z	Vybírá se, pokud se má ze zadaného zásobníku vytisknout pouze první strana.
3	Zbývajících z	Vybírá se, pokud se mají ze zadaného zásobníku vytisknout pouze zbývajících strany.

Panel [Titulní list]



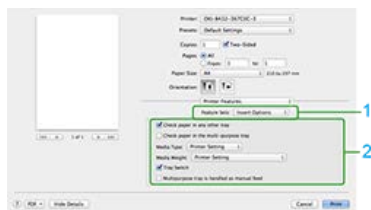
	Položka	Popis
1	Vytisknout titulní list	Nastavuje tisk titulní strany.
2	Typ titulního listu	Určuje řetězec k tisku na titulní stranu.
3	Informace k fakturaci	Tato funkce není k dispozici.

Panel [Ověření uživatele]



	Položka	Popis
1	Použít ověření uživatele	Zaškrtnutím tohoto políčka použijete ověření uživatele při tisku.
2	Uživatelské jméno	Toto je uživatelské jméno pro ověření uživatele.
3	Heslo	Toto je heslo pro ověření uživatele.

Panel [Vlastnosti tiskárny]



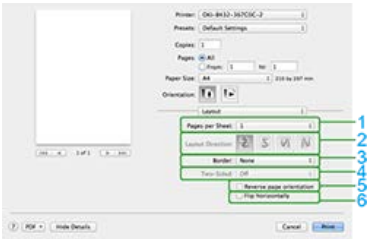
	Položka	Popis
1	Sady funkcí	Nastavuje řadu funkcí.
2	Nastavování položek	Ovládá nastavení položek odpovídajících sadě funkcí.

Ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

Lze přepínat mezi panely nastavení [Rozvržení], [Ovládání papíru], [Titulní list], [Nastavení], [Volby úlohy] a [Ověření uživatele].

- Panel [Rozvržení]
- Panel [Zacházení s papírem]
- Panel [Titulní list]
- Panel [Nastavení]
- Karta [Volby úlohy]
- Panel [Obraz]
- Panel [Ověření uživatele]

Panel [Rozvržení]



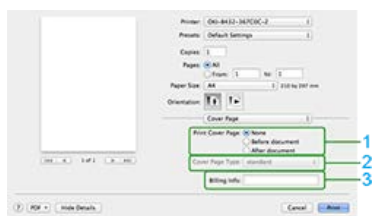
	Položka	Popis
1	Stránky na list	Určuje počet stran, které se vytisknou na list papíru.
2	Směr rozvržení	Určuje rozvržení při tisku více stran na list papíru.
3	Ořezání	Určuje typ ořezání.
4	Oboustranný.	Není dostupné s ovladačem PCL. Oboustranný tisk nastavíte pomocí volby [Duplex] na panelu [Nastavení].
5	Obrátit orientaci stránky	Výběr tohoto zaškrťovacího políčka převrátí orientaci stránky k tisku.
6	Převrátit horizontálně	Výběr tohoto zaškrťovacího políčka vymění při tisku levou a pravou stranu.

Panel [Zacházení s papírem]



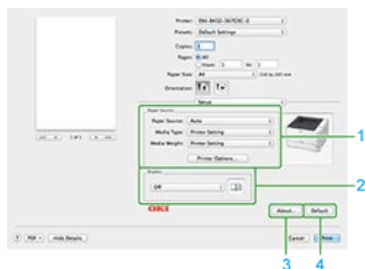
	Položka	Popis
1	Organizace stran	Zaškrtnutím tohoto pole můžete vytisknout více dokumentů jako celistvou kopii.
2	Strany k tisku	Určuje stránky k tisku.
3	Pořadí stran	Určuje pořadí stran k tisku.
4	Přizpůsobit velikosti papíru	Výtisk bude přizpůsoben velikosti papíru. Dokument nemusí být v závislosti na nastavení vytištěn správně.
5	Cílová velikost papíru	Výběr tohoto zaškrťovacího políčka zvětší nebo zmenší dokument podle velikosti papíru.
6	Pouze zmenšovat	Výběr tohoto zaškrťovacího políčka zmenší dokument podle velikosti papíru.

Panel [Titulní list]



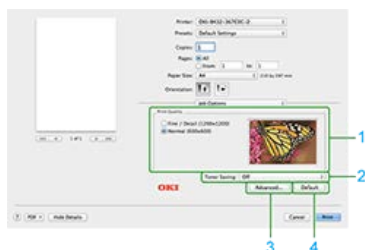
	Položka	Popis
1	Vytisknout titulní list	Nastavuje tisk titulní strany.
2	Typ titulního listu	Určuje řetězec k tisku na titulní stranu.
3	Informace k fakturaci	Tato funkce není k dispozici.

Panel [Nastavení]



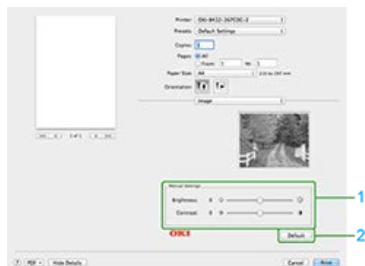
	Položka	Popis
1	Papír	Ovládá metodu podávání papíru, typ média, gramáž média a další nastavení.
2	Duplex	Nastavení pro oboustranný tisk.
3	O aplikaci	Zobrazí verzi ovladače tiskárny.
4	Výchozí	Obnoví výchozí nastavení v panelu.

Karta [Volby úlohy]



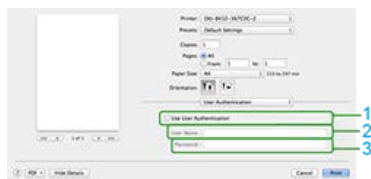
	Položka	Popis
1	Kvalita	Určuje rozlišení pro tisk.
2	Úspora toneru	Určuje hustotu tisku za účelem úspory toneru.
3	Rozšířené	Nastavuje další možnosti tisku.
4	Výchozí	Obnoví výchozí nastavení v panelu.

Panel [Obraz]



	Položka	Popis
1	Manuální nastavování	Určuje jas a kontrast.
2	Výchozí	Obnoví výchozí nastavení v panelu.

Panel [Ověření uživatele]



	Položka	Popis
1	Použít ověření uživatele	Zaškrtnutím tohoto políčka použijete ověření uživatele při tisku.
2	Uživatelské jméno	Toto je uživatelské jméno pro ověření uživatele.
3	Heslo	Toto je heslo pro ověření uživatele.

Tisk s různými nastaveními z počítače

Tato kapitola popisuje, jak tisknout s různými nastaveními využitím funkcí této tiskárny.

- ✦ Tisk na obálky
- ✦ Tisk na štítky
- ✦ Tisk se změněnou velikostí papíru
- ✦ Tisk na dlouhý papír
- ✦ Tisk na papír uživatelské velikosti (Vlastní stránka)
- ✦ Ruční tisk po jednom listu
- ✦ Tisk na obě strany papíru (Oboustranný tisk)
- ✦ Sloučení více stran na jeden list papíru
- ✦ Organizace vícestránkových dokumentů do celistvých kopií (Tisk v režimu snášení)
- ✦ Tisk od poslední stránky dokumentu
- ✦ Tisk obálky z jiného zásobníku
- ✦ Vytváření brožury (tisk brožury)
- ✦ Rozdělení dokumentu k tisku na více listů k vytvoření plakátu
- ✦ Tisk vodotisku (Vodotisk)
- ✦ Překrývání formulářů nebo log (Překrývající tisk)
- ✦ Změna kvality tisku (Rozlišení)
- ✦ Zvýraznění jemných čar
- ✦ Úprava dokončené kvality obrazu
- ✦ Automatický výběr zásobníku pro zadaný papír
- ✦ Automatické přepnutí na jiný podavač papíru, když v zásobníku dojde papír
- ✦ Registrace často používaných nastavení
- ✦ Změna výchozího nastavení pomocí ovladače tiskárny
- ✦ Úspora toneru
- ✦ Uložení tiskových dat v tiskárně před tiskem
- ✦ Zadáání fontu pro použití
- ✦ Nastavení hesla tiskových dat (Tisk s ověřením)
- ✦ Výstup dokumentu do souboru místo tisku
- ✦ Ukládání často tištěných dokumentů do tiskárny
- ✦ Tisk bez otevření souboru PDF (Přímý tisk PDF)
- ✦ Úprava tónu fotografií k tisku (Úprava PS gamma)

Tisk na obálky

Nejprve vložte obálky do víceúčelového ovladače a poté zaregistrujte nastavení papíru v tiskárně. V dalším kroku spusťte aplikaci a poté zadejte nastavení papíru v ovladači tiskárny.

Poznámka

- Tisk obálek není možný ze Zásobníku 1 a Zásobníku 2 (volitelný). Obálky se tisknou z víceúčelového podavače.
- Rychlost tisku je nízká.
- Úlohy se automaticky ruší, pokud čas k vložení obálek přesáhne dobu manuálního timeoutu (výchozí tovární nastavení je jedna minuta) nastavenou v nabídce konfigurace systému (když je víceúčelový ovladač považován za manuální podavač papíru pro tisk).
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Vkládání obálek

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Vkládání obálek

1. Vložte obálky do víceúčelového zásobníku.

 [Vkládání obálek](#)

2. Stiskem  nebo  na ovládacím panelu zobrazíte [NABÍDKY] a poté stiskněte  (OK).
Zobrazí se [KONFIGURACE ZÁSObNÍKU].

3. Stiskem  (OK) zobrazíte [KONFIGURACI VÍCEÚČELOVÉHO ZÁSObNÍKU].

4. Stiskem  (OK) zobrazíte [VELIKOST PAPÍRU].

5. Stiskem  (OK) vyberete [A4].

6. Stiskem  nebo  zobrazíte [Obálku*].

* Vyberte typ obálky.

7. Stiskem  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.

8. Stiskem  nebo  zobrazíte [TYP MÉDIA]. Poté stiskněte (OK).

9. Stiskem  (OK) vyberete [OBYČEJNÝ].

10. Stiskem  nebo  zobrazíte [OBÁLKU].

11. Stiskem  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.

12. Stiskem  nebo  zobrazíte [GRAMÁŽ MÉDIA] a poté stiskněte  (OK).
Začne blikat [STŘEDNÍ].

13. Stiskem  nebo  zobrazíte [VYSOKÁ].

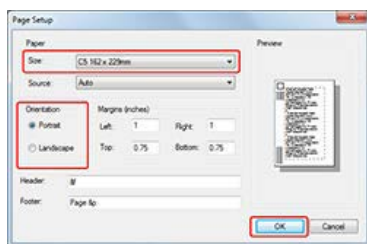
14. Stiskem  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.

15. Stiskem  (ONLINE) vyberte [PŘIPRAVENO K TISKU].
Nyní zvolte nastavení tisku v ovladači tiskárny.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].

2. Vyberte velikost obálky z nabídky [Velikost], zvolte možnost [Na výšku] nebo [Na šířku] z nabídky [Orientace] a klikněte na [OK].



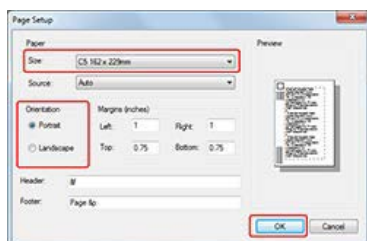
3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. Klikněte na položku [Předvolby].
5. Zvolte [Víceúčelový zásobník] v oddíle [Zdroj papíru] na kartě [Nastavení].



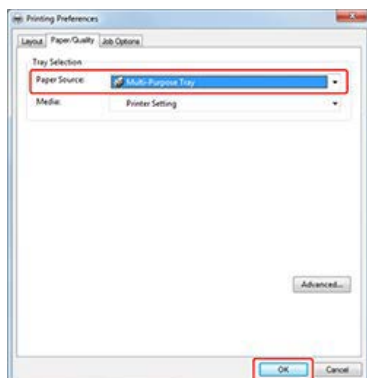
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte velikost obálky z nabídky [Velikost], zvolte možnost [Na výšku] nebo [Na šířku] z nabídky [Orientace] a klikněte na [OK].



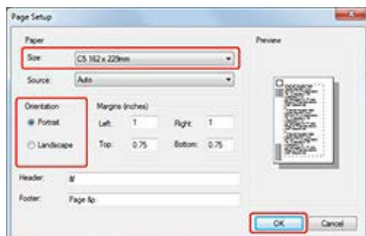
3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. Klikněte na položku [Předvolby].
5. Ze [Zdroje papíru] na kartě [Papír/Kvalita] vyberte [Zdroj papíru] a poté klikněte na [OK].



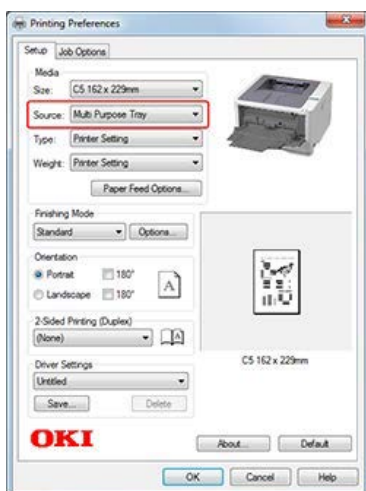
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte velikost obálky z nabídky [Velikost], zvolte možnost [Na výšku] nebo [Na šířku] z nabídky [Orientace] a klikněte na [OK].



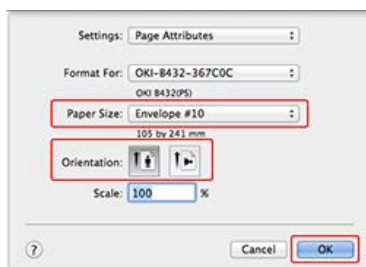
3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. Klikněte na položku [Předvolby].
5. Ze [Zdroje] na kartě [Nastavení] vyberte [Víceúčelový zásobník] a poté klikněte na [OK].



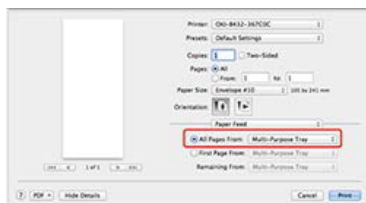
6. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [Obálku] z nabídky [Velikost papíru], z nabídky [Orientace] vyberte vhodnou orientaci a klikněte na [OK].
* Vyberte typ obálky.



3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. Vyberte [Víceúčelový zásobník] pro volbu [Všechny stránky z] na panelu [Podávání papíru].



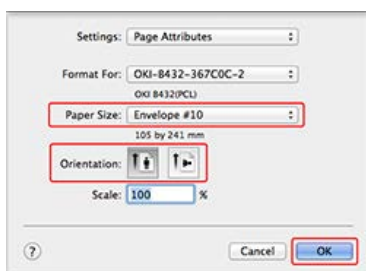
Připomínka

Tisk na obálky v orientaci na šířku (tisk na horizontální obálky s chlopněmi na pravé straně) se provede výběrem ikony na šířku v [Orientaci] na obrazovce [Nastavení stránky].

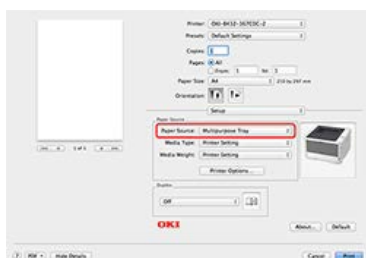
5. V nabídce na panelu vyberte [Vlastnosti tiskárny].
6. Klikněte na tlačítko [Tisk].
Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Z [Velikosti papíru] zvolte [Obálku*].
* Vyberte typ obálky.
3. Vyberte vhodnou orientaci z nabídky [Orientace] a poté klikněte na [OK].



4. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
5. V nabídce na panelu vyberte možnost [Nastavení].
6. Zvolte [Víceúčelový zásobník] v oddíle [Zdroj papíru].



Připomínka

Tisk na obálky v orientaci na šířku (tisk na horizontální obálky s chlopněmi na pravé straně) se provede výběrem ikony na šířku v [Orientaci] na obrazovce [Nastavení stránky].

7. Klikněte na tlačítko [Tisk].
Zahájí se tisk.

Tisk na štítky

Nejprve vložte štítky do víceúčelového ovladače a poté zaregistrujte nastavení papíru v tiskárně. V dalším kroku spusťte aplikaci a poté zadejte nastavení papíru v ovladači tiskárny.

Poznámka

- Tisk na štítky není možný ze Zásobníku 1 a Zásobníku 2 (volitelný). Obálky se tisknou z víceúčelového podavače.
- Rychlost tisku je nízká.
- Úlohy se automaticky ruší, pokud čas k vložení papíru přesáhne dobu manuálního timeoutu (výchozí tovární nastavení je jedna minuta) nastavenou v nabídce konfigurace systému.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Vkládání štítků

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

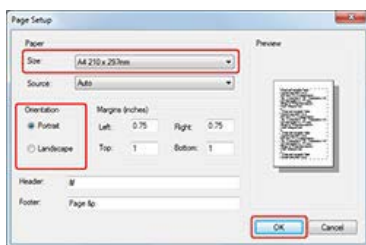
[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Vkládání štítků

1. Vložte štítky do víceúčelového zásobníku.
[Vkládání papíru do víceúčelového zásobníku](#)
2. Otevřete lícový zásobník na zadní straně tiskárny.
[O výstupu papíru](#)
3. Stiskem  na ovládacím panelu zobrazíte [NABÍDKY] a poté stisknete  (OK).
Zobrazí se [KONFIGURACE ZÁSObNÍKU].
4. Stiskem  (OK) zobrazíte [KONFIGURACI VÍCEÚČELOVÉHO ZÁSObNÍKU].
5. Stiskem  (OK) zobrazíte [TYP MÉDIA].
6. Stiskem  (OK) vyberete [OBYČEJNÝ].
7. Stiskem  nebo  zobrazíte [ŠTÍTKY].
8. Stiskem  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.
9. Stiskem  nebo  zobrazíte [GRAMÁŽ MÉDIA] a poté stisknete  (OK).
Začne blikat [STŘEDNÍ].
10. Stiskem  nebo  zobrazíte [VYSOKÁ].
11. Stiskem  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.
12. Stiskem  (ONLINE) vyberte [PŘIPRAVENO K TISKU].
Nyní zvolte nastavení tisku v ovladači tiskárny.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte z nabídky [Velikost] možnost [A4] nebo [Letter], zvolte možnost [Na výšku] nebo [Na šířku] z nabídky [Orientace] a klikněte na [OK].



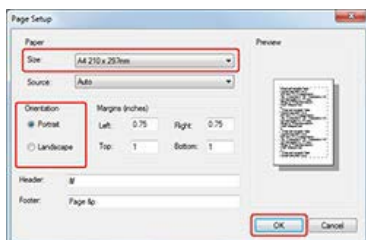
3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. Klikněte na položku [Předvolby].
5. Zvolte [Víceúčelový zásobník] v oddíle [Zdroj papíru] na kartě [Nastavení].



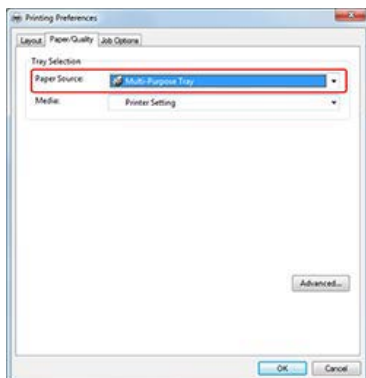
6. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte z nabídky [Velikost] možnost [A4] nebo [Letter], zvolte možnost [Na výšku] nebo [Na šířku] z nabídky [Orientace] a klikněte na [OK].



3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. Klikněte na položku [Předvolby].
5. Ze [Zdroje papíru] na kartě [Papír/Kvalita] vyberte [Víceúčelový zásobník].

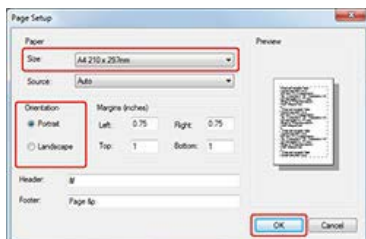


6. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

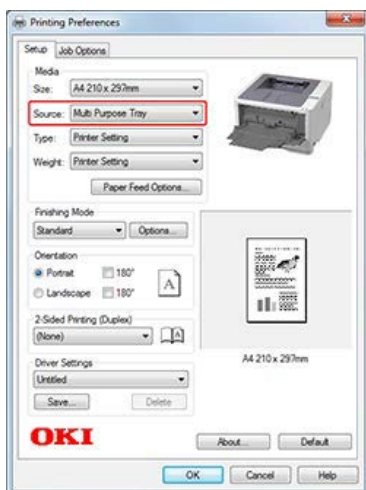
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte z nabídky [Velikost] možnost [A4] nebo [Letter], zvolte možnost [Na výšku] nebo [Na šířku] z nabídky [Orientace] a klikněte na [OK].



3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. Klikněte na položku [Předvolby].
5. Zvolte [Víceúčelový zásobník] v oddíle [Zdroj papíru] na kartě [Nastavení].

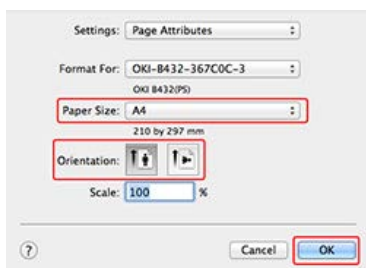


6. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

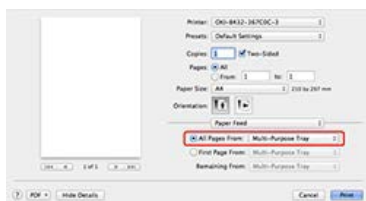
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [A4] nebo [Letter] z nabídky [Velikost papíru], z nabídky [Orientace] vyberte vhodnou orientaci a klikněte na [OK].



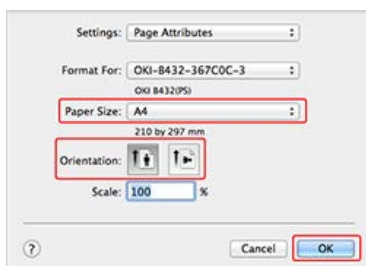
3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. V nabídce na panelu vyberte [Podávání papíru].
5. Vyberte [Víceúčelový zásobník].



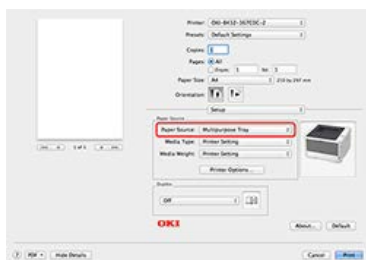
6. Klikněte na tlačítko [Tisk].
Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [A4] nebo [Letter] z nabídky [Velikost papíru], z nabídky [Orientace] vyberte vhodnou orientaci a klikněte na [OK].



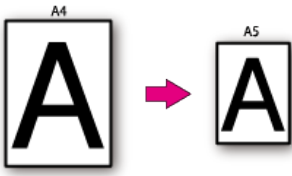
3. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
4. V nabídce na panelu vyberte možnost [Nastavení].
5. Zvolte [Víceúčelový zásobník] v oddíle [Zdroj papíru].



6. Klikněte na tlačítko [Tisk].
Zahájí se tisk.

Tisk se změnou velikostí papíru

Tisknout můžete na různé velikosti papíru beze změny tiskových dat.



! Poznámka

- Dostupnými změnami velikosti papíru jsou pouze [A3 -> A4] a [B4 -> A4].
- Tato funkce nemusí s některými aplikacemi pracovat správně.
- Nastavení [Měřitko] ovladače tiskárny Windows slouží ke zmenšení velikosti dat a nemá na velikost papíru vliv.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte velikost papíru k úpravě z nabídky [Velikost] na kartě [Nastavení].
4. Vyberte zaškrtačací políčko [Změnit velikost dokumentu podle stránky v tiskárně] a poté vyberte velikost papíru k vytištění.



5. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

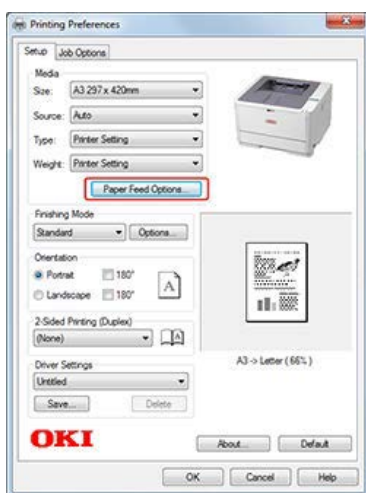
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte zaškrtačací políčko [Změnit velikost dokumentu podle stránky v tiskárně] na kartě [Volby úlohy] a poté vyberte velikost papíru k vytištění.



4. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

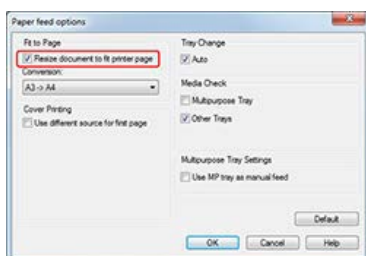
Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Volby podávání papíru] na kartě [Nastavení].



Zobrazí se obrazovka [Volby podávání papíru].

4. Vyberte zaškrťovací políčko [Změnit velikost dokumentu podle stránky v tiskárně] a poté vyberte velikost papíru k vtištění.



5. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Volby podávání papíru] se uzavře.
6. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

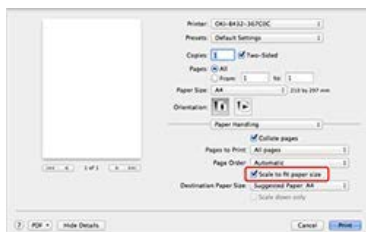
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Ovládání papíru].



Připomínka

Pokud se nezobrazí podrobnosti nastavení v dialogovém okně tisku systému Mac OS X 10.7 až 10.9, klikněte na možnost [Zobrazit podrobnosti] v dolní části dialogového okna.

3. Vyberte zaškrťovací políčko [Přizpůsobit velikosti papíru].



4. Vyberte velikost papíru z [Cílové velikosti papíru].
5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Tisk na dlouhý papír

Papír s délkou přesahující 356 mm (dlouhý papír) je vložen do víceúčelového zásobníku. Otevřete na svém počítači ovladač tiskárny a zaregistrujte velikost papíru. Při tisku zvolte registrovanou velikost papíru. Tisk na papír s délkou přesahující 356 mm můžete nastavit pomocí víceúčelového zásobníku.

[Dostupná velikost papíru]

- ✦ Šířka: 86 až 216 mm
- ✦ Délka: 140 až 1321 mm

! Poznámka

- Velikost papíru nastavte tak, aby byla délka větší než šířka.
- Při tisku na papír o délce přesahující 356 mm použijte výstupní lícový zásobník.
- Tato funkce nemusí být u některých aplikací k dispozici.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Vkládání papíru

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X](#)

Vkládání papíru

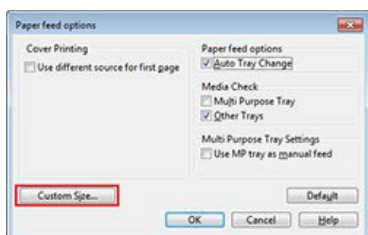
1. Vložte dlouhý papír do víceúčelového zásobníku.
[Vkládání papíru do víceúčelového zásobníku](#)
2. Otevřete lícový zásobník na zadní straně tiskárny.
3. Stiskem  (ONLINE) vyberte [PŘIPRAVENO K TISKU].
Nyní zvolte nastavení tisku v ovladači tiskárny.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

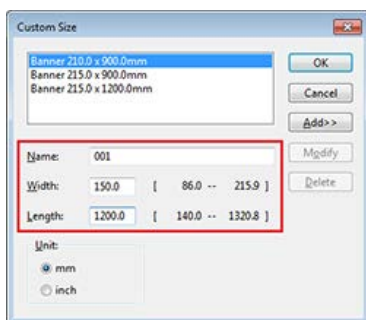
1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Nastavení tisku] > [OKI B432(PCL)].
3. Klikněte na [Volby podávání papíru] na kartě [Nastavení].



4. Klikněte na [Vlastní velikost] na obrazovce [Volby podávání papíru].



5. Na obrazovce [Vlastní velikost] zadejte informace [Název], [Šířka] a [Délka].



6. Klikněte na tlačítko [Přidat].

Vytvořená velikost papíru se přidá na konec seznamu, ze kterého můžete vybírat [Velikost] na kartě [Nastavení]. Uložit lze až 32 velikostí papíru.

7. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Vlastní velikost] se uzavře.

8. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Volby podávání papíru] se uzavře.

9. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

10. Otevřete v aplikaci soubor k tisku.

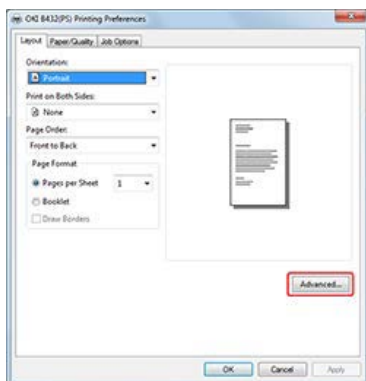
11. Vyberte velikost papíru pro registrovaný dlouhý papír a poté spusťte tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

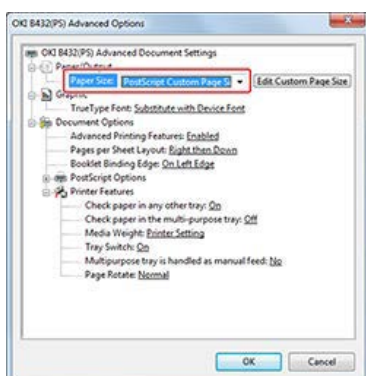
1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].

2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Nastavení tisku] > [OKI B432(PS)].

3. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Rozvržení].

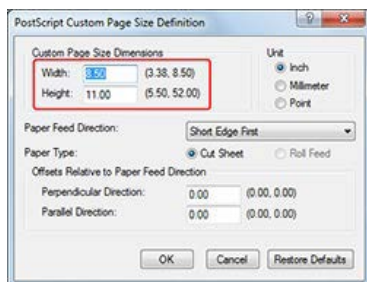


4. Klikněte na [Velikost papíru] a poté vyberte [Velikost vlastní stránky jazyka PostScript] z rozevřacího seznamu.



Zobrazí se obrazovka [Definice vlastní velikosti jazyka PostScript].

5. Zadejte hodnoty [Šířka] a [Výška].



6. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Pokročilé nastavení OKI B432(PS)] se uzavře.

7. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Pokročilé nastavení OKI B432(PS)] se uzavře.

8. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Nastavení tisku OKI B432(PS)] se uzavře.

9. Otevřete v aplikaci soubor k tisku.

10. Vyberte velikost papíru pro registrovaný dlouhý papír a poté spusťte tisk.

Poznámka

Při nesprávném vytištění na velký papír pomocí ovladače tiskárny PS, může problém vyřešit nastavení [Kvality] na [Normální].

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].

2. Vyberte [Správu vlastních velikostí] z [Velikosti papíru].

3. Kliknutím na tlačítko [+] přidáte položku do seznamu uživatelských formátů papíru.

4. Dvakrát klikněte na [Bez názvu] a zadejte název dlouhého papíru.

5. Zadejte hodnoty [Šířka] a [Výška].

6. Klikněte na tlačítko [OK].

7. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].

8. V případě potřeby zadejte další nastavení a poté z nabídky panelu spusťte tisk.

Tisk na papír uživatelské velikosti (Vlastní stránka)

Nastavit můžete svůj vlastní papír a použít ho stejně jako předem definovanou velikost papíru. Otevřete ovladač tiskárny na počítači a zaregistrujte informace o papíru (velikost atd.) vloženého papíru vlastní velikosti. Při tisku zvolte registrovanou velikost papíru.

Dostupná velikost papíru

Zásobník 1	Šířka 100 až 216 mm, délka 148 až 356 mm
Zásobník 2 (přídavný)	Šířka 148 až 216 mm, délka 210 až 356 mm
Víceúčelový zásobník	Šířka 86 až 216 mm, délka 140 až 1321 mm

Poznámka

- Velikost papíru nastavte tak, aby byla délka větší než šířka.
- Při tisku na papír o délce přesahující 356 mm použijte výstupní lícový zásobník.
- Tato funkce nemusí být u některých aplikací k dispozici.
- Při nesprávném vytištění na velký papír pomocí ovladače tiskárny PS, může problém vyřešit nastavení [Kvality] na [Normální].
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Vkládání papíru](#)

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X](#)

Vkládání papíru

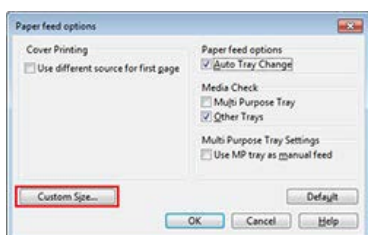
1. Vložte papír.
2. Zadejte výstup papíru.
3. Stiskem  (ONLINE) vyberte [PŘIPRAVENO K TISKU].
Nyní zvolte nastavení tisku v ovladači tiskárny.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

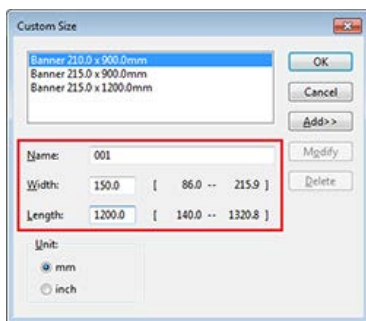
1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Nastavení tisku] > [OKI B432(PCL)].
3. Klikněte na [Volby podávání papíru] na kartě [Nastavení].



4. Klikněte na [Vlastní velikost] na obrazovce [Volby podávání papíru].



5. Na obrazovce [Vlastní velikost] zadejte informace [Název], [Šířka] a [Délka].



6. Klikněte na tlačítko [Přidat].

Vytvořená velikost papíru se přidá na konec seznamu, ze kterého můžete vybírat [Velikost] na kartě [Nastavení]. Uložit lze až 32 velikostí papíru.

7. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Vlastní velikost] se uzavře.

8. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Volby podávání papíru] se uzavře.

9. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

10. Otevřete v aplikaci soubor k tisku.

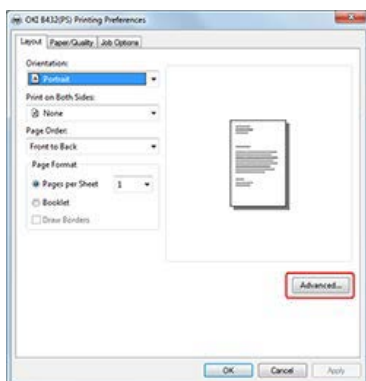
11. Vyberte registrovanou velikost papíru a spusťte tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

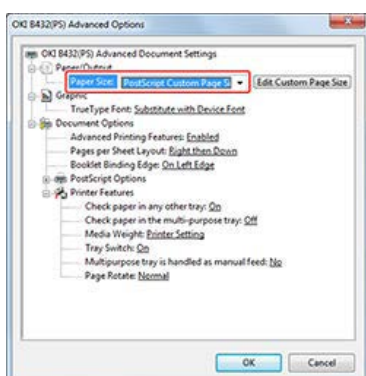
1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].

2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Nastavení tisku] > [OKI B432(PS)].

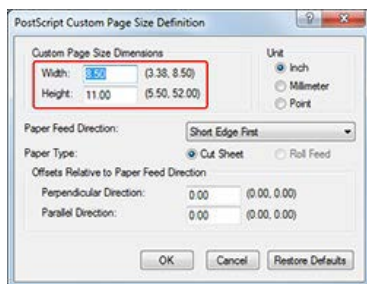
3. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Rozvržení].



4. Klikněte na [Velikost papíru] a poté vyberte [Definice velikosti vlastní stránky jazyka PostScript] z rozevíracího seznamu.



5. Zadejte hodnoty [Šířka] a [Výška].



6. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Definice vlastní velikosti jazyka PostScript] se uzavře.

7. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Pokročilé nastavení OKI B432(PS)] se uzavře.

8. Klikněte na tlačítko [OK].

Obrazovka [Nastavení tisku OKI B432(PS)] se uzavře.

9. Otevřete v aplikaci soubor k tisku.

10. Vyberte velikost papíru pro registrovaný papír a poté spusťte tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

! Poznámka

Na operačním systému Mac OS X můžete nastavit vlastní velikosti přesahující tisknutelný rozsah. V takovém případě se ale tisk neprovede správně. Zadávejte hodnoty v rámci tisknutelného rozsahu.

1. Otevřete v počítači soubor k tisku.
2. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
3. Vyberte [Správu vlastních velikostí] z [Velikosti papíru].
4. Kliknutím na tlačítko [+] přidáte položku do seznamu uživatelských formátů papíru.
5. Dvakrát klikněte na [Bez názvu] a zadejte název uživatelského formátu papíru.
6. Zadejte hodnoty [Šířka] a [Výška].
7. Klikněte na tlačítko [OK].

Vytvořený papír se zobrazí v dolní části seznamu [Velikost papíru] na panelu [Nastavení stránky].
8. Klikněte na tlačítko [OK].
9. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
10. V případě potřeby zadejte další nastavení a poté z nabídky panelu spusťte tisk.

Ruční tisk po jednom listu

Když vložíte papír do víceúčelového zásobníku, můžete tisknout jeden list po druhém.

Vždy, když vytisknete jednu stranu, objeví se na obrazovce zpráva s pokynem, abyste do víceúčelového zásobníku vložili papír.

Poznámka

Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Vkládání papíru

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Vkládání papíru

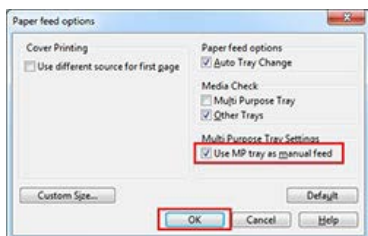
1. Vložte papír do víceúčelového zásobníku.
2. Zadejte výstup papíru.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Zvolte [Víceúčelový zásobník] v oddíle [Zdroj papíru] na kartě [Nastavení].



4. Klikněte na [Volby podávání papíru].
5. Zaškrtněte políčko [Použijte víceúčelový zásobník pro ruční podávání] a poté klikněte na tlačítko [OK].



6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].

Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Zahájí se tisk. Po dokončení tisku se na obrazovce ovládacího panelu zobrazí zpráva, která vás vyzve k vložení papíru do víceúčelového podavače.

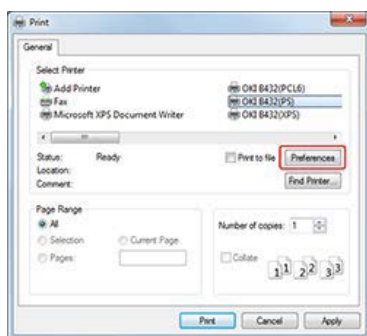
8. Stiskem  Stiskněte na ovládacím panelu tlačítko (ONLINE).

Zahájí se tisk. Při tisku dokumentu o několika stranách se stejná zpráva zobrazí po každé vytištěné straně.

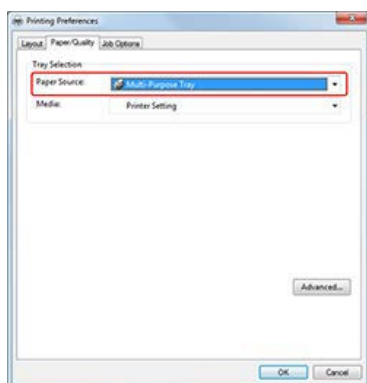
Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].

2. Klikněte na položku [Předvolby].

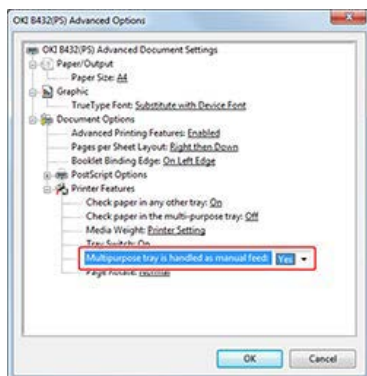


3. Ze [Zdroje papíru] na kartě [Papír/Kvalita] vyberte [Víceúčelový zásobník].



4. Klikněte na položku [Předvolby].

5. Vyberte [Ano] pro možnost [Víceúčelový zásobník považovat za ruční podávání].



6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].

Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Zahájí se tisk. Po dokončení tisku se na obrazovce ovládacího panelu zobrazí zpráva, která vás vyzve k vložení papíru do víceúčelového podavače.

8. Stiskem  Stiskněte na ovládacím panelu tlačítko (ONLINE).

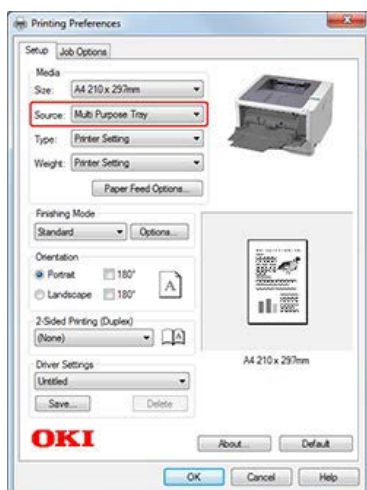
Zahájí se tisk. Při tisku dokumentu o několika stranách se stejná zpráva zobrazí po každé vytištěné straně.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].

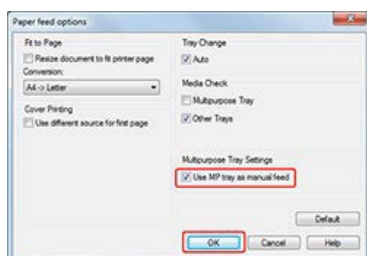
2. Klikněte na položku [Předvolby].

3. Zvolte [Víceúčelový zásobník] v oddíle [Zdroj papíru] na kartě [Nastavení].



4. Klikněte na [Možnosti].

5. Zaškrtněte políčko [Použijte víceúčelový zásobník pro ruční podáváníí] a poté klikněte na tlačítko [OK].



6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].

Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

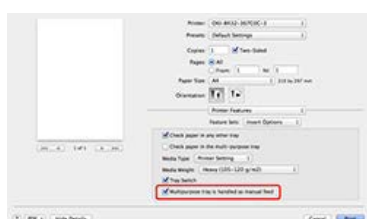
Zahájí se tisk. Po dokončení tisku se na obrazovce ovládacího panelu zobrazí zpráva, která vás vyzve k vložení papíru do víceúčelového podavače.

8. Stiskem  Stiskněte na ovládacím panelu tlačítko (ONLINE).

Zahájí se tisk. Při tisku dokumentu o několika stranách se stejná zpráva zobrazí po každé vytištěné straně.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte [Podávání papíru].
3. Vyberte [Všechny stránky z] a poté vyberte [Víceúčelový zásobník].
4. V nabídce na panelu vyberte [Vlastnosti tiskárny].
5. Vyberte [Možnosti vložení] ze [Sad funkcí].
6. Vyberte zaškrtačací políčko [Víceúčelový zásobník považovat za ruční podáváníí].



7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].

Zahájí se tisk. Po dokončení tisku se na obrazovce ovládacího panelu zobrazí zpráva, která vás vyzve k vložení papíru do víceúčelového podavače.

8. Stiskem  Stiskněte na ovládacím panelu tlačítko (ONLINE).

Zahájí se tisk. Při tisku dokumentu o několika stranách se stejná zpráva zobrazí po každé vytištěné straně.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

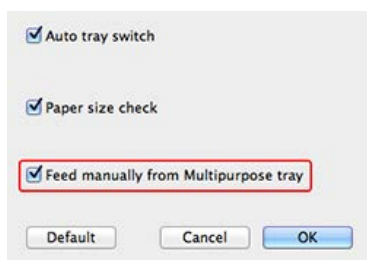
Tato část pro ilustraci popisuje, jak tisknout pomocí programu TextEdit.

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Nastavení].

Připomínka

Pokud se nezobrazí podrobnosti nastavení v dialogovém okně tisku systému Mac OS X 10.7 až 10.9, klikněte na možnost [Zobrazit podrobnosti] v dolní části dialogového okna.

3. Zvolte [Víceúčelový zásobník] v oddíle [Zdroj papíru].
4. Klikněte na položku [Nastavení tiskárny].
5. Zaškrtněte políčko [Podávat manuálně z víceúčelového zásobníku] na obrazovce [Nastavení tiskárny].



6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].

Zahájí se tisk. Po dokončení tisku se na obrazovce ovládacího panelu zobrazí zpráva, která vás vyzve k vložení papíru do víceúčelového podavače.

7. Stiskem  Stiskněte na ovládacím panelu tlačítko (ONLINE).

Zahájí se tisk. Při tisku dokumentu o několika stranách se stejná zpráva zobrazí po každé vytištěné straně.

Tisk na obě strany papíru (Oboustranný tisk)

Je možné tisknout na obě strany listu papíru.

❖ Oboustranný tisk je k dispozici pro následující velikosti papíru.

A4, B5, letter, legal (13 palců), legal (13,5 palce), legal (14 palců), executive, 16K (184 x 260 mm), 16K (195 x 279 mm), 16K (197 x 273 mm) a vlastní velikost

Vlastní velikost je uvedena v následující tabulce.

Položka	Šířka	Délka
Zásobník 1	182 až 216 mm	257 až 356 mm
Zásobník 2	182 až 216 mm	257 až 356 mm
Víceúčelový zásobník	182 až 216 mm	257 až 356 mm

❖ Oboustranný tisk je k dispozici pro následující gramáže média.

Gramáž papíru 60 až 120 g/m²



! Poznámka

- Tato funkce nemusí být u některých aplikací k dispozici.
- Výtisky nelze ukládat do lícového zásobníku.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte [Dlouhá hrana] nebo [Krátká hrana] z [Oboustranného tisku] na kartě [Nastavení].

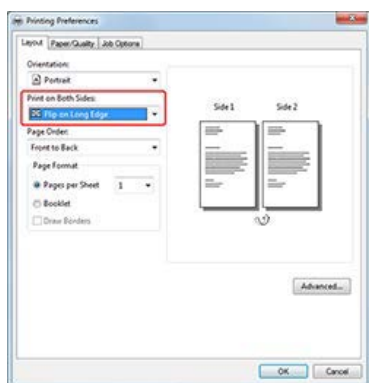


4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Otevřete v počítači soubor k tisku.

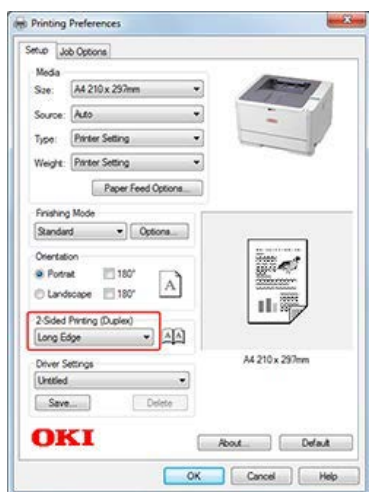
2. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
3. Klikněte na položku [Předvolby].
4. Na kartě [Rozvržení] v nabídce [Tisknout na obě strany] vyberte [Převrátit podél dlouhé strany] nebo [Převrátit podél krátké strany].



5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte [Dlouhá hrana] nebo [Krátká hrana] z [Oboustranného tisku] na kartě [Nastavení].



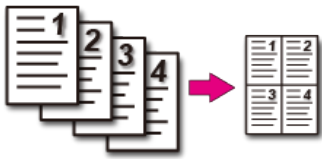
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Rozvržení].
3. Z nabídky [Oboustranný tisk] vyberte [Vazbu podél dlouhé strany] nebo [Vazbu podél krátké strany].

Sloučení více stran na jeden list papíru

Díky zmenšené velikosti můžete vytisknout data z několika stránek na jedinou stranu listu papíru.



! Poznámka

- Tato funkce zmenšuje velikost tiskových dat, což může vést k nepřesnému určení středu papíru nebo příliš světlému tisku.
- Změna hodnoty okraje vazby zvětší okraje na ostatních stránkách, protože celá stránka je zmenšena tak, aby se vešla do rozměrů daných okrajem pro vazbu.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

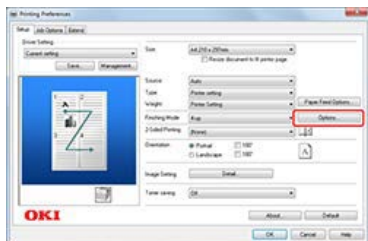
[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

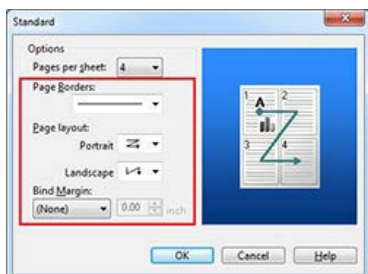
[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Na kartě [Nastavení] vyberte jako [Dokončovací režim] volbu [n-up] (n označuje počet stran k vytištění na každý list).
4. Klikněte na [Možnosti].



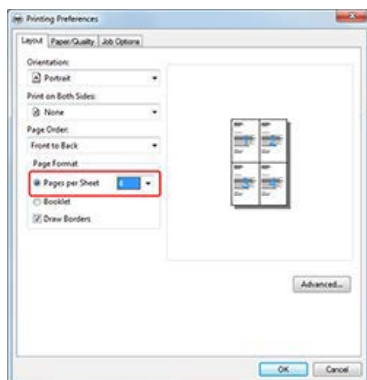
5. Nastavte [Ohraničení stránky], [Rozvržení stránky] a [Okraj na vazbu].
Okraj na vazbu může být nahoře, dole, vpravo a/nebo vlevo nastaven mezi 0 a 30 mm.



6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte [Stránky na list] na kartě [Rozvržení].



! Poznámka

Funkce [Vykreslení ohraničení] a [Stránky na list] nejsou v systému Windows Server 2003 k dispozici.

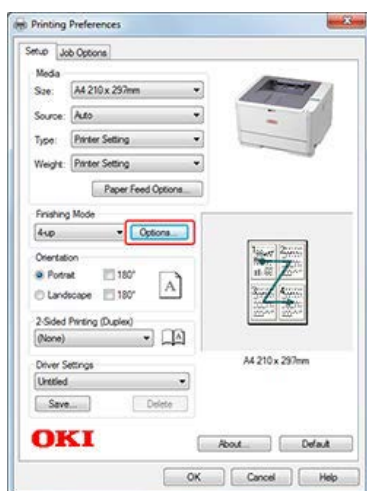
Připomínka

V případě potřeby vyberte [Vykreslit ohraničení]. Rozvržení stránek lze také změnit v nastavení [Pokročilé] > [Rozvržení stránek na list].

4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

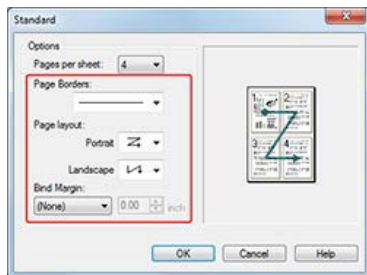
Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Na kartě [Nastavení] vyberte jako [Dokončovací režim] volbu [n-up] (n označuje počet stran k vytištění na každý list).
4. Klikněte na položku [Předvolby].



5. Nastavte [Ohraničení stránky], [Rozvržení stránky] a [Okraj na vazbu].

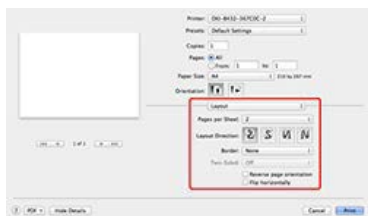
Okraj na vazbu může být nahoře, dole, vpravo a/nebo vlevo nastaven mezi 0 a 30 mm.



6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Rozvržení].



Připomínka

Pokud se nezobrazí podrobnosti nastavení v dialogovém okně tisku systému Mac OS X 10.7 až 10.9, klikněte na možnost [Zobrazit podrobnosti] v dolní části dialogového okna.

3. V položce [Strany na list] vyberte počet stran, který se má vytisknout na každý list.
4. Nastavte jednotlivé položky v nabídkách [Ohraničení] a [Směr rozvržení].
5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Organizace vícestránkových dokumentů do celistvých kopií (Tisk v režimu snášení)

Vícestránkové tiskové úlohy můžete tisknout v celistvých kopiích.



! Poznámka

- Vypněte funkci snášení aplikace.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

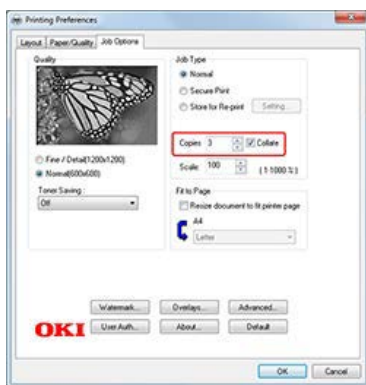
1. Klikněte na [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte počet tiskových kopií pomocí položky [Kopie] na kartě [Volby úlohy] a poté vyberte zaškrtnutí políčko [Snášení].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

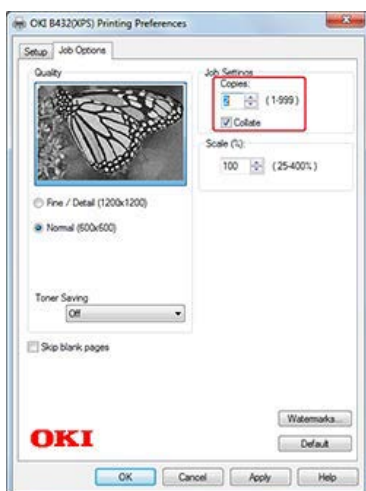
1. Klikněte na [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte počet tiskových kopií pomocí položky [Kopie] na kartě [Volby úlohy] a poté vyberte zaškrtnutí políčko [Snášení].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

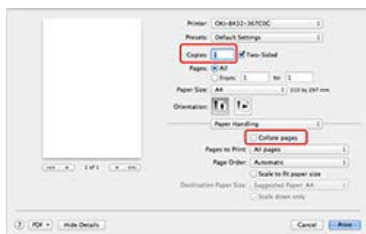
1. Klikněte na [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Zadejte počet kopií pomocí položky [Kopie] a poté vyberte zaškrtnuté políčko [Snášení] na kartě [Volby úlohy].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [Ovládání papíru] v nabídce panelu nebo zrušte zaškrtnuté políčko [Snášení stránek] na obrazovce [Tisk] a poté zadejte počet kopií do pole [Kopie].



3. V nabídce panelu vyberte [Funkce tiskárny] a poté zaškrtněte políčko [Snášení] v sadě funkcí [Volby úlohy].



Připomínka

Tisk se provede bez využití paměti tiskárny, pokud vyberete v nabídce panelu možnost [Ovládání papíru] a zaškrtnete políčko [Snášení stránek].

4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Zadejte počet kopií do pole [Kopie].
3. V nabídce na panelu vyberte možnost [Ovládání papíru].
4. Zaškrtněte políčko [Snášení stran].
5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Tisk od poslední stránky dokumentu

Tisknout lze v normálním nebo opačném pořadí stran.

Při tisku v opačném pořadí stran se na lícovém zásobníku výtisky objeví v pořadí od první strany.

! Poznámka

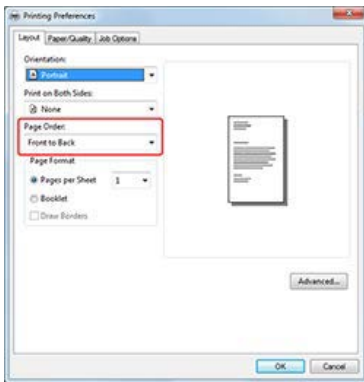
- Tuto funkci není možné použít u ovladače tiskárny PCL/XPS pro systém Windows.
- Pokud není lícový zásobník otevřen, výtisky se objeví v rubrovém zásobníku.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Na kartě [Rozvržení] z nabídky [Pořadí stránek] vyberte [Zepředu dozadu] nebo [Zezadu dopředu].



3. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
4. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Ovládání papíru].
3. [Pořadí stránek] zvolte [Normální] nebo [Opačné].
4. V případě potřeby nastavte další nastavení a poté zahajte tisk.

Tisk obálky z jiného zásobníku

První stranu tiskové úlohy je možné podat z jednoho zásobníku a zbytek stran z jiného zásobníku.

Poznamka

- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny PS pro systém Windows a ovladače tiskárny PCL pro systém Mac OS X.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

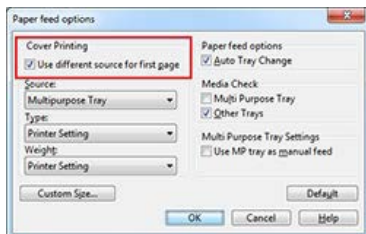
[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Volby podávání papíru] na kartě [Nastavení].



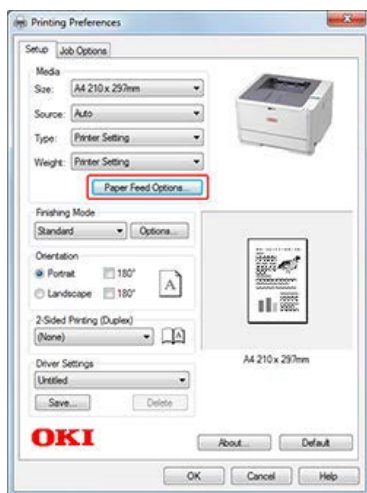
4. Zaškrtněte políčko [Použít jiný zdroj pro první stránku].



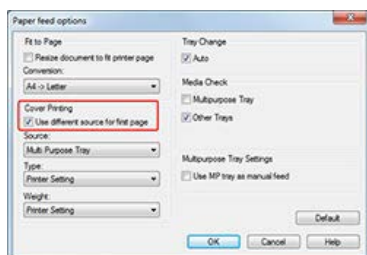
5. V položce [Podávání papíru] vyberte formát papíru a poté klikněte na [OK].
V případě potřeby nastavte [Gramáž].
6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrázovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Vyberte [Nastavení stránky] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Volby podávání papíru] v nabídce [Média] na kartě [Nastavení].



4. Zaškrtněte políčko [Použít jiný zdroj pro první stránku].



5. V položce [Zdroj] vyberte formát papíru a poté klikněte na [OK].
V případě potřeby nastavte [Gramáž].
6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte [Podávání papíru].
3. Vyberte možnost [První stránka z] a poté vyberte zásobník, který dodá papír pro první stránku a pak zásobník, který dodá zbylé stránky.
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Vytváření brožury (tisk brožury)

! Poznámka

- Tato funkce nemusí s některými aplikacemi pracovat správně.
- Tato funkce není k dispozici pro ovladač tiskárny pro Mac OS X.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.



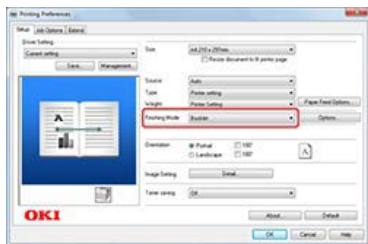
Ovladač tiskárny PCL pro Windows

Ovladač tiskárny PS pro Windows

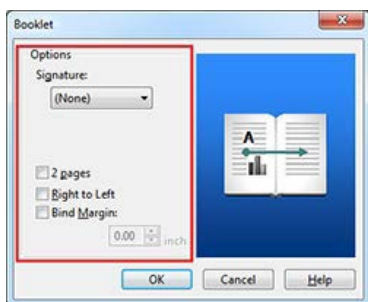
Ovladač tiskárny XPS pro Windows

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Na kartě [Nastavení] vyberte [Brožuru] z [Dokončovacího režimu].



4. Klikněte na [Možnosti].
5. V případě potřeby nastavte [Signaturu], [2 stránky], [Zprava doleva] a [Okraj na vazbu] na obrazovce [Brožura].



6. Zavřete obrazovku [Brožura] kliknutím na [OK].
7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

! Poznámka

- Pokud nemůžete používat tisk [Brožury], vyberte [Start] > [Zařízení a tiskárny], klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432], vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(PCL)] > na kartě [Pokročilé] a poté zaškrtněte políčko [Povolit pokročilé funkce tisku].

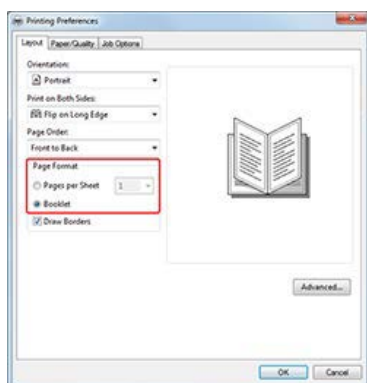
- Vodotisky se při tisku [Brožur] netisknou správně.

Připomínka

- Příklad: Vytvoření brožury A5 za využití papíru A4
V [Nastavení úlohy] vyberte [A4] jako [Velikost].
- Brožuru s vazbou na pravé straně ve vztahu k první straně lícem vzhůru vytvoříte výběrem možnosti [Na pravém okraji] pro volbu [Okraj vazby brožury] v možnostech [Pokročilé nastavení].

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Na kartě [Rozvržení] vyberte [Brožuru] z [Formátu stránky].

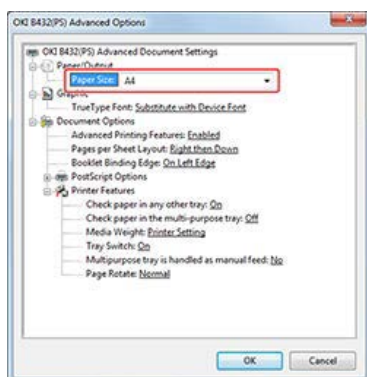


4. V případě potřeby vyberte [Vykreslit ohraničení].

Poznámka

Funkce [Vykreslit ohraničení] není dostupná v systému Windows Server 2003.

5. Klikněte na [Nastavení] a poté vyberte [Velikost papíru], která se použije ke skutečnému tisku.



Poznámka

- Funkce [Okraj vazby brožury] není dostupná v systému Windows Server 2003.
- Pokud nemůžete používat tisk [Brožury], vyberte [Start] > [Zařízení a tiskárny], klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432], vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(PS)] > na kartě [Pokročilé] a poté zaškrtněte políčko [Povolit pokročilé funkce tisku].
- Vodotisky se při tisku [Brožur] netisknou správně.
- Pokud jsou s aplikací vygenerována data jazyka PostScript, specifikace tisku brožury nemusí fungovat správně. To, zda se této situaci dá vyhnout, závisí na aplikaci. Přečtěte si manuál ke své aplikaci. Například v programech Adobe Acrobat nebo Adobe Reader lze správný tisk brožury zpřístupnit zaškrtnutím políčka "Tisknout jako obrázky" v pokročilém nastavení dialogového okna tisku.

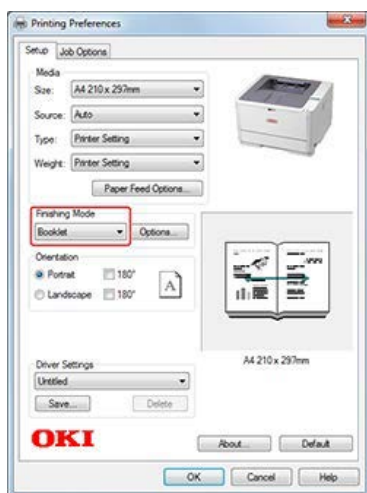
Připomínka

- Příklad: Vytvoření brožury A5 za využití papíru A4
V [Nastavení úlohy] vyberte [A4] jako [Velikost].
- Brožuru s vazbou na pravé straně ve vztahu k první straně lícem vzhůru vytvoříte výběrem možnosti [Na pravém okraji] pro volbu [Okraj vazby brožury] v možnostech [Pokročilé nastavení].

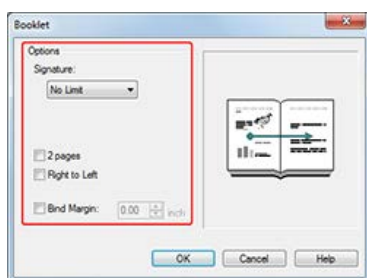
6. Zavřete obrazovku [Pokročilé nastavení] kliknutím na [OK].
7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Na kartě [Nastavení] vyberte [Brožuru] z [Dokončovacího režimu].



4. V případě potřeby nastavte [Signaturu], [2 stránky], [Zprava doleva] a [Okraj na vazbu] na obrazovce [Brožura].



5. Zavřete obrazovku [Brožura] kliknutím na [OK].
6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

! Poznámka

- Pokud nemůžete používat tisk [Brožury], vyberte [Start] > [Zařízení a tiskárny], klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432], vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(XPS)] > na kartě [Pokročilé] a poté zaškrtněte políčko [Povolit pokročilé funkce tisku].
- Vodotisky se při tisku [Brožur] netisknou správně.
-

Pokud jsou s aplikací vygenerována data jazyka PostScript, specifikace tisku brožury nemusí fungovat správně. To, zda se této situaci dá vyhnout, závisí na aplikaci. Přečtěte si manuál ke své aplikaci. Například v programech Adobe Acrobat nebo Adobe Reader lze správný tisk brožury zpřístupnit zaškrtnutím políčka [Tisknout jako obrázky] v pokročilém nastavení dialogového okna tisku.

Připomínka

Příklad: Vytvoření brožury A5 za využití papíru A4

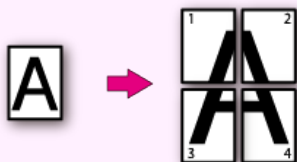
V [Nastavení úlohy] vyberte [A4] jako [Velikost].

Rozdělení dokumentu k tisku na více listů k vytvoření plakátu

Rozdělte jednostránkový dokumentu na několik částí a vytiskněte je na několik listů papíru. Plakát můžete vytvořit kombinací několika samostatně vytištěných listů.

! Poznámka

- Tato funkce není k dispozici při použití sítě IPP.
- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny PS pro systém Windows a ovladače tiskárny pro systém Mac OS X.
- Tato funkce není dostupná při provádění tisku z klientského počítače se šifrovaným ověřením identity, který sdílí tuto tiskárnu prostřednictvím tiskového serveru.



Ovladač tiskárny PCL pro Windows

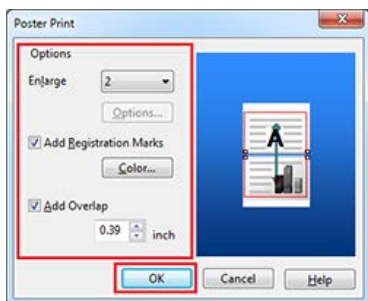
Ovladač tiskárny XPS pro Windows

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Na kartě [Nastavení] vyberte [Tisk plakátu] z [Rozvržení].



4. Klikněte na [Možnosti].
5. Pokud je to nutné, zadejte hodnoty pro [Zvětšit], [Přidat registrační značky] a [Přidat překrývání] a poté klikněte na [OK].



K vytvoření plakátu A3 za využití dvou listů papíru A4 vyberte jako velikost papíru [A4] a u [Měřítko] zvolte [2].

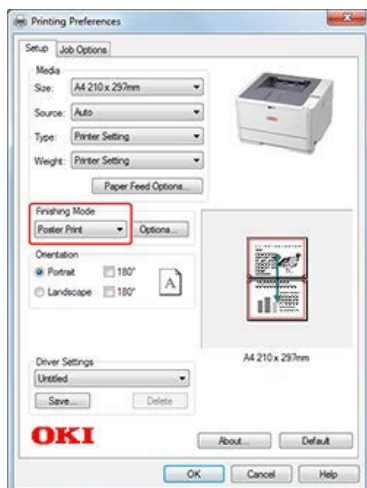
6. Zavřete obrazovku [Tisk plakátu] kliknutím na [OK].
7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Připomínka

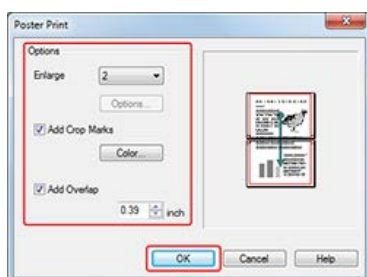
Pokud tato funkce není v ovladači tiskárny PCL systému Windows dostupná, vyberte [Start] > [Zařízení a tiskárny], klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(PCL)] > karta [Pokročilé] > [Procesor tiskárny] > [OPLAPP3] > [OK].

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Na kartě [Nastavení] vyberte [Tisk plakátu] z [Rozvržení].



4. Klikněte na položku [Předvolby].
5. Pokud je to nutné, zadejte hodnoty pro [Zvětšit], [Přidat registrační značky] a [Přidat překrývání] a poté klikněte na [OK].



K vytvoření plakátu A3 za využití dvou listů papíru A4 vyberte jako velikost papíru [A4] a u [Měřítko] zvolte [2].

6. Zavřete obrazovku [Tisk plakátu] kliknutím na [OK].
7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Tisk vodotisku (Vodotisk)

Na obsah vytištěný z aplikace můžete vytisknout vodotisk, například ve znění "Vzor" nebo "Důvěrné".



! Poznámka

- Tato funkce není k dispozici pro ovladač tiskárny pro Mac OS X.
- Vodotisky (Vodotisk) se při tisku brožur netisknou správně.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

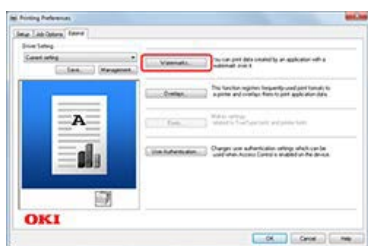
[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

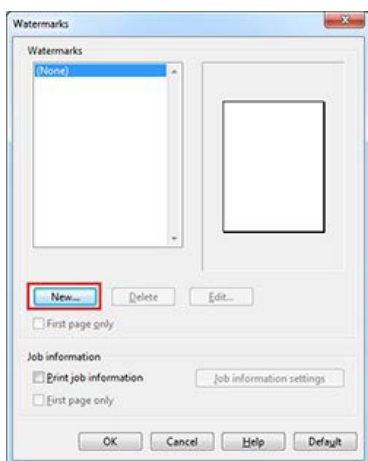
[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

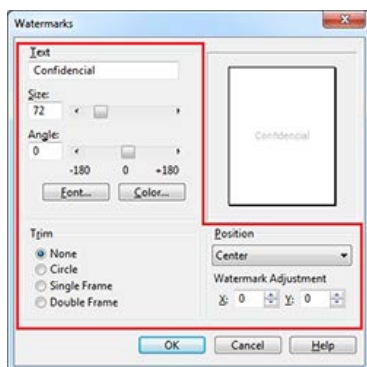
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na možnost [Vodotisky] na kartě [Rozšířit].



4. Klikněte na [Nový].



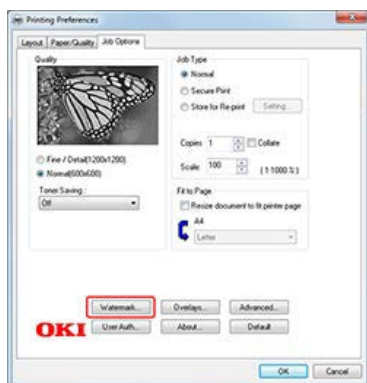
5. Zadejte text do pole [Text] na obrazovce [Vodotisky] a poté zadejte [Font], [Velikost] a další nastavení.



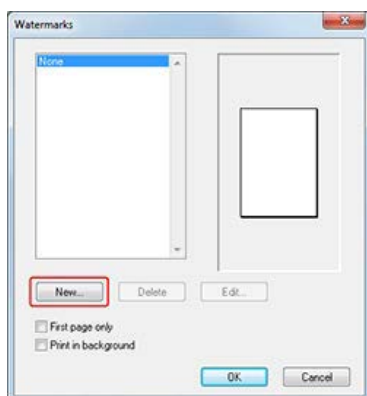
6. Zkontrolujte, zda je vybrán vodotisk k tisku a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Vodotisky] se uzavře.
7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

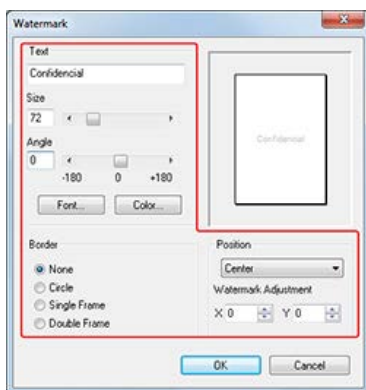
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Vodotisky] na kartě [Volby úlohy].



4. Klikněte na [Nový].



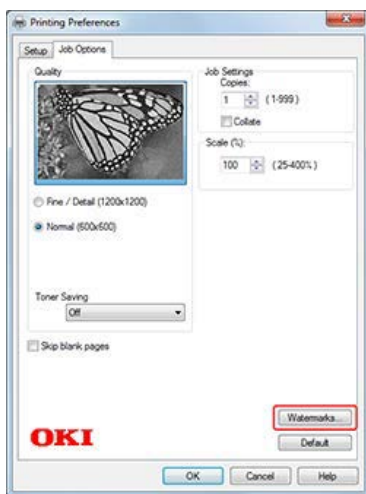
5. Zadejte text do pole [Text] na obrazovce [Vodotisky] a poté zadejte [Font], [Velikost] a další nastavení.



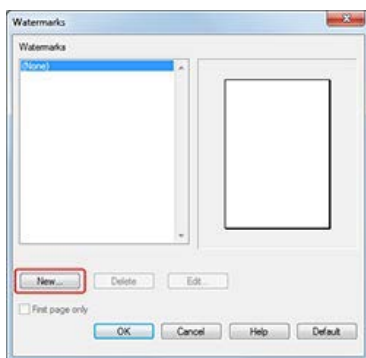
6. Zkontrolujte, zda je vybrán vodotisk k tisku a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Vodotisky] se uzavře.
7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

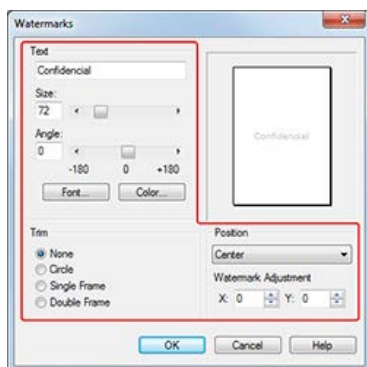
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Vodotisky] na kartě [Volby úlohy].



4. Klikněte na [Nový].



5. Zadejte text do pole [Text] na obrazovce [Vodotisky] a poté zadejte [Font], [Velikost] a další nastavení.



6. Klikněte na tlačítko [OK].
7. Zkontrolujte, zda je vybrán vodotisk k tisku a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Vodotisky] se uzavře.
8. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
9. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Překrývání formulářů nebo log (Překrývací tisk)

Pro tisk v režimu překrývání lze v tiskárně registrovat tvary a loga. Vytvořte tvary, které se mají použít, a předem je registrujte v tiskárně.

! Poznámka

- Tato funkce není k dispozici pro ovladač tiskárny pro Mac OS X.
- Při práci s ovladačem tiskárny PS pro Windows musíte mít oprávnění správce k danému počítači.
- Tato funkce není dostupná v režimu rastrového tisku ovladače PCL.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

📝 Připomínka

Tvar můžete předem vytvořit a registrovat v tiskárně.

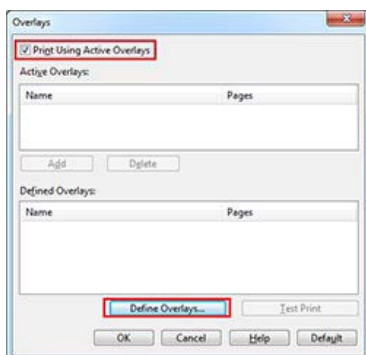
🔗 Ukládání formulářů (překryv formuláře)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

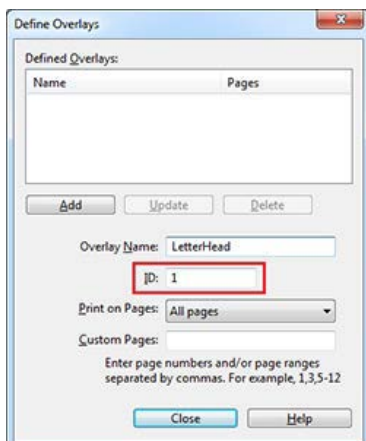
Ovladač tiskárny PS pro Windows

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na možnost [Překrývání] na kartě [Rozšířit].
4. Zaškrtněte políčko [Tisk používající aktivní překrývání] na obrazovce [Překrývání] a poté klikněte na [Definovat překrývání].



5. Zadejte název pro [Název překrývání] a poté zadejte [ID] tvaru, který jste zaregistrovali v zásuvném modulu správce úložiště.

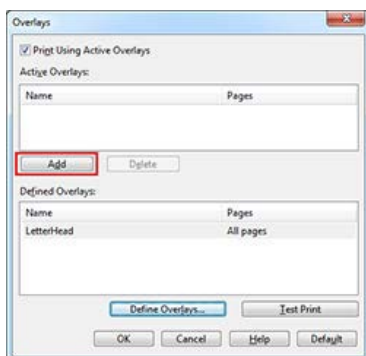


🔗 Ukládání formulářů (překryv formuláře)

Připomínka

Překryvný prvek je skupina tvarů. Do jednoho překryvného prvku je možné zaregistrovat tři ID (soubory tvarů).
Tvary nebo překrytí jsou tištěny v pořadí registrace.

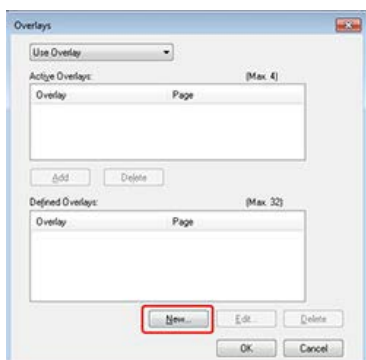
- U volby [Tisknout na stránky] vyberte stránky, na které se má překrytí použít. Při aplikaci překrývání zadáním stránek vyberte [VLASTNÍ] a poté v nastavení [Vlastní stránky] zadejte stránky, na které chcete překrývání použít.
- Klikněte na tlačítko [Přidat].
- Klikněte na [Zavřít].
- V seznamu definovaných překrývání vyberte překryvný prvek, který chcete použít, a klikněte na tlačítko [Přidat].



- Klikněte na tlačítko [OK].
- V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
- Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

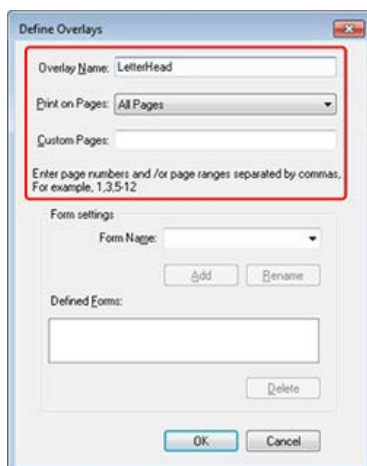
Ovladač tiskárny PS pro Windows

- Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
- Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432(PS)] a poté vyberte [Nastavení tisku].
- Na kartě [Volby úlohy] klikněte na [Překrývání] a poté vyberte [Použít překrytí].
- Klikněte na [Nový].



- Zadejte název tvaru, který jste zaregistrovali se zásuvným modulem Správce úložiště, do položky [Název tvaru] a poté klikněte na [Přidat].
- Zadejte název do položky [Název překrývání] a poté vyberte z nabídky [Tisknout na stránky] stránky,

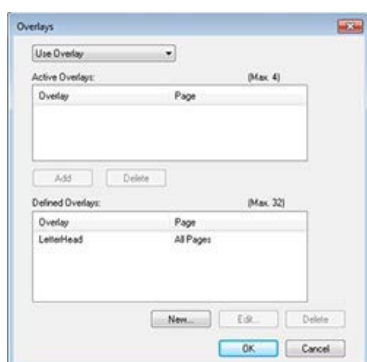
na které se má překrývání použít. Při aplikaci překrývání zadáním stránek vyberte [Vlastní] a poté vyberte v nabídce [Vlastní stránky] stránky, na které se má překrývání použít.



Připomínka

Zadejte název do položky [Název překrývání] a poté vyberte z nabídky [Tisknout na stránky] stránky, na které se má překrývání použít. Při aplikaci překrývání zadáním stránek vyberte [Vlastní] a poté vyberte v nabídce [Vlastní stránky] stránky, na které se má překrývání použít.

7. Klikněte na tlačítko [OK].
8. V seznamu definovaných překrývání vyberte překryvný prvek, který chcete použít, a klikněte na tlačítko [Přidat].



9. Klikněte na tlačítko [OK].
10. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
11. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Změna kvality tisku (Rozlišení)

Kvalitu tisku můžete měnit dle svých potřeb.

Poznámka

- Pokud zvolíte [Jemné / detaily (1200x1200)] nebo [Jemné / detaily (1200 x 1200)], nemusí být možné vytisknout komplexní soubory. V takovém případě použijte volbu [Normální].
- Zpracování tisku probíhá i v počítači. Čas tisku lze zkrátit použitím počítače s rychlejším procesorem.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

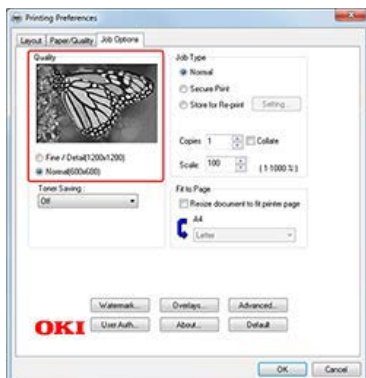
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. [Kvalitu] můžete změnit na kartě [Volby úlohy].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. [Kvalitu] můžete změnit na kartě [Volby úlohy].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].

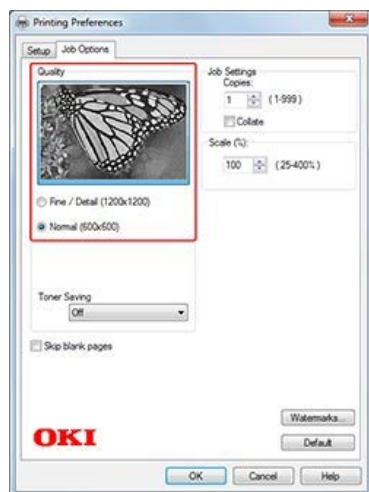
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. [Kvalitu] můžete změnit na kartě [Volby úlohy].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].

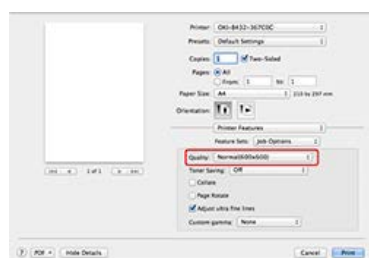
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [Volby úlohy] ze [Sad funkcí] na panelu [Funkce tiskárny].
3. Změňte [Kvalitu].



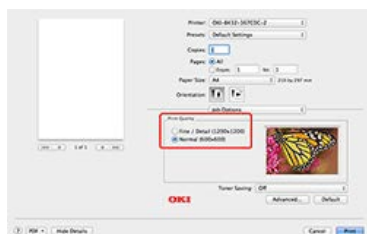
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].

Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V položce [Kvalita tisku] vyberte úroveň kvality tisku.
3. V nabídce na panelu vyberte možnost [Nastavení úlohy].

4. Z nabídky [Kvalita tisku] vyberte hodnotu.



5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Zvýraznění jemných čar

Umožňuje tisknout jemné čáry a malá písmena jasněji.

Ve výchozím nastavení je tato funkce povolena.

Poznámka

- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny XPS pro systém Windows a ovladače tiskárny PCL pro systém Mac OS X.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

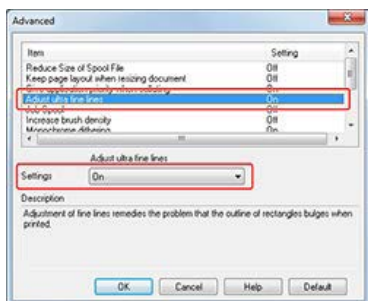
[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Volby úlohy].



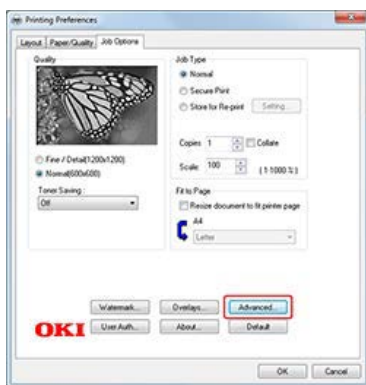
4. Nastavte možnost [Upravit ultrajemné čáry] na [Zapnuto].



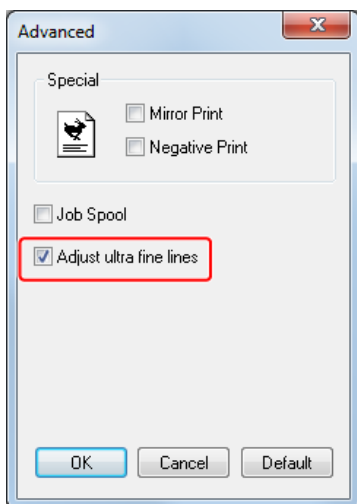
5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Volby úlohy].



4. Zaškrtněte políčko [Upravit ultrajemné čáry] a poté klikněte na tlačítko [OK].

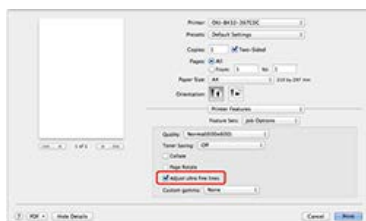


5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

Tato část pro ilustraci popisuje, jak tisknout pomocí programu TextEdit.

1. Otevřete v počítači soubor k tisku.
2. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
3. V nabídce na panelu vyberte [Vlastnosti tiskárny].
4. Vyberte [Volby úlohy] ze [Sad funkcí].
5. Zaškrtněte políčko [Upravit ultrajemné čáry].



6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Úprava dokončené kvality obrazu

Celkový výsledek tisku obrázku závisí na nastavení ovladače tiskárny. Upravujte tato nastavení, dokud nedosáhnete kýženého výsledku.

Poznámka

Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny PS/XPS pro systém Windows a ovladače tiskárny PS pro systém Mac OS X.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

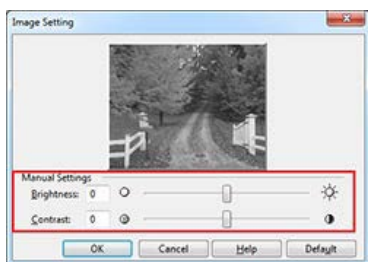
Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Detail] kartě [Nastavení].



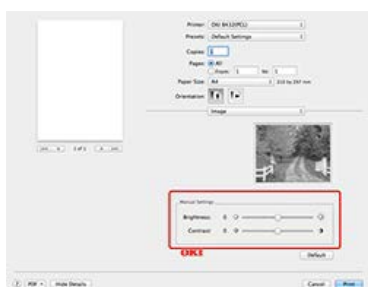
4. Změňte [Manuální nastavení] na obrazovce [Detail] a poté klikněte na [OK].



5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Obraz].
3. Na panelu [Obraz] změňte [Manuální nastavení].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Automatický výběr zásobníku pro zadaný papír

Automaticky můžete vybrat zásobník (papírová kazeta (Zásobník 1 nebo Zásobník 2)) nebo víceúčelový zásobník s papírem o stejné velikosti, která je nastavena v ovladači tiskárny.

! Poznámka

- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.
- Na ovládacím panelu nastavte velikost a gramáž papíru pro papírovou kazetu (Zásobník 1 a Zásobník 2) a víceúčelový zásobník.

[Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru](#)

Nastavení použitého zásobníku papíru

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Nastavení použitého zásobníku papíru

1. Stiskem nebo zobrazte [NABÍDKY] a poté stiskněte (OK).
Zobrazí se [KONFIGURACE ZÁSObNÍKU].
2. Stiskem nebo zvolte [NASTAVENÍ ZÁSObNÍKU] a poté stiskněte (OK).
3. Stiskem nebo zvolte [NASTAVENÍ VÍCEÚČELOVÉHO ZÁSObNÍKU] a poté stiskněte (OK).
4. Stiskem nebo zvolte [POUŽITÍ ZÁSObNÍKU] a poté stiskněte (OK).
5. Stiskem nebo zobrazte [NORMÁLNÍ ZÁSObNÍK].
6. Stiskem (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.
7. Stiskem (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].
Nyní zvolte nastavení tisku v ovladači tiskárny.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

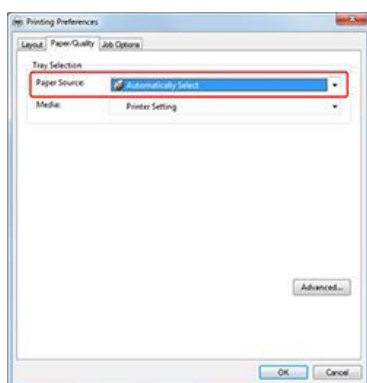
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Zvolte [Automatický] v oddíle [Zdroj] na kartě [Nastavení].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

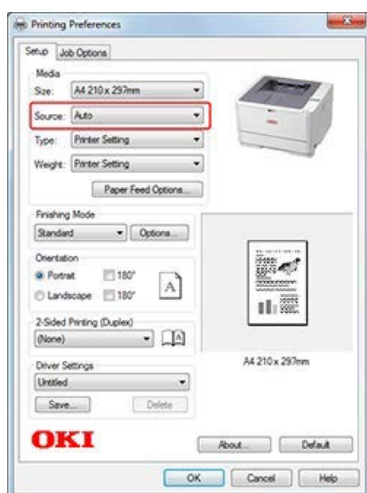
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Ze [Zdroje papíru] na kartě [Papír/Kvalita] vyberte [Automatický výběr].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

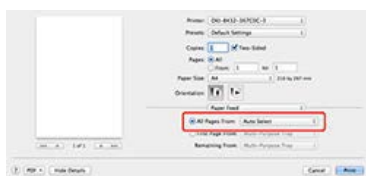
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Zvolte [Automatický] v oddíle [Zdroj] na kartě [Nastavení].



4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

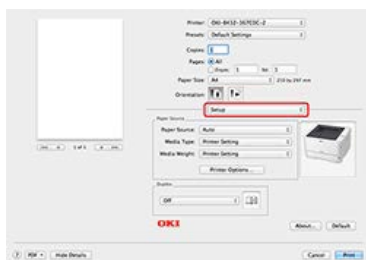
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [Všechny stránky z] u možnosti [Automatický výběr] na panelu [Podávání papíru].



3. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Nastavení].



3. Jako [Zdroj papíru] vyberte [Automatický].
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Automatické přepnutí na jiný podavač papíru, když v zásobníku dojde papír

Pokud je v papírových zásobnících (Zásobník 1 a Zásobník 2) a ve víceúčelovém zásobníku vložen papír stejné velikosti a gramáže, může být tisk prováděn z jiného zásobníku, pokud v primárním zásobníku dojde papír.

! Poznámka

- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.
- Dbejte, aby byly u každého zásobníku použitého pro funkci automatického přepínání zásobníků nastaveny stejné hodnoty (formát papíru, typ média, gramáž média). Dostupné velikosti papíru se mohou v závislosti na zásobníku lišit.

[Podporované typy papíru a skladování papíru](#)

Nastavení zásobníků pro automatickou změnu zásobníku

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

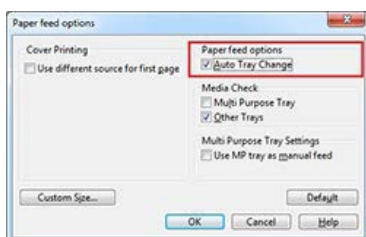
[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

Nastavení zásobníků pro automatickou změnu zásobníku

1. Stiskem  nebo  zobrazte [NABÍDKY] a poté stiskněte  (OK).
Zobrazí se [KONFIGURACE ZÁSObNÍKU].
2. Stiskem  nebo  zvolte [NASTAVENÍ ZÁSObNÍKU] a poté stiskněte  (OK).
3. Stiskem  nebo  zvolte [NASTAVENÍ VÍCEÚČELOVÉHO ZÁSObNÍKU] a poté stiskněte  (OK).
4. Stiskem  nebo  zvolte [POUŽITÍ ZÁSObNÍKU] a poté stiskněte  (OK).
5. Stiskem  nebo  zobrazte [NORMÁLNÍ ZÁSObNÍK].
6. Stiskem  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.
7. Stiskem  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].
Nyní zvolte nastavení tisku v ovladači tiskárny.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Volby podávání papíru] na kartě [Nastavení].
4. Zaškrtněte políčko [Automatické] u [Voleb podávání papíru].

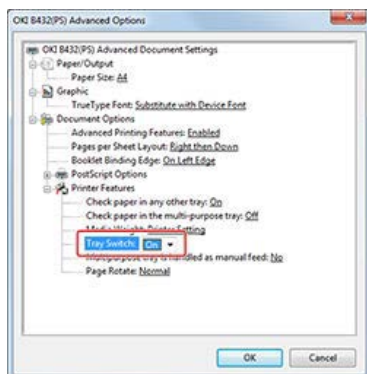


5. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Pokročilé nastavení OKI B432(PCL)] se uzavře.
6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.

7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

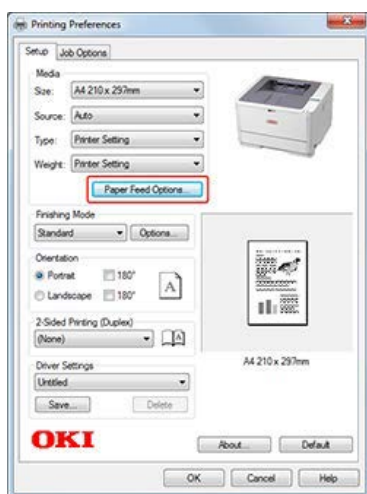
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Nastavení] na kartě [Rozvržení].
4. Vyberte [Zapnout] u volby [Přepínání zásobníků] na obrazovce [Pokročilé volby OKI B432(PS)].



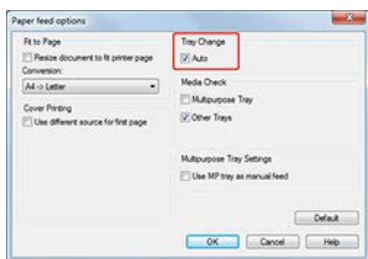
5. Klikněte na tlačítko [OK].
Obrazovka [Pokročilé nastavení OKI B432(PS)] se uzavře.
6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Volby podávání papíru] na kartě [Nastavení].



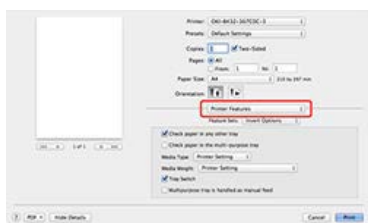
4. Zaškrtněte políčko [Automatické] u [Změny zásobníku].



5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte [Vlastnosti tiskárny].



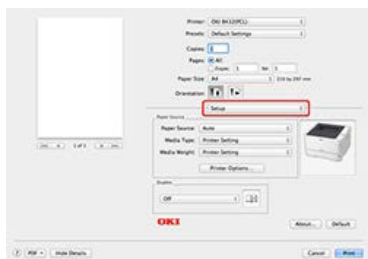
Připomínka

Pokud se nezobrazí podrobnosti nastavení v dialogovém okně tisku systému Mac OS X 10.7 až 10.9, klikněte na možnost [Zobrazit podrobnosti] v dolní části dialogového okna.

3. Vyberte [Volby vložení] ze sad funkcí a poté zaškrtněte políčko [Změna zásobníku].
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Nastavení].



3. Klikněte na položku [Nastavení tiskárny].
4. Zaškrtněte políčko [Automatická změna zásobníku].
5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Registrace často používaných nastavení

Nastavení ovladače tiskárny je možné uložit.

- ✦ [Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)
- ✦ [Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)
- ✦ [Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X](#)

Poznámka

Tuto funkci není možné použít u ovladače tiskárny PS pro systém Windows.

[Uložení nastavení](#)

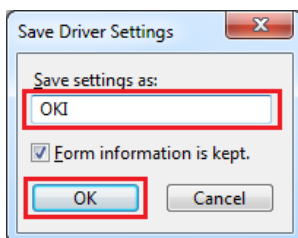
[Tisk s registrovaným nastavením](#)

Uložení nastavení

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Nastavení tisku] > [OKI B432(PCL)].
3. Zvolte nastavení tisku k uložení.
4. Klikněte na [Uložit] v [Nastavení ovladače] na kartě [Nastavení].



5. Zadejte nastavení k uložení a poté klikněte na [OK].



Zaškrtnete-li políčko [Včetně nastavení média], uloží se rovněž konfigurace papíru na kartě [Nastavení].

6. Kliknutím na [OK] zavřete obrazovku [Nastavení tisku OKI B432 (PCL)].

Připomínka

Můžete uložit až 14 nastavení.

Tisk s registrovaným nastavením

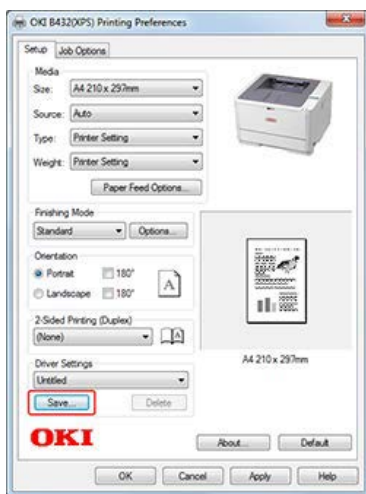
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. V [Nastavení ovladače] na kartě [Nastavení] vyberte použité nastavení.
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Registrace nastavení

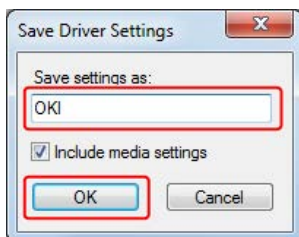
Tisk s registrovaným nastavením

Registrace nastavení

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Nastavení tisku] > [OKI B432(XPS)].
3. Zvolte nastavení tisku k uložení.
4. Klikněte na [Uložit] v [Nastavení ovladače] na kartě [Nastavení].



5. Zadejte nastavení k uložení a poté klikněte na [OK].



Zaškrtnete-li políčko [Včetně nastavení média], uloží se rovněž konfigurace papíru na kartě [Nastavení].

6. Kliknutím na [OK] zavřete obrazovku [Nastavení tisku OKI B432 (XPS)].



Připomínka

Můžete uložit až 14 nastavení.

Tisk s registrovaným nastavením

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. V [Nastavení ovladače] na kartě [Nastavení] vyberte použité nastavení.
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
5. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Zahájí se tisk.

Registrace nastavení

Tisk s registrovaným nastavením

Registrace nastavení

1. Otevřete v počítači soubor k tisku.
2. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
3. Zvolte nastavení tisku k uložení.
4. V [Přednastaveních] zvolte [Uložit aktuální nastavení jako přednastavení].
5. Zadejte název nastavení a poté klikněte na tlačítko [OK].
6. Klikněte na [Zrušit].

Obrazovka [Tisk] se uzavře.

Poznámka

- Výchozí nastavení v dialogovém okně [Nastavení stránky] nelze změnit.
- Při tisku vyberte název nastavení uložený v [Přednastaveních].
- Funkčnost nastavení uložených pro jinou tiskárnu nelze zaručit. Uložte nastavení pod smysluplným názvem.

Tisk s registrovaným nastavením

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte nastavení z [Přednastavení].
3. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Změna výchozího nastavení pomocí ovladače tiskárny

Jako výchozí nastavení ovladače tiskárny můžete použít často využívaná nastavení tisku.

Ovladač tiskárny pro systém Windows

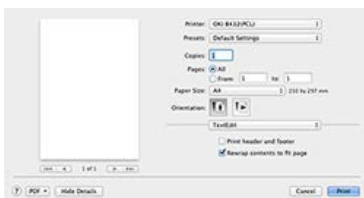
Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

Ovladač tiskárny pro systém Windows

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(*)].
* Vyberte typ ovladače tiskárny k použití.
3. Nakonfigurujte tiskové nastavení, které použijete jako výchozí nastavení ovladače tiskárny.
4. Klikněte na tlačítko [OK].

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Nakonfigurujte tiskové nastavení, které použijete jako výchozí nastavení ovladače tiskárny.



3. V [Přednastaveních] zvolte [Uložit aktuální nastavení jako přednastavení].
4. Zadejte název pro uložení nastavení a poté klikněte na tlačítko [OK].
5. Vyberte [Zobrazit přednastavení] z volby [Přednastavení].
6. Zrušte zaškrtačací políčko [Obnovit "výchozí nastavení" po dokončení tisku].
7. Klikněte na tlačítko [OK].
8. V [Přednastaveních] zvolte použité přednastavení jako výchozí nastavení ovladače tiskárny.
9. Spustěte tisk.
Zahájí se tisk.

Úspora toneru

Tisk je možný i s menším množstvím toneru.

! Poznámka

- Při výběru úspory toneru není kvalita tisku zaručena.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny XPS pro Windows](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

[Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X](#)

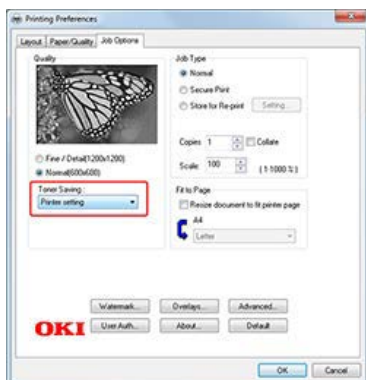
Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Zvolte kartu [Nastavení].
4. Z [Úspory toneru] vyberte množství toneru k ušetření.



Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte kartu [Možnosti úlohy].
4. Z [Úspory toneru] vyberte množství toneru k ušetření.

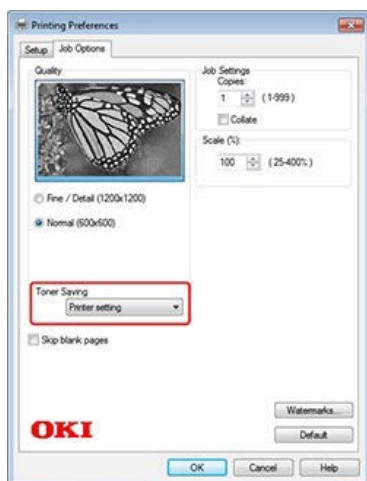


5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny XPS pro Windows

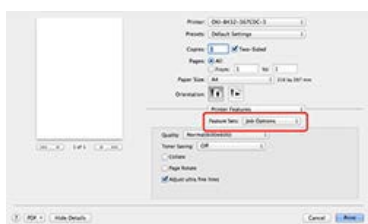
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte kartu [Možnosti úlohy].
4. Z [Úspory toneru] vyberte množství toneru k ušetření.



5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Vyberte [Volby úlohy] ze [Sad funkcí] na panelu [Funkce tiskárny].



3. Z [Úspory toneru] vyberte množství toneru k ušetření.
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte možnost [Nastavení úlohy].
3. Z [Úspory toneru] vyberte množství toneru k ušetření.
4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Uložení tiskových dat v tiskárně před tiskem

Tiskové úlohy lze uložit do paměti integrované v tiskárně. Díky tomu můžete práci na počítači ukončit dříve a zpracovávat na počítači jiné věci, zatímco se tato tiskárna postará o tisk sama.

! Poznámka

- Pokud nelze kvůli nedostatečnému volnému místu ve vnitřní paměti tiskárny data uložit, zobrazí se zpráva, která vás informuje, že systém souborů je plný a tisková úloha se neprovede.
- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny XPS pro systém Windows a ovladače tiskárny pro systém Mac OS X.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

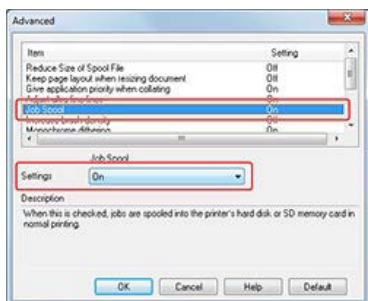
Ovladač tiskárny PS pro Windows

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Volby úlohy].



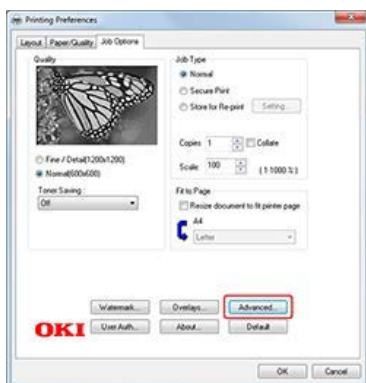
4. Vyberte [Zařazování úloh] a poté u změn nastavení vyberte [Zapnuto].



5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrázovka [Nastavení tisku] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte kartu [Možnosti úlohy].
4. Klikněte na [Pokročilé].



5. Zaškrtněte políčko [Zařazování úloh] a poté klikněte na tlačítko [OK].



6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení tisku] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Zadání fontu pro použití

Tato část popisuje, jak tisknout za využití fontů tiskárny a jak za využití fontů v počítači.

✦ [Tisk za využití fontů tiskárny](#)

✦ [Tisk za využití fontů počítače](#)

Tisk za využití fontů tiskárny

Fonty TrueType lze při tisku nahradit fonty tiskárny.

Poznámka

- Funkce náhrady fontů zachová formát dokumentu, ale není určena k přesné reprodukci fontů. Pokud je nutné fonty vytisknout přesně, zakažte funkci náhrady fontů.
- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny XPS pro systém Windows a ovladače tiskárny pro systém Mac OS X.
- Tato funkce nemusí být u některých aplikací k dispozici.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

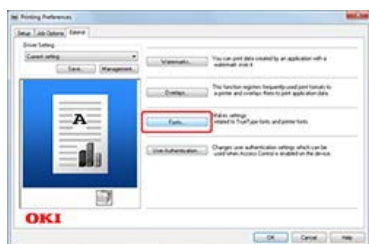
Ovladač tiskárny PS pro Windows

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

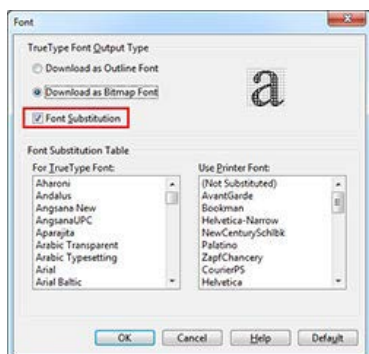
1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte kartu [Možnosti úlohy].
4. U [Režimu tisku] zvolte [Vektor].



5. Zvolte kartu [Rozšířit].
6. Klikněte na [Fonty].



7. Zaškrtněte pole [Náhrada fontů] v nabídce [Výstupní typ fontu TrueType].

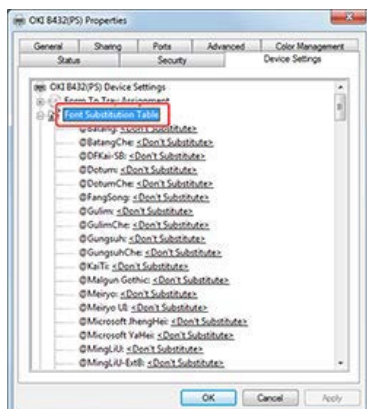


8. Zadejte v [Tabulce záměny fontu] font tiskárny, který se má použít místo fontů TrueType.

9. Klikněte na tlačítko [OK].
10. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení] se uzavře.
11. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(PS)].
3. Nahraďte font TrueType fontem tiskárny pomocí [Tabulky záměny fontů] na kartě [Nastavení zařízení].



Za účelem výběru fontu klikněte na font TrueType a poté vyberte ze seznamu font tiskárny, kterým se font TrueType nahradí.

4. Klikněte na tlačítko [OK].
5. Otevřete v počítači soubor k tisku.
Tato část pro ilustraci popisuje, jak tisknout pomocí programu Notepad.
6. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
7. Klikněte na položku [Předvolby].
8. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Rozvržení].
9. Vyberte u [Fontu TrueType] možnost [Nahradit fontem zařízení].
10. Klikněte na tlačítko [OK].
11. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení] se uzavře.
12. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Tisk za využití fontů počítače

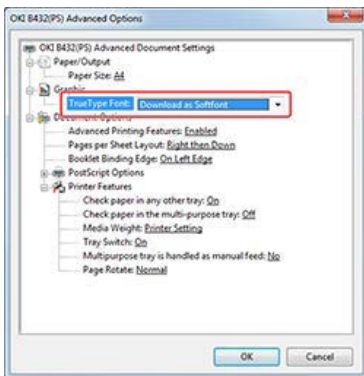
Tisknout můžete s fonty stejného vzhledu, jaké jsou na obrazovce.

Poznámka

- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny PCL/XPS pro systém Windows a ovladače tiskárny pro systém Mac OS X.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Ovladač tiskárny PS pro Windows

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Rozvržení].
4. Vyberte možnost [Stáhnout jako Softfont] pro [Font TrueType].



5. Klikněte na tlačítko [OK].
6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Nastavení hesla tiskových dat (Tisk s ověřením)

Tiskovou úlohu můžete uložit v paměti tiskárny a vytisknout ji po zadání hesla na ovládacím panelu. To se hodí, pokud chcete tisknout data, která nechcete zpřístupnit třetím osobám.

Poznámka

- Pokud nelze kvůli nedostatečnému volnému místu ve vnitřní paměti tiskárny data uložit, zobrazí se zpráva, která vás informuje, že systém souborů je plný a tisková úloha se neprovede.
- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny XPS pro systém Windows a ovladače tiskárny pro systém Mac OS X.

❖ [Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

❖ [Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

Nastavení hesla z počítače

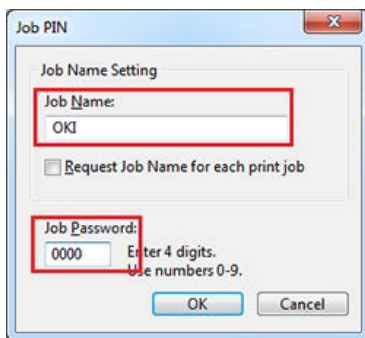
Tisk heslem chráněného dokumentu z tiskárny

Nastavení hesla z počítače

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte [Zabezpečený tisk] jako [Typ úlohy] na kartě [Volby úlohy].



4. Zadejte jméno úlohy do [Jména úlohy] a heslo do [Hesla úlohy].



Pokud vyberete zaškrtnuté políčko [Žádat jméno pro každou tiskovou úlohu], zobrazí se obrazovka k zadání jména úlohy vždy, když na tuto tiskárnu pošlete tiskovou úlohu.



Připomínka

Do tiskárny při tisku zadejte zde nastavené heslo.

5. Klikněte na tlačítko [OK].
6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Tisková úloha se pouze pošle do tiskárny a není zatím vytištěna.

Tisk heslem chráněného dokumentu z tiskárny

! Poznámka

Pokud zapomenete heslo nastavené pro úlohu a úlohu odeslanou na tiskárnu nevytisknete, úloha zůstane ve vnitřní paměti.

1. Stiskem nebo na ovládacím panelu zobrazte možnost [VYTISKNOUT ZABEZPEČENOU ÚLOHU] a poté stiskněte (OK).
2. Zkontrolujte, zda je zobrazena [ULOŽENÁ ÚLOHA] a poté stiskněte (OK).
3. Zadejte heslo, které jste v počítači zadali do pole [Heslo] a poté stiskem (OK).

Zahájí se vyhledávání úlohy.

✦ Nesprávné zadání smažete stiskem  (ZRUŠIT).

✦ Vyhledávání úloh zastavíte stiskem  (ZRUŠIT).

4. Zkontrolujte, zda je vybrán [TISK] a poté stiskněte (OK).

Tiskovou úlohu zastavíte výběrem [ODSTRANIT].

5. Při zobrazení [POČET KOPIÍ V REŽIMU SNÁŠENÍ] stiskem nebo zadejte počet kopií a potom stiskněte (OK).

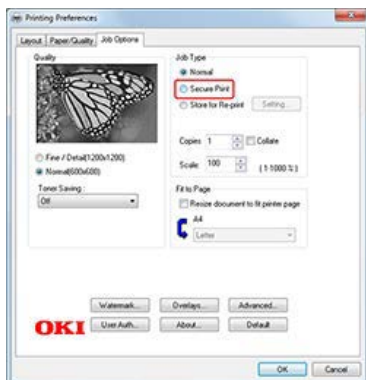
Zahájí se tisk.

Nastavení hesla z počítače

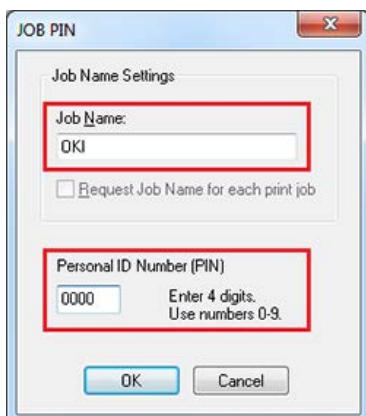
Tisk heslem chráněného dokumentu z tiskárny

Nastavení hesla z počítače

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte [Zabezpečený tisk] jako [Typ úlohy] na kartě [Volby úlohy].



4. Zadejte jméno úlohy do [Jména úlohy] a heslo do [Osobního identifikačního čísla (PIN)].



Pokud vyberete zaškrťovací políčko [Žádat jméno pro každou tiskovou úlohu], zobrazí se obrazovka k zadání jména úlohy vždy, když na tuto tiskárnu pošlete tiskovou úlohu.

Připomínka

Do tiskárny při tisku zadejte zde nastavené heslo.

5. Klikněte na tlačítko [OK].
6. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení] se uzavře.
7. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Tisk heslem chráněného dokumentu z tiskárny

Poznámka

Pokud zapomenete heslo nastavené pro úlohu a úlohu odeslanou na tiskárnu nevytisknete, úloha zůstane ve vnitřní paměti.

1. Stiskem  nebo  na ovládacím panelu zobrazte možnost [VYTISKNOUT ZABEZPEČENOU ÚLOHU] a poté stiskněte  (OK).
2. Zkontrolujte, zda je zobrazena [ULOŽENÁ ÚLOHA] a poté stiskněte  (OK).
3. Zadejte heslo, které jste v počítači zadali do pole [Heslo] a poté stiskem  (OK).
Zahájí se vyhledávání úlohy.
 - ✦ Nesprávné zadání smažete stiskem  (ZRUŠIT).
 - ✦ Vyhledávání úloh zastavíte stiskem  (ZRUŠIT).
4. Zkontrolujte, zda je vybrán [TISK] a poté stiskněte  (OK).
Tiskovou úlohu zastavíte výběrem [ODSTRANIT].
5. Při zobrazení [POČET KOPIÍ V REŽIMU SNÁŠENÍ] stiskem  nebo  zadejte počet kopií a potom stiskněte  (OK).
Zahájí se tisk.

Výstup dokumentu do souboru místo tisku

Data tisku můžete zapisovat a ukládat v souboru.

! Poznámka

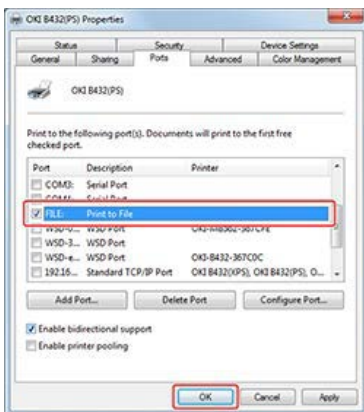
- Musíte se přihlásit k počítači jako správce.
- Pod systémy Windows 7, Windows Vista a Windows Server 2008 při výstupu tiskových dat do souboru nemusí být z důvodů zabezpečení možné k výstupnímu souboru přistupovat. V takovém případě musíte zadat adresář nebo soubor, ke kterému bude mít uživatel provádějící tiskovou úlohu přístup, například se jedná o složku C:¥Users¥(Jméno přihlášeného uživatele)¥Documents.

Použití ovladače tiskárny Windows

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

Použití ovladače tiskárny Windows

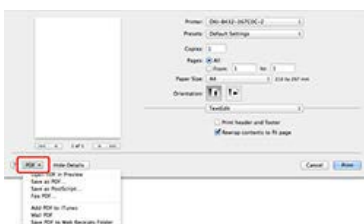
1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(*)].
* Vyberte typ ovladače tiskárny k použití.
3. Zvolte kartu [Porty].
4. V seznamu portů vyberte možnost [SOUBOR:] a klikněte na tlačítko [OK].



5. Otevřete soubor.
6. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
7. Klikněte na tlačítko [Tisk].
8. Zadejte název souboru a klikněte na tlačítko [OK].
Tisková data se zapíše do souboru.

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V dialogovém okně tisku klikněte na [PDF] a vyberte formát souboru.



3. Zadejte název souboru v nabídce [Uložit jako], vyberte umístění pro uložení a klikněte na tlačítko [Uložit].

Tisková data se zapíše do souboru.

Ukládání často tištěných dokumentů do tiskárny

Tiskovou úlohu můžete uložit ve vnitřní paměti tiskárny. Při tisku můžete tiskovou úlohu vyvolat zadáním hesla na ovládacím panelu. Po vypnutí tiskárny dojde k odstranění uložených dat.

Poznámka

- Pokud nelze kvůli nedostatečnému volnému místu ve vnitřní paměti tiskárny data uložit, zobrazí se zpráva, která vás informuje, že systém souborů je plný a tisková úloha se neprovede.
- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny XPS pro systém Windows a ovladače tiskárny pro systém Mac OS X.

❖ [Ovladač tiskárny PCL pro Windows](#)

❖ [Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

Uložení dat tisku do tiskárny z počítače

Tisk uloženého dokumentu z tiskárny

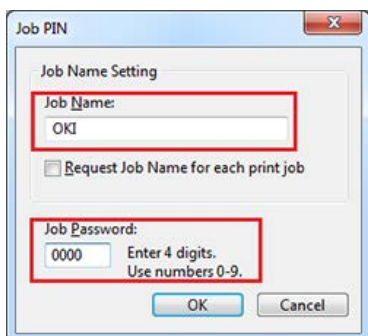
Uložení dat tisku do tiskárny z počítače

Pomocí ovladače tiskárny nastavte heslo na souboru, který chcete uložit v tiskárně. Data odeslaná jako tisková úloha jsou uložena v paměti tiskárny.

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte kartu [Možnosti úlohy].



4. V [Typu úlohy] klikněte na [Uložit k opětovnému tisku].
5. Zadejte jméno úlohy do [Jména úlohy] a heslo do [Hesla úlohy].



Pokud vyberete zaškrtnuté políčko [Žádat jméno pro každou tiskovou úlohu], zobrazí se obrazovka k zadání jména úlohy vždy, když na tuto tiskárnu pošlete tiskovou úlohu.



Připomínka

Do tiskárny při tisku zadejte zde nastavené heslo.

6. Klikněte na tlačítko [OK].
7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení] se uzavře.

8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Tisková úloha se odešle na tiskárnu a uloží se ve vnitřní paměti tiskárny. V tuto chvíli není tisková úloha ještě vytištěna. Tisk se provádí z ovládacího panelu.

Tisk uloženého dokumentu z tiskárny

Vytiskněte tiskovou úlohu chráněnou heslem uloženou ve vnitřní paměti tiskárny.

1. Stiskem nebo na ovládacím panelu zobrazte možnost [VYTISKNOUT ZABEZPEČENOU ÚLOHU] a poté stiskněte (OK).

2. Zkontrolujte, zda je zobrazena [ULOŽENÁ ÚLOHA] a poté stiskněte  (OK).

3. Zadejte heslo, které jste v počítači zadali do pole [Heslo] a poté stiskem  (OK).

Zahájí se vyhledávání úlohy.

✦ Nesprávné zadání smažete stiskem  (ZRUŠIT).

✦ Vyhledávání úloh zastavíte stiskem  (ZRUŠIT).

4. Zkontrolujte, zda je vybrán [TISK] a poté stiskněte  (OK).

Tiskovou úlohu zastavíte výběrem [ODSTRANIT].

5. Při zobrazení [POČET KOPIÍ V REŽIMU SNÁŠENÍ] stiskem  nebo  zadejte počet kopií a potom stiskněte  (OK).

Zahájí se tisk.

Uložená tisková data můžete odstranit pomocí konfiguračního nástroje.

 [Odstraňování nepotřebných úloh z paměti](#)

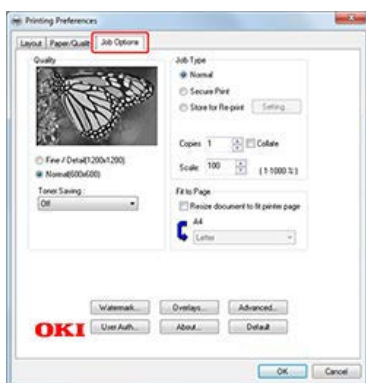
Uložení dat tisku do tiskárny z počítače

Tisk uloženého dokumentu z tiskárny

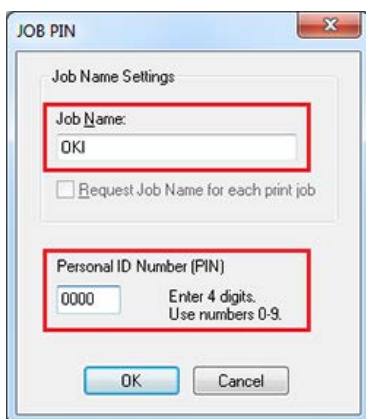
Uložení dat tisku do tiskárny z počítače

Pomocí ovladače tiskárny nastavte heslo na souboru, který chcete uložit v tiskárně. Data odeslaná jako tisková úloha jsou uložena v paměti tiskárny.

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Vyberte kartu [Možnosti úlohy].



4. V [Typu úlohy] klikněte na [Uložit k opětovnému tisku].
5. Zadejte jméno úlohy do [Jména úlohy] a heslo do [Osobního identifikačního čísla (PIN)].



Pokud vyberete zaškrtnuté políčko [Žádat jméno pro každou tiskovou úlohu], zobrazí se obrazovka k zadání jména úlohy vždy, když na tuto tiskárnu pošlete tiskovou úlohu.



Připomínka

Do tiskárny při tisku zadejte zde nastavené heslo.

6. Klikněte na tlačítko [OK].
7. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení] se uzavře.
8. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].

Tisková úloha se odešle na tiskárnu a uloží se ve vnitřní paměti tiskárny. V tuto chvíli není tisková úloha ještě vytištěna. Tisk se provádí z ovládacího panelu.

Tisk uloženého dokumentu z tiskárny

Vytiskněte tiskovou úlohu chráněnou heslem uloženou ve vnitřní paměti tiskárny.

1. Stiskem  nebo  na ovládacím panelu zobrazte možnost [VYTISKNOUT ZABEZPEČENOU ÚLOHU] a poté stiskněte  (OK).
2. Zkontrolujte, zda je zobrazena [ULOŽENÁ ÚLOHA] a poté stiskněte  (OK).
3. Zadejte heslo, které jste v počítači zadali do pole [Heslo] a poté stiskem  (OK).
Zahájí se vyhledávání úlohy.
 - ✦ Nesprávné zadání smažete stiskem  (ZRUŠIT).
 - ✦ Vyhledávání úloh zastavíte stiskem  (ZRUŠIT).
4. Zkontrolujte, zda je vybrán [TISK] a poté stiskněte  (OK).
Tiskovou úlohu zastavíte výběrem [ODSTRANIT].
5. Při zobrazení [POČET KOPIÍ V REŽIMU SNÁŠENÍ] stiskem  nebo  zadejte počet kopií a potom stiskněte  (OK).
Zahájí se tisk.

Témata

Uložená tisková data můžete odstranit pomocí konfiguračního nástroje.

[🔗 Odstraňování nepotřebných úloh z paměti](#)

Tisk bez otevření souboru PDF (Přímý tisk PDF)

Do tiskárny lze soubor PDF poslat přímo a vytisknout. Díky funkci přímého tisku PDF můžete vynechat otevření souboru PDF v aplikaci typu Adobe Reader.

[Pro ovladač tiskárny Windows \(Tisk pomocí ovladače\)](#)

[Pro ovladač tiskárny Windows \(Tisk pomocí tiskárny\)](#)

[Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X](#)

Pro ovladač tiskárny Windows (Tisk pomocí ovladače)

1. Klikněte pravým tlačítkem na soubor PDF k tisku a poté vyberte v nabídce [Přímý tisk PDF] možnost [Tisknout pomocí ovladače].

Spustí se program Přímý tisk PDF.

2. Vyberte ovladač tiskárny v nabídce [Vybrat tiskárnu].



Připomínka

- Zkontrolujte ikonu [OKI B432(*)] v adresáři [Zařízení a tiskárny].
- Funkci ověření uživatele u vybraného ovladače tiskárny nastavíte pomocí položky [Ověření uživatele] v nabídce [Nastavení tiskárny].

3. Při tisku zašifrovaného souboru vyberte zaškrťovací políčko [Nastavení hesla] a poté zadejte heslo.

Pokud se bude stejné heslo používat znovu, klikněte na [Uložit heslo].

4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].

Pro ovladač tiskárny Windows (Tisk pomocí tiskárny)

1. Klikněte pravým tlačítkem na soubor PDF k tisku a poté vyberte v nabídce [Přímý tisk PDF] možnost [Tisknout pomocí tiskárny].

Spustí se program Přímý tisk PDF.

2. Vyhledejte tiskárny v nabídce [Vybrat tiskárnu] a poté z nalezených tiskáren vyberte tiskárnu k použití.



Připomínka

- Funkci ověření uživatele u vybrané tiskárny nastavíte pomocí položky [Ověření uživatele] v nabídce [Nastavení tiskárny].
- Funkci nastavení PIN použijete výběrem [Nastavení PIN] v nabídce [Nastavení tiskárny].

3. Při tisku zašifrovaného souboru vyberte zaškrťovací políčko [Nastavení hesla] a poté zadejte heslo.

Pokud se bude stejné heslo používat znovu, klikněte na [Uložit heslo].

4. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].

Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X

1. Zkontrolujte, zda se nachází ikona [OKI B432(*)] ve složce [Tisk a sken] v [Nastavení systému].

* Vyberte typ ovladače tiskárny k použití.

2. Přetáhněte ikonu na plochu (dok).

3. Přetáhněte soubor k tisku na ikonu.

Zahájí se tisk.

Úprava tónu fotografií k tisku (Úprava PS gamma)

Tón fotografie k tisku můžete upravit pomocí funkce úpravy polotónu tiskárny. Pokud je tón fotografie nebo jiného obrázku příliš silný, upravte jej.

Poznámka

- Tato funkce není k dispozici u ovladače tiskárny PCL pro systém Windows a ovladače tiskárny PCL pro systém Mac.
- V systému Windows se nemusí nabídka [Úprava gamma] ani její obsah zobrazit na kartě [Úloha/Nastavení] ovladače tiskárny ihned po registraci názvu úpravy polotónu pod položkou [Vlastní gamma úprava]. V takovém případě restartujte počítač.
- Použití úpravy polotónu může způsobit zpomalení tisku. Pokud chcete upřednostnit rychlost, zrušte výběr [Vlastní gamma úpravy] pro [Vlastní gammu].
- Aplikace spuštěné před registrací [Názvu gamma křivky] je nutné před tiskem restartovat.
- Některé aplikace vám umožňují specifikovat kompenzaci zesílení bodů a úpravu polotónu při tisku, nebo disponují funkcí, která tato nastavení ukládá v souboru EPS. Za účelem použití funkcí poskytnutých aplikací zrušte zaškrtnutí [Úpravy vlastní gammy] v programu [Úprava gammy].
- Seznam "Vybrat tiskárnu" v programu PS Úprava gammy zobrazuje názvy modelů. Pokud v adresáři [Tiskárny a zařízení] existuje více než jedna tiskárna stejného modelu, použije se registrovaný [Název gamma křivky] na všechny tiskárny stejného modelu.

Jak nainstalovat program Úprava PS gamma

 Instalace z disku "DVD-ROM se softwarem"

❖ [Ovladač tiskárny PS pro Windows](#)

❖ [Ovladač tiskárny pro operační systém Mac OS X PS](#)

Registrace upraveného polotónu

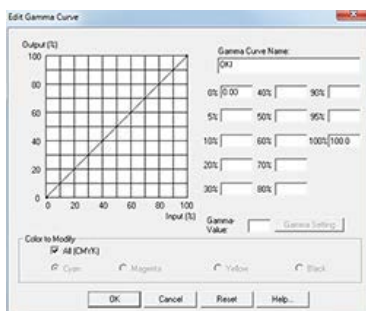
Tisk se zaregistrovaným polotónem

Registrace upraveného polotónu

1. Klikněte na [Start] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Úprava PS gamma] > [Úprava PS gamma].
2. Vyberte tiskárnu z nabídky [Vybrat tiskárnu].

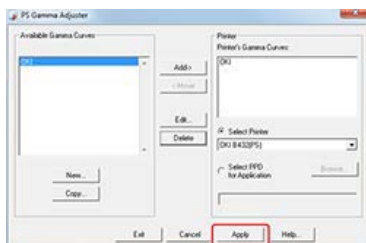


3. Klikněte na [Nový].
4. Upravte polotón.



Polotón upravíte změnou grafu nebo zadáním gamma hodnoty nebo hustoty tónu do textového pole.

5. Zadejte název nastavení do pole [Název gamma křivky] a poté klikněte na [OK].
6. Klikněte na tlačítko [Přidat].
Nový název úpravy polotónu se zobrazí v [Gamma křivkách tiskárny] v nabídce [Tiskárna].
7. Klikněte na [Použít].



Zobrazí se dialogové okno.

8. Klikněte na tlačítko [OK].
9. Kliknutím na [Ukončit] zavřete program Úprava PS gamma

Tisk se zaregistrovaným polotónem

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].

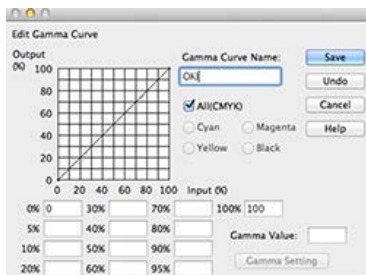
2. Klikněte na položku [Předvolby].
3. Zaškrtněte políčko [Úprava gamma] na kartě [Volby úlohy].
4. Vyberte registrovaný název polotónu.
5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [OK].
Obrazovka [Nastavení] se uzavře.
6. Klikněte na volbu [Tisk] na obrazovce [Tisk].
Zahájí se tisk.

Registrace upraveného polotónu

Tisk se zaregistrovaným polotónem

Registrace upraveného polotónu

1. Spustíte program Úprava PS gamma.
2. Klikněte na [Nový].
3. Upravte polotón.



Polotón upravíte změnou grafu nebo zadáním gamma hodnoty nebo hustoty tónu do textového pole.

4. Zadejte název nastavení do pole [Název gamma křivky] a poté klikněte na [Uložit].
5. Klikněte na [Vybrat PPD].
6. Vyberte soubor PPD k registraci upraveného polotónu a poté klikněte na [Otevřít].
7. Vyberte vytvořenou úpravu polotónu a poté klikněte na [Přidat].
8. Klikněte na [Uložit].



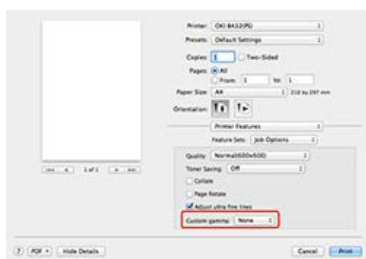
9. Ukončete program Úprava PS gamma.
10. Vyberte možnost [Tisk a sken] v [Nastavení systému], poté odeberte tiskárnu s provedenou zaregistrovanou úpravou a tiskárnu znovu zaregistrujte.

Připomínka

- Neklikejte na tlačítko [Konfigurovat] zobrazené při registraci tiskárny.
- Když se zobrazí dialogové okno, ve kterém lze vybrat volby tiskárny během její registrace, klikněte na [Zrušit] a poté tiskárnu zaregistrujte znovu.

Tisk se zaregistrovaným polotónem

1. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
2. V nabídce na panelu vyberte [Vlastnosti tiskárny].
3. Vyberte [Volby úlohy] ze [Sad funkcí].
4. Vyberte registrovaný [Název gamma křivky] z nabídky [Vlastní gamma].



Připomínka

Pokud se nezobrazí podrobnosti nastavení v dialogovém okně tisku systému Mac OS X 10.7 až 10.9, klikněte na možnost [Zobrazit podrobnosti] v dolní části dialogového okna.

5. V případě potřeby změňte další nastavení a poté klikněte na [Tisk].
Zahájí se tisk.

Tisk s nástrojem OKI LPR

Tato kapitola popisuje, jak využít tiskárnu připojenou k síti pomocí nástroje OKI LPR.

- ✦ [Odeslání souboru do tiskárny](#)
- ✦ [Vymazání nadbytečné tiskové úlohy](#)

Odeslání souboru do tiskárny

Pokud existuje tiskárna připojená k síti a registrovaná v nástroji OKI LPR, můžete data tisku stáhnout.

1. Klikněte na tlačítko [Start] v počítači a vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Program LPR] > [Program LPR].
2. Vyberte tiskárnu, na kterou se data stáhnou.
3. Z nabídky [Vzdálený tisk] vyberte [Stáhnout].
4. Vyberte soubor a poté klikněte na [Otevřít].

Soubor se odešle do tiskárny.

Vymazání nadbytečné tiskové úlohy

Ke smazání zbytečných tiskových úloh můžete použít nástroj OKI LPR.

1. Klikněte na tlačítko [Start] v počítači a vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Program LPR] > [Program LPR].
2. Z nabídky [Vzdálený tisk] vyberte [Stav tiskárny].
3. Vyberte úlohu ke smazání.
4. Vyberte [Smazat] v nabídce [Úloha].

Kontrola stavu tisku

Stav tiskárny můžete zkontrolovat na seznamu tiskových úloh pro tiskárnu z webové stránky.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

Nastavení IP adresy tiskárny

[🔗 Nastavení IP adresy](#)

Jak se otevřít webovou stránku

[🔗 O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[🔗 O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte [Job List].

Zkontrolujte seznam tiskových úloh odesílaných tiskárně.

Kontrola hierarchie nabídky funkcí tisku (Strom nabídky)

1. Hierarchii nabídky můžete zkontrolovat stiskem  nebo  na ovládacím panelu.

✧ TISK ZABEZP ÚL

✧ ULOŽENÁ ÚLOHA

✧ KONFIGURACE

✧ POČÍTADLO ZÁSOBNÍKU

✧ MP ZÁSOBNÍK

✧ ZÁS1

✧ ZÁS2

✧ ŽIVOTNOST SPOTŘ. MATERIÁLU

✧ TONER (n.nK)

✧ VÁLEC

✧ SÍŤ (Pokud funkce bezdrátové sítě LAN není integrována)

✧ ADRESA IPV4

✧ MASKA PODSÍTĚ

✧ ADRESA BRÁNY

✧ ADRESA MAC

✧ SÍŤOVÁ VERZE

✧ IPV6 LOKÁLNÍ

✧ IPV6 GLOBALNÍ

✧ SÍŤ (Pokud funkce bezdrátové sítě LAN je integrována)

✧ INFO O SÍTI

✧ TYP PŘIPOJENÍ

✧ ADRESA IPV4

✧ MASKA PODSÍTĚ

✧ ADRESA BRÁNY

✧ ADRESA MAC

✧ SÍŤOVÁ VERZE

✧ IPV6 LOKÁLNÍ

✧ IPV6 GLOBALNÍ

✧ INFO O BEZDR

✧ VERZE FW

✧ SÉRIOVÉ Č.

✧ SSID

✧ ZABEZPEČENÍ

✧ STAV

✧ PÁSMO

✧ KANÁL

✧ RSSI

✧ SYSTÉM

✧ SÉRIOVÉ ČÍSLO

✧ INVENTÁRNÍ ČÍSLO

✧ ČÍSLO ŠARŽE

✧ VERZE FW

✧ Verze CU

✧ Verze PU

✧ Paměť RAM

✧ PAMĚŤ FLASH

✧ INFO O TISKU

- ✧ KONFIGURACE
- ✧ SÍŤ
- ✧ DEMOSTRÁNKA
 - ✧ Zkušební tisk 1
 - ✧ ...
- ✧ TISK SEZNAM SOUBORU
- ✧ TISK PÍSMO PSE
- ✧ TISK PÍSMO PCL
- ✧ TISK PÍSMO PPR
- ✧ TISK PÍSMO FX
- ✧ ZPRÁVA O UŽÍV.
- ✧ TISK PROTOKOLU O CHYBÁCH

✧ NABÍDKA

- ✧ KONFIGURACE ZÁS
 - ✧ KONFIG. ZÁS MP
 - ✧ VELIKOST PAPÍRU "A4 nebo LETTER"
 - ✧ ROZMĚR X "210 MM nebo 8.5 PALCE"
 - ✧ ROZMĚR Y "297 MM nebo 11.0 PALCE"
 - ✧ TYP MÉDIA "OBYČEJNÝ"
 - ✧ HMOTNOST MÉDIA "STŘEDNÍ"
 - ✧ POUŽITÍ ZÁSOBNÍKU "PŘI NESHODĚ"
 - ✧ KONFIG. ZÁS1
 - ✧ VELIKOST PAPÍRU "A4 nebo LETTER"
 - ✧ ROZMĚR X "210 MM nebo 8.5 PALCE"
 - ✧ ROZMĚR Y "297 MM nebo 11.0 PALCE"
 - ✧ TYP MÉDIA "OBYČEJNÝ"
 - ✧ HMOTNOST MÉDIA "STŘEDNÍ"
 - ✧ KONFIG. ZÁS2
 - ✧ VELIKOST PAPÍRU "A4 nebo LETTER"
 - ✧ ROZMĚR X "210 MM nebo 8.5 PALCE"
 - ✧ ROZMĚR Y "297 MM nebo 11.0 PALCE"
 - ✧ TYP MÉDIA "OBYČEJNÝ"
 - ✧ HMOTNOST MÉDIA "STŘEDNÍ"
 - ✧ PODÁVÁNÍ PAPÍRU "ZÁS1"
 - ✧ AUTOMATICKÁ ZMĚNA ZÁSOBNÍKU "ZAP"
 - ✧ SEKVENCE ZÁSOBNÍKŮ "SESTUPNĚ"
 - ✧ POSLEDNÍ STRÁNKA OBOUST. TISKU "PŘESKOČIT PRÁZDNOU STRÁNKU"
- ✧ UPRAVIT SYSTÉM
 - ✧ ČAS ÚSPORNÉHO REŽIMU "1 MIN"
 - ✧ DOBA SPUŠTĚNÍ REŽIMU SPÁNKU "1 MIN"
 - ✧ DOBA AUTOMATICKÉHO VYPNUTÍ "4 HODINY"
 - ✧ REŽIM ECO "ZAP"
 - ✧ ODSTR VAROV "ONLINE"
 - ✧ AUTOMATICKÉ POKRAČOVÁNÍ "VYP"
 - ✧ RUČNÍ PRODLEVA "60 SEC"
 - ✧ ČASOVÝ LIMIT PŘÍCHOZÍ ÚLOHY "40 SEC"
 - ✧ LOKÁLNÍ ČASOVÁ PRODLEVA "40 SEC"
 - ✧ ČISTÁ ČASOVÁ PRODLEVA "90 SEC"
 - ✧ DOCHÁZÍ TONER "POKRAČOVAT"
 - ✧ OBNOVENÍ TISKU PO ZASEKNUTÍ "ZAP"
 - ✧ CHYBOVÁ ZPRÁVA "VYP"

- ✧ HEXADECIMÁLNÍ ZOBRAZENÍ
- ✧ PŘÍZPŮSOBNÍ TISKU
 - ✧ ÚPRAVA POZICE
 - ✧ MP ZÁSOBNÍK
 - ✧ NASTAVENÍ X "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ Y "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ DUPLEX X "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ DUPLEX Y "0.00 MM"
 - ✧ ZÁS1
 - ✧ NASTAVENÍ X "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ Y "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ DUPLEX X "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ DUPLEX Y "0.00 MM"
 - ✧ ZÁS2
 - ✧ NASTAVENÍ X "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ Y "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ DUPLEX X "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ DUPLEX Y "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ ČERNÉHO PAPIŘU "0"
 - ✧ TMAVOST "0"
 - ✧ NASTAVENÍ SMR "0"
 - ✧ NASTAVENÍ BG "0"
 - ✧ ČIŠTĚNÍ VÁLCE "VYP"
 - ✧ VYSOKÁ VLHK. REŽIM "VYP"
 - ✧ TICHÝ REŽIM "VYP"
- ✧ NAST. SPRÁVCE
 - ✧ NASTAVENÍ SÍŤE
 - ✧ TCP/IP "POVOLIT"
 - ✧ NETBIOS PŘES TCP "POVOLIT"
 - ✧ NASTAVENÍ IP ADRESY "AUTO"
 - ✧ ADRESA IPV4
 - ✧ MASKA PODSÍŤE
 - ✧ ADRESA BRÁNY
 - ✧ WEB "POVOLIT"
 - ✧ TELNET "ZAKÁZAT"
 - ✧ FTP "ZAKÁZAT"
 - ✧ IPSEC "ZAKÁZAT"
 - ✧ SNMP "POVOLIT"
 - ✧ VELIKOST SÍŤE "NORMÁLNÍ"
 - ✧ GIGABITOVÉ SÍŤOVÉ PŘIPOJENÍ "ZAKÁZAT"
 - ✧ NASTAVENÍ PROPOJENÍ HUB LINK "AUTOMATICKÉ VYJEDNÁVÁNÍ"
 - ✧ TOVÁRNÍ NASTAVENÍ
 - ✧ NAST USB
 - ✧ USB "POVOLIT"
 - ✧ RYCHLOST "480 Mbps"
 - ✧ SOFT RESET "ZAKÁZAT"
 - ✧ SÉRIOVÉ ČÍSLO "POVOLIT"
 - ✧ PŘÍJEM OFFLINE "ZAKÁZAT"
- NASTAVENÍ TISKU
 - ✧ OSOBNÍ "AUTOMATICKÁ EMULACE"
 - ✧ KOPIE "1"
 - ✧ DUPLEX "VYP"
 - ✧ VAZBA "PODÉL DLOUHÉHO OKRAJE"



- ✧ KONTROLA MÉDIA "POVOLIT"
- ✧ PŘEPSAT A4/LT "ANO"
- ✧ ROZLIŠENÍ "(600 DPI)"
- ✧ REŽIM ÚSPORY TONERU "VYP"
- ✧ ORIENTACE "NA VÝŠKU"
- ✧ ŘÁDKŮ NA STRÁNKU "60 ŘÁDKŮ NEBO 64 ŘÁDKŮ"
- ✧ UPRAVIT VELIKOST "VELIKOST KAZETY"
- ✧ ROZMĚR X "210 MM nebo 8.5 PALCE"
- ✧ ROZMĚR Y "297 MM nebo 11.0 PALCE"
- ✧ NASTAVENÍ PS
 - ✧ ZÁSOBNÍK L1 "TYP1"
 - ✧ Protokol NET PS "RAW"
 - ✧ PROTOKOL USB PS "RAW"
- ✧ NASTAVENÍ PCL
 - ✧ ZDROJ PÍSMO "REZIDENTNÍ"
 - ✧ Č. PÍSMO "IO"
 - ✧ ROZTEČ PÍSMO "10.00 CPI"
 - ✧ VÝŠKA PÍSMO "12.00 BODŮ"
 - ✧ SADA SYMBOLŮ "PC-8"
 - ✧ ŠÍŘKA TISKU A4 "SLOUPEC 78"
 - ✧ PŘESKAKOVAT BÍLÉ STRÁNKY "VYP"
 - ✧ FUNKCE CR "CR"
 - ✧ FUNKCE LF "LF"
 - ✧ TISKOVÝ OKRAJ "NORMÁLNÍ"
 - ✧ NASTAVENÍ ŠÍŘKY PERA "ZAP"
 - ✧ ID# ZÁS
 - ✧ MP zásobník "4"
 - ✧ ZÁS1 "1"
 - ✧ ZÁS2 "5"
- ✧ NAST XPS
 - ✧ DIGITÁLNÍ PODPIS "VYP"
 - ✧ ZRUŠIT KONTROLU "AUTO"
 - ✧ REŽIM MC "ZAP"
 - ✧ REŽIM UNZIP "SPEED"
 - ✧ PŘESKAKOVAT BÍLÉ STRÁNKY "VYP"
- ✧ NASTAVENÍ IBM PPR
 - ✧ ROZTEČ ZNAKU "10 CPI"
 - ✧ ZHUŠTĚNÍ PÍSMO "12CPI NA 20CPI"
 - ✧ ZNAKOVÁ SADA "SET-2"
 - ✧ SADA SYMBOLŮ "IBM-437"
 - ✧ STYL PÍSMENA O "ZAKÁZAT"
 - ✧ ZNAK NULY "NORMÁLNÍ"
 - ✧ ROZTEČ ŘÁDKŮ "6 LPI"
 - ✧ PŘESKAKOVAT BÍLÉ STRÁNKY "VYP"
 - ✧ FUNKCE CR "CR"
 - ✧ FUNKCE LF "LF"
 - ✧ DÉLKA ŘÁDKU "SLOUPEC 80"
 - ✧ DÉLKA FORMULÁŘE "11 PALCŮ NEBO 11.7 PALCE"
 - ✧ POZICE TOF "0.0 PALCE"
 - ✧ LEVÝ OKRAJ "0.0 PALCE"

- ✧ PŘIZPŮSOBIT VELIKOSTI LETTER "ZAKÁZAT NEBO POVOLIT"
- ✧ VÝŠKA TEXTU "STEJNÁ"
- ✧ NASTAVENÍ EPSON FX
 - ✧ ROZTEČ ZNAKU "10 CPI"
 - ✧ ZNAKOVÁ SADA "SET-2"
 - ✧ SADA SYMBOLŮ "IBM-437"
 - ✧ STYL PÍSMENA O "ZAKÁZAT"
 - ✧ ZNAK NULY "NORMÁLNÍ"
 - ✧ ROZTEČ ŘÁDKŮ "6 LPI"
 - ✧ PŘESKAKOVAT BÍLÉ STRÁNKY "VYP"
 - ✧ FUNKCE CR "CR"
 - ✧ DÉLKA ŘÁDKU "SLOUPEC 80"
 - ✧ DÉLKA FORMULÁŘE "11 PALCŮ NEBO 11.7 PALCE"
 - ✧ POZICE TOF "0.0 PALCE"
 - ✧ LEVÝ OKRAJ "0.0 PALCE"
 - ✧ PŘIZPŮSOBIT VELIKOSTI LETTER "ZAKÁZAT NEBO POVOLIT"
 - ✧ VÝŠKA TEXTU "STEJNÁ"
- ✧ NASTAVENÍ PANELU
 - ✧ ŽIVOTNOST "POVOLIT"
 - ✧ KONTROLKA ŽIVOTNOSTI "POVOLIT"
- ✧ NAST NAPÁJENÍ
 - ✧ AUTOMATICKÉ VYPNUTÍ "AUTOMATICKÁ KONFIGURACE"
 - ✧ METODA ZAPNUTÍ "RUČNĚ"
- ✧ NASTAVENÍ ZÁS
 - ✧ MĚRNÁ JEDNOTKA "MILIMETR NEBO PALEC"
 - ✧ VÝCHOZÍ VELIKOST PAPÍRU "A4 nebo LETTER"
- ✧ OSTATNÍ NASTAVENÍ
 - ✧ NASTAVENÍ RAM
 - ✧ VELIKOST VYROVNÁVACÍ PAMĚTI PRO PŘÍJEM "AUTO"
 - ✧ ULOŽENÍ PROSTŘEDKŮ "VYP"
 - ✧ NASTAVENÍ PAMĚTI FLASH
 - ✧ INICIALIZACE PAMĚTI FLASH
 - ✧ FORMÁTOVÁNÍ "PCL"
 - ✧ NASTAVENÍ ÚLOŽIŠTĚ
 - ✧ POVOLIT POČÁTEČNÍ "NE"
 - ✧ NASTAVENÍ PROTOKOLU ÚLOHY
 - ✧ ULOŽIT PROTOKOL ÚLOHY "ZAKÁZAT"
 - ✧ ODSTRANIT PROTOKOL ÚLOHY
 - ✧ NAST ZABEZPEČENÍ
 - ✧ ŘÍZENÍ PŘÍSTUPU "ZAKÁZAT"
 - ✧ NASTAVENÍ JAZYKA
 - ✧ INICIALIZACE JAZ
 - ✧ NASTAVENÍ ZRUŠENÍ ÚLOHY
 - ✧ NASTAVENÍ TLAČÍTKA ZRUŠIT "KRÁTKÉ"
 - ✧ ZOBRAZENÍ DOTAZU "ZAP"
 - ✧ ZAMĚŘENÍ POZICE "ANO"
 - ✧ ČASOVÝ LIMIT ZOBRAZENÍ "180"
- ✧ NASTAVENÍ
 - ✧ RESET NABÍDKY
 - ✧ ULOŽIT NABÍDKU
 - ✧ OBNOVIT NABÍDKU
- ✧ ZMĚNIT HESLO
 - ✧ NOVÉ HESLO
 - ✧ OVĚŘIT HESLO

- ✧ TISK STATISTIKY

- ✧ ZPRÁVA O UŽÍV. "POVOLIT"
- ✧ ZPRÁVA O SPOTŘEBNÍM MATERIÁLU "ZAKÁZAT"
- ✧ RST HLAVNÍ ČÍT
- ✧ RST ČÍT SPOTŘ
- ✧ ZMĚNIT HESLO
 - ✧ NOVÉ HESLO
 - ✧ OVĚŘIT HESLO

- ✧ AirPrint

- ✧ Služba Google Cloud Print

- ✧ VYTISKNOUT RUČNĚ
- ✧ ODSTRANIT REGISTROVANÉ INFORMACE
- ✧ REGISTROVAT KE SLUŽBĚ GOOGLE CLOUD PRINT
- ✧ NASTAVENÍ SLUŽBY GOOGLE CLOUD PRINT
 - ✧ POUŽITÍ SLUŽBY CLOUD SERVICE "POVOLIT"
 - ✧ DNS PRIMÁRNÍ "0.0.0.0"
 - ✧ DNS SEKUNDÁRNÍ "0.0.0.0"
 - ✧ PROXY "ZAKÁZAT"
 - ✧ SERVER PROXY "NULL"
 - ✧ ČÍSLO PORTU SERVERU PROXY "8080"
 - ✧ ID UŽIVATELE PROXY "NULL"
 - ✧ HESLO PROXY "NULL"

- ✧ NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ KOMUNIKACE

- ✧ NASTAVENÍ WPS
 - ✧ WPS-PBC
 - ✧ WPS-PIN
- ✧ VÝBĚR BEZDRÁTOVÉ
 - ✧ "Ve vyhledávání byl nalezen seznam názvů přístupových bodů"
 - ✧ RUČNÍ NASTAVENÍ
 - ✧ SSID
 - ✧ ZABEZPEČENÍ "ZAKÁZAT"
 - ✧ TYP ŠIFROVÁNÍ WPA "AES"
 - ✧ PŘEDSDÍLENÝ KLÍČ WPA
 - ✧ PROVÉST
- ✧ Opakované připojení

- ✧ AKTIVACE BEZDRÁTOVÉ

Používání služby Google Cloud Print

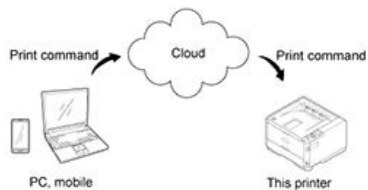
Služba Google Cloud Print je tisková služba poskytovaná společností Google, která vám umožňuje tisknout prostřednictvím mobilního telefonu, smartphonu, počítače nebo jiného síťového zařízení. Následuje popis služby Google Cloud Print, základní nastavení a správy.

- ✦ [O službě Google Cloud Print](#)
- ✦ [Nastavení služby Google Cloud Print](#)
- ✦ [Tisk ve službě Google Cloud Print](#)
- ✦ [Ovládání služby Google Cloud Print](#)

O službě Google Cloud Print

Tiskárna podporuje službu Google Cloud Print.

Díky službě Google Cloud Print můžete odkudkoli odesílat dokumenty nebo obrazy na zadanou tiskárnu. Například můžete tisknout z počítače doma na tiskárně v kanceláři, nebo z aplikace, kterou používáte vždy, na tiskárně doma. Takového tisku je snadné dosáhnout. Není třeba instalovat žádné ovladače ani stahovat software.



Za účelem používání služby Google Cloud Print musíte připravit následující.

❖ Tiskárna

Při nastavování služby Google Cloud Print musí být tiskárna připojeno k internetu.

🔗 [Připojení tiskárny k síti](#)

Připomínka

Protože služba Google Cloud Print používá komunikaci po Internetu, doporučujeme vám používat bezpečnostní opatření.

- Komunikaci po Internetu omezujte pomocí firewallu nebo jiného zabezpečovacího systému.
- Změňte heslo správce, které je na tiskárně nastaveno ve výchozím nastavení.

❖ Síťová zařízení

Síťová zařízení jsou počítače nebo mobilní zařízení připojená k Internetu. Nastavte službu Google Cloud Print nebo provádějte operace z podporovaných aplikací.

❖ Účet Google

Tento účet je zapotřebí k nastavení služby Google Cloud Print nebo k tisku z podporované aplikace.

❖ Podporovaná aplikace

Aplikace, které běží na síťovém zařízení, a umožňují používat službu Google Cloud Print.

Podrobnosti o podporovaných operačních systémech a aplikacích najdete na webu Google. Doporučeným prohlížečem je Google Chrome.

🔗 [Webová stránka Google \(http://www.google.com/cloudprint/learn/apps.html\)](http://www.google.com/cloudprint/learn/apps.html)

❖ Síť

Používá se mezi síťovými tiskárnami a službou Cloud a mezi službou Cloud a zařízením.

Služba Google Cloud Print nepodporuje IPv6.

Nastavení služby Google Cloud Print

K použití služby Google Cloud Print je zapotřebí účet Google. Tato část popisuje, jak zaregistrovat tiskárnu do služby Google Cloud Print za využití účtu Google.

Pokud již účet máte, nemusíte si nový účet zakládat. Přejděte ke kroku 3.

Připomínka

- Ke vstupu do nabídky [Služby Google Cloud Print] potřebujete heslo administrátora.
- V tomto manuálu je sice popsán způsob nastavení serveru z ovládacího panelu, ale pokud máte možnost pracovat s počítačem, doporučujeme vám server nastavovat z webové stránky této tiskárny.
Pokud chcete nastavení provést z webové stránky, vyberte [Nastavení správce] > [Obecná nastavení sítě] > [TCP/IP] v části "Použití webové stránky tiskárny".

1. Přistupte k webové stránce Google z počítače, smartphonu nebo jiného mobilního zařízení.
 Webová stránka Google (<https://accounts.google.com/signup>)
 2. Dle pokynů na obrazovce si vytvořte účet Google.
 3. Zkontrolujte správné nastavení IP adresy, maska podsítě a adresy brány tiskárny.
 4. Stiskem  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [Google Cloud Print], a poté stiskněte  (OK).
 5. Stiskem  nebo  zobrazte [NASTAVENÍ služby Google Cloud Print] a poté stiskněte  (OK).
 6. Stiskem  nebo  zvolte [DNS PRIMÁRNÍ] a poté stiskněte  (OK).
 7. Zkontrolujte nastavení hodnoty [DNS PRIMÁRNÍ].
Hodnota [0.0.0.0] informuje o nesprávném nastavení hodnoty, a tak nastavte IP adresu odpovídající vašemu prostředí.
Pokud použijete sekundární server DNS, vyberte v kroku 7 [DNS SEKUNDÁRNÍ] a poté zadejte IP adresu.
Pokud používáte server proxy, vyberte v kroku 7 možnost [PROXY] a poté pokračujte ke kroku 9.
Pokud není server proxy použit, pokračujte ke kroku 17.
 8. Stiskem  nebo  zobrazte [POVOLIT] a poté stiskněte  (OK).
 9. Stiskem  nebo  zvolte [SERVER PROXY] a poté stiskněte  (OK).
 10. Zadejte název serveru.
 11. Stiskem  nebo  zvolte [ČÍSLO PORTU PROXY] a poté stiskněte  (OK).
 12. Zadejte číslo portu serveru proxy.
 13. Stiskem  nebo  zvolte [ID UŽIVATELE PROXY] a poté stiskněte  (OK).
 14. Zadejte ID uživatele proxy.
 15. Stiskem  nebo  zvolte [HESLO PROXY] a poté stiskněte  (OK).
 16. Zadejte heslo proxy.
-  **Připomínka**
Při nastavování hodnot se obraťte na správce sítě.
17. Stiskem  (ZPĚT) se vraťte do nabídky [Služby Google Cloud Print].
 18. Vyberte tiskárnu k registraci ve službě Cloud z tiskáren uvedených na obrazovce počítače a poté klikněte na [Registrovat do služby Google Cloud Print].
 19. Když se zobrazí zpráva, která vás vyzve ke kontrole registrace na ovládacím panelu, vyberte [OK].

20. Když se zobrazí adresa URL pro ověření na obrazovce počítače, na adresu URL klikněte.

! Poznámka

- Zpracování (ověření) registrace musí proběhnout v časovém limitu (přibližně 10 minut).
- Dokončete registraci přechodem ke kroku 26 v časovém limitu.
- Pokud nedokážete operaci dokončit v časovém limitu a objeví se chybová zpráva, vraťte se ke kroku 19 a poté proveďte registraci znovu.

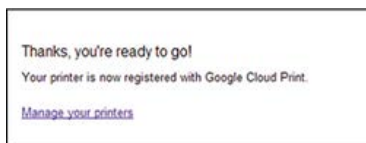
21. Když se zobrazí přihlašovací obrazovka účtu Google, zadejte informace k účtu Google a poté klikněte na [Přihlásit se].



22. Když se zobrazí registrační obrazovka, klikněte na [Dokončit registraci tiskárny].



23. Počkejte na zobrazení zprávy [Dokončit registraci tiskárny].



24. Když se zobrazí zpráva o obsahu a dokončení registrace na ovládacím panelu tiskárny, přečtěte si ji posunem obrazovky.

25. Stiskem  Stiskněte na ovládacím panelu (OK).

Tím bude registrace dokončena.

Tisk ve službě Google Cloud Print

Tato část popisuje, jak zaslat výstup na tiskárnu pomocí služby Google Cloud Print.

Poznamka

- Kvalita tisku nemusí být stejná jako při tisku z ovladače tiskárny.
- Soubory PDF s efekty průhlednosti se nemusí vytisknout správně.
- Zašifrované soubory PDF se nemusí vytisknout vůbec.

[Automatický tisk](#)

[Ruční tisk](#)

[Úprava nastavení tisku](#)

[Rušení tisku](#)

Automatický tisk

Když tiskárna obdrží data tisku, automaticky začne tisknout.

1. Zkontrolujte, že je tiskárna zapnuta.
2. Spustíte aplikaci podporující službu Google Cloud Print na počítači nebo mobilním zařízení.
3. V aplikaci klepněte na ikonu klíče nebo na rozevírací seznam a poté ze zobrazeného rozevíracího seznamu vyberte možnost [Tisk].
4. Vyberte na zobrazené obrazovce registrovanou tiskárnu.
5. Vyberte nastavení tisku a zvolte tisk.

Připomínka

- K tisku použijte účet Google, který jste použili při registraci tiskárny do služby Google Cloud Print.
- Za účelem tisku pod jiným účtem Google musíte upravit nastavení [Sdílení] podle údajů poskytnutých službou Google Cloud Print.

Ruční tisk

Ruční tisk použijte ve chvíli, kdy není možné tisknout automaticky, nebo pokud chcete tisknout ihned po obdržení dat.

1. Zkontrolujte, že je tiskárna zapnuta.
2. Stiskem  nebo  vyberte [Službu Google Cloud Print] a poté stiskněte  (OK).
3. Stiskem  nebo  vyberte [Vytisknout ručně] a poté stiskněte  (OK).
4. Pokud tisková data zůstanou ve službě Google Cloud Print, tisk se spustí.

Připomínka

Za účelem manuálního tisku nastavte [Použití služby Cloud] na [Povolit] nebo [Pozastaveno].
Podrobnosti o [Použití služby Cloud] naleznete v části "[Kontrola nebo změna použití nastavení služeb Cloud](#)".

Úprava nastavení tisku

Nastavení tisku změníte pomocí funkce [Volby podávání papíru] na obrazovce výběru tiskárny, která se zobrazí při tisku z podporované aplikace.

Nastavení tisku nelze změnit přímo z tiskárny.

Rušení tisku

Za účelem zrušení během tisku proveďte zrušení z tiskárny.

Zrušení před tiskem provedete tak, že smažete tiskovou úlohu z obrazovky správy služby Google Cloud Print.

 Obrazovka správy služby Google Cloud Print (<https://www.google.com/cloudprint>)

Ovládání služby Google Cloud Print

Zde je popsáno, jak zkontrolovat, zda je tiskárna zaregistrována ve službě Google Cloud Print a jak změnit a vymazat nastavení.

- ✦ [Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print](#)
- ✦ [Kontrola nebo změna použití nastavení služeb Cloud](#)
- ✦ [Vymazání registrovaných informací](#)
- ✦ [Kontrola dokončení smazání](#)
- ✦ [O importu certifikátu CA ze serveru proxy](#)

Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print

To, zda je tiskárna zaregistrována ve službě Google Cloud Print, můžete zkontrolovat jedním ze tří následujících způsobů.

Kontrola z obrazovky Správa služby Google Cloud Print

Kontrola z webové stránky

Kontrola pomocí ovládacího panelu

Kontrola z obrazovky Správa služby Google Cloud Print

1. Přistupte k webové stránce Google z počítače, smartphonu nebo jiného mobilního zařízení.
[Webová stránka Google \(https://accounts.google.com\)](https://accounts.google.com)
2. Zadejte informace k účtu Google a poté klikněte na [Přihlásit se].
3. Klikněte na tlačítko [Tisk].
Zobrazí se registrované tiskárny.

Kontrola z webové stránky

1. Otevřete webový prohlížeč.
2. Zadejte "http://(IP adresa tiskárny)" do adresního řádku a poté stiskněte klávesu <Enter>.
Nastavení IP adresy tiskárny
[Nastavení IP adresy](#)



3. Klikněte na [Administrator Login].



Připomínka

Výchozí tovární nastavení pro uživatelské jméno a heslo k [Administrator Login] jsou "root" a "aaaaaa".

4. Klikněte na [SKIP].
5. Klikněte na [View Information].
6. Klikněte na [Network].
7. Zkontrolujte, zda je pro [Google Cloud Print] uvedeno [Registered].

Kontrola pomocí ovládacího panelu

1. Stiskem  nebo  pro zobrazení [Služby Google Cloud Print] a poté stiskněte  (OK).
2. Zkontrolujte zobrazení čtyř následujících položek.
 - ✦ VYTISKNOUT RUČNĚ
 - ✦ ODSTRANIT REGISTROVANÉ INFORMACE
 - ✦ REGISTROVAT KE Google Cloud Print
 - ✦ NASTAVENÍ SLUŽBY Google Cloud Print

Kontrola nebo změna použití nastavení služeb Cloud

Nastavení služby Google Cloud Print můžete kontrolovat i upravovat.

[Kontrola použití nastavení služeb Cloud](#)

[Změna pomocí webové stránky](#)

[Změna pomocí ovládacího panelu](#)

Kontrola použití nastavení služeb Cloud

1. Otevřete webový prohlížeč.
2. Zadejte "http://(IP adresa tiskárny)" do adresního řádku a poté stiskněte klávesu <Enter>.
 IP adresa zařízení viz "[Nastavení IP adresy](#)".
3. V horní části obrazovky klikněte na [Administrator Login].
4. Klikněte na [SKIP].
5. Klikněte na [View Information].
6. Klikněte na [Network].
7. Klikněte na [Google Cloud Print].
8. Klikněte na [Using Cloud Service].
Zobrazí se obrazovka stavu použití. Stavy použití jsou tři:
Zapnout: Tisknout můžete automaticky nebo ručně.
Pozastaveno: Tisknout můžete ručně. Tento stav se hodí, pokud nechcete tisknout automaticky.
Vypnout: Tisk není možný. Tento stav použijte, pokud chcete pozastavit používání služby Google Cloud Print a v dalších případech.

Změna pomocí webové stránky

Změňte nastavení použití služby Cloud z webové stránky tiskárny.

1. Otevřete webový prohlížeč.
2. Zadejte "http://(IP adresa tiskárny)" do adresního řádku a poté stiskněte klávesu <Enter>.
 IP adresa zařízení viz "[Nastavení IP adresy](#)".
3. V horní části obrazovky klikněte na [Administrator Login].
4. Klikněte na [SKIP].
5. Klikněte na [View Information].
6. Klikněte na [Network].
7. Klikněte na [Google Cloud Print].
8. Klikněte na [Using Cloud Service].
9. Změňte nastavení.

Změna pomocí ovládacího panelu

1. Stiskem  nebo  pro zobrazení [Služby Google Cloud Print] a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskem  nebo  zobrazte [NASTAVENÍ služby Google Cloud Print] a poté stiskněte  (OK).
3. Stiskem  nebo  zobrazte možnost [POUŽITÍ SLUŽBY CLOUD] a poté stiskněte  (OK).

4. Změňte nastavení.

Vymazání registrovaných informací

Podle níže uvedeného návodu odstraníte informace o tiskárně registrované ve službě Google Cloud Print.

1. Ověřte, zda je tiskárna připojena k síti.



Připomínka

Pokud odstraníte informace s tiskárnou připojenou k síti, zároveň se smažou také informace na obrazovce správce služby Google Cloud Print.

Obrazovka správy služby Google Cloud Print (<https://www.google.com/cloudprint>)

2. Stiskem nebo pro zobrazení [Služby Google Cloud Print] a poté stiskněte (OK).
3. Stiskem nebo zobrazte [Odstranit registrované informace] a poté stiskněte (OK).
4. Vyberte [Ano].
5. Po dokončení odstranění se zobrazí obrazovka dokončení.

Kontrola dokončení smazání

To, zda je tiskárna vymazána ze služby Google Cloud Print, můžete zkontrolovat jedním ze tří následujících způsobů.

Kontrola z obrazovky Správa služby Google Cloud Print

Kontrola z webové stránky

Kontrola pomocí ovládacího panelu

Pokud registrační informace zůstaly na obrazovce správy služby Google Cloud Print

Pokud jste odstranili registrační informace na obrazovce správy služby Google Cloud Print

Kontrola z obrazovky Správa služby Google Cloud Print

1. Přistupte k webové stránce Google z počítače, smartphonu nebo jiného mobilního zařízení.
🔗 Webová stránka Google (<https://accounts.google.com>)
2. Zadejte informace k účtu Google a poté klikněte na [Přihlásit se].
3. Klikněte na tlačítko [Tisk].
Zkontrolujte, zda je tiskárna nabídnuta.

Kontrola z webové stránky

1. Otevřete webový prohlížeč.
2. Zadejte "http://(IP adresa tiskárny)" do adresního řádku a poté stiskněte klávesu <Enter>.
IP adresa zařízení viz "Nastavení IP adresy".
3. V horní části obrazovky klikněte na [Administrator Login].
4. Klikněte na [SKIP].
5. Klikněte na [View Information].
6. Klikněte na [Network].
7. Zkontrolujte, zda je pro [Google Cloud Print] uvedeno [Registered].

Kontrola pomocí ovládacího panelu

1. Stiskem  nebo  pro zobrazení [Služby Google Cloud Print] a poté stiskněte  (OK).
2. Zkontrolujte zobrazení dvou položek, a sice [Registace ke Google Cloud Print] a [Nastavení služby Google Cloud Print].

Pokud registrační informace zůstaly na obrazovce správy služby Google Cloud Print

Pokud odstraníte registrační informace podle postupu "Odstranění registračních informací", aniž by byla tiskárna připojena k síti, registrovaná tiskárna může být i nadále na obrazovce správy služby Google Cloud Print uvedena (<https://www.google.com/cloudprint>). V takovém případě smažte tiskárnu na obrazovce správy služby Google Cloud Print.

Pokud jste odstranili registrační informace na obrazovce správy služby Google Cloud Print

Pokud jste vymazali registrovanou tiskárnu na obrazovce správy služby Google Cloud Print (<https://www.google.com/cloudprint>), registrační informace zůstanou uloženy v tiskárně. V takovém případě odstraňte registrační informace pomocí ovládacího panelu tiskárny.

1. Stiskem  nebo  pro zobrazení [Služby Google Cloud Print] a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskem  nebo  vyberte [ODSTRANIT REGISTROVANÉ INFORMACE] a poté stiskněte  (OK).
3. Vyberte [Ano].

O importu certifikátu CA ze serveru proxy

Certifikát CA můžete importovat z webové stránky tiskárny ([http://\(IP adresa tiskárny\)](http://(IP adresa tiskárny))).

Zadejte certifikát vydaný certifikační autoritou, které server proxy důvěřuje. Můžete importovat soubory PEM, DER, a PKCS#7.



Připomínka

Podrobnosti o síti vám sdělí správce sítě.

Používání funkce AirPrint

Použití funkce AirPrint vám umožňuje tisknout z mobilního zařízení iOS (například iPhone, iPad a iPod touch) nebo z počítače Mac bez nutnosti instalovat ovladač tiskárny. Objeví se přehled funkce AirPrint a popis základního nastavení.

- ✦ [O funkci AirPrint](#)
- ✦ [Nastavení funkce AirPrint](#)
- ✦ [Registrace tiskárny v počítači \(Mac OS X\)](#)
- ✦ [Tisk pomocí služby AirPrint](#)

O funkci AirPrint

Tiskárna podporuje funkci AirPrint

AirPrint je funkce, která vám umožňuje snadno tisknout z mobilního zařízení iOS (například iPhone, iPad nebo iPod touch) nebo počítače Mac. Mobilní zařízení nebo počítač Mac automaticky na síti detekuje tiskárny, které podporují funkce AirPrint.

Díky funkci AirPrint můžete snadno tisknout fotografie, e-maily, webové stránky nebo ostatní informace z obrazovky pomocí několika klepnutí. Není třeba instalovat žádné ovladače ani stahovat software.

Další informace o funkci AirPrint naleznete na webu společnosti Apple Inc.

Nastavení funkce AirPrint

Připojte tiskárnu ke stejné síti jako mobilní zařízení.

Tiskárna podporuje infrastrukturní režim.

Poznámka

Tato tiskárna nepodporuje režim ad-hoc.

Tato tiskárna je připojena k mobilnímu zařízení prostřednictvím bezdrátových přístupových bodů.

Tiskárna je připojena k přístupovým bodům prostřednictvím drátové nebo bezdrátové sítě LAN.

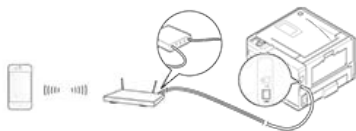
Chcete-li se připojit bezdrátovou sítí, nastavte nejprve bezdrátovou síť.

 [Připojení k bezdrátové síti LAN \(volitelného\)](#)

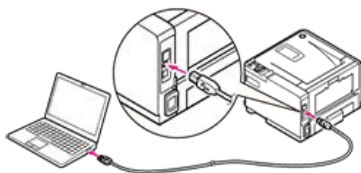


Při použití směrovače nebo rozbočovače jako přístupového bodu drátové sítě LAN připojte tuto tiskárnu ke směrovači nebo rozbočovači pomocí kabelu sítě LAN.

 [Připojení přes kabel LAN \(Sít'ové připojení\)](#)



Chcete-li použít funkci AirPrint z počítače Mac, připojte tiskárnu k počítači Mac.



Před tiskem pomocí funkce AirPrint musíte nakonfigurovat nastavení na terminálu. Pokračujte na "[Tisk pomocí služby AirPrint](#)".

Registrace tiskárny v počítači (Mac OS X)

Pokud tisknete poprvé, musíte tiskárnu přidat do počítače.

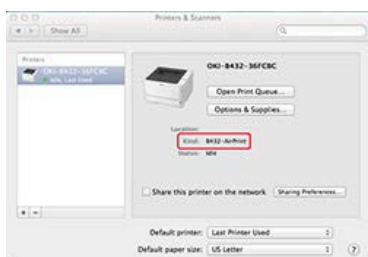
1. Pro účely navázání spojení zapněte tiskárnu a počítač.
2. Z nabídky Apple vyberte možnost [Předvolby systému].
3. Klikněte na [Tisk a Sken].
4. Klikněte na [+] a vyberte [Tiskárny].



5. Vyberte [OKI-B432-*****] a poté klikněte na [Přidat].



6. Zkontrolujte, zda je tiskárna zobrazena mezi [Tiskárnami] a to, zda je v [Druhu] zobrazeno zařízení [OKI B432-AirPrint].



7. Zavřete [Tisk a sken].

Tisk pomocí služby AirPrint

Funkci AirPrint můžete na počítači (Mac OS X) používat po registraci tiskárny v počítači.

[Registrace tiskárny v počítači \(Mac OS X\)](#)

Tisk ze zařízení iOS

Tisk z počítače (Mac OS X)

Tisk ze zařízení iOS

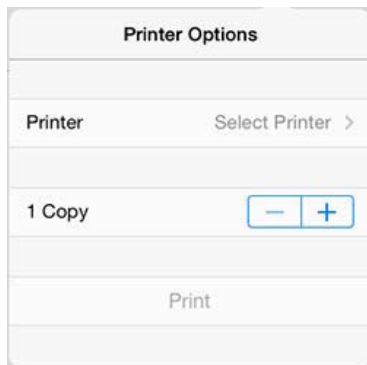
1. Otevřete soubor k tisku.
2. Klepněte na  (Provoz).
3. Klepněte na  (TISK).

Zobrazí se název modelu tiskárny, který jste použili naposledy na stejné síti.

Poznámka

Pokud tisknete poprvé a zobrazí se jiný model tiskárny než tato tiskárna, vyberte tuto tiskárnu v kroku 4.

4. Klepnutím na [Tiskárnu] vyberte tiskárnu.



Zobrazí se funkce podporované vaší tiskárnou.

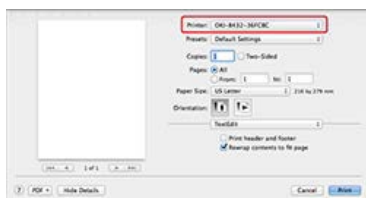
5. Nastavte volby.



6. Klepněte na [Tisk].

Tisk z počítače (Mac OS X)

1. Otevřete soubor k tisku.
2. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
3. Zvolte [OKI-B432] z nabídky [Tiskárna].



4. Nastavte volby.

5. Klikněte na tlačítko [Tisk].

Základní údaje

Na tomto místě najdete všechny základní informace, které jsou potřeba k práci s tiskárnou.

✦ [Názvy součástí](#)

V tomto tématu najdete seznam jednotlivých součástí zařízení nacházejících se v jeho přední, zadní a vnitřní části a na ovládacím panelu a další související informace.

✦ [Kontrola stavu zařízení a informací o zařízení](#)

V této části se dozvíte, jak na ovládacím panelu, webové stránce a v softwaru kontrolovat informace o zařízení a jeho stavu.

✦ [Nastavení a kontrola tiskárny na webové stránce](#)

V této části se dozvíte informace a pokyny pro práci s webovou stránkou tiskárny.

✦ [Vkládání papíru nebo obálek](#)

V této části se dozvíte, pro jaké druhy papíru jsou určeny jednotlivé zásobníky, jak papír vkládat atd.

✦ [Snižování spotřeby pomocí funkce úspory energie](#)

V této části se dozvíte, jak nastavit úsporný režim a režim spánku.

✦ [Snižování spotřeby energie automatickým vypnutím zařízení](#)

V této části jsou popsány jednotlivé možnosti režimu automatického vypnutí a jejich nastavení.

✦ [Uvedení tiskárny do stavu online](#)

V této části se dozvíte, jak tiskárnu přepnout do režimu online.

✦ [Práce v systému Windows](#)

V této části se seznámíte s oknem vlastností a nastavení v ovladači tiskárny.

✦ [Práce s hierarchií \(stromem\) nabídky tiskárny](#)

V této části se seznámíte s nabídkou nastavení tiskárny.

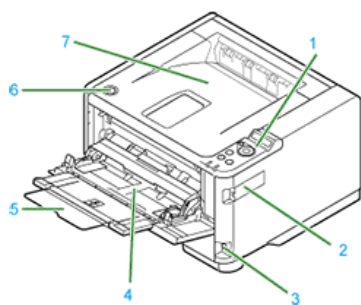
Názvy součástí

V tomto tématu najdete seznam jednotlivých součástí zařízení nacházejících se v jeho přední, zadní a vnitřní části a na ovládacím panelu a další související informace.

- ✦ [Přední strana tiskárny](#)
- ✦ [Zadní strana tiskárny](#)
- ✦ [Uvnitř tiskárny](#)
- ✦ [Názvy a funkce na ovládacím panelu](#)

Přední strana tiskárny

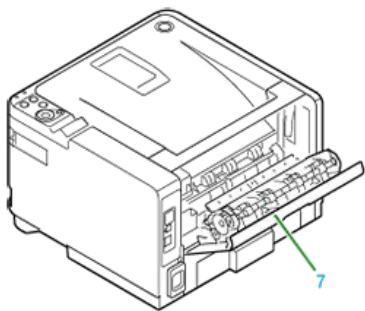
V tomto tématu jsou uvedeny názvy jednotlivých součástí zařízení.



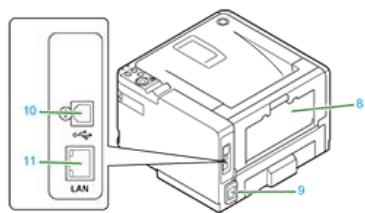
Č.	Název
1	Ovládací panel
2	Kryt konektorů 🔗 Instalace modulu bezdrátové sítě LAN (volitelného) k tiskárně
3	Spínač napájení
4	Víceúčelový zásobník
5	Prodloužení víceúčelového zásobníku
6	Tlačítko otevření horního krytu
7	Stohovač pro odkládání lícem dolů

Zadní strana tiskárny

V tomto tématu jsou uvedeny názvy jednotlivých součástí zařízení.



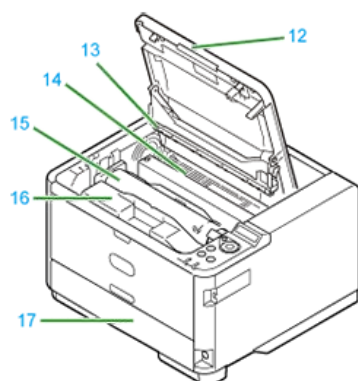
Č.	Název
7	Zadní kryt



Č.	Název
8	Výstupní zásobník pro odkládání lícem nahoru
9	Napájecí konektor
10	Konektor rozhraní USB
11	Konektor síťového rozhraní

Uvnitř tiskárny

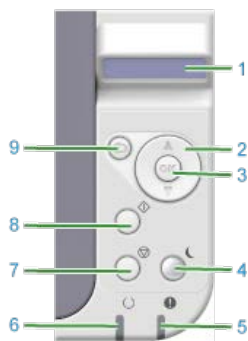
V tomto tématu jsou uvedeny názvy jednotlivých součástí zařízení.



Č.	Název
12	Horní kryt
13	Hlava s diodou LED Čištění hlavy LED
14	Zapékací jednotka
15	Tonerová kazeta Výměna tonerové kazety
16	Obrazový válec Výměna obrazového válce
17	Kazeta s papírem (Zásobník 1)

Názvy a funkce na ovládacím panelu

V tomto tématu jsou uvedeny názvy a funkce jednotlivých součástí ovládacího panelu.



Č.	Název	Funkce
1	Panel LCD	Zobrazí stav tiskárny.
2	Tlačítka pro posun v nabídce "▲", "▼"	Zobrazuje režim nabídky. V režimu nabídky tato tlačítka použijte pro zobrazení předchozí nebo další položky. Podržením tohoto tlačítka na dobu 2 nebo více sekund rychle posouváte vpřed nebo rychle vzad.
3	Tlačítko OK	Pokud je tiskárna v režimu online nebo offline: Toto tlačítko stiskněte pro vstup do režimu nabídky. V režimu nabídky: Toto tlačítko slouží k potvrzení vybrané hodnoty.
4	Klávesa ÚSPORNÝ REŽIM	Aktivuje nebo deaktivuje režim úspory energie. (Kontrolka se rozsvítí v úsporném režimu, v režimu spánku bliká každé 3 sekundy a v režimu hlubokého spánku bliká každých 6 sekund.)
5	Kontrolka Upozornění (červená)	ZAPNUTO: Výstraha je vydána, ale tisk je možný. Blikání: Došlo k chybě, tisk není možný. VYPNUTO: Normální stav.
6	Kontrolka připravenosti (zelená)	ZAPNUTO: Data mohou být přijímána (online). Blikání: Tiskárna zpracovává přijatá data. VYPNUTO: Data nemohou být přijímána (offline).
7	Tlačítko ZRUŠIT	Krátkým stiskem tlačítka (na méně než 2 sekundy) odstraníte data, která se tisknou nebo jsou přijímána.
8	Tlačítko ONLINE	Přepíná tiskárnu mezi stavy online a offline. Po stisku tohoto tlačítka v režimu nabídky z nabídky odejdete a vrátíte se do režimu online.
9	Tlačítko ZPĚT	Pokud toto tlačítko stisknete, dokud je zobrazena nějaká kategorie režimu nabídky, tiskárna přejde do režimu online. Pokud toto tlačítko stisknete v režimu nabídky, zobrazení se vrátí na předchozí obrazovku.

Kontrola stavu zařízení a informací o zařízení

Informace o zařízení a jeho stav lze kontrolovat na ovládacím panelu, na webové stránce nebo prostřednictvím softwaru.

- ✦ Kontrola z ovládacího panelu
 - [Kontrola tiskárny provedením zkušebního tisku](#)
- ✦ Kontrola z webové stránky

Poznámka

Tiskárna být k síti připojena prostřednictvím protokolu TCP/IP.

[Nastavení a kontrola tiskárny na webové stránce](#)

- ✦ Spustíte program OKI LPR Utility (Windows)

Poznámka

Tiskárna být k síti připojena prostřednictvím protokolu TCP/IP.

[Kontrola stavu registrované tiskárny](#)

Nastavení a kontrola tiskárny na webové stránce

Síťová nastavení a nastavení nabídek tiskárny můžete nastavit na webové stránce.

❖ [O webové stránce tiskárny](#)

V této části se dozvíte informace a pokyny pro práci s webovou stránkou tiskárny.

❖ [O položkách, které lze nastavit nebo zkontrolovat](#)

V této části se dozvíte, jaké jsou možnosti webové stránky tiskárny.

O webové stránce tiskárny

Na webové stránce tiskárny můžete zadat nastavení sítě a nabídek. Stránka je k dispozici na počítačích se systémem Windows i Mac OS X.

[O prostředí operačního systému](#)

[Otevření webové stránky z počítače](#)

[Přihlášení jako správce](#)

[O okně Stav](#)

O prostředí operačního systému

Níže uvedený popis používá následující prostředí jako příklad.

Tiskárna: B432dn

❖ IP adresa tiskárny: 192.168.0.2

Připomínka

Zkontrolujte, zda je váš prohlížeč nastaven níže uvedeným způsobem.

V nabídce [Nástroje] vyberte možnost [Možnosti Internetu] > [Osobní údaje] a ukazatel [Nastavení] nastavte na hodnotu [Střední].

O nastavení sítě

[Zlepšení zabezpečení pomocí šifrování komunikace po síti](#)

Otevření webové stránky z počítače

1. Otevřete webový prohlížeč.
2. Do adresního řádku zadejte adresu "http://(IP adresa tiskárny)" a potom stiskněte klávesu <Enter>.

Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)



Poznámka

Pokud IP adresa obsahuje jednociferné nebo dvouciferné číslo, nekládejte před ně číslo "0". Mohlo by dojít k potížím s komunikací.

- Správně zadaná adresa: http://192.168.0.2/
- Nesprávně zadaná adresa: http://192.168.000.002/

Přihlášení jako správce

Poznámka

Pokud chcete ve webovém prohlížeči změnit nastavení tiskárny, přihlaste se jako její správce.

1. Otevřete webový prohlížeč.
2. Do adresního řádku zadejte adresu "http://(IP adresa tiskárny)" a potom stiskněte klávesu <Enter>.

Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)



3. Klikněte na tlačítko [Administrator Login.].



4. Do pole [Username] zadejte jméno správce a do pole [Password] zadejte aktuální heslo a potom klikněte na tlačítko [OK].



Připomínka

Výchozí uživatelské jméno a heslo jsou "root" a "aaaaaa", v tomto pořadí.

5. Nastavte informace o zařízení dostupné po síti a klikněte na tlačítko [OK] nebo [SKIP].



Poznámka

- Pokud tyto informace nechcete zadávat, klikněte na tlačítko [SKIP].
- Pokud si nepřejete, aby se toto okno zobrazilo při dalším přihlášení, zaškrtněte políčko u volby [Do not show this page again.] a klikněte na tlačítko [OK] nebo [SKIP].

6. Zobrazí se následující obrazovka.



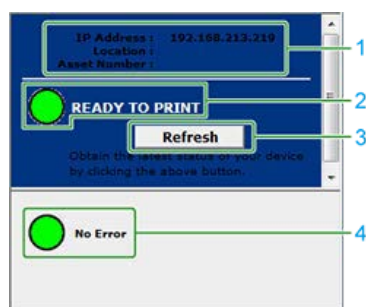
O okně Stav

Stav tiskárny můžete zkontrolovat na webové stránce z počítače, připojeného k síti.

O operačním prostředí pro webové stránky

[O webové stránce tiskárny](#)

Popis funkcí



Č.	Popis
1	Zde se zobrazují informace o tiskárně.
2	Zobrazuje stav tiskárny s ikonami.
3	Po kliknutí na toto tlačítko je stav tiskárny aktualizován na nejnovější.
4	Zobrazí podrobnosti o stavu tiskárny.

O ikonách stavu tiskárny

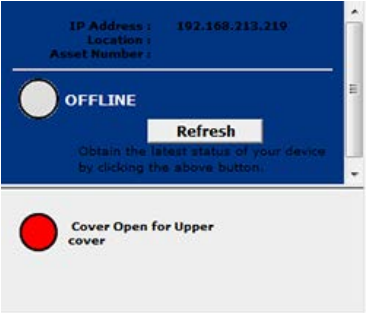
Ikona Stav tiskárny	Význam
(zelená)	Žádná chyba / Online
(žlutá)	Došlo k upozornění (tisk je možný)
(červená)	Došlo k chybě (tisk není možný)
(šedá)	Offline

Zobrazit příklady

<Pokud v zásobníku není vložen papír>



<Je-li horní kryt otevřen>



O položkách, které lze nastavit nebo zkontrolovat

- Device Information
- Printer Menu
- Admin Setup
- Direct Print
- Job List
- Links

Device Information



Položka	Popis
Status	Zobrazuje aktuální stav tiskárny. Všechna varování a chyby, k nimž v zařízení došlo, se zobrazují jako "informace o selhání". Zde můžete také zkontrolovat provozní stav síťových služeb, informace o tiskárně a IP adresu tiskárny.
Tray Count	Zobrazuje počet tisků, provedených v každém zásobníku.
Supplies Life	Zde najdete informace o zbylém množství a životnosti spotřebního materiálu.
ZPRÁVA O VYUŽITÍ	Zde se zobrazují statistiky tisku.
Network	Zde se zobrazují všeobecné informace, stav protokolu TCP/IP, informace o údržbě a další informace o nastavení sítě.
System	Zobrazí jednotlivé verze, místo v paměti, místo v paměti flash nebo systémové informace.

Printer Menu



Položka	Popis
General Printer Settings	Nastavuje informace o tiskárně, které lze zkontrolovat na síti.
Tray Configuration	Nastavuje konfiguraci zásobníku, uživatelská nastavení, přepínač automatického zásobníku a další nastavení.

Admin Setup

Tato funkce se zobrazuje jen v případě, že jste přihlášení jako správce tiskárny.



Device PIN and User Settings (Editing)

Tisk je možno ovládat uživatelem.

Network Setup

Položka		Popis
General Network Settings		Nastavuje síťový protokol.
Bezdrátové		Zde můžete nastavit bezdrátové připojení.
TCP/IP		Zde můžete nastavit informace o protokolu TCP/IP. Nastavení IP adresy Nastavení sítě podle využití prostředí a aplikace
NBT		Zde můžete nastavit informace o protokolu NetBIOS přes TCP.
Email		Nastavuje nastavení e-mailu. Kontrola stavu tiskárny a chyb prostřednictvím e-mailu
SNMP		Nastavuje informace SNMP. Použití SNMP Kontrola stavu tiskárny pomocí SNMPv3
IPP		Zde můžete specifikovat nastavení tisku přes protokol IPP. Použití IPP tisku
IEEE802.1X		Zde můžete nastavit údaje protokolu IEEE 802.1X. Připojení tiskárny k Sítovému ověřování pomocí IEEE802.1X
Security	Protocol ON/OFF	Nastavuje síťový protokol a to, zda zapnout nebo vypnout síťovou službu
	IP Filtering	Zde můžete zadáním IP adres omezit přístup k zařízení. Podporována je také možnost omezení přístupu z počítačů mimo společnost. Nicméně, tato funkce vyžaduje dostatečnou znalost IP adres. Některá nastavení mohou způsobit vážné problémy, které vyřadí síťové funkce tiskárny. Omezení přístupu pomocí IP adres (Filtrování IP adres)
	MAC Address Filtering	Zde můžete omezit přístup k zařízení pomocí adres MAC. Podporována je také možnost omezení přístupu z počítačů mimo společnost. Pro práci s touto funkcí je nicméně nutná dobrá znalost adres MAC. Některá nastavení mohou způsobit vážné problémy, které vyřadí síťové funkce tiskárny. O webové stránce tiskárny Omezení pomocí MAC adres (Filtr MAC adres)
	SSL/TLS	Zde můžete nastavit šifrování komunikace mezi počítačem nebo mobilním zařízením (klientem) a tiskárnou. Šifrování komunikace pomocí SSL/TLS
	IPSec	Zde můžete nastavit šifrování komunikace mezi počítačem (klientem) a přístrojem na ochranu před manipulací. Šifrování komunikace pomocí IPSec
	Change Network Password	Změní síťové heslo. Výchozím heslem je posledních šest znaků adresy MAC. Zabezpečení
Maintenance	Reset/Restore	Zde můžete restartovat a obnovit síť. Až do dokončení restartu nebude webová stránka zařízení k dispozici, a to ani v případě, že ji budete chtít otevřít z webového prohlížeče. Při obnově dojde ke změně IP adresy na výchozí hodnotu a ztrátě zadaných informací. V takovém případě nebude možné webovou stránku zobrazit. Nastavení a kontrola tiskárny na webové stránce
	Network	Toto nastavení je určeno pro zvýšení provozní účinnosti sítě. Pokud používáte rozbočovač s funkcí

	Scale	Spanning Tree nebo je-li tiskárna zapojena přímo k počítači kříženým kabelem, jedná se o velmi efektivní funkci.
--	-------	--

Print Setup

Můžete nastavit obecná nastavení tisku.

PS Setup (Není podporován B412)

Můžete nastavit režim emulace pro PS.

PCL Setup

Můžete nastavit režim emulace pro PCL.

XPS Setup

Můžete nastavit režim emulace pro XPS.

IBM PPR Setup

Můžete nastavit režim emulace pro IBM PPR.

EPSON FX Setup

Můžete nastavit režim emulace pro IBM EPSON FX.

Management

Položka	Popis
RAM Setup	Nastavuje velikost vyrovnávací paměti pro příjem dat a další nastavení.
Panel Setup	Nastaví způsob řízení, pokud dojde k upozornění na blížící se konec životnosti.
SNTP Setup	Nastavuje na tiskárně čas.
Power Setup	Nastavuje úsporný režim.
Security Setup	Nastavuje řízení přístupu.
Tray Setup	Nastavuje velikost vyrovnávací paměti a další nastavení.
Job Cancel Setup	Nastavení zrušení úlohy.
Change Password	Zde můžete změnit heslo správce.
Settings	Mění nastavené hodnoty.
USB Setup	Mění nastavení USB.

Direct Print



Položka	Popis
Web Printing (Není podporován B412)	Zde můžete specifikovat a vytisknout soubor PDF. Tisk bez otevření souboru PDF (Přímý tisk PDF)
Tisk prostřednictvím e-mailu	Tiskne soubory ve formátu PDF, JPEG a TIFF, pokud jsou připojeny k e-mailu, který tiskárna přijme. (B412 podporuje jen soubor TIFF.)

Job List



Položka	Popis
Job List	Zde najdete seznam tiskových úloh odeslaných do tiskárny. Nepotřebné úlohy můžete odstranit.

Links



Položka	Popis
Links	Zde se zobrazují odkazy (URL), uložené ve výchozím nastavení, a odkazy, nastavené správcem.
Edit Links	Zde může správce zadávat adresy URL. Uložit lze pět odkazů na technickou podporu a pět dalších odkazů. Adresy URL musí obsahovat předponu "http://".

Vkládání papíru nebo obálek

V této části se dozvíte různé informace o papíru, který lze s tiskárnou používat, a zásobnících papíru.

- ✦ [Podporované typy papíru a skladování papíru](#)
- ✦ [Formát papíru, gramáž a počet vkládaných listů](#)
- ✦ [Vkládání papíru](#)
- ✦ [Vkládání obálek](#)
- ✦ [Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru](#)

Tato část popisuje, jak papír, který je vložen v zásobníku papíru, nastavit do tiskárny.

- ✦ [O výstupu papíru](#)

V této části se dozvíte, jak používat stohovač pro odkládání lícem dolů a nahoru.

Podporované typy papíru a skladování papíru

Dostupné režimy podávání papíru, režimy výstupu papíru a nastavení, která lze nastavit prostřednictvím ovladače tiskárny, se mohou lišit v závislosti na typu, velikosti a hmotnosti papíru.

[Formát papíru, gramáž a počet vkládaných listů](#)

Podporované typy papíru

Podmínkou kvalitního tisku je používání podporovaných typů papíru, které vyhovují požadavkům na materiál, gramáž a povrchovou úpravu.

Pokud chcete tisknout na papír, který společnost Oki Data nedoporučuje, důkladně předem zkontrolujte jeho kvalitu a pohyb v tiskárně, aby nedocházelo k potížím s tiskem.

Kvalitu tisku a pohyb papíru nelze zaručit v případě, že je použit papír (medium), který byl před tiskem pokroucen nebo zdeformován.

Typ	Délková jednotka: mm (palce)		Gramáž
Běžný papír	A4	210 x 297	Hmotnost papíru 60 na 163 g/m ² Pro oboustranný tisk: Gramáž papíru 60 až 120 g/m ²
	A5	148 x 210	
	A6	105 x 148	
	B5	182 x 257	
	Letter	215,9 x 279,4	
	Legal (13 palců)	215,9 x 330,2	
	Legal (13,5 palce)	215,9 x 342,9	
	Legal (14 palců)	215,9 x 355,6	
	Výpis	(5,5 x 8,5)	
	Executive	184,2 x 266,7	
	16K 184 x 260 mm	184 x 260	
	16K 195 x 270 mm	195 x 270	
	16K 197 x 273 mm	197 x 273	
	4"x6"		
	5"x7"		
	Vlastní*1*2*3	Šířka: 86–216 Délka: 140–1321	Hmotnost papíru 60 na 163 g/m ² *1: Zásobník 1 podporuje šířku papíru 100 až 216 mm a výšku 148 až 356 mm. *2: Zásobník 2 podporuje šířku papíru 148 až 216 mm a výšku 210 až 356 mm. *3: Víceúčelový zásobník podporuje šířku papíru 86 až 216 mm a výšku 140 až 1321 mm.
	Banner 210 x 900 mm	210 x 900 mm	
	Banner 215 x 900 mm	215 x 900 mm	
	Banner 215 x 1200 mm	215 x 1200 mm	
	Pohlednice	100 x 148 mm	
	Japonská dvojitá pohlednice	148 x 200 mm	
Obálka	Com-9	98,4 x 225,4	Obálky musí být vyrobeny z 24lb papíru a jejich záložky musí být složeny.
	Com-10	104,78 x 241,3	
	DL	110 x 220	
	C5	162 x 229	
	C6	114 x 162	
	Monarch	98,4 x 190,5	
	Nagagata 3	120 x 235 mm	
	Nagagata 4	90 x 205 mm	
	Yougata 4	105 x 235 mm	
	Vlastní	Šířka: 86–216 Délka: 140 až 356	

Štítek	A4	210 x 297	0,1 až 0,15 mm
	Letter	(8,5 x 11)	
Částečně potištěný papír	-	-	Hmotnost papíru 60 na 163 g/m ²

[Doporučení ohledně papíru](#)

[Skládování papíru](#)

Doporučení ohledně papíru

Vaše tiskárna pracuje s různými typy médií, včetně papírů různých gramáží a formátů.

Tato část poskytuje obecné rady ohledně výběru média a vysvětluje, jak každý typ média používat.

Nejlepšího výkonu tiskárny dosáhnete při používání standardního papíru o gramáži 75 až -90g/m², který je určen pro použití v kopírkách a laserových tiskárnách.

Použití papíru s výrazným reliéfem nebo velmi hrubého papíru s texturou se nedoporučuje.

Je možno používat předtištěný kancelářský papír, inkoust se však nesmí při vysoké fixační teplotě během tisku rozmazávat.

Obálky

Obálky nesmějí být zkroucené, zvlněné, ani jinak zdeformované.

Jejich chlopeň musí mít obdélníkový tvar a musí být opatřena lepidlem, které zůstává neporušené i při vystavení tlaku válce a vysoké zapékací teplotě (používané v tomto typu tiskárny). Obálky s okénky nejsou vhodné.

Štítky

Rovněž štítky musí být určeny pro použití v kopírkách a laserových tiskárnách. Fólie, na kterou jsou štítky nalepeny, musí být štítky zcela pokryta.

Štítky jiného typu mohou tiskárnu poškodit, protože se při tiskovém procesu mohou odlepit.

Skládování papíru

Pokud není papír správně skladován, může absorbovat vlhkost, nebo může dojít ke změně barvy nebo k deformaci. Tisk na takový papír může nepříznivě ovlivnit kvalitu tisku a/nebo podávání papíru. Neotvírejte balení, dokud papír nepotřebujete k okamžitému použití.

Papír skladujte na následujících místech:

- ✦ Ve skříni nebo na jiném suchém a tmavém místě
- ✦ Na rovném povrchu
- ✦ Teplota: 20°C, vlhkost: 50 % RH (relativní vlhkost)

Neskladujte papír na těchto místech:

- ✦ Položený přímo na podlaze
- ✦ Na místech vystavených přímému slunečnímu svitu
- ✦ V blízkosti vnitřního povrchu obvodové stěny
- ✦ Na nerovném povrchu
- ✦ Na místech, kde může vznikat statická elektřina
- ✦ Na místech vystavených vysokým teplotám a rychlým změnám teplot
- ✦ Poblíž tiskárny, klimatizace, topení nebo vodovodního potrubí

Poznámka

Nenechávejte jej rozbalený po dlouhou dobu. Mohlo by dojít k potížím s tiskem.

Formát papíru, gramáž a počet vkládaných listů

Vkládání do zásobníku 1

Vkládání do zásobníku 2

Vkládání papíru do víceúčelového zásobníku

Vkládání do zásobníku 1

Typ	Dostupná velikost papíru	Kapacita zásobníku	Hodnota nastavení hmotnosti papíru ^{*3}	
			Ovladač tiskárny	Ovládací panel
Běžný papír ^{*5}	A4 A5 ^{*1} A6 ^{*1 *7} B5 Letter Legal (13 palců) Legal (13,5 palce) Legal (14 palců) Executive Výpis ^{*1 *7} 16K (184 x 260 mm) 16K (195 x 270 mm) 16K (197 x 273 mm) Vlastní ^{*1 *2 *6}	250 listů (B412, B432, ES4132) 530 listů (B512, ES5112) (při použití papíru s gramáží 80 g/m ²)	Lehký ^{*4} 60 na 64 g/m ²	Lehký ^{*4}
			Běžný papír 65 na 74 g/m ²	Běžný papír
			Středně lehký 75 na 89 g/m ²	Středně lehký
			Střední 90 na 104 g/m ²	Střední
			Středně těžký 105 na 120 g/m ²	Středně těžký

*1 Nelze použít k oboustrannému tisku.

*2 Dostupná velikost je 100 na 216 mm na šířku a 148 na 356 mm na délku. (Pro B412, B432 a ES4132) / Dostupná velikost je 148 na 216 mm na šířku a 210 na 356 mm na délku. (Pro B512 a ES5112)

*3 Hmotnost papíru můžete nastavit v nabídce [Hmotnost] ovládacího panelu nebo v ovladači tiskárny. Přednost mají nastavení, provedená v ovladači tiskárny. Je-li v nabídce [Hmotnost] v ovladači tiskárny vybrána možnost [Nastavení tiskárny], je tisk prováděn podle nastavení na ovládacím panelu.

*4 Používá se, pokud při tisku na obyčejném papíru dojde ke krčení.

*5 Hmotnost papíru, vhodného pro oboustranný tisk, je 60 až 120 g/m².

*6 Velikost papíru, vhodného pro oboustranný tisk, je 182 na 216 mm na šířku a 257 na 356 mm na délku.

*7 Není k dispozici pro B512 a ES5112.

Vkládání do zásobníku 2

Typ	Dostupná velikost papíru	Kapacita zásobníku	Hodnota nastavení hmotnosti papíru ^{*3}	
			Ovladač tiskárny	Ovládací panel
Běžný papír ^{*5}	A4 A5 ^{*1} B5 Letter Legal (13 palců) Legal (13,5 palce) Legal (14 palců) Executive Výpis ^{*1 *7} 16K (184 x 260 mm) 16K (195 x 270 mm) 16K (197 x 273 mm) Vlastní ^{*1 *2 *6}	530 listů (při použití papíru s gramáží 80 g/m ²)	Lehký ^{*4} 60 na 64 g/m ²	Lehký ^{*4}
			Běžný papír 65 na 74 g/m ²	Běžný papír
			Středně lehký 75 na 89 g/m ²	Středně lehký
			Střední 90 na 104 g/m ²	Střední
			Středně těžký 105 na 120 g/m ²	Středně těžký

*1 Nelze použít k oboustrannému tisku.

*2 Dostupná velikost je 148 na 216 mm na šířku a 210 na 356 mm na délku.

*3 Hmotnost papíru můžete nastavit v nabídce [Hmotnost] ovládacího panelu nebo v ovladači tiskárny. Přednost mají nastavení, provedená v ovladači tiskárny. Je-li v nabídce [Hmotnost] v ovladači tiskárny vybrána možnost [Nastavení tiskárny], je tisk prováděn podle nastavení na ovládacím panelu.

- *4 Používá se, pokud při tisku na obyčejném papíru dojde ke krčení.
 *5 Hmotnost papíru, vhodného pro oboustranný tisk, je 60 až 120 g/m².
 *6 Velikost papíru, vhodného pro oboustranný tisk, je 182 na 216mm na šířku a 257 na 356 mm na délku.

Vkládání papíru do víceúčelového zásobníku

Typ	Dostupná velikost papíru	Kapacita zásobníku	Hodnota nastavení hmotnosti papíru ^{*3}	
			Ovladač tiskárny	Ovládací panel
Běžný papír ^{*5}	A4 A5 ^{*1} A6 ^{*1} B5 Letter Legal (13 palců) Legal (13,5 palce) Legal (14 palců) Executive Výpis ^{*1} 16K (184 x 260 mm) 16K (195 x 270 mm) 16K (197 x 273 mm) 4 x 6 palců ^{*1} 5 x 7 palců ^{*1} Vlastní ^{*1 *2 *6} Banner 210 x 900 mm ^{*1} Banner 215 x 900 mm ^{*1} Banner 215 x 1200 mm ^{*1}	100 listů (při použití papíru s gramáží 80 g/m ²) 10 listů (jsou-li vloženy obálky)	Lehký ^{*4} 60 na 64 g/m ²	Lehký ^{*4}
			Běžný papír 64 na 74 g/m ²	Běžný papír
			Středně lehký 74 na 89 g/m ²	Středně lehký
			Střední 89 na 104 g/m ²	Střední
			Středně těžký 104 na 120 g/m ²	Středně těžký
			Těžký 121 na 163 g/m ²	Těžký
			Středně těžký	Středně těžký
Obálka ^{*1}	Com-9 Com-10 DL C5 C6 Monarch Nagagata 3 Nagagata 4 Yougata 4			
Štítek ^{*1}	A4/Letter		Štítek	-

- *1 Nelze použít k oboustrannému tisku.
 *2 Dostupná velikost je 86 na 216 mm na šířku a 140 na 321 mm na délku.
 *3 Hmotnost papíru můžete nastavit v nabídce [Hmotnost] ovládacího panelu nebo v ovladači tiskárny. Přednost mají nastavení, provedená v ovladači tiskárny. Je-li v nabídce [Hmotnost] v ovladači tiskárny vybrána možnost [Nastavení tiskárny], je tisk prováděn podle nastavení na ovládacím panelu.
 *4 Používá se, pokud při tisku na obyčejném papíru dojde ke krčení.
 *5 Hmotnost papíru, vhodného pro oboustranný tisk, je 60 až 120 g/m².
 *6 Velikost papíru, vhodného pro oboustranný tisk, je 182 na 216mm na šířku a 257 na 356 mm na délku.
 *7 Rychlost tisku se zpomalí, je-li použit formát papíru A5, A6, pohlednice nebo obálka, nebo je-li hmotnost papíru nastavena na Střední, Středně těžkou, nebo Těžkou.

Poznámka

- Výstup lícem nahoru nelze použít u oboustranného tisku.
- Pokud se papír krčí a brání správnému výstupu, změňte způsob výstupu na lícem dolů.
- Pokud se papír příliš kroutí, změňte způsob výstupu na lícem nahoru.

Vkládání papíru

Existují tři způsoby podávání papíru: s použitím zásobníku 1, zásobníku 2 (volitelného) nebo zásobníku MP.

Tisk na obyčejný papír se provádí ze zásobníku 1, zásobníku 2 (volitelného) nebo z víceúčelového zásobníku.

Obálky a štítky jsou tištěny z víceúčelového zásobníku.

- ✦ [Vkládání papíru do zásobníku 1 a 2](#)
- ✦ [Vkládání papíru do víceúčelového zásobníku](#)

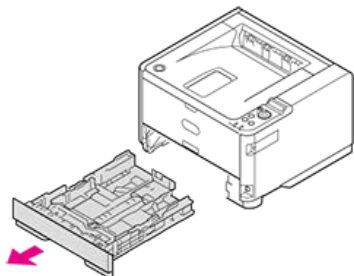
Vkládání papíru do zásobníku 1 a 2

Následující postup popisuje, jak vložit papír do zásobníku 1 nebo do zásobníku 2.

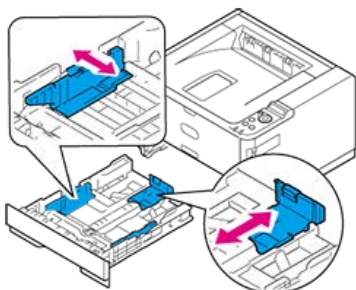
! Poznámka

Jako příklad se zde uvádí zásobník 1, ale stejný postup platí i pro zásobník 2.

1. Vytáhněte kazetu na papír.



2. Vodítko a zarážku papíru nastavte podle velikosti papíru a zajistěte je.



! Poznámka

Neodstraňujte korek, připojen ke kovové desce.

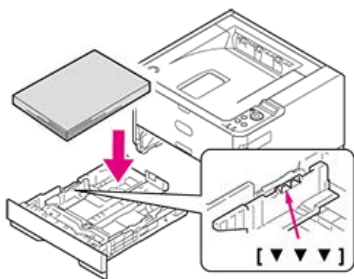
3. Dobře stoh papíru prolistujte a srovnejte jeho okraje.



4. Vložte papír stranou, na kterou chcete tisknout, dolů.

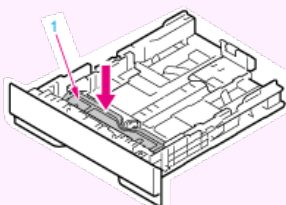
! Poznámka

- Papír vložte až k přední straně kazety na papír.
- Na papír proti zarážce (zadní) netlačte tak silně, aby došlo k ohnutí papíru.
- Nevkládejte papír nad značku "▼▼▼" na vodítku papíru.
 - B412, B432, ES4132 (méně než cca 25 mm celkové síly s 250 listy papíru o gramáži 80 g/m²).
 - B512, ES5112 (méně než cca 25 mm celkové síly s 530 listy papíru o gramáži 80 g/m²).



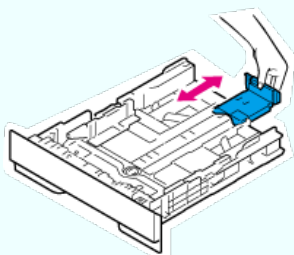
! Poznámka

Je-li plechová deska (1) pod papírem v kazetě s papírem zvednutá, před vložením zásobník papíru do tiskárny na ni zatlačte, dokud s cvaknutím nezapadne. Vložení kazety na papír bez zatlačení kovové desky může způsobit poruchu.

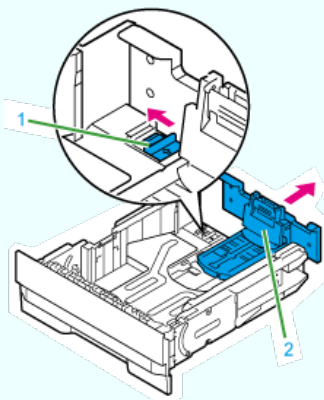


🔧 Připomínka

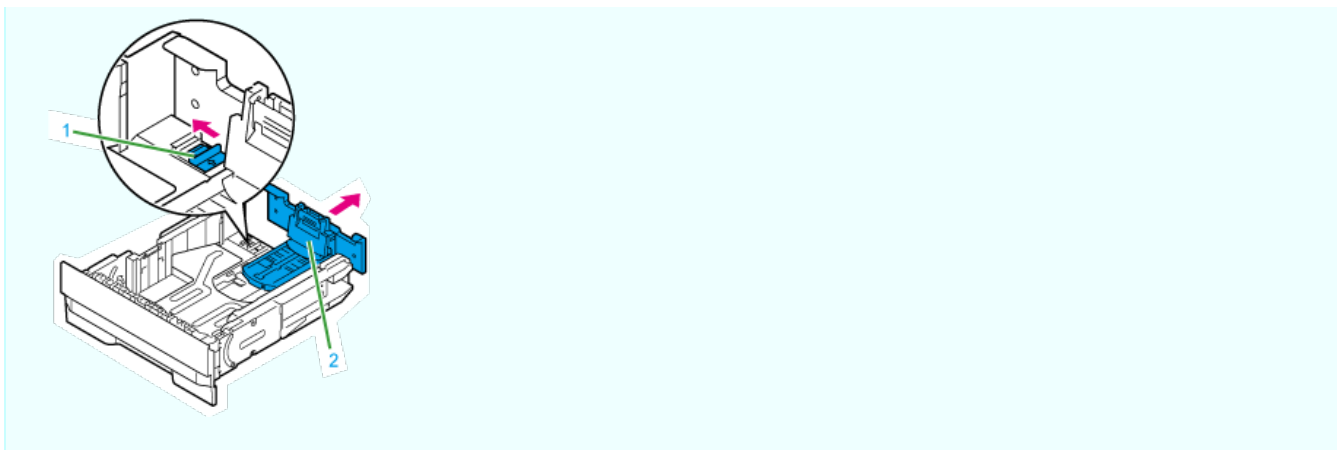
- Chcete-li v zásobníku 1 použít papír formátu A4, Legal (13 palců), Legal (13,5 palce) nebo Legal (14 palců), vytáhněte zářezku papíru směrem k zadní části kazety s papírem. Chcete-li zkrátit délku zářezku papíru, stiskněte zářezku papíru směrem k přední straně kazety s papírem.



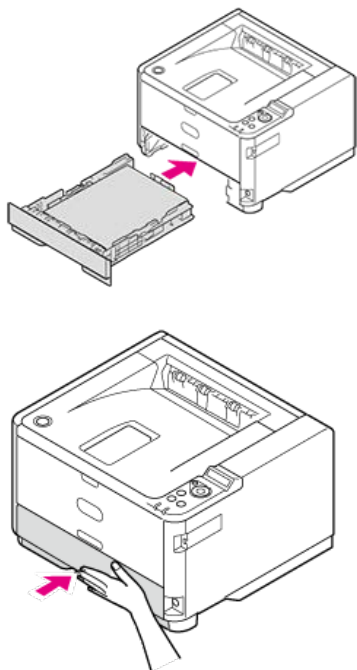
- Chcete-li v zásobníku 2 použít papír formátu A4, Legal (13 palců) nebo Legal (14 palců), posuňte páčku zámku (1) ve směru šipky pro odemčení a potom zadní část zásobníku papíru vytáhněte k zadní straně. Při zkracování kazety s papírem také odemkněte zámek, což se provádí zatlačením zadní části kazety s papírem směrem k přední straně.



- V případě kazety na 530 listů odemkněte před vytažením zářezku papíru.



5. Kazetu s papírem vložte do tiskárny.

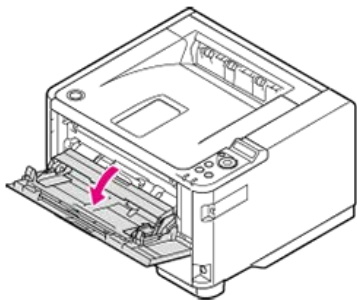


Vložený papír zaregistrujte do tiskárny. Pokračujte na "[Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru](#)".

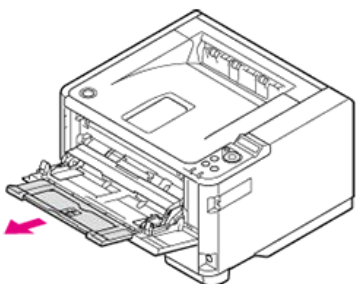
Vkládání papíru do víceúčelového zásobníku

V tomto tématu se dozvíte, jak vkládat papír do víceúčelového zásobníku.

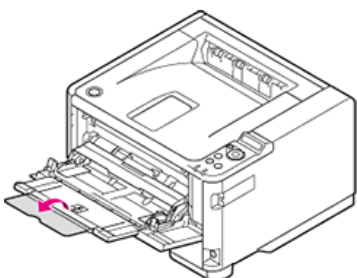
1. Otevřete víceúčelový zásobník.



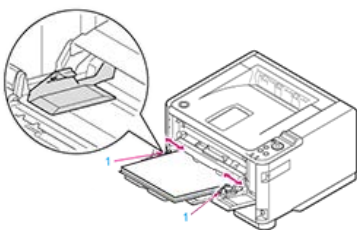
2. Vytáhněte podpěru papíru.



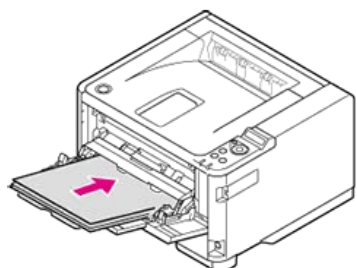
3. Otevřete pomocnou podpěru.



4. Seřídte vodítko papíru pro manuální podávání (1) podle šířky používaného papíru.

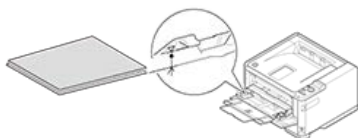


5. Vložte papír do podavače tisknutou stranou nahoru tak, aby se jeho okraj dotýkal vstupu podavače.



Poznámka

Nevkládejte papír nad značku "▽".



 Vložený papír zaregistrujte do tiskárny. Pokračujte na "[Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru](#)".

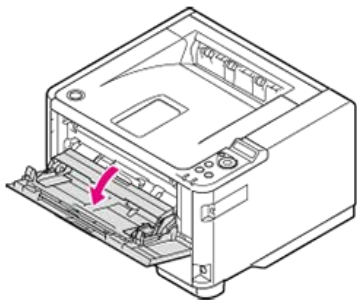
Poznámka

- Použijte papír skladovaný při vhodné teplotě a vlhkosti. Nepoužívejte papír, který je zvlněný nebo zkroucený vlhkostí (při použití tohoto papíru může dojít ke vzniku krčeni).
- Upravte vodítko a zarážku papíru tak, aby mezi nimi a papírem nebyly mezery. Aby nedošlo k ohnutí papíru, nepokládejte jej k vodítku nebo zarážce příliš těsně.
- Nevkládejte papír nad ▽ značku na vodítku papíru. Jak je uvedeno níže, počet listů papíru (hmotnost médií 80 g/m²), které lze do každého zásobníku vložit, se liší v závislosti na modelu.
 - B412, B432, ES4132
 - Zásobník1:250 listů
 - Zásobník2:530 listů
 - Víceúčelový zásobník:100 listů
 - B512, ES5112
 - Zásobník1:530 listů
 - Zásobník2:530 listů
 - Víceúčelový zásobník:100 listů
- Vložte papír tak, aby byl podáván v podélném směru.
- Do stejného zásobníku nevkládejte papíry různých formátů, typů a gramáží.
- Pro přidání papíru vyjměte papír dříve založený, přidejte jej do stohu k novému papíru a zarovnejte okraje celého stohu.
- Při vkládání kazety s papírem netlačte příliš velkou silou.
- Během tisku kazetu s papírem neotvírejte.
- Do víceúčelového zásobníku nevkládejte žádné jiné předměty, než tiskový papír, ani na víceúčelový zásobník netlačte, nebo na něj nevyvíjejte žádný tlak.

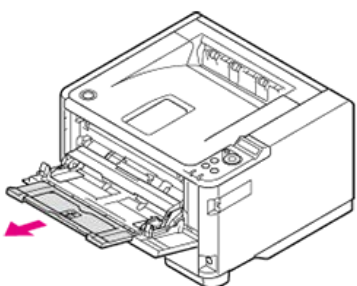
Vkládání obálek

V tomto tématu se dozvíte, jak vkládat obálky do víceúčelového zásobníku.

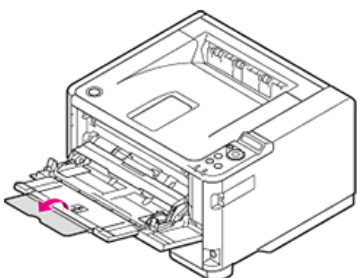
1. Otevřete víceúčelový zásobník.



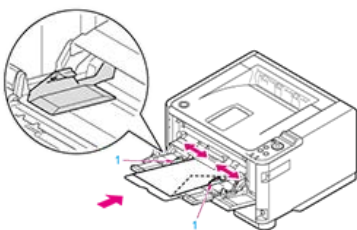
2. Vytáhněte podpěru papíru.



3. Otevřete pomocnou podpěru.



4. Seřídte vodítko papíru pro manuální podávání (1) podle šířky používaného papíru.



Směr vkládání papíru

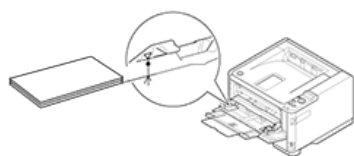
Com-9, Com-10, DL, C5, C6, Monarch



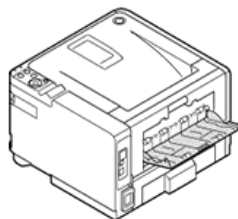
5. Vložte papír do podavače tisknutou stranou nahoru tak, aby se jeho okraj dotýkal vstupu podavače.

 **Poznámka**

Nevkládejte papír nad značku "▽".



6. Otevřete výstupní zásobník pro odkládání lícem nahoru na zadní straně tiskárny.

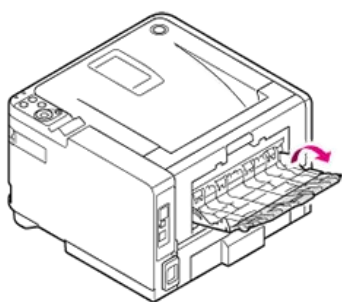


! Poznámka

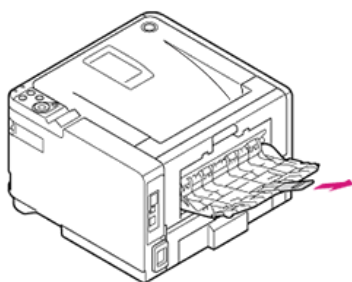
Stohovač pro odkládání lícem nahoru během tisku neotvírejte. Mohlo by dojít k zasekávání papíru.

7. Otevřete stohovač pro odkládání lícem nahoru.

Papíry jsou odesílány do stohovače lícem nahoru a jsou odkládány v obráceném pořadí tisku.



8. Vytáhněte podpěru papíru.



Vložený papír zaregistrujte do tiskárny. Pokračujte na "[Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru](#)".

Pro nastavení papíru na ovládacím panelu a nastavení tisku prostřednictvím ovladače tiskárny přejděte k části "[Tisk na obálky](#)".

! Poznámka

- Použijte papír skladovaný při vhodné teplotě a vlhkosti. Nepoužívejte papír, který je zvlněný nebo zkroucený vlhkostí (při použití tohoto papíru může dojít ke vzniku krčení).
- Upravte vodítko a zarážku papíru tak, aby mezi nimi a papírem nebyly mezery. Aby nedošlo k ohnutí papíru, nepokládejte jej k vodítku nebo zarážce příliš těsně.
- Jak je uvedeno níže, počet listů papíru (hmotnost médií 80 g/m²), které lze do každého zásobníku vložit, se liší v závislosti na modelu.
 - B412, B432, ES4132
Zásobník1:250 listů
Zásobník2:530 listů
Víceúčelový zásobník:100 listů
 - B512, ES5112

Zásobník1:530 listů

Zásobník2:530 listů

Víceúčelový zásobník:100 listů

- Vložte papír tak, aby byl podáván v podélném směru.
- Do stejného zásobníku nekládejte papíry různých formátů, typů a gramáží.
- Pro přidání papíru vyjměte papír dříve založený, přidejte jej do stohu k novému papíru a zarovnejte okraje celého stohu.
- Při vkládání kazety s papírem netlačte příliš velkou silou.
- Během tisku kazetu s papírem neotvírejte.
- Zásobníky na papír neudrží obálky.
- Deformace na obálkách mohou při podávání způsobit problémy. Používejte správné obálky. Obálky by neměly mít deformace větší, než 2 mm.
- Vložte obálky tak, aby byly podávány v podélném směru.
- Ohnuté záložky mohou při podávání způsobit problémy. Před použitím se ujistěte, zda nejsou žádné ohnuté záložky.
- Do víceúčelového zásobníku nekládejte žádné jiné předměty, než tiskový papír, ani na víceúčelový zásobník netlačte, nebo na něj nevyvíjejte žádný tlak.

Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru

Po vložení papíru do zásobníku 1, zásobníku 2 nebo víceúčelového zásobníku musíte vložený papír do tiskárny zaregistrovat.

Tyto informace je třeba nastavit na ovládacím panelu tiskárny.

Velikost papíru pro zásobník 1, zásobník 2 (volitelný) a pro víceúčelový zásobník je ve výchozím nastavení výrobce nastavena na [A4]. Chcete-li tisknout na papír jiné velikosti než A4, musíte prostřednictvím následujícího postupu změnit nastavení velikosti papíru v uživatelské nabídce.

Postup nastavení pro tisk na papír B5 ze Zásobníku 1 (nastavení [ZÁSObNÍK 1 VELIKOSTPAPÍRU] na [B5]) je vysvětlen níže.

1. Stiskněte  nebo  zobrazte [NABÍDKY] a poté stiskněte  (OK).
2. Zobrazí se [KONFIG ZÁS] a stiskněte  (OK).
3. Zobrazí se [KONFIG ZÁS1] a stiskněte  (OK).
4. Zobrazí se [VELIKOSTPAPIRU] a stiskněte  (OK).
5. Stiskněte  nebo  pro zobrazení [B5].
6. Stiskněte  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.
7. Stiskněte  nebo  pro zobrazení [TYPMEDIA] a potom stiskněte  (OK).
8. Stiskněte  nebo  pro zobrazení [OBYCEJNY].
9. Stiskněte  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.
10. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Poznámka

- Velikost papíru může být nastavena z webové stránky.
- Nastavení "Gramáž média Zásobník 1" lze také nastavit v položce [Gramáž] v ovladači tiskárny. Přednost mají nastavení, provedená v ovladači tiskárny.

Připomínka

Nabídka, v níž můžete nastavit papír, se v následujících případech automaticky zobrazí na ovládacím panelu.

- Papír je založen ve víceúčelovém zásobníku
- Zásobník 1 je vytažen
- Zásobník 2 je vytažen, nebo v zásobníku 2 došel papír

O výstupu papíru

Výstupní stohovač	Podporovaný druh papíru	Výkon
Stohovač pro odkládání lícem dolů	Běžný papír	150 listů (při použití papíru s gramáží 80 g/m ²)
Výstupní zásobník pro odkládání lícem nahoru	• Běžný papír • Pohlednice • Obálka • Štítek	• 100 listů (při použití papíru s gramáží 80 g/m²) • 10 listů (velmi těžký papír a obálky)

Při oboustranném tisku vystupuje papír do stohovače lícovou stranou dolů.

Poznamka

Stohovač pro odkládání lícem nahoru při tisku neotvírejte ani nezavírejte. Mohlo by dojít k zasekávání papíru.

Vedení papírů tištěnou stranou dolů (stohovač pro odkládání lícem dolů)

Vedení papírů tištěnou stranou nahoru (stohovač pro odkládání lícem nahoru)

Vedení papírů tištěnou stranou dolů (stohovač pro odkládání lícem dolů)

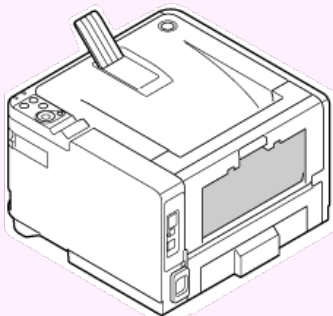
Papír je veden potištěnou stranou dolů.

Papíry jsou odesílány na horní kryt a jsou odkládány v obráceném pořadí tisku.

Až 150 listů s gramáží 80 g/m² je možno uložit.

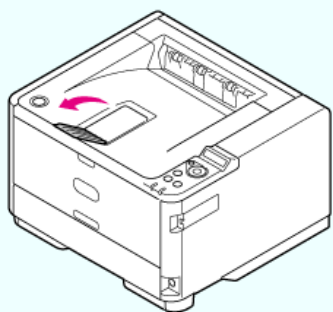
Poznamka

Zkontrolujte, zda je zavřený výstupní zásobník pro odkládání lícem nahoru na zadní straně tiskárny. Je-li otevřený, je papír veden vždy sem.



Připomínka

Otevřete podpěru papíru, abyste zabránili výstupnímu papíru z horního krytu sklouznout.



Vedení papírů tištěnou stranou nahoru (stohovač pro odkládání lícem nahoru)

Papír je veden potištěnou stranou nahoru.

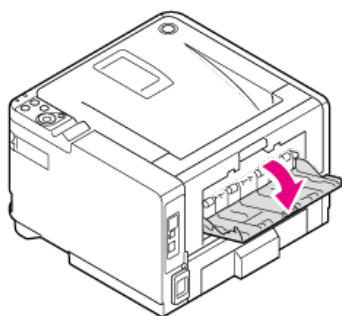
Papíry jsou odesílány do stohovače lícem nahoru a jsou odkládány v obráceném pořadí tisku.

Až 100 listů s gramáží 80 g/m² je možno uložit.

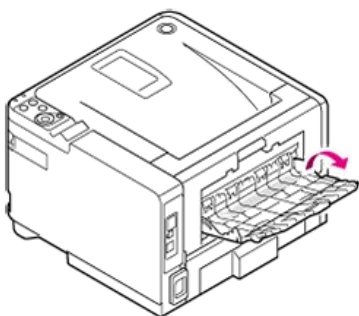
Poznamka

- Výstup lícem nahoru nelze použít u oboustranného tisku.
- Stohovač pro odkládání lícem nahoru během tisku neotvírejte. Mohlo by dojít k zasekávání papíru.

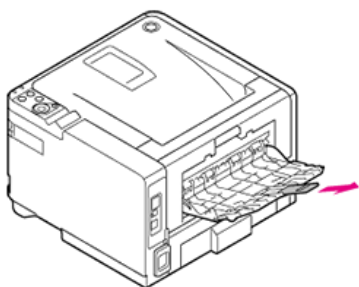
1. Otevřete lícový zásobník na zadní straně tiskárny.



2. Otevřete stohovač pro odkládání lícem nahoru.



3. Vytáhněte podpěru papíru.



Snižování spotřeby pomocí funkce úspory energie

Tiskárna má tři režimy úspory energie: úsporný režim, režim spánku a režim superspánku.

Pokud s tiskárnou po určitou dobu nepracujete, automaticky se přepne do úsporného režimu, který šetří spotřebu energie. Tento režim můžete také spustit i manuálním stiskem tlačítka  (ÚSPORA ENERGIE).

Postup pro přepnutí tiskárny do jednotlivých režimů a podmínky pro ukončení těchto režimů jsou popsány v následující tabulce.

Úsporný režim	Přepnutí zařízení do daného režimu	Podmínka spuštění režimu	Stav stroje	Ukončení režimu
Úsporný režim	Po uplynutí určité doby ^{*1} nebo stiskem tlačítka  (ÚSPORA ENERGIE)	-	Vypne se podsvícení ovládacího panelu.  Zeleně se rozsvítí tlačítko (ÚSPORA ENERGIE).	Stiskem tlačítka na ovládacím panelu. Přijetím tiskových dat nebo jiných dat.
Režim spánku	Po uplynutí určité doby ^{*2}	Určitá funkce ^{*3} je povolena.	Vypne se obrazovka ovládacího panelu.  Každých 3 vteřin zeleně bliká tlačítko (ÚSPORA ENERGIE).	Stiskněte  (ÚSPORA ENERGIE). Přijetím tiskových dat nebo jiných dat.
Režim superspánku	Po uplynutí určité doby ^{*2}	Určitá funkce ^{*3} je zakázána.	Vypne se obrazovka ovládacího panelu.  Každých 6 vteřin zeleně bliká tlačítko (ÚSPORA ENERGIE).	Stejně jako u režimu spánku nebo vyskytnou-li se omezení režimu superspánku ^{*4} .

^{*1} Pokud je zařízení po určitou dobu nečinné (v továrním nastavení je tato doba 1 minuta), automaticky do úsporného režimu přejde. Čas přechodu do úsporného režimu změníte podle pokynů v tématu "[Nastavení úsporného režimu](#)".

^{*2} Pokud je zařízení v úsporném režimu po určitou dobu nečinné (v továrním nastavení je tato doba 1 minut), automaticky do režimu spánku nebo superspánku přejde. Čas přechodu do režimu spánku nebo superspánku změníte podle pokynů v tématu "[Nastavení režimu spánku](#)".

^{*3} Informace o příslušných funkcích najdete v článku "[Nastavení režimu spánku](#)".

^{*4} Informace o těchto omezeních najdete v článku "[Omezení režimu spánku a režimu superspánku](#)".

❖ [Nastavení úsporného režimu](#)

V této části se dozvíte, jak nastavit úsporný režim.

❖ [Nastavení režimu spánku](#)

V této části se dozvíte, jak nastavit režim spánku a jak jej změnit na pohotovostní režim.

❖ [Omezení režimu spánku a režimu superspánku](#)

Tato část popisuje omezení ovladače tiskárny, utility a funkce sítě, k nimž dojde, když tiskárna přejde do režimu spánku nebo superspánku.

Nastavení úsporného režimu

Pokud s tiskárnou po určitou dobu nepracujete, automaticky se přepne do úsporného režimu, který šetří spotřebu energie. V této části se dozvíte, jak nastavit úsporný režim.

❖ [Otevření webové stránky tiskárny z počítače](#)

V této části se dozvíte, jak nastavit úsporný režim z webové stránky. Před nastavením této možnosti se přihlaste jako správce.

❖ [Práce s ovládacím panelem](#)

V této části se dozvíte, jak na ovládacím panelu tiskárny nastavit úsporný režim. Před nastavením této možnosti zadejte své heslo správce.

Otevření webové stránky tiskárny z počítače

Úsporný režim můžete spustit z webové stránky této tiskárny.

Dobu nečinnosti nastavte před přechodem do úsporného režimu.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

Nastavení IP adresy tiskárny

 [Nastavení IP adresy](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

 [O webové stránce tiskárny](#)

3. Klikněte na [Printer Menu].

4. Klikněte na [System Adjust].

5. Na kartě [Power Save Time] v nabídce [Power Setting] vyberte čas přechodu a klikněte na položku [Submit].

Dostupná nastavení přechodu do režimu spánku

1 minuta*, 2 minuty, 3 minuty, 4 minuty, 5 minuty, 10 minuty, 15 minuty, 30 minuty, 60 minut
--

* výchozí tovární nastavení.

Práce s ovládacím panelem

Můžete nastavit dobu nečinnosti před přechodem do úsporného režimu.

Delší doba nečinnosti před vstupem do režimu úspory energie může snížit čas, potřebný ke spuštění tisku.

Pokud nejsou v nastaveném čase data přijata, je aplikován úsporný režim.

Nastavení doby nečinnosti před přechodem do úsporného režimu

Přechod z úsporného režimu do stavu pohotovosti

Nastavení doby nečinnosti před přechodem do úsporného režimu

1. Stiskněte  nebo  několikrát na ovládacím panelu, dokud se nezobrazí [NABÍDKY] a potom stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  několikrát, dokud se nezobrazí [UPRAVIT SYSTÉM] a potom stiskněte  (OK).
3. Stiskněte  nebo  několikrát, dokud se nezobrazí [ČAS ÚSPORNÉHO REŽIMU] a potom stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  a vyberte dobu přechodu a stiskněte  (OK).

Dostupná nastavení přechodu do režimu spánku

[*] je přidáno na pravou stranu nastavené hodnoty.

1 minuta*	2 minuty,	3 minuty,	4 minuty,	5 minuty,	10 minuty,	15 minuty,	30 minuty,	60 minut
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	------------	------------	----------

* výchozí tovární nastavení.

5. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Přechod z úsporného režimu do stavu pohotovosti

1. Stiskněte  (ÚSPORNÝ REŽIM) na ovládacím panelu.

Připomínka

Když tiskárna přijme data z počítače nebo z jiných zařízení, automaticky se vrátí do pohotovostního režimu.

Nastavení režimu spánku

Po uplynutí nastavené doby přejde tiskárna z úsporného režimu do režimu spánku. V režimu spánku je tiskárna v téměř stejném stavu, jako když je vypnutá.

Poznámka

- Pokud došlo k chybě, tiskárna do režimu spánku nepřejde.
- Změní-li se drátové síťové připojení na bezdrátové připojení, nepřejde zařízení do režimu superspánku, ale do režimu spánku.
- Změní-li se bezdrátové síťové připojení na kabelové připojení, přejde zařízení do režimu superspánku.

Nastavení doby nečinnosti před přechodem do režimu spánku

Přechod z režimu spánku nebo superspánku do stavu pohotovosti

Nastavení doby nečinnosti před přechodem do režimu spánku

1. Stiskněte  nebo  několikrát na ovládacím panelu, dokud se nezobrazí [NABÍDKY] a potom stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  několikrát, dokud se nezobrazí [UPRAVIT SYSTÉM] a potom stiskněte  (OK).
3. Stiskněte  nebo  několikrát, dokud se nezobrazí [DOBA DO REŽIMU SPÁNKU] a potom stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  a vyberte dobu přechodu a stiskněte  (OK).

[*] je přidáno na pravou stranu nastavené hodnoty.

Dostupná nastavení přechodu do režimu spánku

1 minuta*, 2 minuty, 3 minuty, 4 minuty, 5 minuty, 10 minuty, 15 minut, 30 minut, 60 minut
--

* výchozí tovární nastavení.

5. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Témata

Režim spánku

 Omezení režimu spánku a režimu superspánku

Přechod z režimu spánku nebo superspánku do stavu pohotovosti

1. Stiskněte  (ÚSPORNÝ REŽIM) na ovládacím panelu.

Připomínka

Když tiskárna přijme data z počítače nebo z jiných zařízení, automaticky se vrátí do pohotovostního režimu.

Omezení režimu spánku a režimu superspánku

V této části jsou popsána omezení tiskárny v režimu spánku a superspánku.

Zobrazí-li tiskárna oznámení o chybě, možná do režimu spánku a superspánku nepřejde.

Níže jsou uvedena omezení síťových funkcí v režimu spánku.

Tiskárna nepřejde do režimu superspánku

Tiskárna nepřejde do režimu superspánku v těchto případech:

- Je zapnuta funkce IPSec.
- Je navázáno spojení TCP.

Příklad: Je navázáno připojení pomocí protokolů TELNET nebo FTP.

Jakmile uplyne doba přechodu z úsporného režimu a režimu spánku či superspánku a připojení se přeruší, tiskárna přejde do režimu spánku.

Připomínka

Pokud chcete povolit režim superspánku, vypněte příjem IPSec/E-mail.

Nelze tisknout

V režimu superspánku není možné tisknout s použitím následujících protokolů.

- IPv6
- NBT
- WSDPrint

Nelze používat funkci vyhledávání a provádět nastavení

V režimu spánku nelze vyhledávat a specifikovat nastavení pomocí těchto funkcí a protokolů:

- NBT
- PnP-X
- UPnP
- LLTD
- MIB*

* V režimu superspánku jsou k dispozici reference s některými podporovanými protokoly MIB (příkaz Get command).

Nefungují protokoly s funkcí klienta

V režimu superspánku nefungují tyto protokoly s funkcí klienta:

- E-mailové upozornění*²
- Funkce SNMP Trap
- WINS*¹
- SNTP*²

*¹Čas, po který se zařízení nachází v režimu superspánku, není zahrnut do intervalů aktualizací protokolu WINS.

V režimu superspánku nedochází k pravidelným aktualizacím protokolu WINS. Může tak dojít k odstranění jmen uložených na serveru WINS.

*²Čas, po který se zařízení nachází v režimu superspánku, není zahrnut do intervalů zasílání e-mailových upozornění a aktualizací serveru NTP.

Tiskárna automaticky přejde z režimu superspánku do režimu spánku.

Tiskárna automaticky přejde z režimu superspánku do režimu spánku v případě, že po síti proudí velké množství paketů.

Tiskárna také automaticky přejde z režimu superspánku do režimu spánku a zareaguje v případě, že do stejné sítě zapojíte terminál, který vyhledává zařízení pomocí protokolu Bonjour (například počítače Mac a iPhone).

Jakmile uplyne nastavená doba, tiskárna automaticky přejde do režimu spánku. Jakmile po ukončení přenosu uběhne určitá doba, tiskárna automaticky přejde do režimu superspánku.

Snižování spotřeby energie automatickým vypnutím zařízení

Pokud s tiskárnou po určitou dobu nepracujete, automaticky se uvede do režimu automatického vypnutí a vypne se. V této kapitole jsou popsány jednotlivé možnosti režimu automatického vypnutí a jejich nastavení.

❖ Možnosti režimu automatického vypnutí.

Tato část popisuje tři možnosti nastavení automatického vypnutí, které ovlivňují chování tiskárny při volbě Automatické vypnutí.

❖ Nastavení režimu automatického vypnutí

V této části se dozvíte, jak režim automatického vypnutí povolit a jak nastavit dobu přechodu pro vstup do režimu automatického vypnutí.

Možnosti režimu automatického vypnutí.

Pokud s tiskárnou po určitou dobu nepracujete, automaticky se uvede do režimu automatického vypnutí a vypne se. Pro další použití ji znovu zapněte.

Jsou k dispozici tři možnosti nastavení automatického vypnutí, které ovlivňují chování tiskárny při volbě Automatické vypnutí.

❖ [POVOLIT]

Pokud tiskárnu po určitou dobu nepoužíváte, automaticky se vypne.

❖ [AUTOMATICKÁ KONFIGURACE]

Tiskárna se automaticky vypne v následujících případech.

- Je-li navázáno kabelové připojení k síti a kabel LAN je připojen ke konektoru síťového rozhraní.
- Je-li navázáno bezdrátové připojení k síti.

❖ [ZAKAZAT]

Funkce automatického vypnutí je zakázána. Tiskárna se tak automaticky nevypne.

 Poznámka

Pokud došlo k chybě, tiskárna se automaticky nevypne.

Nastavení režimu automatického vypnutí

Je-li tiskárna připojena k síti, pro aplikaci automatického vypnutí nastavte následující nastavení.

[Povolení režimu automatického vypnutí](#)

[Nastavení doby automatického vypnutí](#)

Povolení režimu automatického vypnutí

1. Stiskněte  nebo  několikrát na ovládacím panelu, dokud se nezobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a potom stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo , zadejte heslo správce a stiskněte  (OK).
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  nebo  několikrát, dokud se nezobrazí [NASTAVENÍ NAPÁJENÍ] a potom stiskněte  (OK).
4. Zobrazí se [AUTO VYPNUTÍ] a stiskněte  (OK).
5. Stiskněte  nebo  pro volbu [POVOLIT] a stiskněte  (OK).
[*] je přidáno na pravou stranu nastavené hodnoty.
6. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Nastavení doby automatického vypnutí

1. Stiskněte  nebo  několikrát na ovládacím panelu, dokud se nezobrazí [NABÍDKY] a potom stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  několikrát, dokud se nezobrazí [UPRAVIT SYSTÉM] a potom stiskněte  (OK).
3. Stiskněte  nebo  několikrát, dokud se nezobrazí [DOBA AUTOMATICKÉHO VYPNUTÍ] a potom stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  a vyberte dobu přechodu a stiskněte  (OK).
[*] je přidáno na pravou stranu nastavené hodnoty.
Dostupná nastavení přechodu do režimu spánku

1 HODIN, 2 HODIN, 3 HODIN, 4 HODIN, 8 HODIN, 12 HODIN, 18 HODIN, 24 HODIN

* výchozí tovární nastavení.

5. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Uvedení tiskárny do stavu online

Pokud je tiskárna offline, tisk z počítače není možný. Přepněte tiskárnu z režimu offline do režimu online.

1. Stiskněte  (ONLINE) na ovládacím panelu a přepněte do režimu [PŘIPRAVENO K TISKU].

Práce v systému Windows

V této části se dozvíte, jak v ovladači tiskárny v operačním systému jiném, než Windows 7, zobrazit obrazovku vlastnosti a obrazovku nastavení tisku.

- ✦ [Zobrazení obrazovky vlastností ovladače tiskárny](#)
- ✦ [Zobrazení okna Nastavení tisku v ovladači tiskárny](#)

Zobrazení obrazovky vlastností ovladače tiskárny

V této části se dozvíte, jak v operačním systému jiném, než Windows 7, zobrazit obrazovku vlastností v ovladači tiskárny.

- ✦ V systémech [Windows 8.1](#) a [Windows Server 2012 R2](#)
- ✦ [Windows Vista](#)
- ✦ [Windows Server 2008 R2](#)
- ✦ [Windows Server 2008](#)

1. Pravým tlačítkem myši klikněte na tlačítko Start v levém spodním rohu obrazovky a vyberte položky [Ovládací panely] > [Zařízení a tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Vlastnosti tiskárny].

1. Klikněte na tlačítko [Start] v počítači a vyberte možnosti [Ovládací panely] > [Tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Vlastnosti].

1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom vyberte možnost [Ovládací panely] > [Tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Vlastnosti tiskárny].

1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom vyberte možnost [Ovládací panely] > [Tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Vlastnosti].

Zobrazení okna Nastavení tisku v ovladači tiskárny

V této části se dozvíte, jak zobrazit obrazovku nastavení ovladače tiskárny v operačním systému jiném, než Windows 7.

- ✦ V systémech [Windows 8.1](#) a [Windows Server 2012 R2](#)
- ✦ [Windows Vista](#)
- ✦ [Windows Server 2008 R2](#)
- ✦ [Windows Server 2008](#)

1. Pravým tlačítkem myši klikněte na tlačítko Start v levém spodním rohu obrazovky a vyberte položky [Ovládací panely] > [Zařízení a tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Nastavení tisku].

1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom vyberte možnost [Ovládací panely] > [Tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Nastavení tisku].

1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom vyberte možnost [Ovládací panely] > [Tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Nastavení tisku].

1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom vyberte možnost [Ovládací panely] > [Tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Nastavení tisku].

Práce s hierarchií (stromem) nabídky tiskárny

Hierarchie nabídky

 [Nastavení hierarchie nabídky tiskárny \(Nabídkový strom\)](#)

Řešení problémů

V této kategorii se dozvíte, jak řešit problémy, k nimž může při práci s tiskárnou dojít.



Připomínka

- Pokud ukazatel upozornění nebo ukazatel připravenosti svítí nebo bliká:
[Ukazatel upozornění nebo ukazatel připravenosti na ovládacím panelu svítí nebo bliká](#)
- K jednotlivým operačním systémům na počítači se váží určitá omezení:
[Omezení jednotlivých operačních systémů](#)

Problémy s tiskárnou		Problémy s počítačem
Pokud máte podezření, že je něco špatně Zobrazil se na ovládacím panelu chybový kód nebo hlášení? 		Došlo k problémům s ovladačem tiskárny nebo nástrojem. Pokud nemůžete tisknout v systému Windows Pokud nemůžete tisknout v systému Mac OS X Pokud nemůžete tisknout prostřednictvím sítě Nelze nainstalovat ovladač tiskárny Problémy s konfiguračním nástrojem
Kód nebo hlášení se zobrazily	Kód nebo hlášení se nezobrazily	
 Zobrazilo se hlášení o zaseknutém papíru Pokud dojde k zaseknutí papíru Zobrazilo se hlášení o životnosti nebo výměně spotřebního materiálu Výměna spotřebního materiálu Zobrazilo se jiné hlášení Vyhledávání chybových hlášení	 Možné problémy s tiskárnou Papír není podáván správně Papír nelze podávat z jednotky druhého zásobníku (volitelné) Došlo k přerušení napájení Problémy s jednotlivými funkcemi O problémech s výsledky tisku Další problémy	
Nelze vyřešit		
Zaznamenejte si zobrazené chybové hlášení.	Nelze najít příčinu problému	
Telefonicky se obraťte na prodejce.		

Na ovládacím panelu se zobrazilo chybové hlášení

Pokud v tiskárně dojde k chybě, zobrazí se na ovládacím panelu chybové hlášení a/nebo kód chyby (třímístná číslice).

- ✦ [Ověření chybových hlášení \(Vyhledávání chybových hlášení\)](#)

V této části se dozvíte, jak ověřovat chybová hlášení.

- ✦ [Pokud dojde k zaseknutí papíru](#)

V této části je uveden seznam chybových kódů a chybových zpráv.

Ověření chybových hlášení (Vyhledávání chybových hlášení)

Pokud v tiskárně dojde k chybě, zobrazí se na ovládacím panelu chybové hlášení a/nebo kód chyby (třímístná číslice).

Ukazatel upozornění svítí nebo bliká.



Pokud si nejste jisti, jak problém vyřešit, zadejte hlášení nebo kód do vyhledávacího pole části "Vyhledávání chybových hlášení" a vyhledejte jeho příčinu a řešení.

Pokud dojde k zaseknutí papíru



VÝSTRAHA



Zařízení nerozebírejte, protože by mohlo dojít ke vzniku kouře nebo by mohlo dojít k jiné závažné poruše, k úrazu elektrickým proudem nebo k jiné nebezpečné situaci.

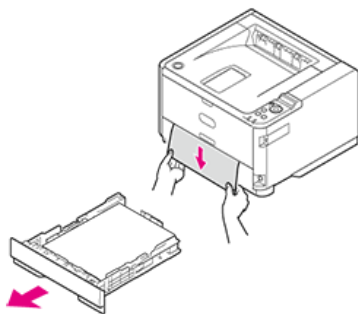
Chybový kód	Hlášení	Obsah	Referenční témata
372	OTEVŘETE ZADNÍ KRYT 372: ZASEKLÝ PAPÍR	V blízkosti jednotky oboustranného tisku došlo k zaseknutí papíru. Otevřete zadní kryt a vyjměte zaseknutý papír.	Chybový kód 372
380	OTEVŘETE HORNÍ KRYT 380: ZASEKLÝ PAPÍR	Při podávání došlo k zaseknutí papíru. Otevřete horní kryt a vyjměte zaseknutý papír.	Chybový kód 380, 381, 382, 385 nebo 390 (zaseknutí papíru uvnitř tiskárny) Chybový kód 380, 381, 382, 385 nebo 390 (zaseknutí papíru u výstupu)
381	OTEVŘETE HORNÍ KRYT nnn: ZASEKLÝ PAPÍR	Při podávání došlo k zaseknutí papíru. Otevřete horní kryt a vyjměte zaseknutý papír.	
382		381: Pod obrazovým válcem	
385		382, 385: Poblíž zapékací jednotky	
390	ZKONTROLUJTE VÍCEÚČELOVÝ ZÁS. 390: ZASEKLÝ PAPÍR	Při podávání z víceúčelového zásobníku došlo k zaseknutí papíru. Otevřete horní kryt a vyjměte zaseknutý papír.	Chybový kód 380, 381, 382, 385 nebo 390 (zaseknutí papíru uvnitř tiskárny) Chybový kód 380, 381, 382, 385 nebo 390 (zaseknutí papíru u výstupu)
391	OTEVŘETE HORNÍ KRYT nnn: ZASEKLÝ PAPÍR	Při podávání ze zásobníku 1 nebo 2 došlo k zaseknutí papíru. Otevřete horní kryt a vyjměte zaseknutý papír.	Chybový kód 391 nebo 392
392		391: Zásobník 1 392: Zásobník 2	
400	OTEVŘETE HORNÍ KRYT 400: CHYBA FORMÁTU PAPÍRU	Formát papíru je nesprávný. Vložte do zásobníku papír správného formátu a pak otevřete a zavřete horní kryt. Pokud se papír stále nachází uvnitř tiskárny, vyjměte jej.	-

Chybový kód 391 nebo 392

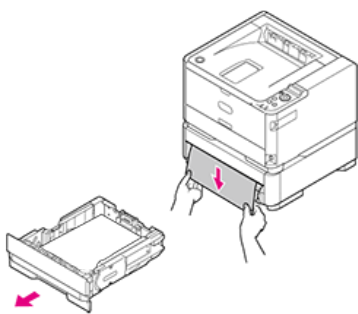
V této části se dozvíte, jak odstranit papír zaseknutý poblíž kazety na papír nebo podavače. Stejný postup platí i pro zásobník 2.

1. Vytáhněte kazetu na papír a odstraňte zaseknutý papír.

❖ Zásobník 1



❖ Zásobník 2

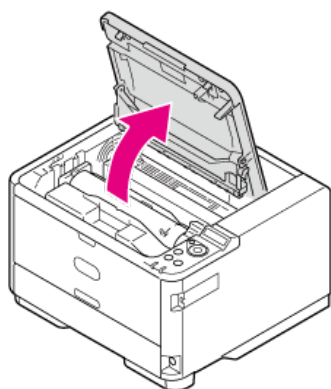
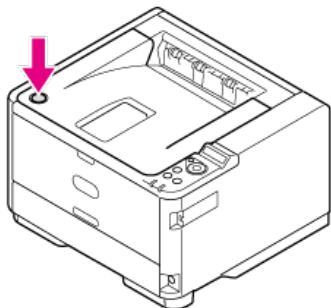


Chybový kód 380, 381, 382, 385 nebo 390 (zaseknutí papíru uvnitř tiskárny)

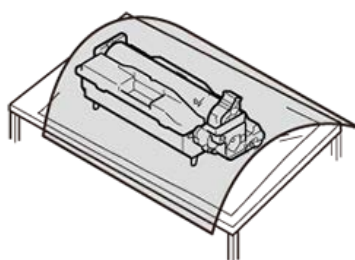
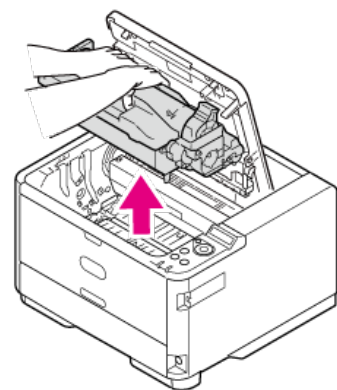
V této části se dozvíte, jak odstranit papír zaseknutý v podavači uvnitř tiskárny.

1. Otevřete horní kryt.

 UPOZORNĚNÍ	Mohlo by dojít k popáleninám.	
Fixační jednotky se nedotýkejte, protože je velmi horká.		



2. Vyměňte obrazový válec.



Poznámka

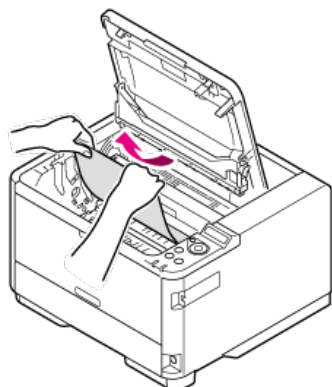
- Obrazový válec (zelené barvy) je velmi křehký, proto jím manipulujte s maximální opatrností.

- Obrazový válec nevystavujte přímému slunečnímu svitu ani silnému světlu (cca 1500 luxů a více). Má-li se obrazový válec nacházet mimo zařízení 5 minut a déle, zakryjte jej před světlem papírem, a to i při pokojovém osvětlení.
I když kazetu s obrazovým válcem přikryjete papírem, nenechávejte ji vytaženou déle než hodinu.

3. Podle potřeby odstraňte zaseknutý papír.

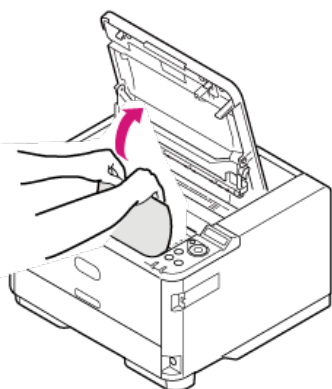
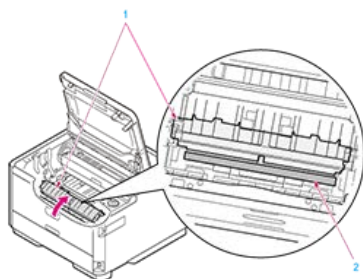
- ❖ Je vidět horní část papíru

Uchopte horní část zaseknutého papíru a opatrně jej vytáhněte.



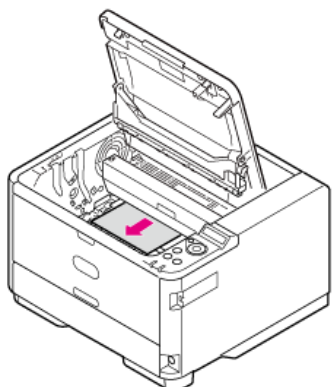
- ❖ Za průhledným usměrňovačem je vidět horní část papíru

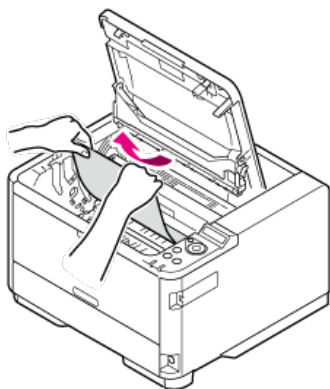
Naklopte průhledný usměrňovač (1) směrem k zapékací jednotce, uchopte horní část papíru (2) a opatrně jej vytáhněte.



- ❖ Není vidět ani horní, ani dolní část papíru

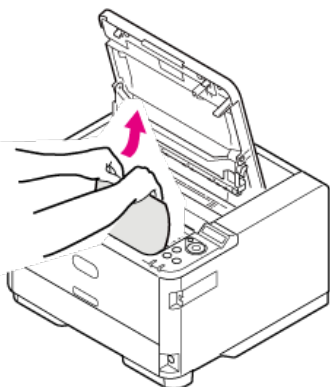
Posuňte papír ve směru šipky, uchopte jeho horní část a opatrně jej vytáhněte.



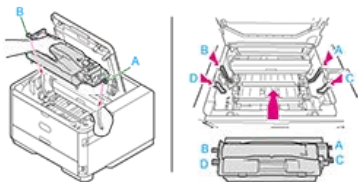


❖ Je vidět dolní část papíru

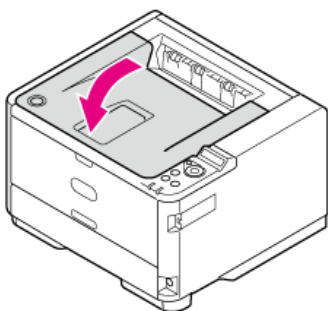
Uchopte zadní část papíru a opatrně jej vytáhněte.



4. Nasad'te kolíčky (ABCD) na levé a pravé straně obrazového válce do levých a pravých vodicích drážek uvnitř tiskárny a opatrně do ní válec vložte.



5. Zavřete horní kryt.

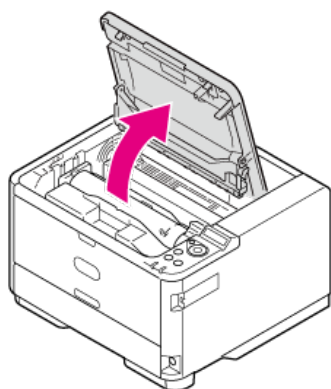
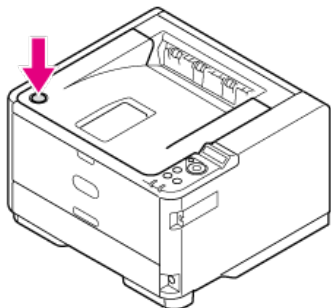


Chybový kód 380, 381, 382, 385 nebo 390 (zaseknutí papíru u výstupu)

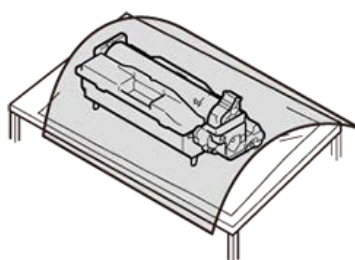
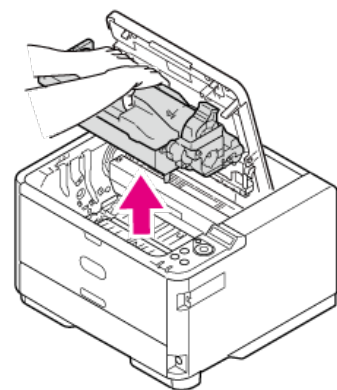
V této části se dozvíte, jak odstranit papír zaseknutý ve výstupu papíru.

1. Otevřete horní kryt.

 UPOZORNĚNÍ	Mohlo by dojít k popáleninám.	
Fixační jednotky se nedotýkejte, protože je velmi horká.		



2. Vyměňte obrazový válec.



Poznámka

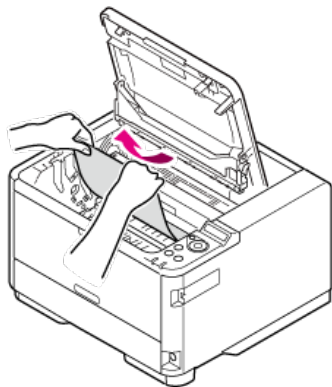
- Obrazový válec (zelené barvy) je velmi křehký, proto jím manipulujte s maximální opatrností.

- Obrazový válec nevystavujte přímému slunečnímu svitu ani silnému světlu (cca 1500 luxů a více). Má-li se obrazový válec nacházet mimo zařízení 5 minut a déle, zakryjte jej před světlem papírem, a to i při pokojovém osvětlení.
- I když kazetu s obrazovým válcem přikryjete papírem, nenechávejte ji vytaženou déle než hodinu.

3. Podle potřeby odstraňte zaseknutý papír.

▣ Zadní část papíru je vidět uvnitř jednotky

Uchopte zadní část papíru a opatrně jej vytáhněte.



! Poznámka

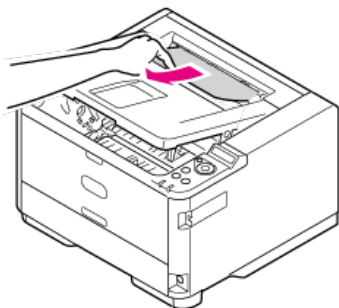
Dokonce i v případě, že se papír zasekl ve výstupní části a je vidět pod horním krytem, jej vytáhněte směrem k vnitřní části tiskárny.

Netahejte papír silou směrem k zadní části tiskárny. Mohlo by dojít k poškození zapékací jednotky.

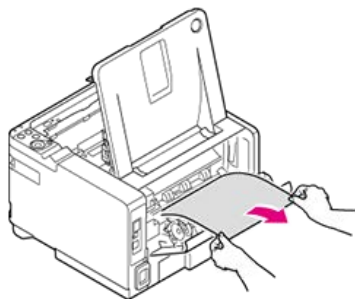
▣ Zadní část papíru není vidět, ale ve výstupu je vidět jeho přední část

- Zadní část papíru je vidět ve stohovači pro odkládání lícem dolů

Uchopte horní část papíru a opatrně jej vytáhněte.

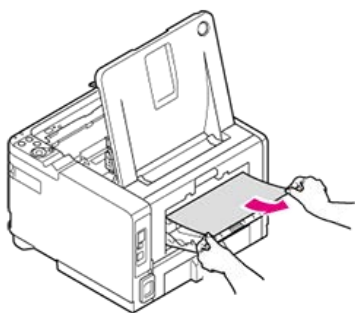


Pokud nejde papír vytáhnout, otevřete zadní kryt, uchopte horní část papíru a opatrně jej vytáhněte.

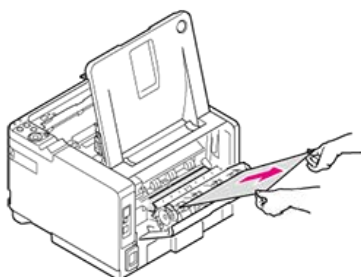


- Zadní část papíru je vidět ve stohovači pro odkládání lícem nahoru

Uchopte horní část papíru a opatrně jej vytáhněte.

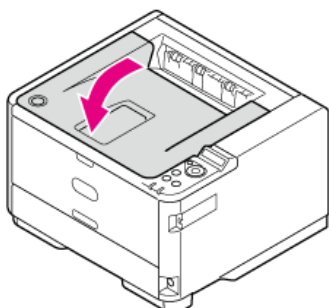
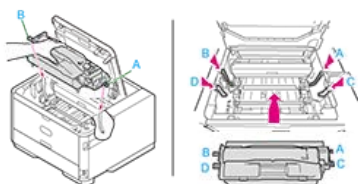


Pokud nejde papír vytáhnout, otevřete zadní kryt, uchopte horní část papíru a opatrně jej vytáhněte.

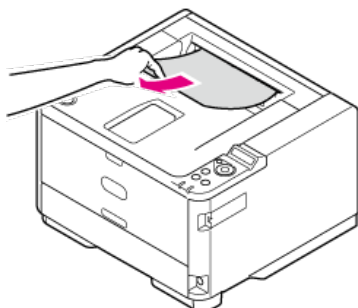


V případě, že nešlo papír odstranit ani pomocí výše uvedených kroků, vyzkoušejte krok 4 (netahejte však papír silou).

4. Nasad'te kolíčky (ABCD) na levé a pravé straně obrazového válce do levých a pravých vodicích drážek uvnitř tiskárny a opatrně do ní válec vložte.



Pokud nejde papír vytáhnout, vypněte a zapněte tiskárnu. Při jejím spouštění uchopte horní část papíru a vytáhněte jej.



! Poznámka

Pokud k zaseknutí došlo při podávání, zkontrolujte, zda se list pořád nachází v dráhách papíru. Varovnou obrazovku zrušíte otevřením a zavřením horního krytu.

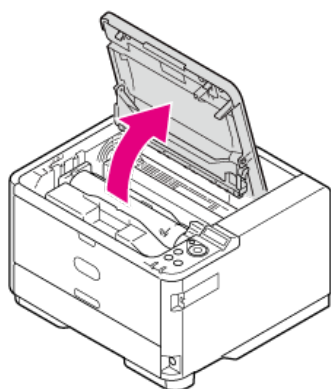
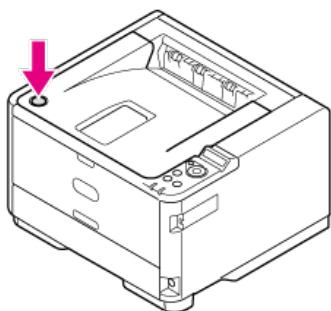
5. Zavřete horní kryt.

Chybový kód 372

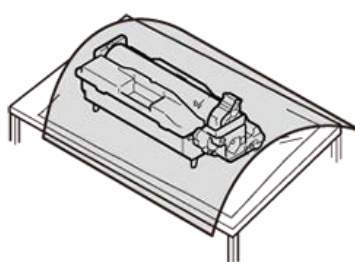
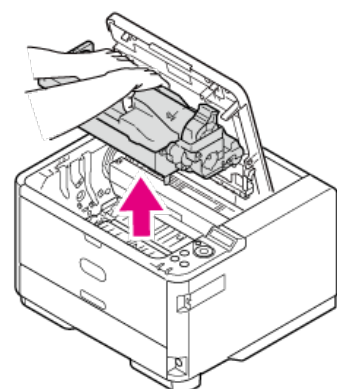
V této části se dozvíte, jak odstranit papír zaseknutý v jednotce oboustranného tisku.

1. Otevřete horní kryt.

 UPOZORNĚNÍ	Mohlo by dojít k popáleninám.	
Fixační jednotky se nedotýkejte, protože je velmi horká.		



2. Vyměňte obrazový válec.

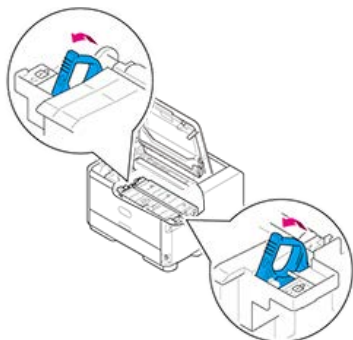


Poznámka

- Obrazový válec (zelené barvy) je velmi křehký, proto jím manipulujte s maximální opatrností.

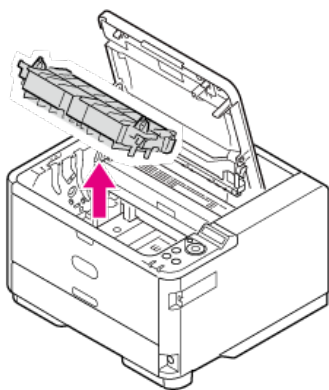
- Obrazový válec nevystavujte přímému slunečnímu svitu ani silnému světlu (cca 1500 luxů a více). Má-li se obrazový válec nacházet mimo zařízení 5 minut a déle, zakryjte jej před světlem papírem, a to i při pokojovém osvětlení.
I když kazetu s obrazovým válcem přikryjete papírem, nenechávejte ji vytaženou déle než hodinu.

3. Otevřete prepisovací jednotku otočením páček na obou stranách směrem k sobě.

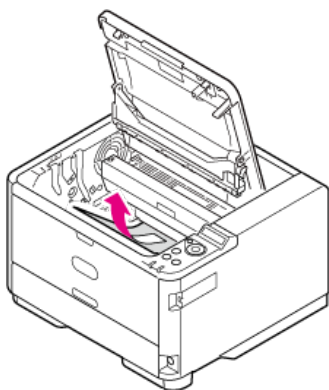


4. Vyjměte prepisovací jednotku.

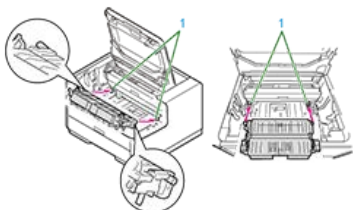
Opatrně vyjměte prepisovací jednotku z hlavní jednotky tiskárny.



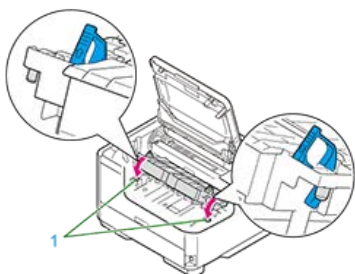
5. Vytáhněte papír z jednotky oboustranného tisku.



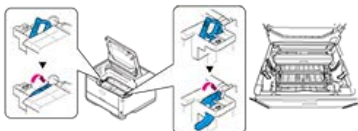
6. Vložte prepisovací jednotku zpět do hlavní jednotky tiskárny. Nejprve zasuňte výstupky na obou stranách horní části jednotky do držáků (1) na hlavní jednotce.



7. Poté zasuňte výstupky na zadní straně prepisovací jednotky poblíž značek  do otvorů (1) na hlavní jednotce.



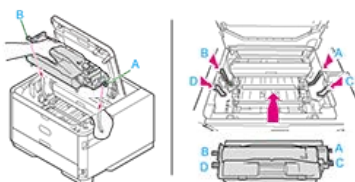
8. Zavřete přepisovací jednotku otočením páček ve směru šipky na straně se značkou  a pak jednotku zajistěte v hlavní jednotce.



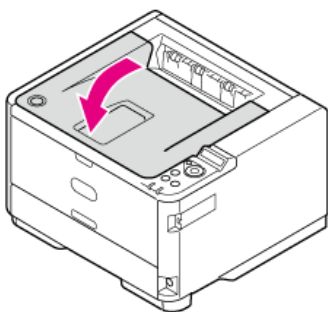
 Poznámka

Nedotýkejte se houby válce přepisovací jednotky.

9. Čtyři vodící kolíčky (ABCD) zarovnejte s vodícími drážkami uvnitř tiskárny a potom opatrně uložte obrazový válec zpět do tiskárny.



10. Zavřete horní kryt.



Pokud máte podezření, že je něco špatně

Tiskárnu nelze zapnout.		Referenční témata
Není zapojen napájecí kabel.	Vypněte tiskárnu a řádně zapojte napájecí kabel.	Vypnutí tiskárny
Došlo k výpadku napájení.	Zkontrolujte, zda je zásuvka pod napětím a zda nedošlo k výpadku proudu.	Došlo k přerušení napájení

Tiskárna nezahájila tisk.		Referenční témata
Zobrazilo se hlášení o chybě.	Ověřte hlášení v části Vyhledávání chybových hlášení.	Ověření chybových hlášení (Vyhledávání chybových hlášení)
Kabel tiskárny je odpojen.	Zapojte jej.	-
Došlo k potížím s kabelem tiskárny.	Je-li to možné, nahraďte jej novým kabelem tiskárny.	-
Kabel tiskárny nebo kabel LAN možná neodpovídají normám.	Použijte kabel USB 2.0 nebo přímý kabel LAN kategorie 5 s kroucenou dvojlinkou	-
Mohlo dojít k potížím s funkcí tisku.	Vyzkoušejte, zda je možné provést zkušební tisk.	Kontrola tiskárny provedením zkušebního tisku
Rozhraní je zakázáno.	V nastavení nabídky tiskárny vyberte u používaného rozhraní možnost [POVOLIT].	NASTAVENÍ SPRÁVCE
Tiskárna je v režimu [Offline].	Stiskem tlačítka  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].	Uvedení tiskárny do stavu online
Není vybrán ovladač tiskárny.	Vyberte ovladač. Pokud pracujete v systému Windows, nastavte ho jako [výchozí ovladač].	-
Výstupní port ovladače tiskárny je nesprávný.	Vyberte port, ke kterému je kabel připojen.	-
Uplynul časový interval nastavený na počítači.	V části [UPRAVIT SYSTÉM] > [LIMIT PŘÍCH. ÚLOHY] nastavte delší časový interval.	-

Tiskový proces se zastavil.		Referenční témata
Kabel tiskárny je poškozený.	Vyměňte jej.	-

Zařízení vydává neobvyklý zvuk.		Referenční témata
Tiskárna je nakloněná.	Umístěte tiskárnu na vodorovný povrch.	Požadavky na instalaci
Uvnitř tiskárny se nachází kusy papíru a cizorodé předměty.	Zkontrolujte vnitřní prostor tiskárny a odstraňte je.	Pokud dojde k zaseknutí papíru
Horní kryt je otevřený.	Přitlačte střední část krytu a zavřete jej.	Uvnitř tiskárny

Tiskárna nezahájí tisk okamžitě. Tisk se spouští se zpožděním.		Referenční témata
Tiskárna se po přechodu z úsporného režimu, režimu spánku nebo režimu superspánku zahřívá.	Čas přechodu do úsporného režimu můžete prodloužit v parametrech [ČAS ÚSP. REŽIMU] a [ČAS SPÁNKU], které otevřete volbou možnosti [UPRAVIT SYSTÉM] v nabídce nastavení.	Nastavení úsporného režimu Nastavení režimu spánku
Tiskárna nastavuje teplotu zapékací jednotky.	Chvíli počkejte.	-
Tiskárna zpracovává tisková data z jiného rozhraní.	Vyčkejte, než bude tisk hotový.	-

Při promnutí výtisku se stírá barva Pokud výtisky položíte na sebe, na spodní straně se zašpiní.		Referenční témata
Gramáž a typ média nejsou správně nastaveny.	V nabídce nastavení tiskárny vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSOBNÍKŮ] a pak u parametrů [TYP MÉDIA] a [GRAMÁŽ MÉDIA] zadejte správné hodnoty. V položce [GRAMÁŽ MÉDIA] můžete také nastavit o stupeň vyšší hodnotu.	-
K tisku byl použit recyklovaný papír.	V nabídce nastavení tiskárny vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSOBNÍKŮ] a pak u parametru [GRAMÁŽ MÉDIA] nastavte o stupeň vyšší gramáž.	-

Ukazatel upozornění nebo ukazatel připravenosti na ovládacím panelu svítí nebo bliká

Kontrola stavu při potížích

Kontrola stavu příjmu dat

Kontrola stavu při potížích

Pokud dojde k problémům s tiskárnou, červený ukazatel upozornění svítí nebo bliká. Svícení a blikání ukazatele má tento význam:

ZAPNUTO: Výstraha je vydána, ale tisk je možný.

Blikání : Tisk není možný, protože došlo k chybě.

VYPNUTO: Normální stav.

Zobrazování chyb na displeji ovládacího panelu

[Na ovládacím panelu se zobrazilo chybové hlášení](#)

[Vyhledávání chybových hlášení](#)

Kontrola stavu příjmu dat

Pokud zelený ukazatel připravenosti svítí nebo bliká, můžete zkontrolovat stav příjmu dat. Svícení a blikání ukazatele má tento význam:

ZAPNUTO: Tiskárna je připravena na příjem dat. (režim online)

Blikání : Tiskárna zpracovává přijatá data.

VYPNUTO: Tiskárna není připravena na příjem dat. (režim offline)

Papír není podáván správně

Připomínka

Pokud problém nevyřešíte ani pomocí níže uvedených řešení, obraťte se na prodejce.

Dochází k častému zasekávání papíru. Do zařízení vchází více listů najednou. Papír je nabírán pod úhlem.		Referenční témata
Tiskárna je nakloněná.	Umístěte tiskárnu na vodorovný povrch.	Požadavky na instalaci
Papír je příliš lehký nebo příliš těžký.	Použijte vhodný papír pro tiskárnu.	Formát papíru, gramáž a počet vkládaných listů
Papír je vlhký nebo je nabitý statickou elektřinou.	Použijte papír skladovaný při vhodné teplotě a vlhkosti.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je pomačkaný, přeložený nebo stočený.	Použijte vhodný papír pro tiskárnu. Narovnejte stočený papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Okraje papíru nejsou srovnané.	Srovnejte okraje papíru a pak jej znovu založte.	Podporované typy papíru a skladování papíru
V zásobníku papíru se nachází pouze jeden list.	Vložte do zásobníku papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Ke stohu v zásobníku jste přidali další papír.	Vyjměte založený papír, přidejte ho ke stohu nového papíru a srovnejte všechny okraje.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je podáván pod úhlem.	Posuňte zarážku a vodítko v kazetě na papír až k okrajům listů. U víceúčelového zásobníku posuňte vodítko ručního podavače papíru až k hraně papíru.	-
Obálky nejsou podávány správným směrem.	Vložte je správně.	Vkládání obálek
Nemůžete vkládat papír, obálky a štítky s gramáží 121–163 g/m ² nelze vkládat do zásobníku.	Nemůžete tisknout na papíry, obálky a štítky s gramáží 121–163 g/m ² nelze ze zásobníku tisknout. Vložte tato média do víceúčelového zásobníku.	Formát papíru, gramáž a počet vkládaných listů

Papír není podáván.		Referenční témata
Parametr [Source] není v ovladači tiskárny nastaven správně.	Zadejte zdroj papíru podle aktuálně založeného papíru.	Formát papíru, gramáž a počet vkládaných listů
Došlo k chybě v nastavení nabídky tiskárny.	Vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSObNÍKŮ] a pak v části [**VEL. PAPÍRU] zadejte formát vloženého papíru. (** zásobník)	Nastavení položek nabídky a funkcí tiskárny

Tiskárna nepracuje ani po odstranění zaseknutého papíru.		Referenční témata
Provoz tiskárny nelze obnovit ani po odstranění zaseknutého papíru.	Otevřete a zavřete horní kryt.	Uvnitř tiskárny

Papír je stočený. Papír je pomačkaný.		Referenční témata
Papír je vlhký nebo je nabitý statickou elektřinou.	Použijte papír skladovaný při vhodné teplotě a vlhkosti.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je lehký.	V nabídce nastavení tiskárny vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSObNÍKŮ] a pak u parametru [**GRAMÁŽ MÉDIA] nastavte o stupeň nižší gramáž. (** zásobník) V ovladači tiskárny vyberte u parametru [Weight] možnost [Light].	Nastavení položek nabídky a funkcí tiskárny

Papír se obtáčí okolo válců zapékací jednotky.		Referenční témata
Gramáž a typ média nejsou správně	V nabídce nastavení tiskárny vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSObNÍKŮ] a pak v části [**NASTAVENÍ] zadejte u parametrů [TYP MÉDIA] a [GRAMÁŽ MÉDIA] správně	Nastavení položek nabídky a funkcí

nastaveny.	hodnoty. (** zásobník)	tiskárny
Papír je lehký.	Použijte těžší papír.	🔗 Formát papíru, gramáž a počet vkládaných listů
Část horní hrany papíru je potištěná.	U horní hrany papíru nastavte dostatečný okraj.	-

Obálky jsou zvlhčené.		Referenční témata
Papír je vlhký.	Použijte papír skladovaný při vhodné teplotě a vlhkosti.	🔗 Podporované typy papíru a skladování papíru
Tisk obálek probíhá za vysoké teploty a vlhkosti.	Vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. TISKU] a pak u parametru [VYS. VLHKOST] vyberte možnost [ON].	🔗 NABÍDKY
Obálky jsou zvlhčené i po provedení výše uvedených kroků.	Vložte obálky do zásobníku tak, aby klopa směřovala do tiskárny a pak v předvolbách tisku v ovladači otočte jejich orientaci o 180 stupňů.	🔗 O obrazovkách a funkcích ovladačů tiskárny

Papír nelze podávat z jednotky druhého zásobníku (volitelné)

Pokud chcete použít druhý zásobník (volitelný), nastavte jej nejprve v ovladači tiskárny.

Poznámka

- Druhý zásobník se zobrazuje jako [Optional Tray].
- Musíte se přihlásit jako správce.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Ovladač PCL pro Windows](#)

[Ovladač PS pro Windows](#)

[Ovladač XPS pro Windows](#)

[Ovladač pro operační systém Mac OS X](#)

Ovladač PCL pro Windows

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a pak v okně [Vlastnosti tiskárny] vyberte ovladač [B432 (PCL)].
3. V nabídce [Nainstalované zásobníky papíru] na kartě [Možnosti zařízení] zadejte [2] a klikněte na tlačítko [OK].

Připomínka

Pokud používáte síťové připojení přes protokol TCP/IP, nastavte ovladač automaticky kliknutím na možnost [Zobrazit nastavení tiskárny].

Ovladač PS pro Windows

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a pak v okně [Vlastnosti tiskárny] vyberte ovladač [B432 (PS)].
3. Na kartě [Device Settings] vyberte v části [Installable Options] u položky [Installed Paper Trays] možnost [2] a pak klikněte na tlačítko [OK].

Připomínka

Pokud používáte síťové připojení přes protokol TCP/IP, vyberte v části [Installable Options] možnost [Get installed options automatically] a nastavte ovladač automaticky kliknutím na položku [Setup].

Ovladač XPS pro Windows

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a pak v okně [Vlastnosti tiskárny] vyberte ovladač [B432 (XPS)].
3. Na kartě [Device Options] zaškrtněte v části [Installed Options] políčko u možnosti [Optional Tray] a klikněte na tlačítko [OK].

Připomínka

Pokud používáte síťové připojení přes protokol TCP/IP, nastavte ovladač automaticky kliknutím na možnost [Zobrazit nastavení tiskárny].

Ovladač pro operační systém Mac OS X

Pokud byla v systému Mac OS X přidána volba druhého zásobníku ještě před instalací ovladače, počítač informace o zařízení automaticky načte. V opačném případě nastavte ovladač podle pokynů níže.

1. Z nabídky Apple vyberte možnost [Předvolby systému].
2. Klikněte na [Tisk a Sken].
3. Vyberte položku [OKI B432] a klikněte na položku [Možnosti a zásoby].
4. Klikněte na kartu [Driver].
5. U možnosti [Available Trays] vyberte volbu [2 (1 Optional Tray)] a klikněte na tlačítko [OK].

Pokud nemůžete tisknout v systému Windows

Pokud chcete použít druhý zásobník (volitelný), nastavte jej nejprve v ovladači tiskárny.

Poznámka

Pokud potřebujete informace o řešení problémů s jednotlivými aplikacemi, obraťte se na jejich dodavatele.

❖ [Zkontrolujte jako první](#)

V této části jsou uvedeny příznaky a řešení problémů s tiskem v systému Windows.

❖ [Pokud problém přetrvává](#)

V této části se dozvíte, jak řešit problémy, které přetrvávají i poté, co jste ověřili jejich příznaky a vyzkoušeli jejich možná řešení.

❖ [Příčiny a řešení dalších problémů](#)

Zde najdete seznam dalších řešení.

Problém

Pokud problém způsobilo síťové připojení

Problém

- ❖ Zkontrolujte kontrolku LINK (zelená). Rozsvítí se nebo bliká, když je navázáno připojení s 1000BASE-T/100BASETX/10BASE-T. Pokud se příslušná kontrolka nerozsvítí nebo nezačne blikat, síť nefunguje správně.
- ❖ Zkontrolujte kontrolku STATUS (oranžová). Kontrolka bliká během přijímání dat. Pokud kontrolka neblíká, síť nefunguje správně.
- ❖ Dioda rozbočovače nesvítí.
- ❖ Neobdrželi jste odpověď na příkaz Ping.
- ❖ Tisková úloha byla přerušena nebo zrušena.

Pokud problém způsobilo síťové připojení

- ❖ Zkontrolujte, že je tiskárna zapnuta.
- ❖ Zkontrolujte, že je do tiskárny zapojen kabel.
- ❖ Zkontrolujte, že je zapojený kabel správný. Existují dva druhy kabelů – přímý a křížený. K připojení k rozbočovači používejte přímý kabel.
- ❖ Zapojte kabely ještě před zapnutím tiskárny. V opačném případě nemusí být navázání síťového připojení možné.

Windows Vista

Windows Server 2003

Windows Vista

1. Klikněte na tlačítko [Start] > [Ovládací panely] > [Zobrazit úlohy a stav sítě] > [Spravovat síťová připojení].
2. Dvakrát klikněte na možnost [Připojení k místní síti] a pak v okně [Stav připojení k místní síti] klikněte na tlačítko [Vlastnosti].
3. Jakmile se otevře okno [Řízení uživatelských účtů], klikněte na tlačítko [Ano].
4. Zkontrolujte, že se zobrazuje položka [Protokol TCP/IPv4 (Internet Protocol verze 4)].
5. V okně [Protokol TCP/IPv4 (Internet Protocol verze 4)] klikněte na tlačítko [Vlastnosti] a zkontrolujte, že jsou položky [IP adresa], [Maska podsítě] a [Výchozí brána] nastaveny správně.
Při zadávání IP adresy tiskárny nikdy nepište před jednotlivé oktety číslici 0. Zadejte ji například takto: "192.169.1.2". Pokud adresu uvedete ve tvaru "192.169.001.002", nebude možné tisknout data správně. Toto opatření je způsobeno specifikací systému Windows Vista.
6. Ve složce [Tiskárny] klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny, vyberte možnost [Vlastnosti], na kartě [Porty] klikněte na možnost [Konfigurovat port] a pak zkontrolujte, že položka [Název či adresa IP tiskárny] odpovídá IP adrese vámi nastavované tiskárny.

U malých sítí zadejte tato nastavení:

✦ [IP adresa]

Windows 192.168.0.3

Tiskárna 192.168.0.2

✦ [Maska podsítě]

Windows 255.255.255.0

Tiskárna 255.255.255.0

✦ [Brána]

Windows Nepoužito

Tiskárna 0.0.0.0

Windows Server 2003

1. Klikněte na tlačítko [Start] > [Ovládací panely] > [Síťová připojení].
2. Zkontrolujte, že se v okně [Vlastnosti] zobrazuje položka [Protokol TCP/IP (Internet Protocol)].
3. V okně [Protokol TCP/IP (Internet Protocol)] klikněte na tlačítko [Vlastnosti] a zkontrolujte, že jsou položky [IP adresa], [Maska podsítě] a [Výchozí brána] nastaveny správně.
Při zadávání IP adresy tiskárny nikdy nepište před jednotlivé oktety číslici 0. Zadejte ji například takto: "192.169.1.2". Pokud adresu uvedete ve tvaru "192.169.001.002", nebude možné tisknout data správně. Toto opatření je způsobeno specifikací systému Windows Server 2003.
4. Ve složce [Tiskárny] klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny, vyberte možnost [Vlastnosti], na kartě [Porty] klikněte na možnost [Konfigurovat port] a pak zkontrolujte, že položka [Název či adresa IP tiskárny] odpovídá IP adrese vámi nastavované tiskárny.
5. V okně nástroje OKI LPR vyberte tiskárnu, zvolte možnost [Remote Print] > [Confirm Connections] a pak zkontrolujte, že položka [IP Address] odpovídá IP adrese vámi nastavované tiskárny.

Pokud se u položky "Queue Status" zobrazuje možnost "Paused", vyberte pozastavenou tiskárnu a pak u položky [Remote Print] zrušte zaškrtnutí políčka [Pause].

U malých sítí zadejte tato nastavení:

✦ [IP adresa]

Windows 192.168.0.3

Tiskárna 192.168.0.2

✦ [Maska podsítě]

Windows 255.255.255.0

Tiskárna 255.255.255.0

✦ [Brána]

Windows Nepoužito

Tiskárna 0.0.0.0

Příčiny a řešení dalších problémů

🔧 Nelze tisknout

Příčina	Řešení	Referenční témata
Tiskárna je vypnutá.	Zapněte tiskárnu.	🔗 Zapnutí tiskárny
Rozhraní je zakázáno.	V nastavení nabídky tiskárny nastavte u položky [USB] možnost [Povolit].	🔗 NASTAVENÍ USB
Kabel tiskárny je odpojen.	Zapojte jej.	-
Tiskárna je v režimu [Offline].	Stiskněte tlačítko  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].	🔗 Uvedení tiskárny do stavu online
Došlo k potížím s kabelem tiskárny.	Je-li to možné, nahraďte jej novým kabelem tiskárny.	-
Používáte síťový přepínač, prodlužovací kabel nebo rozbočovač USB.	Propojte tiskárnu a počítač přímo.	-
Výstupní port ovladače tiskárny je nesprávný.	Zadejte port, ke kterému je kabel připojen.	-
Tiskárna zpracovává tiskovou úlohu z jiného rozhraní.	Počkejte na dokončení této úlohy.	-
Je nainstalován další ovladač, který se používá při připojení přes USB.	Odeberte příslušný ovladač.	-

🔧 V zařízení je nedostatek volné paměti.

Příčina	Řešení	Referenční témata
Tisková data jsou složitá.	Zjednodušte tisková data.	-

🔧 Tisk je pomalý.

Příčina	Řešení	Referenční témata
Zpracování tisku probíhá i v počítači.	Použijte výkonnější počítač.	-
U parametrů [Quality] nebo [Print Quality] je vybrána možnost [High Quality] nebo [Fine/Detail].	V ovladači tiskárny vyberte u parametrů [Quality] nebo [Print Quality] možnost [Normal].	🔗 Změna kvality tisku (Rozlišení)
Tisková data jsou složitá.	Zjednodušte tisková data.	-

🔧 Při síťovém připojení nelze provádět nastavení. Nelze tisknout.

Příčina	Řešení	Referenční témata
Došlo k problémům s instalací nebo tiskem.	Přejděte na téma "Nelze tisknout po síti"	🔗 Pokud nemůžete tisknout prostřednictvím sítě
Připojení k síti není nastaveno správně.	Tiskárnu nelze připojit ke kabelové a bezdrátové síti LAN současně. Chcete-li se připojit ke kabelové síti, nastavte připojení na kabelové. Chcete-li se připojit k bezdrátové síti, nastavte připojení na bezdrátové.	🔗 Připojení tiskárny k síti
Tiskárna není připojena k bezdrátovému přístupovému bodu.	Zkontrolujte, zda je zapnuto tlačítko napájení bezdrátového přístupového bodu a pak proces navázání připojení opakujte.	🔗 Připojení přes kabel LAN (Síťové připojení)

Poznámka

Pokud potřebujete informace o řešení problémů s jednotlivými aplikacemi, obraťte se na jejich dodavatele.

❖ [Zkontrolujte jako první](#)

V této části jsou uvedeny příznaky a řešení problémů s tiskem v systému OS X.

❖ [Pokud problém přetrvává](#)

V této části se dozvíte, jak řešit problémy, které přetrvávají i poté, co jste ověřili jejich příznaky a vyzkoušeli jejich možná řešení.

❖ [Příčiny a řešení dalších problémů](#)

Zde najdete seznam dalších řešení.

Problém

Pokud problém způsobilo síťové připojení

Problém

- ❖ Zkontrolujte kontrolku LINK (zelená). Rozsvítí se nebo bliká, když je navázáno připojení s 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T. Pokud se příslušná kontrolka nerozsvítí nebo nezačne blikat, síť nefunguje správně.
- ❖ Zkontrolujte kontrolku STATUS (oranžová). Kontrolka bliká během přijímání dat. Pokud kontrolka neblinká, síť nefunguje správně.
- ❖ Dioda rozbočovače nesvítí.
- ❖ Neobdrželi jste odpověď na příkaz Ping.
- ❖ Tisková úloha byla přerušena nebo zrušena.

Pokud problém způsobilo síťové připojení

- ❖ Zkontrolujte, že je tiskárna zapnuta.
- ❖ Zkontrolujte, že je do tiskárny zapojen kabel.
- ❖ Zkontrolujte, že je zapojený kabel správný. Existují dva druhy kabelů – přímý a křížený. K připojení k rozbočovači používejte přímý kabel.
- ❖ Zapojte kabely ještě před zapnutím tiskárny. V opačném případě nemusí být navázání síťového připojení možné.

Pokud problém přetrvává

1. V části [Nabídka Apple] vyberte možnost [Předvolby systému].
2. V nabídce [Zobrazení] vyberte možnost [Sít'].
3. Zkontrolujte, že se zobrazují možnosti [Ethernet] (nebo [Ethernet 1], [Ethernet 2], [USB Ethernet], [Thunderbolt Ethernet], případně další možnosti).
4. Vyberte možnost [Ethernet] (nebo jinou - viz krok výše) a zkontrolujte, že položky [IP adresa], [Maska podsítě] a [Směrovač] jsou zadány správně.

Příčiny a řešení dalších problémů

🔧 Tisk je pomalý.

Příčina	Řešení	Referenční témata
Zpracování tisku probíhá i v počítači Mac.	Použijte počítač Mac s vyšší rychlostí zpracování.	-
U parametrů [Quality] nebo [Print Quality] je vybrána možnost [High Quality] nebo [Fine/Detail].	V ovladači tiskárny vyberte u parametrů [Quality] nebo [Print Quality] možnost [Normal].	Změna kvality tisku (Rozlišení)
Tisková data jsou složitá.	Zjednodušte tisková data.	-

🔧 Soubory ve formátu EPS nelze tisknout ve vysoké kvalitě.

Příčina	Řešení	Referenční témata
Soubory formátu EPS nejsou v systému QuickDraw (grafické knihovně systému Mac OS X) podporovány, a proto se tiskou s rozlišením displeje (72 dpi).	Změňte formát těchto souborů na PICT, TIFF nebo jiný. Použijte ovladač PS.	-

🔧 Při síťovém připojení nelze provádět nastavení. Nelze tisknout.

Příčina	Řešení	Referenční témata
Došlo k problémům s instalací nebo tiskem.	Přejděte na téma "Nelze tisknout po síti"	Pokud nemůžete tisknout prostřednictvím sítě
Připojení k síti není nastaveno správně.	Tiskárnu nelze připojit ke kabelové a bezdrátové síti LAN současně. Chcete-li se připojit ke kabelové síti, nastavte připojení na kabelové. Chcete-li se připojit k bezdrátové síti, nastavte připojení na bezdrátové.	Připojení tiskárny k síti
Tiskárna není připojena k bezdrátovému přístupovému bodu.	Zkontrolujte, zda je zapnuto tlačítko napájení bezdrátového přístupového bodu a pak proces navázání připojení opakujte.	Připojení přes kabel LAN (Síťové připojení)

UNIX

Nástroje

UNIX

- ❖ Zkontrolujte, že je v souboru "etc/host" zadána IP adresa a název hostitele tiskárny.
- ❖ Používáte-li protokol IP, zkontrolujte, že je v souboru "etc/hosts" zadán logický název vzdálené tiskárny (např. rp=lp).
- ❖ Mezi logické názvy tiskárny patří "IP", "SJIS" a "EUC". Název "IP" se používá pro nastavení bez konverze a názvy "SJIS" a "EUC" se používají při konverzi japonské znakové sady. Jiné než výše uvedené hodnoty jsou neplatné. U tiskárny B432dn je jediný platný logický název "IP".
- ❖ Používáte-li protokol FTP, zkontrolujte, že je zadán cíl výstupu (název logického adresáře ethernetové karty). Mezi cíle výstupu patří "IP", "SJIS" a "EUC". Cíl "IP" se používá pro nastavení bez konverze, cíl "SJIS" a "EUC" se používají při konverzi japonské znakové sady. Jiné než výše uvedené hodnoty jsou neplatné. Jediný platný cíl výstupu je "IP".

Nástroje

- ❖ V konfiguračním nástroji zkontrolujte, zda systém rozeznává tiskárny.
[🔗 Použití konfiguračního nástroje \(pouze pro Windows\)](#)
- ❖ V nástroji Network Card Setup (Mac OS X) zkontrolujte, zda systém rozeznává tiskárny.
[🔗 Použití nastavení síťové karty v systému Mac OS X](#)
- ❖ Ve webovém prohlížeči zkontrolujte, zda systém rozeznává tiskárny.
[🔗 O webové stránce tiskárny](#)
- ❖ Pomocí portu TELNET zkontrolujte, zda se lze k tiskárně připojit.
- ❖ Pomocí příkazu Ping zkontrolujte, zda se lze k tiskárně připojit. V okně příkazového řádku systému Windows (MS-DOS) zadejte příkaz "ping xxx.xxx.xxx.xxx" (místo znaků xxx.xxx.xxx.xxx napište IP adresu tiskárny) a stiskněte klávesu <Enter>.

Nelze nainstalovat ovladač tiskárny

V této kapitole se dozvíte, jak postupovat, pokud není možné nainstalovat ovladač tiskárny zapojené k počítači kabelem USB.

❖ [Při připojení přes USB nelze nainstalovat ovladač tiskárny \(Windows\)](#)

V této části se dozvíte, jak zkontrolovat instalaci ovladače tiskárny na počítači se systémem Windows.

❖ [Při připojení přes USB nelze nainstalovat ovladač tiskárny \(Mac OS X\)](#)

V této části se dozvíte, jak zkontrolovat instalaci ovladače tiskárny na počítači se systémem Mac OS X.

Při připojení přes USB nelze nainstalovat ovladač tiskárny (Windows)

Ve složce [Tiskárna] se nevytvořila ikona tiskárny

Ve složce [Tiskárna] se nachází ikona tiskárny, ale tisk není možný.

V instalačním programu se zobrazilo chybové hlášení "Instalace ovladače tiskárny se nezdařila".

Další příčiny

Ve složce [Tiskárna] se nevytvořila ikona tiskárny

Ovladač tiskárny není správně nainstalován. Nainstalujte jej znovu.

[Instalace ovladačů tiskárny do počítače](#)

Ve složce [Tiskárna] se nachází ikona tiskárny, ale tisk není možný.

V ovladači není správně nastaven port tiskového cíle. Upravte nastavení tímto způsobem:

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a pak v okně [Vlastnosti tiskárny] vyberte ovladač [B432(*)].
* Vyberte typ ovladače tiskárny k použití.

3. Na kartě [Porty] nastavte v seznamu tuto položku:

Pro připojení kabelem USB	[USBxxx]
---------------------------	----------

Poznámka

Pokud se možnost [USBxxx] v seznamu nezobrazuje, zkontrolujte, že je tiskárna zapnuta, znovu zapojte kabel USB a opakujte kroky 1 až 3.

V instalačním programu se zobrazilo chybové hlášení "Instalace ovladače tiskárny se nezdařila".

Nainstalujte ovladač způsobem Plug-and-Play. Postupujte podle těchto pokynů:

1. Zkontrolujte, že tiskárna i počítač jsou vypnuty.
2. Připojte kabel USB.
3. Zapněte tiskárnu.
4. Zapněte počítač.
5. Jakmile se zobrazí okno "Průvodce přidáním nového hardwaru", nastavte ovladač podle pokynů na obrazovce.

Poznámka

Podrobnosti naleznete v souboru "README.TXT" na disku DVD-ROM se softwarem.

Další příčiny

Projev	Řešení	Referenční témata
Počítač nepodporuje rozhraní USB.	Zkontrolujte, že se ve Správci zařízení zobrazuje řadič USB.	-
Kabel USB možná neodpovídá normám.	Použijte kabel USB 2.0.	-
Rozhraní je zakázáno.	V nastavení nabídky tiskárny nastavte u položky [USB] možnost "POVOLIT".	NASTAVENÍ USB

Instalační proces neproběhl správně.	Zopakujte celou instalaci od začátku.	-
Kabel USB je odpojen.	Zapojte jej.	 Připojení počítače k této tiskárně prostřednictvím rozhraní USB
Mohlo dojít k potížím s kabelem USB.	Je-li to možné, nahradte jej novým kabelem USB.	-
Používáte rozbočovač USB.	Propojte tiskárnu a počítač přímo.	-
Instalační proces byl zastaven.	Zopakujte celou instalaci dle příslušných pokynů.	-

Při připojení přes USB nelze nainstalovat ovladač tiskárny (Mac OS X)

Projev	Řešení	Referenční témata
Rozhraní je zakázáno.	V nastavení nabídky tiskárny nastavte u položky [USB] možnost "POVOLIT".	NASTAVENÍ USB
Kabel USB možná neodpovídají normám.	Použijte kabel USB 2.0.	-
Instalační proces neproběhl správně.	Zopakujte celou instalaci od začátku.	-
USB kabel byl zapojen a odpojen v krátkém intervalu.	Po odpojení kabelu USB počkejte aspoň 5 sekund, než jej znovu zapojíte.	-
Kabel USB je odpojen.	Zapojte jej.	Připojení počítače k této tiskárně prostřednictvím rozhraní USB
Mohlo dojít k potížím s kabelem USB.	Je-li to možné, nahraďte jej novým kabelem USB.	-
Používáte rozbočovač USB.	Propojte tiskárnu a počítač Mac přímo.	-
Instalační proces byl zastaven.	Zopakujte celou instalaci od začátku.	-
Tiskárna je vypnutá.	Zapněte tiskárnu.	Zapnutí tiskárny
Ovladač tiskárny není nainstalován správně.	Přeinstalujte ovladač tiskárny.	Aktualizace ovladače tiskárny (Mac OS X)
Tiskárna je v režimu [Offline].	Stiskněte tlačítko  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].	Uvedení tiskárny do stavu online

Problémy s konfiguračním nástrojem

Karta [User Settings]

Projev	Příčina	Řešení	Referenční témata
Při klonování se na obrazovce nezobrazuje cílová tiskárna, do nichž se mají ukládat kopie nastavení.	Modely obou tiskáren se liší.	Klonování je možné jen v případě, že jsou obě tiskárny stejné. Pokud se jejich modely liší, nelze nastavení zkopírovat. Zkontrolujte model tiskárny, do něhož se mají ukládat kopie dokumentů.	Klonování uživatelského nastavení
Je-li jako cílová tiskárna nastaveno více zařízení, nemusí klonování proběhnout správně.	Ověření správce se nezdařilo.	Při klonování nastavení je potřeba zadat heslo správce dané tiskárny. Toto heslo se použije i při ověření v cílové tiskárně. Po úspěšném ověření se nastavení zkopíruje do druhé tiskárny. V případě, že ověření neproběhne úspěšně, se nastavení nezkopíruje. Zkontrolujte heslo správce na tiskárně, u níž se ověření nezdařilo.	Klonování uživatelského nastavení

Karta [Alert Info]

Projev	Příčina	Řešení	Referenční témata
Na počítači nelze povolit upozornění zobrazované v okně "Device Settings (Alert Info)".	Na tiskárně není povolena možnost [Uložit log úloh].	Postupujte podle těchto kroků: 1. Stiskem tlačítka  nebo  na ovládacím panelu vyberte možnost [NAST. SPRÁVCE] > [DALŠÍ NAST.] > [NAST. LOGU ÚLOH] a pak vyberte možnost [POVOLIT]. 2. Na počítači klikněte v okně "Device Settings (Alert Info)" na možnost [Update Device].	O položkách v Nabídce správce a jejich funkcích v tiskárně (NASTAVENÍ SPRÁVCE) Nastavení zásuvného modulu informace o výstrahách

Došlo k přerušení napájení

Provoz tiskárny

Jakmile se po přerušení zahájí dodávka proudu, můžete nastavit způsob obnovy tiskárny.

Poznámka

- Po opětovném zahájení dodávky proudu můžete podle pokynů níže nastavit způsob obnovy tiskárny.
Stiskem tlačítka [NAST. SPRÁVCE] > [NAST. NAPÁJENÍ] zobrazte nabídku [OBNOVA NAPÁJ.] a pak vyberte možnost [MANUÁLNÍ] nebo [POKRAČOVAT].
 - [MANUÁLNÍ]: Tiskárnu zapnete ručně.
 - [POKRAČOVAT]: Tiskárna se vrátí do stavu, v němž se nacházela před přerušením dodávky proudu.
- Použití jednotky UPS (nepřerušitelného zdroje napájení) nebo měniče nezaručuje správnou funkci zařízení. Zdroje nepřerušitelného napájení (UPS) ani měniče nepoužívejte.

Stav tiskárny	Činnost
Probíhá tisk	Tisk se zastavil. Po obnově dodávky proudu spust'te tiskovou úlohu znovu.

Problémy s jednotlivými funkcemi

V této kapitole najdete podrobnosti a řešení níže uvedených problémů.

- ✦ [Problémy s tiskem](#)
- ✦ [Problémy se službou AirPrint](#)
- ✦ [Problémy se službou Google Cloud Print](#)

Problémy s tiskem

Poznámka

Pokud potřebujete informace o řešení problémů s jednotlivými aplikacemi, obraťte se na jejich dodavatele.

Nelze tisknout

Příčina	Řešení	Referenční témata
Tiskárna je vypnutá.	Zapněte tiskárnu.	Zapnutí tiskárny
Tiskárna je v režimu [Offline].	Stiskem tlačítka  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].	Uvedení tiskárny do stavu online
Kabel je odpojen.	Zapojte kabel.	-
Mohlo dojít k potížím s kabelem.	Je-li to možné, nahraďte jej novým kabelem.	-
Výstupní port ovladače tiskárny je nesprávný.	Zadejte port, ke kterému je kabel připojen.	-
V systému Windows se u tiskárny zobrazuje stav [Offline].	Zkontrolujte, zda není tiskárna ve stavu offline. 1. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu tiskárny a pak klikněte na možnost [Zobrazit aktuální tiskové úlohy]. 2. Otevřete nabídku [Tiskárna] a pak zrušte zaškrtnutí políčka [Používat tiskárnu offline].	-
Na obrazovce počítače se zobrazila chyba modulu PostScript.	Proveďte zkušební tisk. ▪ Zkušební tisk proběhl správně V paměti počítače je možná málo místa. Odstraňte položky, které volné místo zabírají. ▪ Zkušební tisk neproběhl správně Vyřešte problémy s tiskárnou a jejím ovladačem.	Kontrola tiskárny provedením zkušebního tisku
	Pokud problém způsobilo nevhodné nastavení aplikace, zkontrolujte jej (pokyny najdete v příručce k této aplikaci).	-
	Pokud je nastavení tisku cílového souboru nesprávné, změňte jej a pak tisk zopakujte.	-
	Podrobnosti o chybě vytisknete pomocí ovladače modulu PS podle pokynů níže. 1. V nabídce [Soubor] klikněte na možnost [Tisk]. 2. Klikněte na možnost [Předvolby]. 3. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Rozvržení]. 4. Vyberte možnost [Možnosti jazyka PostScript] > [Odeslat popisovač chyby modulu PostScript] a klikněte na tlačítko [Ano].	-

Nelze tisknout (síťové připojení)

Příčina	Řešení	Referenční témata
Kabel LAN byl zapojen až po zapnutí tiskárny.	Vypněte tiskárnu, zapojte kabel LAN a pak tiskárnu znovu zapněte.	Vypnutí tiskárny
Nastavení IP adresy tiskárny a počítače je nesprávné.	Obrat'te se na správce sítě.	-
V nástroji OKI LPR se zobrazuje stav "Paused".	V nástroji OKI LPR vyberte tiskárnu a pak v nabídce "Remote Print" zrušte zaškrtnutí položky "Pause".	-

Nelze tisknout (připojení přes USB)

Příčina	Řešení	Referenční témata
Je nainstalován další ovladač, který se používá při připojení přes USB.	Odeberte příslušný ovladač.	-
Používáte rozbočovač USB.	Propojte tiskárnu a počítač přímo.	Připojení počítače k této tiskárně prostřednictvím rozhraní USB

V zařízení je nedostatek volné paměti.

Příčina	Řešení	Referenční témata
Tisková data jsou složitá.	Zjednodušte tisková data.	-

Tisk je pomalý.

Příčina	Řešení	Referenční témata
Zpracování tisku probíhá i v počítači.	Použijte výkonnější počítač.	-
Tisková data jsou složitá.	Zjednodušte tisková data.	-

Problémy se službou AirPrint

Poznámka

- Po spuštění může trvat několik minut, než se tiskárna připojí k síti. Před tiskem zkontrolujte, že je tiskárna připojena k síti.
- Než začnete funkci AirPrint využívat, nainstalujte nejnovější verzi systému Mac OS X nebo iOS.

Projev	Kontrolní otázka	Řešení	Referenční témata
Na zařízení se systémem iOS se zobrazila zpráva "Nenalezeny žádné tiskárny AirPrint".	Je tiskárna zapnuta?	Zapněte tiskárnu. Pokud je tiskárna zapnuta, vypněte ji a následně znovu zapněte a zkontrolujte, zda se tím problém vyřeší.	Zapnutí nebo vypnutí tiskárny
	Je tiskárna připojena ke stejné síti jako zařízení s iOS?	Zkontrolujte, zda se tiskárna zobrazuje v přehledu tiskáren na zařízení s iOS. Pokud se nezobrazuje, zkontrolujte její IP adresu.	Nastavení IP adresy
Nelze tisknout.	Je tiskárna zapnuta?	Zapněte tiskárnu. Pokud je tiskárna zapnuta, vypněte ji a následně znovu zapněte a zkontrolujte, zda se tím problém vyřeší.	Zapnutí nebo vypnutí tiskárny
	Je tiskárna připojena ke stejné síti jako zařízení s iOS?	Zkontrolujte, zda se tiskárna zobrazuje v přehledu tiskáren na zařízení s iOS. Pokud se nezobrazuje, zkontrolujte její IP adresu.	Nastavení IP adresy
	Je v zásobníku papír?	Přečtěte si hlášení o nedostatku papíru.	Ověření chybových hlášení (Vyhledávání chybových hlášení) Ukazatel upozornění nebo ukazatel připravenosti na ovládacím panelu svítí nebo bliká
	Je v tonerové kazetě toner?	Přečtěte si hlášení o nedostatku toneru.	Ověření chybových hlášení (Vyhledávání chybových hlášení) Ukazatel upozornění nebo ukazatel připravenosti na ovládacím panelu svítí nebo bliká
	Je u funkce AirPrint nastavena možnost [Povolit]?	Na displeji tiskárny zkontrolujte nastavení položky [AirPrint]. Pokud se zobrazuje možnost [Zakázat], není služba AirPrint k dispozici.	Tisk pomocí služby AirPrint
	Zobrazuje se hlášení o chybě?	Na displeji tiskárny zkontrolujte její stav a zobrazené chybové hlášení.	Ověření chybových hlášení (Vyhledávání chybových hlášení) Ukazatel upozornění nebo ukazatel připravenosti na ovládacím panelu svítí nebo bliká

Problémy se službou Google Cloud Print

Projev	Kontrolní otázka	Řešení	Referenční témata
Tiskárnu nelze ke službě Google Cloud Print zaregistrovat.	-	Zopakujte registraci od začátku.	Nastavení služby Google Cloud Print
Nelze tisknout.	Je tiskárna zaregistrována ke službě Google Cloud Print správně?	Zaregistrujte tiskárnu správně.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print Nastavení služby Google Cloud Print
	Nedošlo k chybě se stavem připojení tiskárny?	Otevřete webovou stránku zařízení a zkontrolujte připojení tiskárny podle pokynů níže. Vyberte možnost [Admin Setup] > [View Information] > [Network] > [Google Cloud Print] a pak zkontrolujte položku [XMPP Status] a [HTTP Status]. Pokud se na panelu zobrazilo hlášení [Chyba (chybový kód)], přejděte na část "Na panelu se zobrazilo chybové hlášení".	-
	Používáte vnitropodnikovou síť?	Zkontrolujte, že je otevřen XMPP port 5222. Informace o síti vám poskytne správce sítě.	-
Dokonce i po smazání tiskárny ze služby Google Cloud Print zůstávají v okně správy její registrační údaje.	Odstranili jste registrační údaje tiskárny připojené k síti?	Odstraňte tiskárnu v okně správy služby Google Cloud Print.	Kontrola dokončení smazání
Dokonce i po smazání tiskárny ze služby Google Cloud Print zůstávají v tiskárně její registrační údaje.	Odstranili jste tiskárnu v okně správy služby Google Cloud Print?	Odstraňte registrační údaje z ovládacího panelu tiskárny.	Kontrola dokončení smazání

Na panelu se zobrazilo chybové hlášení

Dojde-li k chybě, zobrazí se na ovládacím panelu tiskárny osmimístný alfanumerický kód. Zkontrolujte první tři a poslední dvě číslice a postupujte podle pokynů v seznamu chybových kódů.

- Seznam chybových kódů

Písmeno "x" v kódech zastupuje jakékoliv alfanumerické znaky.

Chybový kód	Řešení	Referenční témata
00000000	Tiskárna funguje normálně.	-
10axxx13	Došlo k chybě připojení k serveru HTTP (chyba ověření serveru).	O importu certifikátu CA ze serveru proxy
10bxxx13	Přejděte na webovou stránku tiskárny ((http://(IP adresa tiskárny))) a zkontrolujte naimportovaný certifikát CA. Můžete také aktualizovat firmware.	
10cxxx13		
10axxx16	Došlo k chybě připojení k serveru proxy (chyba ověření serveru).	O importu certifikátu CA ze serveru proxy
10bxxx16	Přejděte na webovou stránku tiskárny ((http://(IP adresa tiskárny))) a zkontrolujte naimportovaný certifikát CA. Můžete také aktualizovat firmware.	
10cxxx16		
103xxx83	Došlo k chybě připojení k serveru XMPP (chyba ověření serveru).	O importu certifikátu CA ze serveru proxy
10bxxx83	Přejděte na webovou stránku tiskárny ((http://(IP adresa tiskárny))) a zkontrolujte naimportovaný certifikát CA. Můžete také aktualizovat firmware.	
103xxx86	Došlo k chybě připojení k serveru proxy (chyba ověření serveru).	
10bxxx86	Přejděte na webovou stránku tiskárny ((http://(IP adresa tiskárny))) a zkontrolujte naimportovaný certifikát CA. Můžete také aktualizovat firmware.	O importu certifikátu CA ze serveru proxy
xxxxxx11	Došlo k chybě serveru DNS.	Kontrola registrací ke

	Na tiskárně zkontrolujte nastavení serveru DNS.	službě Google Cloud Print
xxxxxx12	Připojení k serveru HTTP se nezdařilo. Připojení nelze v daném síťovém prostředí navázat. Obrátte se na správce sítě.	-
xxxxxx13	Došlo k chybě připojení k serveru HTTP. Připojení nelze v daném síťovém prostředí navázat. Obrátte se na správce sítě.	-
xxxxxx14	Došlo k chybě serveru DNS. Zkontrolujte nastavení serveru DNS nebo nastavení názvu serveru proxy.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print
xxxxxx15	Připojení k serveru proxy se nezdařilo. Zkontrolujte nastavení serveru proxy v tiskárně. Pokud tento problém nelze vyřešit, obraťte se na správce sítě.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print
xxxxxx16	Došlo k chybě připojení k serveru proxy. Připojení nelze v daném síťovém prostředí navázat. Obrátte se na správce sítě.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print
xxxxxx17	Došlo k chybě ověření serveru proxy. Zkontrolujte nastavení serveru proxy v tiskárně. Pokud tento problém nelze vyřešit, obraťte se na správce sítě.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print
xxxxxx81	Došlo k chybě serveru DNS. Na tiskárně zkontrolujte nastavení serveru DNS.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print
xxxxxx82	Připojení k serveru XMPP se nezdařilo. Zkontrolujte, že je otevřen XMPP port 5222. Pokud tento problém nelze vyřešit, obraťte se na správce sítě.	-
xxxxxx83	Připojení k serveru XMPP se nezdařilo. Zkontrolujte, že je otevřen XMPP port 5222. Pokud tento problém nelze vyřešit, obraťte se na správce sítě.	-
xxxxxx84	Došlo k chybě serveru DNS. Zkontrolujte nastavení serveru DNS nebo nastavení názvu serveru proxy.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print
xxxxxx85	Připojení k serveru proxy se nezdařilo. Zkontrolujte nastavení serveru proxy v tiskárně. Pokud tento problém nelze vyřešit, obraťte se na správce sítě.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print
xxxxxx86	Došlo k chybě připojení k serveru proxy. Zkontrolujte, že je otevřen XMPP port 5222. Pokud tento problém nelze vyřešit, obraťte se na správce sítě.	-
xxxxxx87	Došlo k chybě ověření serveru proxy. Zkontrolujte nastavení serveru proxy v tiskárně. Pokud tento problém nelze vyřešit, obraťte se na správce sítě.	Kontrola registrací ke službě Google Cloud Print

O problémech s výsledky tisku

V této kapitole jsou uvedeny možné chyby výtisků a jejich řešení.

✦ Seznam možných problémů

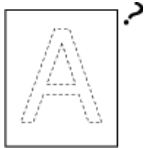
Zde jsou zobrazeny jednotlivé chyby výtisků. Téma zobrazíte kliknutím na odkaz.

- ✦ Na stránce se objevují svislé bílé čáry
- ✦ Vytisknuté obrázky blednou ve svislém směru
- ✦ Vytisknuté obrázky jsou světlé
- ✦ Na stránce se objevují bílé skvrny a čáry
- ✦ Na stránce se objevují svislé čáry
- ✦ Na stránce se objevují pravidelné vodorovné čáry a skvrny
- ✦ Na bílých částech papíru se objevují světlé skvrny
- ✦ Okraje znaků jsou rozmazané
- ✦ Celá obálka nebo papír s povrchovou úpravou jsou při tisku mírně zašpiněné
- ✦ Při promnutí výtisku se stírá toner
- ✦ Lesk je nerovnoměrný
- ✦ Na papíře se objevují černé nebo bílé tečky
- ✦ Na vytisknuté stránce jsou nečistoty
- ✦ Celá stránka je potisknuta černou barvou
- ✦ Nic se nevytisklo
- ✦ Na stránce se objevují bílá místa
- ✦ Okraje papíru jsou zašpiněné
- ✦ Vytisknutý obraz je křivý

Seznam možných problémů

Připomínka

Pokud problém nevyřešíte ani pomocí níže uvedených řešení, obraťte se na prodejce.

Seznam možných problémů		
Na stránce se objevují svislé bílé čáry 	Vytištěné obrázky blednou ve svislém směru 	Vytištěné obrázky jsou světlé 
Na stránce se objevují bílé skvrny a čáry 	Na stránce se objevují svislé čáry 	Na stránce se objevují pravidelné vodorovné čáry a skvrny 
Na bílých částech papíru se objevují světlé skvrny 	Okraje znaků jsou rozmazané 	Celá obálka nebo papír s povrchovou úpravou jsou při tisku mírně zašpiněné 
Při promnutí výtisku se stírá toner 	Lesk je nerovnoměrný 	Na papíře se objevují černé nebo bílé tečky 
Na vytištěné stránce jsou nečistoty 	Celá stránka je potištna černou barvou 	Nic se nevytisklo 
Na stránce se objevují bílá místa 	Okraje papíru jsou zašpiněné 	Vytištěný obraz je křivý 

Na stránce se objevují svislé bílé čáry



Příčina	Řešení	Referenční témata
Hlavy LED jsou znečištěné.	Otřete hlavy LED měkkým papírovým kapesníkem.	Čištění hlavy LED
Málo toneru.	Poklepejte na tonerovou kazetu vloženou do obrazového válce. Pokud problém přetrvává, tonerovou kazetu vyměňte.	Výměna tonerové kazety
Uvnitř obrazového válce mohou být cizí předměty.	Vyměňte obrazový válec.	Výměna obrazového válce
Zatmavovací fólie na obrazovém válci je špinavá.	Otřete fólii měkkým papírovým kapesníkem.	-
Obrazový válec není v zařízení správně posazen.	Vložte obrazový válec do zařízení správně.	Výměna obrazového válce

Vytištěné obrázky blednou ve svislém směru



Příčina	Řešení	Referenční témata
Hlavy LED jsou znečištěné.	Otřete hlavy LED měkkým papírovým kapesníkem.	Čištění hlavy LED
Málo toneru.	Poklepejte na tonerovou kazetu vloženou do obrazového válce. Proved'te výměnu tonerové kazety.	Výměna tonerové kazety
Papír je nevhodný.	Použijte doporučený papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru



Příčina	Řešení	Referenční témata
Tonerová kazeta není v zařízení správně vložena.	Vložte tonerovou kazetu do zařízení správně.	Výměna tonerové kazety
Málo toneru.	Proveďte výměnu tonerové kazety.	Výměna tonerové kazety
Papír je vlhký.	Použijte papír skladovaný při vhodné teplotě a vlhkosti.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je nevhodný.	Použijte doporučený papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je nevhodný. Údaje o typu média a gramáži nejsou nastaveny správně.	Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko  nebo  vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSOBNÍKŮ] > vyberte použitý zásobník a pak u položek [TYP MÉDIA] a [GRAMÁŽ MÉDIA] nastavte správné hodnoty. V položce [GRAMÁŽ MÉDIA] můžete také nastavit vyšší hodnoty.	Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru
K tisku byl použit recyklovaný papír.	Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko  nebo  vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSOBNÍKŮ] > vyberte použitý zásobník a pak v položce [GRAMÁŽ MÉDIA] nastavte vyšší hodnoty.	Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru

Na stránce se objevují bílé skvrny a čáry



Příčina	Řešení	Referenční témata
Papír je vlhký nebo příliš suchý.	Použijte papír skladovaný při vhodné teplotě a vlhkosti.	Podporované typy papíru a skladování papíru

Na stránce se objevují svislé čáry



Příčina	Řešení	Referenční témata
Obrazový válec je poškozený.	Vyměňte obrazový válec.	🔗 Výměna obrazového válce
Málo toneru.	Proveďte výměnu tonerové kazety.	🔗 Výměna tonerové kazety

Na stránce se objevují pravidelné vodorovné čáry a skvrny



Příčina	Řešení	Referenční témata
Pokud se čáry nebo skvrny objevují každých cca 94 mm, je poškozen nebo znečištěn zelený obrazový válec.	Opatrně otřete obrazový válec měkkým papírovým kapesníkem. Je-li poškozen, vyměňte jej.	Výměna obrazového válce
Pokud se čáry nebo skvrny objevují každých cca 40 mm, pravděpodobně se v obrazovém válci nachází cizí předměty.	Otevřete a zavřete horní kryt a zopakujte tisk.	-
Pokud se čáry nebo skvrny objevují každých cca 88 mm, je poškozena zapékací jednotka.	Obrat'te se na prodejce.	-
Obrazový válec byl vystaven světlu.	Vložte obrazový válec zpět do tiskárny a několik hodin jej nepoužívejte. Pokud problém přetrvává, vyměňte jej.	Výměna obrazového válce

Na bílých částech papíru se objevují světlé skvrny



Příčina	Řešení	Referenční témata
Papír je nabitý statickou elektřinou.	Použijte papír skladovaný při vhodné teplotě a vlhkosti.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je příliš silný.	Použijte slabší papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Málo toneru.	Proveďte výměnu tonerové kazety.	Výměna tonerové kazety

Okraje znaků jsou rozmazané



Příčina	Řešení	Referenční témata
Hlavy LED jsou znečištěné.	Otřete hlavy LED měkkým papírovým kapesníkem.	Čištění hlavy LED
Papír je nevhodný.	Použijte doporučený papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je vlhký.	Vyměňte vlhký papír za nový.	Podporované typy papíru a skladování papíru

Celá obálka nebo papír s povrchovou úpravou jsou při tisku mírně zašpiněné



Příčina	Řešení	Referenční témata
Po celé ploše obálky nebo papíru s povrchovou úpravou může ulpívat toner.	Nejedná se o závadu. Použití papíru s povrchovou úpravou se nedoporučuje.	-

Při promnutí výtisku se stírá toner



Příčina	Řešení	Referenční témata
Údaje o typu média a gramáži nejsou nastaveny správně.	Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko  nebo  vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSOBNÍKŮ] > vyberte použitý zásobník a pak u položek [TYP MÉDIA] a [GRAMÁŽ MÉDIA] nastavte správné hodnoty. V položce [GRAMÁŽ MÉDIA] můžete také nastavit vyšší hodnoty.	Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru
K tisku byl použit recyklovaný papír.	Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko  nebo  vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSOBNÍKŮ] > vyberte použitý zásobník a pak v položce [GRAMÁŽ MÉDIA] nastavte vyšší hodnoty.	Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru



Příčina	Řešení	Referenční témata
Údaje o typu média a gramáži nejsou nastaveny správně.	Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko  nebo  vyberte možnost [NABÍDKY] > [NAST. ZÁSOBNÍKŮ] > vyberte použitý zásobník a pak u položek [TYP MÉDIA] a [GRAMÁŽ MÉDIA] nastavte správné hodnoty. V položce [GRAMÁŽ MÉDIA] můžete také nastavit vyšší hodnoty.	 Zadání informací o formátu, typu a gramáži papíru

Na papíře se objevují černé nebo bílé tečky



Příčina	Řešení	Referenční témata
Papír je nevhodný.	Použijte doporučený papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Pokud se čáry nebo skvrny objevují každých cca 94 mm, je poškozen nebo znečištěn zelený obrazový válec.	Opatrně otřete obrazový válec měkkým papírovým kapesníkem. Je-li poškozen, vyměňte jej.	Výměna obrazového válce

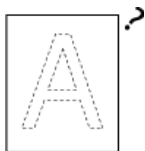


Příčina	Řešení	Referenční témata
Papír je vlhký.	Vyměňte vlhký papír za nový.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je nevhodný.	Použijte doporučený papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru



Příčina	Řešení	Referenční témata
Tiskárna může mít poruchu.	Obrat'te se na prodejce.	-

Nic se nevytisklo



Příčina	Řešení	Referenční témata
Byly podány dva nebo více listů najednou.	Dobře stoh papíru provětrejte a znovu jej založte.	Vkládání papíru
Tiskárna může mít poruchu.	Obraťte se na prodejce.	-

Na stránce se objevují bílá místa



Příčina	Řešení	Referenční témata
Papír je vlhký.	Vyměňte vlhký papír za nový.	Podporované typy papíru a skladování papíru
Papír je nevhodný.	Použijte doporučený papír.	Podporované typy papíru a skladování papíru

Okraje papíru jsou zašpiněné



Příčina	Řešení	Referenční témata
Zmenšení dokumentu neodpovídá formátu papíru.	Použijte měřítko, které bude odpovídat rozměrům papíru.	-

Vytištěný obraz je křivý



Příčina	Řešení	Referenční témata
Papír není správně založen.	Upravte vodítko papíru a znovu papíry založte.	-

Další problémy

Připomínka

Pokud problém nevyřešíte ani pomocí níže uvedených řešení, obraťte se na prodejce.

Projev	Příčina	Řešení	Referenční témata
Po zapnutí tiskárny je displej prázdný.	Není zapojen napájecí kabel.	Vypněte tiskárnu a řádně zapojte napájecí kabel.	-
	Došlo k výpadku napájení.	Zkontrolujte, zda je elektrická zásuvka pod napětím.	-
Tiskárna nepracuje.	Napájecí kabel není řádně zapojen.	Řádně zapojte napájecí kabel.	-
	Tiskárna je vypnutá.	Zapněte tiskárnu.	Zapnutí tiskárny
LED dioda napájecího tlačítka rychle bliká (cca třikrát za sekundu).  	Tiskárna může mít poruchu.	Okamžitě vytáhněte napájecí kabel a obraťte se na prodejce. 	-
Tiskárna nezahájila tisk.	Zobrazilo se hlášení o chybě.	Ověřte chybový kód a postupujte podle pokynů na displeji.	Vyhledávání chybových hlášení
	Je odpojen kabel LAN nebo USB.	Řádně zapojte kabel LAN nebo USB.	Připojení přes kabel LAN (Síťové připojení)
	Mohlo dojít k potížím s kabelem LAN nebo USB.	Použijte jiný kabel LAN nebo USB.	-
	Kabel LAN nebo USB neodpovídá normám.	- Použijte kabel USB 2.0. - Použijte ethernetový kabel kompatibilní se standardy 10BASE-T/100BASE-TX/Gigabit Ethernet.	-
	Mohlo dojít k potížím s tiskem.	Na ovládacím panelu vyberte stiskem tlačítka  nebo  možnost [TISKOVÉ INFO] > [KONFIGURACE] a pak vytištěním informací o nastavení vyzkoušejte funkčnost tisku.	INFORMACE O TISKU
	Není povolen komunikační protokol.	Na ovládacím panelu vyberte stiskem tlačítka  nebo  možnost [NAST. SPRÁVCE] > [NAST. SÍŤE] a pak požadovaný komunikační protokol povolte.	-
	Výstupní port ovladače tiskárny je nesprávný.	Upřesněte výstupní port pro připojení kabelu LAN nebo USB.	-
Na displeji se nic nezobrazuje.	Tiskárna se nachází v režimu spánku nebo superspánku.	Stiskem tlačítka  (ÚSPORA ENERGIE) tiskárnu spustíte.	-
Tisková data se neodeslala.	Je poškozen kabel LAN nebo USB.	Připojte nový kabel.	-
	Uplynul časový interval nastavený na počítači.	Nastavte delší časový interval.	-
Zařízení vydává neobvyklý zvuk.	Tiskárna je nakloněná.	Umístěte tiskárnu na vodorovný povrch.	-
	Uvnitř tiskárny se nachází starý papír a cizorodé předměty.	Zkontrolujte vnitřní prostor tiskárny a odstraňte cizorodé předměty.	-
	Horní kryt je otevřený.	Zavřete horní kryt.	-
Zařízení vydává bzučivý zvuk.	Zařízení tiskne na těžký nebo příliš tenký papír za vysoké vnitřní teploty.	Nejedná se o závadu. Zařízení můžete dál využívat.	-
Tiskárna	Tiskárna se po přechodu z úsporného	Čas přechodu do úsporného režimu, režimu spánku	Snižování

nezahájí tisk okamžitě.	režimu, režimu spánku nebo režimu superspánku zahřívá.	nebo režimu superspánku můžete prodloužit v parametrech [ČAS ÚSP. REŽIMU] a [ČAS SPÁNKU], které otevřete volbou možnosti [UPRAVIT SYSTÉM] v nabídce nastavení.	spotřeby pomoci funkce úspory energie
	Je možné, že probíhá čištění obrazového válce tiskárny.	Chvíli počkejte.	-
	Tiskárna nastavuje teplotu zapékací jednotky.	Chvíli počkejte.	-
	Tiskárna zpracovává tisková data z jiného rozhraní.	Vyčkejte, než bude tisk hotový.	-
Tisk se zastavil.	Teplota uvnitř tiskárny se vlivem dlouhé nepřerušené činnosti zvýšila a probíhá chlazení.	Chvíli počkejte. Až se tiskárna zchladí na vhodnou teplotu, tisk bude automaticky pokračovat.	-
V zařízení je nedostatek volné paměti.	Tisková data jsou složitá.	Zjednodušte tisková data.	-
Nevytiskly se všechny stránky.	Používáte port WSD.	Přejděte na standardní port TCP/IP.	-
Tisk je pomalý.	Zpracování tisku probíhá i v počítači.	Použijte výkonnější počítač.	-
	Tisková data jsou složitá.	Zjednodušte tisková data.	-
Ovladač tiskárny se nezobrazuje správně.	Ovladač tiskárny možná nepracuje správně.	Odinstalujte ovladač a pak jej znovu nainstalujte.	🔗 Odstranění nainstalovaného ovladače tiskárny 🔗 Instalace ovladačů tiskárny do počítače
Tiskárna se automaticky vypíná.	Pokud s tiskárnou po určitou dobu nepracujete (ve výchozím nastavení jsou to čtyři hodiny), automaticky se vypne. Tato funkce se nazývá automatické vypnutí.	Na ovládacím panelu vyberte stiskem tlačítka  nebo  možnost [NAST. SPRÁVCE] > [NAST. NAPÁJENÍ] > [AUT. VYPNUTÍ] a pak funkci automatického vypnutí deaktivujte stiskem tlačítka [ZAKÁZAT].	🔗 Snižování spotřeby energie automatickým vypnutím zařízení

Omezení jednotlivých operačních systémů

V této části jsou uvedena omezení ovladačů a nástrojů tiskárny.

- ✦ [Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008](#)
- ✦ [Windows Server 2003 Service Pack 1](#)

Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Položka	Omezení	Upřesnění omezení a další postup
Ovladač tiskárny (PS) Rozšíření sítě *	Nezobrazuje se funkce [Nápověda].	Nápověda není podporována.
Všechny ovladače tiskárny Rozšíření sítě *	Zobrazuje se dialogové okno [Řízení uživatelských účtů].	Při spuštění instalátoru nebo nástroje se může zobrazit okno [Řízení uživatelských účtů]. Toto okno je podmínkou další akce v případě, že jste přihlášení jako správce. Klikněte na tlačítko [OK]. Pokud jej nechcete spustit, klikněte na možnost [Ne].
Rozšíření sítě *	Otevřelo se dialogové okno [Pomocník s kompatibilitou programů].	Pokud se po instalaci nebo při zrušení instalace ještě před jejím dokončením zobrazí okno [Pomocník s kompatibilitou programů], klikněte na možnost [Tento program je nainstalovaný správně].
Rozšíření sítě *	Zobrazilo se toto hlášení: "Při odinstalaci Rozšíření sítě došlo k chybě. Možná bylo odinstalováno již dříve. Chcete je odstranit ze seznamu [Programy a funkce]?"	Toto hlášení se může na krátkou chvíli zobrazit při odinstalaci poté, co jste v okně [Průvodce InstallShield byl dokončen] vybrali možnost [Instalovat nyní] a klikli na tlačítko [Hotovo]. Nejedná se o problém. Počítač se restartuje bez jakýchkoli změn a odinstalace se pak správně dokončí.

* Pro Rozšíření sítě i ovladač PS platí v systému Windows Server 2008 R2 stejná omezení.

Omezení způsobená bránou Windows Firewall

Brána Windows Firewall má v systému Windows Server 2003 Service Pack 1 rozšířenou funkci. Pro ovladače a nástroje tiskárny mohou platit následující omezení.

Položka	Omezení	Popis a řešení
Všechny ovladače tiskárny	Nelze tisknout v případě, že je počítač sdílející síť aktivní.	Na serveru otevřete okno [Windows Firewall] > [Výjimky] a pak zaškrtněte políčko u možnosti [Sdílení souborů a tiskáren].
Nástroj OKI LPR	Nelze vyhledávat tiskárny.	Je-li v nastavení brány Windows Firewall zaškrtnuto políčko u možnosti [Nepovolovat výjimky], nelze vyhledat tiskárnu v segmentu, který je připojen k jinému směrovači. U tiskáren připojených ke stejnému segmentu k tomuto problému nedochází. I když nelze tiskárnu vyhledávat, můžete provádět její nastavení, a to přímým zadáním její IP adresy na obrazovce [Přidat tiskárnu] nebo [Potvrdit připojení].
Web page	Jsou blokována vyskakovací okna.	V nabídce [Tools] prohlížeče Internet Explorer přidejte v okně [Pop-up Blocker] > [Pop-up Blocker Settings] do pole [Address of Web site to allow] IP adresu tiskárny.
Konfigurační nástroj	Nelze vyhledávat tiskárny.	Je-li v nastavení brány Windows Firewall zaškrtnuto políčko u možnosti [Nepovolovat výjimky], nelze vyhledat tiskárnu v segmentu, který je připojen k jinému směrovači. U tiskáren připojených ke stejnému segmentu k tomuto problému nedochází. I když nelze tiskárnu vyhledávat, můžete vybrat možnost [Nástroje] > [Nastavení prostředí] a přímo zadat její IP adresu.
Instalátor ovladače tiskárny	Nelze vyhledávat tiskárny.	Je-li v nastavení brány Windows Firewall zaškrtnuto políčko u možnosti [Nepovolovat výjimky], nelze vyhledat tiskárnu v segmentu, který je připojen k jinému směrovači. U tiskáren připojených ke stejnému segmentu k tomuto problému nedochází. Vyberte možnost [Přidat tiskárnu pomocí adresy TCP/IP nebo hostitelského názvu] a pak do pole [Hostitelský název či adresa IP] zadejte IP adresu tiskárny.

Kontrola a změny nastavení tiskárny

Zde naleznete informace o nabídkách nastavení tohoto přístroje, o změně nastavení, o přiloženém pomocném softwaru a další informace.

- ❖ [Nastavení položek nabídky a funkcí tiskárny](#)

Tato část popisuje položky nabídky nastavení tiskárny a jejich funkce.

- ❖ [Nastavení hierarchie nabídky tiskárny \(Nabídkový strom\)](#)

Položky nabídky nastavení tiskárny můžete zobrazit podle úrovně hierarchie nabídky.

- ❖ [Změna obecného nastavení](#)

Tato část popisuje, jak změnit nastavení tiskárny.

- ❖ [Úprava rozšířeného nastavení sítě](#)

Tato část popisuje, jak pokročilé nastavení sítě z webové stránky tiskárny změnit prostřednictvím konfiguračního nástroje a nastavení síťové karty.

- ❖ [Změna jazyka na ovládacím panelu](#)

Tato část popisuje, jak změnit jazyk používaný na ovládacím panelu tiskárny prostřednictvím pomocného softwaru.

- ❖ [Kontrola písem tiskárny na ovládacím panelu](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat písma zabudovaná v tiskárně.

- ❖ [Kontrola/změna kvality obrázků](#)

Tato část popisuje, jak upravit kvalitu tisku prostřednictvím úpravy kontrastu a hustoty obrázku.

- ❖ [O přiloženém pomocném softwaru](#)

Tato část popisuje využití jednotlivých částí přiloženého pomocného softwaru, užitečných při používání tiskárny.

Nastavení položek nabídky a funkcí tiskárny

Můžete zobrazit položky nabídky nastavení tiskárny a jejich funkce. Tyto funkce nastavíte na ovládacím panelu.

❖ [TISK ZABEZPEČENÉ ÚLOHY](#)

Tato položka nastavení se používá pro ověřování tiskové úlohy.

❖ [KONFIGURACE](#)

Můžete zkontrolovat informace o spotřebním materiálu, informace o nastavení sítě a další informace.

❖ [INFORMACE O TISKU](#)

Můžete vytisknout a kontrolovat informace o tiskárně.

❖ [NABÍDKY](#)

Můžete nastavit zásobník tiskárny, funkci úspory energie a další nastavení.

❖ [NASTAVENÍ SPRÁVCE](#)

Můžete povolit nebo zakázat jednotlivé kategorie a nastavit další nastavení. Ke vstupu do této nabídky je nutné heslo správce.

❖ [TISK STATISTIK](#)

Můžete nastavit, zda povolit nebo zakázat tisk zpráv o využití, zda vynulovat čítač ve zprávě a další nastavení.

❖ [AirPrint](#)

Zapnout nebo vypnout AirPrint.

❖ [Google Cloud Print](#)

Můžete zkontrolovat a změnit nastavení vztahující se ke službě Google Cloud Print.

❖ [NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ](#)

Můžete zkontrolovat nebo změnit nastavení bezdrátové LAN.

❖ [POVOLENÍ PEVNÉHO PŘIPOJENÍ](#)

Můžete zkontrolovat nebo změnit nastavení pevné sítě LAN.

❖ [Rozšíření](#)

Můžete zkontrolovat nebo změnit nastavení nabídky spuštění.

TISK ZABEZPEČENÉ ÚLOHY

Můžete vytisknout heslem chráněnou tiskovou úlohu pro ověřovací tisk, odeslanou z počítače do tiskárny.

O postupu tisku

[🔗 Nastavení hesla tiskových dat \(Tisk s ověřením\)](#)

Položka		Popis
ULOŽENÁ ÚLOHA	NENALEZENO	Zobrazí se, pokud není nalezena žádná úloha.
	TISK ODSTRANIT	Pokud máte tiskovou úlohu, zvolte, zda ji vytisknout nebo odstranit. K vytištění je zapotřebí zadat heslo a určit počet kopií tisku.

KONFIGURACE

Kontroluje informace spotřebního materiálu tiskárny a souvisejících nastavení.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu pro zobrazení [KONFIGURACE] a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila položka, kterou chcete zkontrolovat, a poté stiskněte  (OK).
Zkontrolujte nastavení.

Položka		Popis	
POČÍTADLO ZÁSOBNÍKU	VÍCEÚČELOVÝ ZÁSOBNÍK	Zobrazuje celkový počet dokumentů vytištěných z víceúčelového zásobníku.	
	ZÁSOBNÍK 1	Zobrazuje celkový počet dokumentů vytištěných ze zásobníku 1.	
	ZÁSOBNÍK 2	Zobrazuje celkový počet dokumentů vytištěných ze zásobníku 2.	
ŽIVOTNOST SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU	TONER (n.nK)	Zobrazuje úroveň toneru.	
	VÁLEC	Signalizuje zbývající životnost černého válce.	
SÍŤ (Pokud není integrována funkce bezdrátové sítě LAN)	ADRESA IPV4	Zobrazuje adresu IPV4.	
	MASKA PODSÍTĚ	Zobrazuje masku podsítě.	
	ADRESA BRÁNY	Zobrazuje adresu brány.	
	MAC ADRESA	Zobrazuje MAC adresu.	
	VERZE SÍTĚ	Zobrazuje verzi síťového firmwaru.	
	MÍSTNÍ IPV6	Zobrazuje adresu IPV6.	
	GLOBÁLNÍ IPV6	Zobrazuje adresu IPV6.	
SÍŤ (Pokud je integrována funkce bezdrátové sítě LAN)	INFORMACE O SÍTÍ	TYP PŘIPOJENÍ	Zobrazuje způsob připojení sítě.
		ADRESA IPV4	Zobrazuje adresu IPV4.
		MASKA PODSÍTĚ	Zobrazuje masku podsítě.
		ADRESA BRÁNY	Zobrazuje adresu brány.
		MAC ADRESA	Zobrazuje MAC adresu.
		VERZE SÍTĚ	Zobrazuje verzi síťového firmwaru.
		MÍSTNÍ IPV6	Zobrazuje adresu IPV6.
		GLOBÁLNÍ IPV6	Zobrazuje adresu IPV6.
	INFORMACE O BEZDRÁTOVÉ SÍTÍ	VERZE FW	Zobrazuje verzi předinstalovaného firmwaru bezdrátové sítě LAN.
		SÉRIOVÉ Č.	Zobrazuje sériové číslo předinstalovaného firmwaru bezdrátové sítě LAN.
		SSID	Zobrazuje SSID připojeného zařízení.
		ZABEZPEČENÍ	Zobrazuje zabezpečení funkce bezdrátové sítě LAN.
		STAV	Zobrazuje stav bezdrátového připojení.
		PÁSMO	Zobrazuje pásmo bezdrátového připojení.
		KANÁL	Zobrazuje číslo používaného kanálu.
		RSSI	Zobrazuje sílu přijímového signálu.
		SYSTÉM	SÉRIOVÉ ČÍSLO
INVENTÁRNÍ ČÍSLO	Zobrazuje inventární číslo tiskárny.		
ČÍSLO ŠARŽE	Zobrazuje číslo výrobní šarže tiskárny.		
VERZE FW	Zobrazuje verzi firmwaru.		
Verze CU	Zobrazuje verzi firmwaru řídicí jednotky.		
Verze PU	Zobrazuje verzi firmwaru tiskové jednotky.		
RAM	Zobrazuje celkovou kapacitu všech		

		implementovaných pamětí RAM.
	PAMĚŤ FLASH	Zobrazuje celkovou kapacitu veškeré paměti flash.

INFORMACE O TISKU

Tisk a kontrola informací o tiskárně.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [INFORMACE O TISKU], a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila POLOŽKA, kterou chcete VYTISKNOUT, a poté stiskněte  (OK).
Informace bude vytištěna.

Položka		Popis
KONFIGURACE		Vytiskne informaci o konfiguraci tiskárny.
SÍŤ		Vytiskne informaci o síti.
DEMOSTRÁNKA	DEMO1 ...	Tiskne ukázkovou stranu.
TISK SEZNAMU SOUBORŮ		Vytiskne seznam souborů.
TISK FONTU PSE		Vytiskne vzorek písma PS (kromě B412).
TISK FONTU PCL		Vytiskne vzorek písma PCL.
TISK FONTU PPR		Vytiskne vzorek písma PPR.
TISK FONTU FX		Vytiskne vzorek písma FX.
ZPRÁVA O VYUŽITÍ		Vytiskne výsledky statistiky tisku.
TISK ZÁZNAMU O CHYBÁCH		Vytiskne záznam o chybách.

NABÍDKY

Můžete nastavit zásobníky tiskárny a funkci úsporného režimu.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu zobrazte [NABÍDKY] a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila položka, kterou chcete nastavit, a poté stiskněte  (OK).
3. Změňte nastavení a poté stiskněte  (OK).
[*] je na pravé straně nastavené hodnoty.
4. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

KONFIGURACE ZÁSOBNÍKU

Položka		Výchozí tovární nastavení	Popis
KONFIGURACE VÍCEÚČELOVÉHO ZÁSOBNÍKU	VELIKOST PAPÍRU	A4 nebo DOPIS	Nastaví papír ve víceúčelovém zásobníku.
	ROZMĚR X *1	210 MILIMETRŮ NEBO 8,5 PALCE	
	ROZMĚR Y *1	297 MILIMETRŮ NEBO 11,0 PALCE	
	TYP MÉDIA	PROSTÝ	
	GRAMÁŽ MÉDIA	STŘEDNÍ	
	POUŽITÍ ZÁSOBNÍKU	PŘI NESHODĚ	
KONFIGURACE ZÁSOBNÍKU 1	VELIKOST PAPÍRU	A4 nebo DOPIS	Nastaví papír v zásobníku 1.
	ROZMĚR X *1	210 MILIMETRŮ NEBO 8,5 PALCE	
	ROZMĚR Y *1	297 MILIMETRŮ NEBO 11,0 PALCE	
	TYP MÉDIA	PROSTÝ	
	GRAMÁŽ MÉDIA	STŘEDNÍ	
KONFIGURACE ZÁSOBNÍKU 2	VELIKOST PAPÍRU	A4 nebo DOPIS	Nastaví papír v zásobníku 2.
	ROZMĚR X *1	210 MILIMETRŮ NEBO 8,5 PALCE	
	ROZMĚR Y *1	297 MILIMETRŮ NEBO 11,0 PALCE	
	TYP MÉDIA	PROSTÝ	
	GRAMÁŽ MÉDIA	STŘEDNÍ	
PODÁVÁNÍ PAPÍRU		ZÁSOBNÍK 1	Slouží k určení zásobníku pro podávání papíru.
AUTOMATICKÁ ZMĚNA ZÁSOBNÍKU		ZAPNUTO	Aktivuje funkci automatického přepnutí zásobníku.
POŘADÍ ZÁSOBNÍKŮ		DOLŮ	Nastavuje pořadí automatického výběru zásobníku a automatické přepínání zásobníku.
POSLEDNÍ STRANA OBOUSTRANNÉHO TISKU		PŘESKOČIT PRÁZDNOU STRÁNKU	Pokud je nastaveno přeskakování prázdných stránek a data na lichých stránkách se tisknou na obě strany, poslední strana je vytištěna na jedné straně.

*1 [ROZMĚR X] a [ROZMĚR Y] se zobrazí, pouze pokud je [VELIKOST PAPÍRU] nastavena na [VLASTNÍ].

UPRAVIT SYSTÉM

Položka	Výchozí tovární nastavení	Popis
DOBA ÚSPORY ENERGIE	1 MINUTA	Nastaví dobu před přechodem do úsporného režimu.
ČAS PŘEPNUTÍ DO REŽIMU SPÁNKU	1 MINUT	Nastaví dobu před přechodem do režimu spánku.
DOBA AUT. VYPNUTÍ	4 HODINY	Nastaví dobu před přechodem do automatického vypnutí.
REŽIM ECO	ZAPNUTO	Pokud je nastaveno [ZAPNUTO]: V případě malého množství tisknutých dokumentů se tisk spustí i pokud teplota fixační jednotky nedosahuje požadované hodnoty. Pokud je nastaveno [VYPNUTO]: Tisk začne poté, co fixační jednotka dosáhne požadované teploty.
ODSTRANITELNÉ VÝSTRAHY	ONLINE	Nastaví časovač odebrání zobrazení výstrah, jež mohou být odstraněny.
AUTOMATICKY POKRAČOVAT	VYPNUTO	Slouží k určení, zda automaticky obnovit tiskárnu po přeplnění paměti.
RUČNÍ PRODLEVA	60 SEKUND	Nastavuje počet sekund potřebných ke zrušení úlohy ve stavu čekání zásobníku papíru při tisku s ručním podáváním.
ČASOVÝ LIMIT PŘÍCHOZÍ ÚLOHY	40 SEKUND	Nastavuje čekací dobu tiskárny (v sekundách) od ukončení zpracování dat do vytištění dokumentu.
LOKÁLNÍ ČASOVÁ PRODLEVA	40 SEKUND	Nastavuje dobu, po kterou zůstávají porty otevřené po ukončení procesu. (kromě sítě)
ČISTÁ ČASOVÁ PRODLEVA	90 SEKUND	Nastavuje dobu, po kterou zůstávají síťové porty otevřené po ukončení procesu.
NÍZKÁ ÚROVEŇ TONERU	POKRAČOVAT	Nastavuje postup tiskárny při nízké úrovni toneru.
OBNOVENÍ TISKU PO ZASEKNUTÍ	ZAPNUTO	Nastavuje, zda po odstranění zaseknutých stránek mají být znovu vytištěny stránky, které nebyly vytištěny z důvodu tohoto zaseknutí.
ZPRÁVA O CHYBÁCH	VYPNUTO	Určuje, zda při vzniku vnitřní chyby vytisknou chybovou zprávu.
ŠESTNÁCTKOVÁ SOUSTAVA	-	Tiskne data přijatá z hostitelského počítače v šestnáctkové soustavě. Tisk ukončíte vypnutím tiskárny.

ÚPRAVA TISKU

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
ÚPRAVA POZICE	VÍCEÚČELOVÝ ZÁSOBNÍK	ÚPRAVA X	0,00 MILIMETRŮ	- Úprava X: Upravuje polohu celého obrázku tištěného dokumentu kolmo ke směru pohybu zásobníku. Dostupné rozmezí: ±2.00 mm (po přírůstcích 0.25 mm) - Úprava Y: Upravuje polohu celého obrázku tištěného dokumentu ve směru pohybu zásobníku. Dostupné rozmezí: ±2.00 mm (po přírůstcích 0.25 mm) - Úprava nastavení oboustranného tisku v ose X: Při tisku zadních stran oboustranných dokumentů upravuje polohu celého obrázku tištěného dokumentu kolmo ke směru pohybu zásobníku. Dostupné rozmezí: ±2.00 mm (po přírůstcích 0.25 mm) - Úprava nastavení oboustranného tisku v ose Y: Při tisku zadních stran oboustranných dokumentů upravuje polohu obrázku tištěného dokumentu ve směru pohybu zásobníku. Dostupné rozmezí: ±2.00 mm (po přírůstcích 0.25 mm)
		ÚPRAVA Y	0,00 MILIMETRŮ	
		ÚPRAVA X DUPLEXU	0,00 MILIMETRŮ	
		ÚPRAVA Y DUPLEXU	0,00 MILIMETRŮ	
	ZÁSOBNÍK 1	ÚPRAVA X	0,00 MILIMETRŮ	
		ÚPRAVA Y	0,00 MILIMETRŮ	
		ÚPRAVA X DUPLEXU	0,00 MILIMETRŮ	
		ÚPRAVA Y DUPLEXU	0,00 MILIMETRŮ	
	ZÁSOBNÍK 2	ÚPRAVA X	0,00 MILIMETRŮ	
		ÚPRAVA	0,00	

		Y	MILIMETRŮ	
		ÚPRAVA X DUPLEXU	0,00 MILIMETRŮ	
		ÚPRAVA Y DUPLEXU	0,00 MILIMETRŮ	
NASTAVENÍ ČERNÉ PAPIRŮ			0	Upravuje odchylky tisku způsobené rozdílem teplot. Změnit hodnotu, pokud dojde k rozmazání.
TMAVOST			0	Nastavuje hustotu tisku.
NASTAVENÍ SMR			0	Upravuje odchylky tisku způsobené rozdílem teplot a vlhkostními podmínkami i rozdíly v hustotě tisku a frekvenci tisku. Změňte nastavení, pokud dochází k nerovnostem v kvalitě obrázků.
NASTAVENÍ BG			0	Upravuje odchylky tisku způsobené rozdílem teplot a vlhkostními podmínkami i rozdíly v hustotě tisku a frekvenci tisku. Toto nastavení změňte, pokud je pozadí tmavé.
ČIŠTĚNÍ VÁLCE			VYPNUTO	Slouží k určení, zda před tiskem vyčistit válec. Toto může zlepšit kvalitu obrázků.
VYSOKÁ VLHKOST REŽIM			VYPNUTO	Mění teplotu směsi s cílem předejití ohýbání papíru.
TICHÝ REŽIM			VYPNUTO	Slouží k nastavení režimu nízké rychlosti tisku pro snížení provozního hluku tiskárny.

NASTAVENÍ SPRÁVCE

Můžete zapnout/vypnout každou kategorii a změnit ostatní nastavení. Tuto nabídku by měl používat pouze správce sítě.

O rozšířeném nastavení

 [O položkách v Nabídce správce a jejich funkcích v tiskárně \(NASTAVENÍ SPRÁVCE\)](#)

TISK STATISTIK

Můžete nastavit, zda povolit nebo zakázat tisk zpráv o využití, zda vynulovat čítač ve zprávě a další nastavení. Ke vstupu do této nabídky je nutné heslo správce.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [TISK STATISTIK], a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Výchozí heslo je "0000".
3. Stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila položka, kterou chcete nastavit, a poté stiskněte  (OK).
5. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila cílová hodnota.
6. Změňte nastavení a poté stiskněte  (OK).
[*] je na pravé straně nastavené hodnoty.
7. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Položka		Výchozí tovární nastavení	Popis
ZPRÁVA O VYUŽITÍ		POVOLIT	Povolit/zakázat zprávu o využití.
ZPRÁVA O SPOTŘEBNÍCH MATERIÁLECH		ZAKÁZAT	Povolit/zakázat zprávu o spotřebních materiálech.
RESETOVAT HLAVNÍ ČÍTAČ		-	Obnoví hlavní čítač.
RESETOVAT ČÍTAČ SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU		-	Vynuluje počítadlo spotřebního materiálu.
ZMĚNIT HESLO	NOVÉ HESLO	-	Změní heslo.
	OVĚŘIT HESLO	-	

AirPrint

Kontrola nastavení AirPrint v tiskárně.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [AirPrint], a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  vyberte hodnotu a poté stiskněte  (OK).
[*] je na pravé straně nastavené hodnoty.
3. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Položka		Popis
AirPrint	POVOLIT ZAKÁZAT	Zobrazí nastavení AirPrint. (Pokud je toto nastavení aktivní, možnost zakázat se nezobrazuje)

Google Cloud Print

Můžete nastavit službu Google Cloud Print.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [Google Cloud Print], a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila položka, kterou chcete nastavit, a poté stiskněte  (OK).
3. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila cílová hodnota.
4. Změňte nastavení a poté stiskněte  (OK).
[*] je na pravé straně nastavené hodnoty.
5. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Položka		Výchozí tovární nastavení	Popis
VYTISKNOUT RUČNĚ		-	Tiskne ručně, pokud chcete spustit tisk ihned po odeslání dat.
ODSTRANIT REGISTROVANÉ INFORMACE		-	Odstraní informace o tiskárně uložené v Google Cloud Print.
REGISTROVAT KE Google Cloud Print		-	Zaregistruje informace o tiskárně v Google Cloud Print.
NASTAVENÍ SLUŽBY Google Cloud Print	POUŽITÍ SLUŽBY CLOUD SERVICE	POVOLIT	Povolit nebo zakázat funkci Google Cloud Print.
	PRIMÁRNÍ DNS	0.0.0.0	Zadejte IP adresu primárního serveru DNS.
	SEKUNDÁRNÍ DNS	0.0.0.0	Zadejte IP adresu sekundárního serveru DNS.
	PROXY	ZAKÁZAT	Povolit nebo zakázat proxy server.
	SERVER PROXY	(Nula)	Nastaví název proxy serveru.
	Č. PORTU PROXY	8080	Nastaví číslo portu proxy serveru.
	ID UŽIVATELE PROXY	(Nula)	Nastaví ID uživatele proxy serveru.
	HESLO PROXY	(Nula)	Nastaví heslo proxy.

NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ

Nastavení bezdrátové sítě LAN Ke vstupu do této nabídky je nutné heslo správce.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [BEZDRÁTOVÉ NASTAVENÍ], a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskem  (OK).
4. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila položka, kterou chcete nastavit, a poté stiskněte  (OK).
5. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila cílová hodnota.
6. Změňte nastavení a poté stiskněte  (OK).
[*] je na pravé straně nastavené hodnoty.
7. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
NASTAVENÍ WPS	WPS-PBC		-	Spustí WPS-PBC.
	WPS-PIN		-	Spustí WPS-PIN.
VÝBĚR BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ	"Seznam názvů přístupových bodů nalezených při vyhledávání"		-	Zobrazí seznam názvů přístupových bodů nalezených při vyhledávání.
	RUČNÍ NASTAVENÍ	SSID	-	Zadejte SSID.
		ZABEZPEČENÍ	ZAKÁZAT	Vybere zabezpečení funkce bezdrátové sítě LAN "WPA2-EAP" lze nastavit pouze na webové stránce.
		TYP ŠIFROVÁNÍ WPA	AES	Vybere typ šifrování WPA2-PSK. Zobrazí se, pokud je [Zabezpečení] zadáno jako "WPA2-PSK".
		PŘEDSDÍLENÝ KLÍČ WPA	-	Zadejte předsdílený klíč. Zobrazí se, pokud je [Zabezpečení] zadáno jako "WPA2-PSK".
		PROVÉST	-	Provede změny nastavení zabezpečení.
OBNOVENÍ PŘIPOJENÍ			-	Obnoví bezdrátové připojení.

POVOLENÍ PEVNÉHO PŘIPOJENÍ

Můžete nastavit pevnou síť LAN. Ke vstupu do této nabídky je nutné heslo správce.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [POVOLENÍ PEVNÉHO PŘIPOJENÍ], a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskem  nebo  aby se zobrazilo [ANO] nebo [NE], a poté stiskněte  (OK).
[*] je na pravé straně nastavené hodnoty.
4. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Položka	Popis
POVOLENÍ PEVNÉHO PŘIPOJENÍ	Nastavuje pevné připojení LAN. Toto nastavení se zobrazí, pouze pokud je poleno pevné připojení LAN.

Nabídka spuštění

 [O položkách nabídky správce a o funkcích v tiskárně \(NABÍDKA SPUŠTĚNÍ\)](#)

Nastavení hierarchie nabídky tiskárny (Nabídkový strom)

Položky nabídky nastavení tiskárny můžete zobrazit podle úrovně hierarchie nabídky.

❖ [TISK ZABEZPEČENÉ ÚLOHY](#)

Tato položka nastavení se používá pro ověřování tiskové úlohy.

❖ [KONFIGURACE](#)

Můžete zkontrolovat informace o spotřebním materiálu, informace o nastavení sítě a další informace.

❖ [INFORMACE O TISKU](#)

Můžete vytisknout a kontrolovat informace o tiskárně.

❖ [NABÍDKY](#)

Můžete nastavit zásobník tiskárny, funkci úspory energie a další nastavení.

❖ [NASTAVENÍ SPRÁVCE](#)

Můžete povolit nebo zakázat jednotlivé kategorie a nastavit další nastavení. Ke vstupu do této nabídky je nutné heslo správce.

❖ [TISK STATISTIK](#)

Můžete nastavit, zda povolit nebo zakázat tisk zpráv o využití, zda vynulovat čítač ve zprávě a další nastavení.

❖ [AirPrint](#)

Zapnout nebo vypnout AirPrint.

❖ [Google Cloud Print](#)

Můžete zkontrolovat a změnit nastavení vztahující se ke službě Google Cloud Print.

❖ [NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ](#)

Můžete zkontrolovat nebo změnit nastavení bezdrátové LAN.

❖ [POVOLENÍ PEVNÉHO PŘIPOJENÍ](#)

Můžete zkontrolovat nebo změnit nastavení pevné sítě LAN.

TISK ZABEZPEČENÉ ÚLOHY

- ✦ TISK ZABEZP ÚL
- ✦ ULOŽENÁ ÚLOHA

✧ KONFIGURACE

✧ POČITADLO ZÁSOBNÍKU

✧ MP ZÁSOBNÍK

✧ ZÁS1

✧ ZÁS2

✧ ŽIVOTNOST SPOTŘ. MATERIÁLU

✧ TONER (n.nK)

✧ VÁLEC

✧ SÍŤ (Pokud funkce bezdrátové sítě LAN není integrována)

✧ ADRESA IPV4

✧ MASKA PODSÍTĚ

✧ ADRESA BRÁNY

✧ ADRESA MAC

✧ SÍŤOVÁ VERZE

✧ IPV6 LOKÁLNÍ

✧ IPV6 GLOBALNÍ

✧ SÍŤ (Pokud funkce bezdrátové sítě LAN je integrována)

✧ INFO O SÍTI

✧ TYP PŘIPOJENÍ

✧ ADRESA IPV4

✧ MASKA PODSÍTĚ

✧ ADRESA BRÁNY

✧ ADRESA MAC

✧ SÍŤOVÁ VERZE

✧ IPV6 LOKÁLNÍ

✧ IPV6 GLOBALNÍ

✧ INFO O BEZDR

✧ VERZE FW

✧ SÉRIOVÉ Č.

✧ SSID

✧ ZABEZPEČENÍ

✧ STAV

✧ PÁSMO

✧ KANÁL

✧ RSSI

✧ SYSTÉM

✧ SÉRIOVÉ ČÍSLO

✧ INVENTÁRNÍ ČÍSLO

✧ ČÍSLO ŠARŽE

✧ VERZE FW

✧ Verze CU

✧ Verze PU

✧ Paměť RAM

✧ PAMĚŤ FLASH

- ✧ INFO O TISKU

- ✧ KONFIGURACE

- ✧ SÍŤ

- ✧ DEMOSTRÁNKA

- ✧ Zkušební tisk 1

- ✧ ...

- ✧ TISK SEZNAM SOUBORU

- ✧ TISK PÍSMO PSE

- ✧ TISK PÍSMO PCL

- ✧ TISK PÍSMO PPR

- ✧ TISK PÍSMO FX

- ✧ ZPRÁVA O UŽÍV.

- ✧ TISK PROTOKOLU O CHYBÁCH

✧ NABÍDKA

✧ KONFIGURACE ZÁS

✧ KONFIG. ZÁS MP

- ✧ VELIKOST PAPÍRU "A4 nebo LETTER"
- ✧ ROZMĚR X "210 MM nebo 8.5 PALCE"
- ✧ ROZMĚR Y "297 MM nebo 11.0 PALCE"
- ✧ TYP MÉDIA "OBYČEJNÝ"
- ✧ HMOTNOST MÉDIA "STŘEDNÍ"
- ✧ POUŽITÍ ZÁSOBNÍKU "PŘI NESHODĚ"

✧ KONFIG. ZÁS1

- ✧ VELIKOST PAPÍRU "A4 nebo LETTER"
- ✧ ROZMĚR X "210 MM nebo 8.5 PALCE"
- ✧ ROZMĚR Y "297 MM nebo 11.0 PALCE"
- ✧ TYP MÉDIA "OBYČEJNÝ"
- ✧ HMOTNOST MÉDIA "STŘEDNÍ"

✧ KONFIG. ZÁS2

- ✧ VELIKOST PAPÍRU "A4 nebo LETTER"
- ✧ ROZMĚR X "210 MM nebo 8.5 PALCE"
- ✧ ROZMĚR Y "297 MM nebo 11.0 PALCE"
- ✧ TYP MÉDIA "OBYČEJNÝ"
- ✧ HMOTNOST MÉDIA "STŘEDNÍ"

✧ PODÁVÁNÍ PAPÍRU "ZÁS1"

✧ AUTOMATICKÁ ZMĚNA ZÁSOBNÍKU "ZAP"

✧ SEKVENCE ZÁSOBNÍKŮ "SESTUPNĚ"

✧ POSLEDNÍ STRÁNKA OBOUST. TISKU "PŘESKOČIT PRÁZDNOU STRÁNKU"

✧ UPRAVIT SYSTÉM

- ✧ ČAS ÚSPORNÉHO REŽIMU "1 MIN"
- ✧ DOBA SPUŠTĚNÍ REŽIMU SPÁNKU "1 MIN"
- ✧ DOBA AUTOMATICKÉHO VYPNUTÍ "4 HODINY"
- ✧ REŽIM ECO "ZAP"
- ✧ ODSTR VAROV "ONLINE"
- ✧ AUTOMATICKÉ POKRAČOVÁNÍ "VYP"
- ✧ RUČNÍ PRODLEVA "60 SEC"
- ✧ ČASOVÝ LIMIT PŘÍCHOZÍ ÚLOHY "40 SEC"
- ✧ LOKÁLNÍ ČASOVÁ PRODLEVA "40 SEC"
- ✧ ČISTÁ ČASOVÁ PRODLEVA "90 SEC"
- ✧ DOCHÁZÍ TONER "POKRAČOVAT"
- ✧ OBNOVENÍ TISKU PO ZASEKNUTÍ "ZAP"
- ✧ CHYBOVÁ ZPRÁVA "VYP"
- ✧ HEXADECIMÁLNÍ ZOBRAZENÍ

✧ PŘÍZPŮSOBENÍ TISKU

✧ ÚPRAVA POZICE

✧ MP ZÁSOBNÍK

- ✧ NASTAVENÍ X "0.00 MM"
- ✧ NASTAVENÍ Y "0.00 MM"
- ✧ NASTAVENÍ DUPLEX X "0.00 MM"
- ✧ NASTAVENÍ DUPLEX Y "0.00 MM"

ZÁS1

- ✧ NASTAVENÍ X "0.00 MM"
- ✧ NASTAVENÍ Y "0.00 MM"
- ✧ NASTAVENÍ DUPLEX X "0.00 MM"



- ✧ NASTAVENÍ DUPLEX Y "0.00 MM"
- ✧ ZÁS2
 - ✧ NASTAVENÍ X "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ Y "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ DUPLEX X "0.00 MM"
 - ✧ NASTAVENÍ DUPLEX Y "0.00 MM"
- ✧ NASTAVENÍ ČERNÉHO PAPÍRU "0"
- ✧ TMAVOST "0"
- ✧ NASTAVENÍ SMR "0"
- ✧ NASTAVENÍ BG "0"
- ✧ ČIŠTĚNÍ VÁLCE "VYP"
- ✧ VYSOKÁ VLHK. REŽIM "VYP"
- ✧ TICHÝ REŽIM "VYP"



Připomínka

" " označuje výchozí tovární nastavení.

NASTAVENÍ SPRÁVCE

O rozšířeném nastavení

[O položkách v Nabídce správce a jejich funkcích v tiskárně \(NASTAVENÍ SPRÁVCE\)](#)

✧ NAST. SPRÁVCE

✧ NASTAVENÍ SÍTĚ

- ✧ TCP/IP "POVOLIT"
- ✧ NETBIOS PŘES TCP "POVOLIT"
- ✧ NASTAVENÍ IP ADRESY "AUTO"
- ✧ ADRESA IPV4
- ✧ MASKA PODSÍTĚ
- ✧ ADRESA BRÁNY
- ✧ WEB "POVOLIT"
- ✧ TELNET "ZAKÁZAT"
- ✧ FTP "ZAKÁZAT"
- ✧ IPSEC "ZAKÁZAT"
- ✧ SNMP "POVOLIT"
- ✧ VELIKOST SÍTĚ "NORMÁLNÍ"
- ✧ GIGABITOVÉ SÍŤOVÉ PŘIPOJENÍ "ZAKÁZAT"
- ✧ NASTAVENÍ PROPOJENÍ HUB LINK "AUTOMATICKÉ VYJEDNÁVÁNÍ"
- ✧ TOVÁRNÍ NASTAVENÍ

✧ NAST USB

- ✧ USB "POVOLIT"
- ✧ RYCHLOST "480 Mbps"
- ✧ SOFT RESET "ZAKÁZAT"
- ✧ SÉRIOVÉ ČÍSLO "POVOLIT"
- ✧ PŘÍJEM OFFLINE "ZAKÁZAT"

✧ NASTAVENÍ TISKU

- ✧ OSOBNÍ "AUTOMATICKÁ EMULACE"
- ✧ KOPIE "1"
- ✧ DUPLEX "VYP"
- ✧ VAZBA "PODÉL DLOUHÉHO OKRAJE"
- ✧ KONTROLA MÉDIA "POVOLIT"
- ✧ PŘEPSAT A4/LT "ANO"
- ✧ ROZLIŠENÍ "(600 DPI)"
- ✧ REŽIM ÚSPORY TONERU "VYP"
- ✧ ORIENTACE "NA VÝŠKU"
- ✧ ŘÁDKŮ NA STRÁNKU "60 ŘÁDKŮ NEBO 64 ŘÁDKŮ"
- ✧ UPRAVIT VELIKOST "VELIKOST KAZETY"
- ✧ ROZMĚR X "210 MM nebo 8.5 PALCE"
- ✧ ROZMĚR Y "297 MM nebo 11.0 PALCE"

✧ NASTAVENÍ PS

- ✧ ZÁSOBNÍK L1 "TYP1"
- ✧ Protokol NET PS "RAW"
- ✧ PROTOKOL USB PS "RAW"

✧ NASTAVENÍ PCL

- ✧ ZDROJ PÍSMO "REZIDENTNÍ"
- ✧ Č. PÍSMO "I0"
- ✧ ROZTEČ PÍSMO "10.00 CPI"
- ✧ VÝŠKA PÍSMO "12.00 BODŮ"
- ✧ SADA SYMBOLŮ "PC-8"
- ✧ ŠÍŘKA TISKU A4 "SLOUPEC 78"
- ✧ PŘESKAKOVAT BÍLÉ STRÁNKY "VYP"

- ✧ FUNKCE CR "CR"
- ✧ FUNKCE LF "LF"
- ✧ TISKOVÝ OKRAJ "NORMÁLNÍ"
- ✧ NASTAVENÍ ŠÍŘKY PERA "ZAP"
- ✧ ID# ZÁS
 - ✧ MP zásobník "4"
 - ✧ ZÁS1 "1"
 - ✧ ZÁS2 "5"
- ✧ NAST XPS
 - ✧ DIGITÁLNÍ PODPIS "VYP"
 - ✧ ZRUŠIT KONTROLU "AUTO"
 - ✧ REŽIM MC "ZAP"
 - ✧ REŽIM UNZIP "SPEED"
 - ✧ PŘESKAKOVAT BÍLÉ STRÁNKY "VYP"
- ✧ NASTAVENÍ IBM PPR
 - ✧ ROZTEČ ZNAKU "10 CPI"
 - ✧ ZHUŠTĚNÍ PÍSMO "12CPI NA 20CPI"
 - ✧ ZNAKOVÁ SADA "SET-2"
 - ✧ SADA SYMBOLŮ "IBM-437"
 - ✧ STYL PÍSMENA O "ZAKÁZAT"
 - ✧ ZNAK NULY "NORMÁLNÍ"
 - ✧ ROZTEČ ŘÁDKŮ "6 LPI"
 - ✧ PŘESKAKOVAT BÍLÉ STRÁNKY "VYP"
 - ✧ FUNKCE CR "CR"
 - ✧ FUNKCE LF "LF"
 - ✧ DÉLKA ŘÁDKU "SLOUPEC 80"
 - ✧ DÉLKA FORMULÁŘE "11 PALCŮ NEBO 11.7 PALCE"
 - ✧ POZICE TOF "0.0 PALCE"
 - ✧ LEVÝ OKRAJ "0.0 PALCE"
 - ✧ PŘIZPŮSOBIT VELIKOSTI LETTER "ZAKÁZAT NEBO POVOLIT"
 - ✧ VÝŠKA TEXTU "STEJNÁ"
- ✧ NASTAVENÍ EPSON FX
 - ✧ ROZTEČ ZNAKU "10 CPI"
 - ✧ ZNAKOVÁ SADA "SET-2"
 - ✧ SADA SYMBOLŮ "IBM-437"
 - ✧ STYL PÍSMENA O "ZAKÁZAT"
 - ✧ ZNAK NULY "NORMÁLNÍ"
 - ✧ ROZTEČ ŘÁDKŮ "6 LPI"
 - ✧ PŘESKAKOVAT BÍLÉ STRÁNKY "VYP"
 - ✧ FUNKCE CR "CR"
 - ✧ DÉLKA ŘÁDKU "SLOUPEC 80"
 - ✧ DÉLKA FORMULÁŘE "11 PALCŮ NEBO 11.7 PALCE"
 - ✧ POZICE TOF "0.0 PALCE"
 - ✧ LEVÝ OKRAJ "0.0 PALCE"
 - ✧ PŘIZPŮSOBIT VELIKOSTI LETTER "ZAKÁZAT NEBO POVOLIT"
 - ✧ VÝŠKA TEXTU "STEJNÁ"
- ✧ NASTAVENÍ PANELU
 - ✧ ŽIVOTNOST "POVOLIT"
 - ✧ KONTROLKA ŽIVOTNOSTI "POVOLIT"
- ✧ NAST NAPÁJENÍ
 - ✧ AUTOMATICKÉ VYPNUTÍ "AUTOMATICKÁ KONFIGURACE"
 - ✧ METODA ZAPNUTÍ "RUČNĚ"
- NASTAVENÍ ZÁS
 - ✧ MĚRNÁ JEDNOTKA "MILIMETR NEBO PALEČ"
 - ✧ VÝCHOZÍ VELIKOST PAPÍRU "A4 nebo LETTER"



✧ OSTATNÍ NASTAVENÍ

✧ NASTAVENÍ RAM

- ✧ VELIKOST VYROVNÁVACÍ PAMĚTI PRO PŘÍJEM "AUTO"
- ✧ ULOŽENÍ PROSTŘEDKŮ "VYP"

✧ NASTAVENÍ PAMĚTI FLASH

- ✧ INICIALIZACE PAMĚTI FLASH
- ✧ FORMÁTOVÁNÍ "PCL"

✧ NASTAVENÍ ÚLOŽIŠTĚ

- ✧ POVOLIT POČÁTEČNÍ "NE"

✧ NASTAVENÍ PROTOKOLU ÚLOHY

- ✧ ULOŽIT PROTOKOL ÚLOHY "ZAKÁZAT"
- ✧ ODSTRANIT PROTOKOL ÚLOHY

✧ NAST ZABEZPEČENÍ

- ✧ ŘÍZENÍ PŘÍSTUPU "ZAKÁZAT"

✧ NASTAVENÍ JAZYKA

- ✧ INICIALIZACE JAZ

✧ NASTAVENÍ ZRUŠENÍ ÚLOHY

- ✧ NASTAVENÍ TLAČÍTKA ZRUŠIT "KRÁTKÉ"
- ✧ ZOBRAZENÍ DOTAZU "ZAP"
- ✧ ZAMĚŘENÍ POZICE "ANO"
- ✧ ČASOVÝ LIMIT ZOBRAZENÍ "180"

✧ NASTAVENÍ

- ✧ RESET NABÍDKY
- ✧ ULOŽIT NABÍDKU
- ✧ OBNOVIT NABÍDKU

✧ ZMĚNIT HESLO

- ✧ NOVÉ HESLO
- ✧ OVĚŘIT HESLO



Připomínka

" " označuje výchozí tovární nastavení.

- ✦ TISK STATISTIKY

- ✦ ZPRÁVA O UŽÍV. "POVOLIT"
- ✦ ZPRÁVA O SPOTŘEBNÍM MATERIÁLU "ZAKÁZAT"
- ✦ RST HLAVNÍ ČÍT
- ✦ RST ČÍT SPOTŘ
- ✦ ZMĚNIT HESLO
 - ✦ NOVÉ HESLO
 - ✦ OVĚŘIT HESLO



Připomínka

" " označuje výchozí tovární nastavení.

✦ AirPrint

- ✦ Služba Google Cloud Print
 - ✦ VYTISKNOUT RUČNĚ
 - ✦ ODSTRANIT REGISTROVANÉ INFORMACE
 - ✦ REGISTROVAT KE SLUŽBĚ GOOGLE CLOUD PRINT
 - ✦ NASTAVENÍ SLUŽBY GOOGLE CLOUD PRINT
 - ✦ POUŽITÍ SLUŽBY CLOUD SERVICE "POVOLIT"
 - ✦ DNS PRIMÁRNÍ "0.0.0.0"
 - ✦ DNS SEKUNDÁRNÍ "0.0.0.0"
 - ✦ PROXY "ZAKÁZAT"
 - ✦ SERVER PROXY "NULL"
 - ✦ ČÍSLO PORTU SERVERU PROXY "8080"
 - ✦ ID UŽIVATELE PROXY "NULL"
 - ✦ HESLO PROXY "NULL"



Připomínka

" " označuje výchozí tovární nastavení.

NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ

- ✧ NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ KOMUNIKACE

- ✧ NASTAVENÍ WPS

- ✧ WPS-PBC

- ✧ WPS-PIN

- ✧ VÝBĚR BEZDRÁTOVÉ

- ✧ "Ve vyhledávání byl nalezen seznam názvů přístupových bodů"

- ✧ RUČNÍ NASTAVENÍ

- ✧ SSID

- ✧ ZABEZPEČENÍ "ZAKÁZAT"

- ✧ TYP ŠIFROVÁNÍ WPA "AES"

- ✧ PŘEDSDÍLENÝ KLÍČ WPA

- ✧ PROVÉST

- ✧ Opakované připojení



Připomínka

" " označuje výchozí tovární nastavení.

POVOLENÍ PEVNÉHO PŘIPOJENÍ

✦ AKTIVACE BEZDRÁTOVÉ

Změna obecného nastavení

Tato část popisuje, jak změnit nastavení tiskárny.

- ✦ [Použití webové stránky tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak otevřít webovou stránku tiskárny a změnit nastavení tiskárny.

- ✦ [Použití konfiguračního nástroje \(pouze pro Windows\)](#)

Tato část popisuje, jak zobrazit informace o tiskárně a jak měnit a spravovat nastavení tiskárny prostřednictvím konfiguračního nástroje.

- ✦ [Změna pomocí ovládacího panelu](#)

Tato část popisuje, jak změnit nastavení zařízení prostřednictvím ovládacího panelu.

- ✦ [Použití Rozšíření sítě \(pouze pro Windows\)](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat nastavení tiskárny a nastavit sestavu možností prostřednictvím nástroje Rozšíření sítě.

Použití webové stránky tiskárny

Nastavení webové stránky tiskárny můžete změnit prostřednictvím svého počítače.

- [Změna hesla správce](#)
- [Změna nastavení tiskárny](#)
- [Automatické obdržení data](#)

Změna hesla správce

Heslo správce tiskárny můžete změnit na webové stránce. Pokud se do tiskárny přihlašujete z webové stránky nebo prostřednictvím ovládacího panelu, použijte heslo správce, které jste zadali na webové stránce.

Poznámka

- Zadané heslo musí mít délku 6 až 12 alfanumerických znaků.
- V hesle se rozlišují malá a velká písmena.
- Toto heslo není stejné jako heslo [Nastavení sítě] v konfiguračním nástroji.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.
 - ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
[Nastavení IP adresy](#)
 - ✦ Jak se otevřít webovou stránku
[O webové stránce tiskárny](#)
2. Přihlaste se jako správce.
Jak se přihlásit jako správce
[O webové stránce tiskárny](#)
3. Vyberte možnost [Admin Setup].
4. Vyberte [Management] > [Change Password].



5. Zadejte nové heslo do [New Password].
6. Znovu zadejte nové heslo do [Verify Password].



! Poznámka

Zadáte-li heslo, zobrazí se jako "●●●●●●" na obrazovce.

7. Klikněte na [Submit].

Nové nastavení vstoupí v platnost po restartování funkce sítě.

Připomínka

Tiskárnu není nutné restartovat. Při dalším přihlášení jako správce použijte nové heslo.

Změna nastavení tiskárny

Nastavení tiskárny můžete změnit na webové stránce.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
[🔗 Nastavení IP adresy](#)
- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
[🔗 O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

- Jak se přihlásit jako správce
[🔗 O webové stránce tiskárny](#)

3. Změňte nastavení a poté stiskněte [Submit].

Automatické obdržení data

Informaci o datu můžete získat automaticky z internetového časového serveru a podle ní upravit nastavení na přístroji.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
[🔗 Nastavení IP adresy](#)
- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
[🔗 O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

- Jak se přihlásit jako správce
[🔗 O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].

4. Vyberte [Management] > [SNTP Setup].

5. Nastavte své časové pásmo.

6. Pro [SNTP] vyberte [Enable].

7. Zadejte server NTP do [NTP Server (Primary)].
8. V případě potřeby zadejte další server NTP do [NTP Server (Secondary)].
9. Klikněte na [Submit].

Nové nastavení vstoupí v platnost po restartování funkce sítě.

Použití konfiguračního nástroje (pouze pro Windows)

Konfigurační nástroj umožňuje zobrazení informací o tiskárně a změnu a správu nastavení. Tato část obsahuje přehled o funkcích konfiguračního nástroje, jak jej instalovat, jak nastavit zásuvný modul a jak jej využívat.

❖ [O konfiguračním nástroji](#)

Tato část poskytuje přehled o funkcích konfiguračního nástroje.

❖ [Instalace konfiguračního nástroje](#)

Tato část popisuje, jak nainstalovat konfigurační nástroj.

❖ [Uložení nebo odebrání tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak tento tiskárnu uložit v konfiguračním nástroji při první instalaci.

❖ [Nastavení zásuvného modulu informace o výstrahách](#)

Tato část popisuje, jak zobrazit na počítači zprávu, že byla dokončena tisková nebo jiná úloha prostřednictvím zásuvného modulu Informace o výstrahách.

❖ [Nastavení zásuvného modulu nastavení sítě](#)

Tato část popisuje, jak nastavit IP adresu tiskárny, povolit nebo zakázat nastavení zařízení (webové) a nastavit vzhled webové stránky prostřednictvím zásuvného modulu Nastavení sítě.

❖ [Klonování uživatelského nastavení](#)

Tato část popisuje, jak kopírovat uživatelské nastavení do jiné tiskárny.

❖ [Nastavení zásuvného modulu Správce úložiště](#)

Tato část popisuje, jak ukládat formuláře, písma a další nastavení tisku prostřednictvím zásuvného modulu Správce úložiště.

❖ [Ukládání formulářů \(překryv formuláře\)](#)

Do tiskárny lze ukládat např. loga ve formě formulářů a poté tisknout s překrytím. Tato část popisuje, jak ukládat formuláře.

❖ [Kontrola volného místa v paměti](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat volné místo v paměti prostřednictvím konfiguračního nástroje.

❖ [Odstraňování nepotřebných úloh z paměti](#)

Tiskové úlohy lze z paměti vymazat pomocí konfiguračního nástroje.

O konfiguračním nástroji

Konfigurační nástroj používá následující funkce jednoduchého nastavení a správy více tiskáren.

- ❖ Zobrazení informací o tiskárně
- ❖ Nastavení sítě tiskárny

O prostředí operačního systému

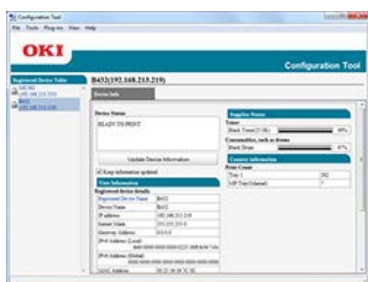
[Seznam softwarových nástrojů](#)

! Poznámka

- Pro nastavení se musíte přihlásit jako správce.
- Některé z funkcí nemusí být dostupné, v závislosti na uživatelském nastavení. V těchto případech je nutné přihlásit se do počítače jako správce.
- Musíte mít nainstalovaný Internet Explorer 5.5 nebo novější verzi.

🔧 Jaké operace lze provádět pomocí konfiguračního nástroje

- Karta [Device Info]



Jsou zobrazeny informace o zařízení

- Karta [User Settings]



- Registrace a úprava kódů PIN a nastavení kontroly přístupu
- Kopie nastavení správce zařízení

- Zásuvný modul [Informace o výstrahách]



Rozpoznání a oznámení událostí, jež se vyskytly v zařízení

- Zásuvný modul [Network Setting]



Nastavení sítě

- Zásuvný modul [Storage Manager]



- Uložení a odstranění dat v formuláři
- Správa uložených úloh

Seznam ikon používaných v konfiguračním nástroji

	Název ikony	Popis
	Znovu načíst zdrojové informace	Znovu načte nastavení tiskárny.
	Uložit do zařízení	Uloží nastavení do tiskárny.
	Návrat na začátek stránky	Navrátí na začátek stránky.

Seznam ikon používaných v zásuvných modulech konfiguračního nástroje

Ikona	Název ikony	Popis
	Navrátí zadání změn	Zruší poslední změnu.
	Zobrazit nastavení správce	Zobrazí nastavení správce.
	Vyhledat zařízení	Znovu vyhledá tiskárnu.
	Nastavení prostředí	Mění podmínky vyhledávání tiskárny.
	Nastavení zařízení	Mění nastavení IP adresy tiskárny.
	Restartovat zařízení	Restartuje tiskárnu.
	Změnit heslo	Změní síťové heslo.
	Zobrazit webovou stránku	Zobrazí webovou stránku vybrané tiskárny.
	Nový projekt	Vytváří nový projekt.
	Otevřít projekt	Otevře projekt.
	Uložit projekt	Uloží projekt.
	Uložit jako	Uloží projekt pod jménem.

		
	Přidat soubor do projektu	Přidává soubor do projektu.
	Odebrat soubor z projektu	Odebere soubor z projektu.
	Otevřít filtrovací okno souboru makra	Zobrazí filtrovací obrazovku pro soubory formulářů PCL.
	Vytvořit soubor ke stažení	Vytvoří soubor ke stažení.
	Odeslat soubor ke stažení na tiskárnu	Odešle soubor ke stažení.
	Odeslat soubory s projekty na tiskárnu	Odešle projekt.
	Odeslat soubor(y) na tiskárnu	Odeslat soubor(y) na tiskárnu.
	Otevřít okno Správce úloh	Zobrazí obrazovku řízení úlohy.
	Otevřít okno funkcí správce	Zobrazí obrazovku funkce správce.

Instalace konfiguračního nástroje

Konfigurační nástroj má k dispozici následujících čtyři typy zásuvných modulů.

- ✦ Zásuvný modul Uživatelské nastavení
- ✦ Zásuvný modul Upozornění
- ✦ Zásuvný modul Nastavení sítě
- ✦ Zásuvný modul Správce úložiště

1. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.

Otevře se okno.

2. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

3. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.

4. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].

5. Klikněte na možnost [Další].

6. Vyberte model své tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].

7. Vyberte [Sít' (Přip. k místní síti/Bezdrátové připojení)] a klikněte na tlačítko [Další].

8. Klikněte na položku [Vlastní instalace].

9. Klikněte na položku [Samostatná instalace].

10. Klepněte na položku [Konfigurační nástroj].

11. V případě potřeby zvolte zásuvný modul, který chcete nainstalovat.

12. Určete, do jaké složky má být software nainstalován.

Výchozí nastavení je "C:¥Soubory programu¥Okidata¥Konfigurační nástroj".

13. Klikněte na položku [Instalovat].

14. Když se objeví zpráva potvrzující dokončení instalace, stiskněte [Zavřít].



Připomínka

Zásuvné moduly mohou být instalovány později.

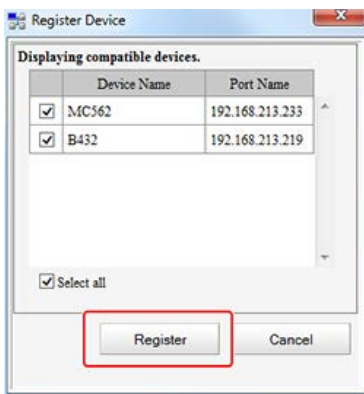
Uložení nebo odebrání tiskárny

- Registrace tiskárny
- Odstranění tiskárny
- Kontrola stavu tiskárny

Registrace tiskárny

Po instalaci nové tiskárny ji zaregistrujete v konfiguračním nástroji.

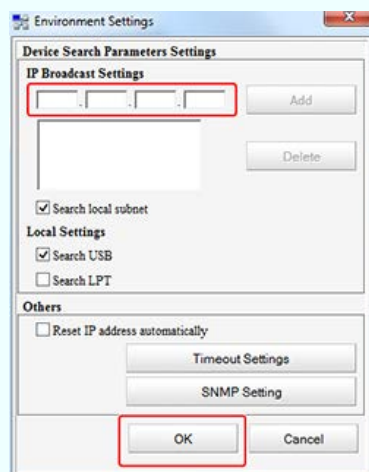
1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Nástroje] vyberte [Zaregistrovat zařízení].
Zobrazí se výsledky vyhledávání.
3. Vyberte tiskárnu a klikněte na [Uložit].



4. V potvrzovacím okně klikněte na [Ano].

Připomínka

Rozsah vyhledávání vaší tiskárny změníte výběrem "Registrovat zařízení" v nabídce "Nástroje".
Zadejte rozsah, ve kterém chcete vyhledávat a stiskněte [OK].



Odstranění tiskárny

Zaregistrovanou tiskárnu je možné odstranit.

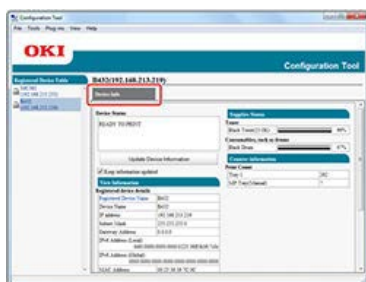
1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].

2. V nabídce [Tabulka registrovaných zařízení] klikněte na tiskárnu pravým tlačítkem.
3. Vyberte [Odstranit zařízení].
4. Na potvrzující obrazovce stiskněte [Ano].

Kontrola stavu tiskárny

Můžete zobrazit stav a informace o tiskárně.

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Vyberte tiskárnu z nabídky [Tabulka registrovaných zařízení].
3. Vyberte kartu [Informace o zařízení].



Připomínka

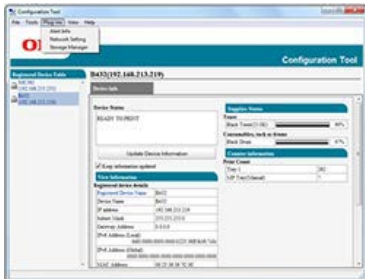
- Pokud je přístroj připojen k síti, zobrazí se [Stav zařízení]
- Kliknutím na [Aktualizovat informace o zařízení] informace aktualizujete.

Nastavení zásuvného modulu informace o výstrahách

Zásuvný modul informace o výstrahách lze použít k zobrazení zprávy o dokončení úlohy na vašem počítači. Tento software používá pro dokončení úlohy termín "událost".

Poznámka

- Zásuvný modul informace o výstrahách lze použít se zařízeními připojenými k síti.
- Shodu času a časového pásma mezi tiskárnou a počítačem zajistíte pomocí funkce tiskárny SNTP.



[Základní nastavení](#)

[Nastavení zařízení](#)

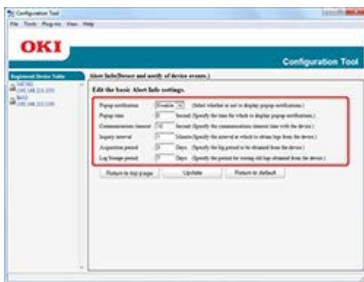
[Nastavení filtru](#)

[Kontrola záznamů](#)

Základní nastavení

Základní nastavení zásuvného modulu informace o výstrahách můžete změnit.

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Informace o výstrahách].
3. Vyberte [Nastavení].
4. Podle potřeby upravte nastavení.

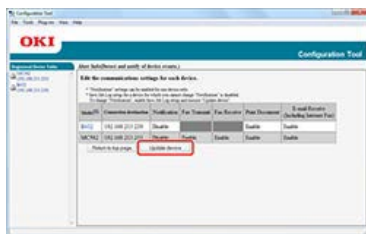


5. Klikněte na [Aktualizovat].

Nastavení zařízení

Nastavení zásuvného modulu informace o výstrahách můžete změnit pro každé zařízení.

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Informace o výstrahách].
3. Vyberte [Nastavení zařízení].
4. Klikněte na položku [Aktualizovat zařízení].

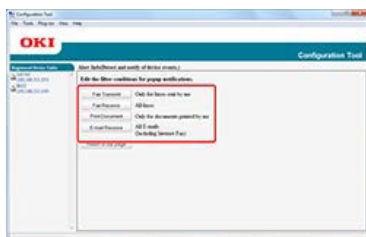


5. Zvolte zařízení, které chcete nastavit.
6. V případě potřeby změňte nastavení a poté stiskněte [OK].

Nastavení filtru

Podmínky zobrazení výstrah pro tisk dokumentů můžete upravit.

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Informace o výstrahách].
3. Vyberte [Nastavení filtru].
4. Nastavte kliknutím na tlačítko události.



5. Podle potřeby upravte nastavení.
6. Klikněte na [OK].

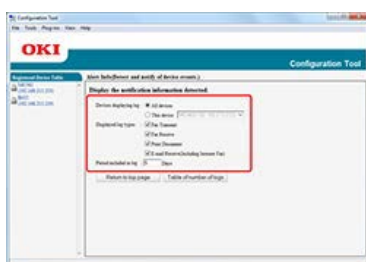
Připomínka

Jako odesílatele e-mailu lze zadat až 300 odesílateľů.

Kontrola záznamů

Prostřednictvím záznamů o událostech můžete zkontrolovat, zda jsou dostupné jakékoliv zprávy o registrovaných tiskárnách.

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Informace o výstrahách].
3. Vyberte [Zobrazit záznam].
4. Podle potřeby upravte nastavení.



5. Klikněte na [Tabulka počtu záznamů].



Připomínka

Podrobnosti uložených záznamů můžete zkontrolovat v [Podrobnosti záznamů].

Nastavení zásuvného modulu nastavení sítě

Nastavení zásuvného modulu nastavení sítě se zobrazí po nainstalování zásuvného modulu nastavení sítě. Můžete nastavit IP adresu tiskárny, povolit nebo zakázat nastavení zařízení a zobrazení webové stránky.

Sít' je možné nastavit pomocí konfiguračního nástroje. Před nastavením je nutné nainstalovat zásuvný modul Nastavení sítě.

O nastavení sítě

[Zlepšení zabezpečení pomocí šifrování komunikace po síti](#)

O ikonách

[O konfiguračním nástroji](#)

Poznámka

Funkce nastavení sítě může používat pouze správce počítače. Pokud jste do Windows přihlášení pomocí uživatelského účtu, který není účtem správce, nabídka Nastavení sítě se nezobrazí.

[Vyhledávání tiskárny v síti](#)

[Nastavení sítě tiskárny](#)

[Zobrazení webové stránky](#)

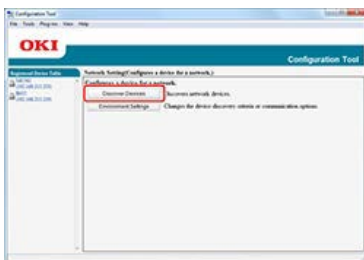
[Změna síťového hesla](#)

[Změna pořadí informací o tiskárně na displeji](#)

Vyhledávání tiskárny v síti

Tiskárnu lze vyhledávat.

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Nastavení sítě].
3. Vyberte [Vyhledat zařízení].



Zobrazí se výsledky vyhledávání.

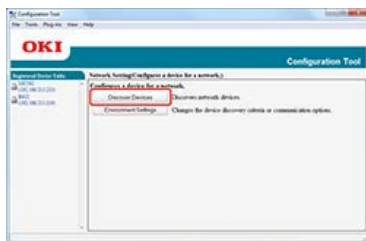
4. V případě potřeby změňte podmínky vyhledávání a poté stiskněte [OK].



Připomínka

- Lze zadat až 16 IP adres.
- Výběrem zaškrtnutí políčka "Hledat v místní podsíti" můžete hledat zařízení, jež jsou na stejném segmentu.
- K vyhledání konkrétní tiskárny zadejte její IP adresu.

5. Vyberte [Vyhledat zařízení].



Zobrazí se výsledky vyhledávání.

! Poznámka

Pokud se v průběhu vyhledávání objeví "Výstraha zabezpečení Windows", klikněte na "Umožnit přístup".



Nastavení sítě tiskárny

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Nastavení sítě].
3. Ze seznamu zařízení vyberte tiskárnu, již chcete nastavit, prostřednictvím IP adresy nebo MAC adresy.



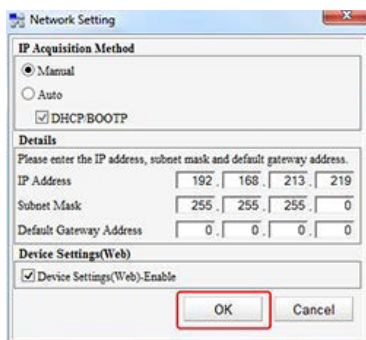
! Poznámka

- MAC adresa je zobrazena v Informacích o síti.
- Počáteční hodnota způsobu získávání IP adresy je nastavena jako "Automaticky". Je-li v síti server DHCP, zobrazí se adresa obdržaná z tohoto serveru.

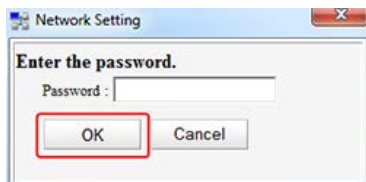
4. Klikněte na  (Nastavení zařízení).



5. Zadejte požadovanou informaci, a poté stiskněte [OK].



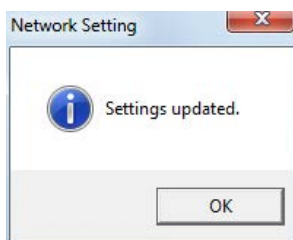
6. Zadejte síťové heslo a poté stiskněte [OK].



! Poznámka

- Výchozím heslem je posledních šest alfanumerických pozic MAC adresy přístroje, viz. krok 3.
- Zadáte-li heslo, zobrazí se jako "●●●●●●" na obrazovce.
- Pokud heslo obsahuje písmena, pečlivě odlišujte malá a velká písmena.

Po dokončení uložení se objeví následující zpráva.



Pokud je tiskárna již v konfiguračním nástroji uložena, zobrazí se následující zpráva, a aktualizovány budou pouze informace o konfiguračním nástroji.



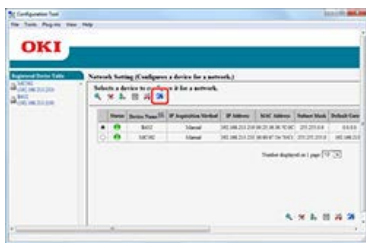
7. Klikněte [OK] a tiskárna se restartuje; při zahájení restartu se indikátor stavu tiskárny rozsvítí červeně (obvyčejně zeleně).

Po dokončení restartu tiskárny se indikátor stavu tiskárny opět rozsvítí zeleně.



Zobrazení webové stránky

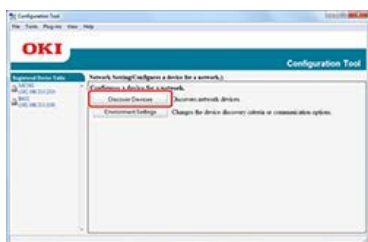
Klikněte na  (Zobrazení webové stránky), abyste zobrazili webovou stránku vybrané tiskárny.



Změna síťového hesla

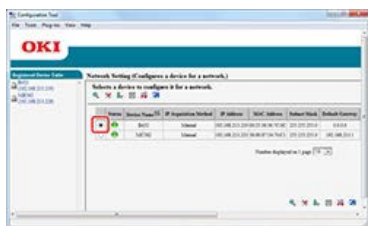
Síťové heslo můžete změnit.

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Nastavení sítě].
3. Vyberte [Vyhledat zařízení].



Zobrazí se seznam výsledků vyhledávání.

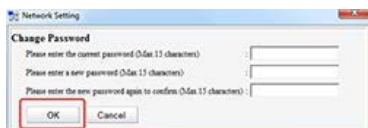
4. Ze seznamu vyberte tiskárnu, již chcete nastavit, prostřednictvím IP adres nebo MAC adres.



5. Klikněte na  (Změnit heslo).



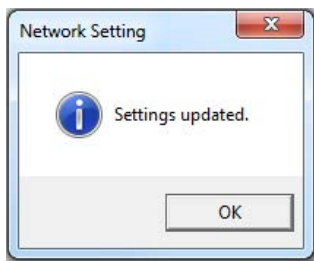
6. Zadejte staré heslo a nové heslo a poté stiskněte [OK].



! Poznámka

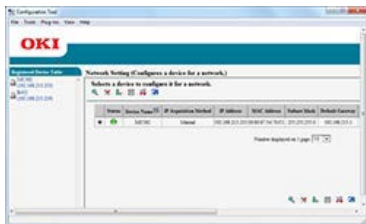
- Výchozím heslem je posledních šest alfanumerických pozic MAC adresy přístroje, viz. krok 4.
- Zadáte-li heslo, na obrazovce se zobrazí jako "*****".
- Pokud heslo obsahuje písmena, pečlivě odlišujte malá a velká písmena.

7. Po dokončení nastavení se objeví následující obrazovka.



Změna pořadí informací o tiskárně na displeji

Informace o hodnotách položek získáte kliknutím na pole položky (stav, název zařízení (název tiskárny), způsob získání IP adresy, IP adresa, MAC adresa, maska podsítě, výchozí brána, název modelu NIC, verze programu NIC a povolit/zakázat nastavení zařízení pro nastavení zařízení (Web)).



Klonování uživatelského nastavení

Můžete kopírovat uživatelské nastavení do jiné tiskárny.

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Vyberte zdrojové zařízení, jež chcete klonovat z [Tabulka registrovaných zařízení].
3. Vyberte kartu [Nastavení uživatele].
4. Klikněte na [Klonování].
5. Zadejte heslo správce a poté stiskněte [OK].
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
6. Vyberte cíl klonování a nastavení, které chcete klonovat.
7. Klikněte na [Provést].
8. Zadejte heslo pro cílovou destinaci a poté klikněte [OK].
Zobrazí se výsledek.

Nastavení zásuvného modulu Správce úložiště

Zásuvný modul Správce úložiště umožňuje spravovat úlohy určené k uložení do tiskárny a ukládat formuláře a písma používané při tisku.

Poznámka

- Funkce správa úloh neumožňuje šifrování ověřovacích úloh.
- Překrytí a ostatní funkce jsou umožněny.

O ikonách

 [O konfiguračním nástroji](#)

Abyste mohli používat správce úložiště, musíte nainstalovat konfigurační nástroj.

 [Instalace konfiguračního nástroje](#)

Ukládání formulářů (překryv formuláře)

Loga a ostatní formuláře lze do tiskárny uložit k překryvnému tisku. Tato část popisuje, jak ukládat formuláře.

O tisku překrytí

[Překrývání formulářů nebo log \(Překrývací tisk\)](#)

Abyste mohli používat správce úložiště, musíte nainstalovat konfigurační nástroj.

[Instalace konfiguračního nástroje](#)

Poznámka

- Tuto funkci není možné použít s ovladačem tiskárny XPS pro systém Windows.
- Tuto funkci není možné použít s ovladačem tiskárny pro systém Mac OS X.
- Abyste mohli tuto funkci používat, musíte být při práci s ovladačem tiskárny pro Windows PS přihlášen/a jako správce.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Připomínka

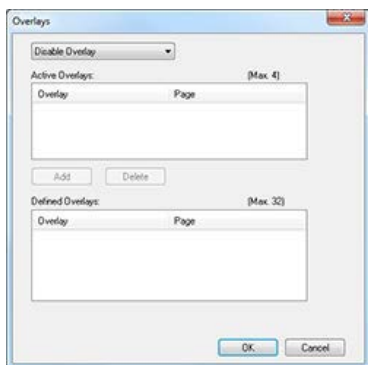
Následující příklad ukazuje postup pro ovladač tiskárny PS.

Vytvoření formuláře

[Uložení formuláře do tiskárny pomocí konfiguračního nástroje](#)

Vytvoření formuláře

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu tiskárny a poté vyberte potřebný ovladač tiskárny z [Vlastnosti tiskárny].
3. Vyberte kartu [Porty], ve volbě [Tisk do souboru] zaškrtněte políčko [SOUBOR] a poté klikněte [OK].
4. Vytvořte formulář, který chcete zaregistrovat v tiskárně.
Pokud používáte ovladač tiskárny PCL pro Windows, pokračujte krokem 9.
5. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
6. Klikněte na položku [Předvolby].
7. Vyberte kartu [Možnosti úlohy] a poté stiskněte [Překrytí].



8. Vyberte [Vytvořit formulář].
9. Spustěte tisk.
10. Zadejte název souboru pro uložení formuláře, a poté umístění, kam chcete formulář uložit.
11. V kartě [Porty] obnovte původní nastavení [Tisk do souboru].

Uložení formuláře do tiskárny pomocí konfiguračního nástroje

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Správce úložiště].
3. Klikněte na  (Nový projekt).
4. Klikněte na  (Přidat soubor do projektu) a poté vyberte soubor s vytvořeným formulářem.
Formulář bude přidán do projektu.
5. Klikněte na soubor formuláře.
6. Zadejte ID v [ID], a poté klikněte na [OK].

Poznámka

Neměňte [Cílový svazek] a [Cesta].

7. Vyberte tiskárnu ve spodní části okna zásuvného modulu Správce úložiště.
8. Klikněte na  (Odeslat soubor s projektem na tiskárnu)
9. Klikněte na [OK].
Pokračujte na "[Překrývání formulářů nebo log \(Překrývající tisk\)](#)", abyste mohli tisknout překrytí.

Kontrola volného místa v paměti

Volné místo v paměti můžete lze zkontrolovat.

Abyste mohli používat správce úložiště, musíte nainstalovat konfigurační nástroj.

 [Instalace konfiguračního nástroje](#)

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Správce úložiště].
3. Klikněte na název zařízení v oblasti výběru zařízení ve spodní části okna zásuvného modulu Správce úložiště.
Úložiště, oddíl, adresář, soubor a ostatní informace se zobrazí při komunikaci se zařízením.



Poznámka

[PS] a [MIX] jsou zobrazeny odděleně, ale označují stejný oddíl.

Odstraňování nepotřebných úloh z paměti

Tiskové úlohy můžete z paměti vymazat.

Poznámka

Ověřené tiskové úlohy není možné odstraňovat pomocí zásuvného modulu správce úložiště.

Abyste mohli používat správce úložiště, musíte nainstalovat konfigurační nástroj.

 [Instalace konfiguračního nástroje](#)

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Z nabídky [Zásuvné moduly] vyberte [Správce úložiště].
3. Klikněte na název zařízení v oblasti výběru zařízení ve spodní části obrazovky zásuvného modulu Správce úložiště.
4. Klikněte na  (Zobrazit obrazovku správy úloh).
5. Tiskovou úlohu konkrétního uživatele si můžete prohlédnout po zadání hesla a kliknutí [Použít heslo úlohy].

Připomínka

Všechny tiskové úlohy zobrazíte zadáním hesla správce a kliknutím na []. Výchozí nastavení hesla správce je "aaaaaa".

6. Vyberte úlohu, kterou chcete odstranit, a klikněte  (Vymazat).
7. Klikněte na [OK].

Připomínka

Úloha zůstává v oddíle [SPOLEČNÉ] i po ověřovacím tisku či uložení tiskových dat, a proto je v rámci zachování volného místa v paměti doporučováno úlohu smazat.

Změna pomocí ovládacího panelu

Tato část popisuje způsob, jakým může správce změnit nastavení z ovládacího panelu.

Detaily položek, jež mohou být nastaveny správcem.

[O položkách v Nabídce správce a jejich funkcích v tiskárně \(NASTAVENÍ SPRÁVCE\)](#)

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskem  (OK).
4. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila nabídka, kterou chcete nastavit, a poté stiskněte  (OK).
5. Změňte nastavení a poté stiskněte  (OK).
[*] je na pravé straně nastavené hodnoty.
6. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Použití Rozšíření sítě (pouze pro Windows)

Nástroje Rozšíření sítě umožňuje kontrolovat nastavení tiskárny a nastavovat složení možností. Popsáno je Rozšíření sítě, jak spustit Rozšíření sítě a jak lze pracovat s Rozšířením sítě.

- ❖ [O Rozšíření sítě](#)

Tato část poskytuje přehled o rozšíření sítě.

- ❖ [Spuštění rozšíření sítě](#)

Tato část popisuje, jak spustit rozšíření sítě na obrazovce vlastností tiskárny.

- ❖ [Kontrola nastavení tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak změnit nastavení tiskárny prostřednictvím rozšíření sítě.

- ❖ [Automatické nastavení možností](#)

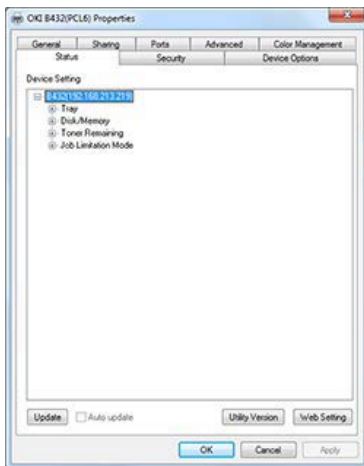
Tato část popisuje, jak získat složení možností připojené tiskárny a automaticky nastavit ovladač tiskárny Windows pomocí rozšíření sítě.

- ❖ [Odinstalování rozšíření sítě](#)

Tato část popisuje, jak odinstalovat Rozšíření sítě.

O Rozšíření sítě

V rozšířené síti můžete kontrolovat nastavení tiskárny a nastavit sestavu možností.



Abyste mohli použít nástroj Rozšíření sítě, musíte aktivovat protokol TCP/IP.

Poznámka

Musíte se přihlásit jako správce.

Připomínka

- Nástroj Rozšíření sítě se automaticky instaluje při instalaci ovladače tiskárny prostřednictvím sítě TCP/IP.
- Nástroj Rozšíření sítě spolupracuje s ovladačem tiskárny. Neinstalujte pouze Rozšíření sítě.
- Tato funkce je k dispozici pouze v případě, že je ovladač tiskárny připojen k portu OKI LPR nebo standardnímu portu TCP/IP.

Spuštění rozšíření sítě

Nástroj rozšíření sítě spustíte otevřením obrazovky vlastností tiskárny.

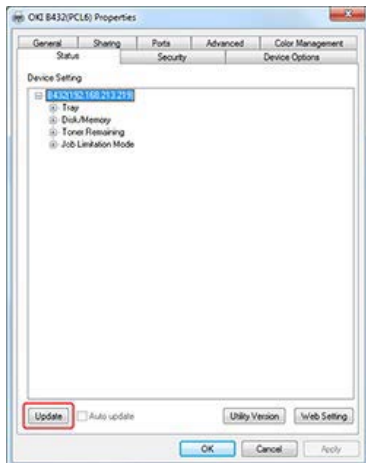
1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu tiskárny a vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(*)].

* Vyberte typ ovladače tiskárny k použití.

Kontrola nastavení tiskárny

Nastavení tiskárny můžete kontrolovat.

1. Otevřete obrazovku vlastností tiskárny.
[Zobrazení obrazovky vlastností ovladače tiskárny](#)
2. Vyberte kartu [Stav].
3. Klikněte na [Aktualizovat].



4. Klikněte na [OK].

Automatické nastavení možností

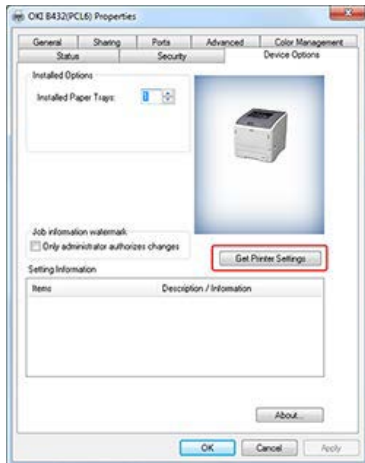
Je možné získat složení možností připojené tiskárny a automaticky nastavit ovladač tiskárny PCL/XPS pro Windows.

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu tiskárny a vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(*)].

* Vyberte typ ovladače tiskárny k použití.

[Zobrazení obrazovky vlastností ovladače tiskárny](#)

3. Vyberte kartu [Možnosti zařízení].
4. Klikněte na položku [Zobrazit nastavení tiskárny].



5. Klikněte na [OK].

Odinstalování rozšíření sítě

1. Klikněte na položku Stiskněte [Start] a poté stiskněte [Ovládací panel] > [Programy a funkce].
2. Vyberte [Rozšíření sítě OKI] a poté stiskněte [Odinstalovat].
3. Podle pokynů na obrazovce dokončete odinstalování.

Úprava rozšířeného nastavení sítě

Tato kapitola popisuje nastavení sítě tiskárny.

Nastavení sítě je možné měnit prostřednictvím webové stránky tiskárny, konfiguračního nástroje a nastavení síťové karty.

- ❖ [Položky nastavení sítě](#)

Tato část popisuje položky, jež lze nastavit prostřednictvím funkcí sítě, a způsob tisku a kontroly aktuálně nastavených hodnot.

- ❖ [Otevření webové stránky tiskárny z počítače](#)

Tato část popisuje, jak změnit nastavení sítě tiskárny prostřednictvím webové stránky na Vašem počítači.

- ❖ [Použití konfiguračního nástroje \(pouze pro Windows\)](#)

Tato část popisuje, jak změnit nastavení sítě tiskárny prostřednictvím konfiguračního nástroje.

- ❖ [Použití nastavení síťové karty v systému Mac OS X](#)

Tato část popisuje, jak změnit nastavení sítě tiskárny prostřednictvím nastavení síťové karty.

Položky nastavení sítě

Můžete vytisknout a zkontrolovat aktuálně nastavené informace o síti.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [INFORMACE O TISKU], a poté stiskněte  (OK).
2. Zobrazí se [KONFIGURACE] a stiskněte  (OK).
3. Aby se zobrazilo [SÍŤ] a poté stiskněte  (OK), pokud chcete nastavení vytisknout.

❖ TCP/IP

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se TCP/IP.

❖ NBT

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se NBT.

❖ SNMP

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se SNMP.

❖ Depeše tiskárny

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se depeše tiskárny.

❖ SMTP (Odesílání e-mailů)

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se odesílání e-mailů.

❖ Údržba

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se rozsahu sítě a rozbočovače.

❖ Zabezpečení

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se zabezpečení.

❖ Filtrování IP adres

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se filtrování IP adres..

❖ Filtrování MAC adres

Můžete zobrazit seznam informací týkajících se filtrování MAC adres..

❖ SSL/TLS

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se SSL/TLS jako např. šifrování a certifikát.

❖ SNTP

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se SNTP.

❖ Seznam úloh

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se seznamu tiskových úloh.

❖ IEEE802.1X

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se IEEE802.1X.

❖ IPSec

Můžete zobrazit seznam položek nastavení týkajících se IPSec.

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
IPv4 Address Settings	DHCP	DHCP	AUTO	Určuje, zda se má adresa IP získávat ze serveru DHCP.
IP Address	IP Adresa	IP Adresa	192.168.100.100	Nastavuje IP adresu.
Subnet Mask	Maska podsítě	Maska podsítě	255.255.255.0	Nastavuje masku podsítě.
Gateway Address	Výchozí adresa brány	Výchozí adresa brány	0.0.0.0	Nastavuje adresu brány (výchozího směrovače). 0.0.0.0 značí, že není zadán žádný router.
DNS Server Primary	-	-	0.0.0.0	Zadejte IP adresu primárního serveru DNS. Toto nastavení použijte, pokud používáte protokol SMTP (E-mail). Pokud nastavujete "Název serveru SMTP" pomocí IP adresy, nemusíte toto nastavení zadávat.
DNS Server Secondary	-	-	0.0.0.0	Zadejte IP adresu sekundárního serveru DNS. Toto nastavení použijte, pokud používáte protokol SMTP (E-mail). Pokud nastavujete "Název serveru SMTP" pomocí IP adresy, nemusíte toto nastavení zadávat.
Dynamic DNS	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda znovu uložit IP adresu nebo ostatní informace do serveru DNS, pokud tyto informace byly změněny.
Domain Name	-	-	(NULA)	Určuje název domény tiskárny.
WINS Server (Primary)	-	-	0.0.0.0	Určuje název IP adresy serveru nebo název, v případě, že Vaše prostředí Windows používá názvový server (server převádějící názvy počítačů na IP adresy).
WINS Server (Secondary)	-	-	0.0.0.0	Určuje název IP adresy serveru nebo název, v případě, že Vaše prostředí Windows používá názvový server (server převádějící názvy počítačů na IP adresy).
Scope ID	-	-	(NULA)	Určuje ID oboru pro WINS. Lze zadat 1 až 223 alfanumerických znaků.
Windows	-	-	ZAKÁZAT	Povoluje/zakazuje funkci automatického rozpoznávání ve Windows.
Macintosh	-	-	POVOLIT	Povoluje/zakazuje funkci automatického rozpoznávání v Macintosh.
Printer Name	-	-	"OKI" + "-" + "Název výrobku" + "-" + "posledních šest číslic adresy MAC"	Stanovuje pravidla pro zobrazení názvu tiskárny v počítači, pokud je povolena funkce automatického rozpoznávání.
WSD Print	-	-	POVOLIT	Povoluje/zakazuje tisk WSD.
LLTD	-	-	ZAKÁZAT	Povoluje/zakazuje LLTD.

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
Short Printer Name	-	-	[název tiskárny] + [posledních šest znaků adresy Ethernet (alfanumerických)]	Specifikuje název počítače. Zadat lze až 15 alfanumerických znaků. Zadaný název je identifikován v NetBIOS přes TCP. Zadaný název se zobrazuje na počítačích v síti Windows.
Work Group Name	-	-	Tiskový server	Specifikuje název pracovní skupiny. Zadat lze až 15 alfanumerických znaků. Zadaný název se zobrazuje na počítačích v síti Windows.
Master Browser Setting	-	-	POVOLIT	Určuje, zda se má použít funkce hlavního prohlížeče.
Comment	-	-	EthernetBoard OkiLAN 9400g	Specifikuje poznámku. Zadat lze až 48 alfanumerických znaků. Vložená poznámka se zobrazí, pokud je na počítačích v síti Windows vybrán podrobný formát zobrazení.

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
Contact Name - Administrator	-	-	(NULA)	Zadejte kontaktní informace na správce systému. Lze zadat až 255 znaků o poloviční šířce.
Printer name	-	-	"OKI" + "-" + "Název výrobku" + "-" + "posledních šest číslic adresy MAC"	Zadejte název tiskárny. Lze zadat až 31 znaků o poloviční šířce.
Printer Location	-	-	(NULA)	Zadejte umístění tiskárny. Lze zadat až 255 znaků o poloviční šířce.
Asset Number	-	-	(NULA)	Zadejte hodnotu pro správu tiskárny. Lze zadat až 32 znaků o poloviční šířce.
SNMP Settings	-	-	SNMPv3+SNMPv1	Nastaví používanou verzi SNMP.
User Name	-	-	kořen	Nastaví uživatelské jméno pro SNMPv3. Lze zadat 1 až 32 alfanumerických znaků.
Passphrase (Authentication Settings)	-	-	(NULA)	Nastaví heslo pro vytvoření ověřovacího klíče používaného pro ověřování paketů SNMPv3. Lze zadat 8 až 32 alfanumerických znaků.
Algorithm (Authentication Settings)	-	-	MD5	Nastavuje algoritmus používaný pro autentizaci paketů SNMPv3.
Passphrase (Privacy(Encryption) Settings)	-	-	(NULA)	Nastaví heslo pro vytvoření klíče osobních údajů používaného pro šifrování paketů SNMPv3. Lze zadat 8 až 32 alfanumerických znaků.
Algorithm (Privacy(Encryption) Settings)	-	-	DES	Nastavuje algoritmus používaný pro šifrování paketů SNMPv3. Tato hodnota je pevně daná jako "DES".
New SNMP Read Community	-	-	veřejná	Nastavuje komunitu pro čtení používanou v SNMPv1. Lze zadat až 15 alfanumerických znaků.
New SNMP Write Community	-	-	veřejná	Nastavuje komunitu pro zápis používanou v SNMPv1. Lze zadat až 15 alfanumerických znaků.

Depeše tiskárny

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul  nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
Printer Trap Community Name	-	-	veřejná	Nastavuje komunitu pro depeši tiskárny. Lze zadat až 31 alfanumerických znaků.
Trap Enable #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má používat depeše tiskárny v TCP #1-5.
Printer Reboot #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má odeslat zpráva SNMP, pokud dojde k restartování tiskárny.
Receive Illegal Packet #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda použít depeši při přístupu do tiskárny prostřednictvím názvu komunity, který se liší od názvu zadaného v "Název komunity pro depeše tiskárny".
Online #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má odeslat zpráva SNMP, pokud je tiskárna ON-LINE.
Offline #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má odeslat zpráva SNMP, pokud je tiskárna OFF-LINE.
Paper Out #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má odeslat zpráva SNMP, pokud v tiskárně dojde papír.
Paper Jam #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má odeslat zpráva SNMP, pokud dojde k zaseknutí papíru v tiskárně.
Cover Open #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má odeslat zpráva SNMP, pokud je kryt tiskárny otevřený.
Printer Error #1 - 5	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má odeslat zpráva SNMP, pokud se v tiskárně vyskytne chyba.
Address #1 - 5	-	-	0.0.0.0	Nastavuje adresu, na kterou odeslat depeši v případě použití TCP/IP. Zadejte hodnotu ve formátu "****.***.***.***" pomocí desetinných čísel. Je-li IP adresa nastavena jako 0.0.0.0, depeše nebude odeslána. Můžete zadat až pět adres..

SMTP (Odesílání e-mailů)

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
SMTP Send	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda použít SMTP (E-mail).
SMTP Server	-	-	(NULA)	Specifikuje název serveru SMTP. Zadejte název domény nebo IP adresu. Pokud používáte název domény, musíte nastavit DNS (Primární)(Sekundární).
SMTP Port Number	-	-	25	Slouží k určení čísla portu serveru SMTP. Standardně se používá počáteční hodnota.
Printer Email Address	-	-	(NULA)	Slouží k nastavení e-mailové adresy tiskárny.
Reply-To Address	-	-	(NULA)	Slouží k nastavení adresy příjemce. Standardně se používá e-mailová adresa správce sítě.
Email Address 1-5	-	-	(NULA)	Slouží k nastavení cílové adresy. Můžete zadat až pět adres..
Way of Email Alerting	-	-	V případě výskytu události	Nastaví způsob oznámení o selhání.
Email Alert Interval	-	-	24	Slouží k nastavení oznamovacích cyklů. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Consumable (Warning)	-	-	Okamžitý	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy spotřebního materiálu (tonerová kazeta, obrazový válec atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Consumable (Warning)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy spotřebního materiálu (tonerová kazeta, obrazový válec atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Consumable (Error)	-	-	Okamžitý	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby spotřebního materiálu (tonerová kazeta, obrazový válec atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Consumable (Error)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby spotřebního materiálu (tonerová kazeta, obrazový válec atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Maintenance Unit (Warning)	-	-	2 H 0 M	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se jednotek údržby (fixační jednotka atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Maintenance Unit (Warning)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se jednotek údržby (fixační jednotka atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Maintenance Unit (Error)	-	-	Okamžitý	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se jednotky údržby (fixační jednotka atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Maintenance Unit (Error)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se jednotky údržby (fixační jednotka atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Paper Supply (Warning)	-	-	0 H 15 M	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se papíru. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Paper Supply (Warning)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se papíru. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Paper Supply (Error)	-	-	Okamžitý	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby, týkající se papíru. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při

				výskytu.
Paper Supply (Error)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby, týkající se papíru. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Printing Paper (Warning)	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se zásobníku papíru. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Printing Paper (Warning)	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se zásobníku papíru. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Printing Paper (Error)	-	-	2 H 0 M	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby, týkající se podávání papíru. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Printing Paper (Error)		-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby, týkající se podávání papíru. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Storage Device	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby úložiště zařízení. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Storage Device	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby úložiště zařízení. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Print Result (Warning)	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se chyb, které mohou ovlivnit výsledky tisku. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Print Result (Warning)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se chyb, které mohou ovlivnit výsledky tisku. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Print Result (Error)	-	-	2 H 0 M	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby, které mohou ovlivnit výsledky tisku. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Print Result (Error)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby, které mohou ovlivnit výsledky tisku. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Interface (Warning)	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se rozhraní (sítě atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Interface (Warning)	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda upozorňovat na výstrahy týkající se rozhraní (sítě atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Interface (Error)	-	-	2 H 0 M	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby týkající se rozhraní (sítě atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Interface (Error)	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby týkající se rozhraní (sítě atd.). Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Security	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby ve funkcích zabezpečení. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Security	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda upozorňovat na chyby ve funkcích zabezpečení. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická

				oznámení.
Other	-	-	2 H 0 M	Slouží k určení, zda upozorňovat na ostatní závažné chyby. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili oznámení při výskytu.
Other	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda upozorňovat na ostatní závažné chyby. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili periodická oznámení.
Printer Model (attached information)	-	-	POVOLIT	Určuje, zda se má název tiskárny zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
Network Interface (attached information)	-	-	POVOLIT	Určuje, zda se má název rozhraní sítě zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
Serial Number (attached information)	-	-	POVOLIT	Určuje, zda se má sériové číslo tiskárny zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
Asset Number (attached information)	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má inventární číslo tiskárny zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
Printer Name (attached information)	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má název systému zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
Printer Location (attached information)	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má poloha systému zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
IP Address (attached information)	-	-	POVOLIT	Určuje, zda se má IP adresa tiskárny zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
MAC Address (attached information)	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má MAC adresa tiskárny zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
Short Printer Name (attached information)	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má krátký název tiskárny zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
Printer URL (attached information)	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má URL adresa tiskárny zahrnout do informací o tiskárně uvedených v odchozím e-mailu.
Comment	-	-	(NULA)	Určuje, zda připojit komentář na konci odchozího e-mailu. Můžete použít až čtyři řádky. Každý řádek může obsahovat až 63 znaků; při překročení je automaticky použit konec řádku.
Authentication Method	-	-	Žádná	Slouží k určení, zda použít autentizaci prostřednictvím SMTP.
SMTP User ID	-	-	(NULA)	Slouží k nastavení ID uživatele k ověření SMTP.
SMTP Password	-	-	(NULA)	Slouží k zadání hesla k ověření SMTP.
SMTP Encryption Scheme	-	-	Žádná	Slouží k určení postupu zakódování zprávy SMTP (protokolu poslaného prostřednictvím Emailu).
SMTP Port Number	-	-	25	Slouží k určení čísla portu na serveru SMTP.
POP3 Server	-	-	(NULA)	Slouží k určení názvu serveru POP. Zadejte název domény nebo IP adresu. Pokud zadáte název domény, je nutné provést konfiguraci nastavení DNS.
POP User ID	-	-	(NULA)	Slouží k nastavení ID uživatele pro přístup na server POP.
POP Password	-	-	(NULA)	Slouží k nastavení hesla pro přístup na server POP.
POP Encryption Scheme	-	-	Žádná	Slouží k nastavení metody šifrování pro komunikaci se serverem POP.
POP Port Number	-	-	110	Slouží k specifikaci čísla portu pro přístup na server POP.

APOP Support	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda použít APOP.
--------------	---	---	---------	-----------------------------------

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
Network Scale	-	-	NORMÁLNÍ	- Normální: Standardně se používá hodnota tohoto nastavení. Hodnota tohoto nastavení umožňuje pracovat efektivně, i v případě, že je tiskárna zapojena do rozbočovače s funkcí kostry grafu. Nicméně, nevýhoda zapojení tiskárny do malé sítě LAN, složené z několika počítačů, spočívá v delším spouštění tiskárny. - MALÝ: Hodnota tohoto nastavení podporuje malé sítě LAN s několika počítači i větší sítě LAN, ale nezaručuje efektivní fungování v případě, že je tiskárna zapojena do rozbočovače s funkcí kostry grafu.
Hub Link Setting	-	-	AUTOMATICKÉ VYJEDNÁVÁNÍ	Slouží k určení rychlosti a způsobu komunikace s rozbočovačem. Standardně se používá nastavení AUTOMATICKÉ VYJEDNÁVÁNÍ.

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
FTP	-	-	ZAKÁZAT	Povoluje/zakazuje přístup k tiskárně přes FTP.
Telnet	-	-	ZAKÁZAT	Povoluje/zakazuje přístup k tiskárně přes TELNET.
Web (Port Number: 80)	Nastavení zařízení (Web)	Nastavení zařízení (Web)	POVOLIT	Povoluje/zakazuje přístup k tiskárně webovým prohlížečem.
Web	-	-	80	Slouží k zadání čísla portu pro přístup na webovou stránku tiskárny.
IPP (Port Number: 631)	-	-	POVOLIT	Určuje, zda se má použít protokol IPP.
SNMP	-	-	POVOLIT	Povoluje/zakazuje přístup k tiskárně přes SNMP. Standardně je vybráno POVOLIT.
POP	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má použít protokol POP.
SMTP	-	-	25	Slouží k nastavení čísla portu pro SMTP protokol.
SNTP	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má použít protokol SNTP.
Local Ports	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda se mají použít vlastní protokoly.
POP	-	-	110	Slouží k nastavení čísla portu pro protokol POP.
Network Password	Změnit heslo	Změnit heslo	Posledních šest číslic	Změní heslo správce sítě. Lze zadat až 15 alfanumerických znaků. Při zadávání této hodnoty se rozlišují malá a velká písmena. Ztratíte-li heslo, nebudete moci nastavení změnit.

Filtrování IP adres

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
IP Filtering	-	-	ZAKÁZAT	Povolí/zakáže funkci, která omezuje přístup na základě IP adres. Nicméně, tato funkce vyžaduje dostatečnou znalost IP adres. Standardně je toto nastavení ZAKÁZÁNO. Pokud nastavení změníte na POVOLIT, přístup k TCP/IP bude zcela nedostupný, pokud následující položky nenastavíte následujícím způsobem. (Pokud je filtrování IP adres zapnuto, přístup přes IPv6 nebude možný.)
Start Address #1 - 10	-	-	0.0.0.0	Určí IP adresu, které je dovolen přístup k tiskárně. Můžete určit rozmezí IP adres nebo jednotlivé IP adresy. Zadejte rozsah adres ("Počáteční adresa" a "Koncová adresa"). Zadáním 0.0.0.0 vypnete funkci filtrování IP adres.
End Address #1 - 10	-	-	0.0.0.0	
Printing #1 - 10	-	-	ZAKÁZAT	Povoluje tisk z IP adres nastavených v Rozmezí IP adres #1-10.
Config #1 - 10	-	-	ZAKÁZAT	Povoluje změnu nastavení z IP adres nastavených v Rozmezí IP adres #1-10.
Administrator's IP Address setting	-	-	0.0.0.0	Určuje IP adresu správce. Tato adresa má vždy přístup k tiskárně. Nicméně, pokud správce používá nastavení, které umožňuje přístup k tiskárně přes proxy, bude použita adresa proxy. Jestliže je použita adresa proxy, k tiskárně má přístup každý, kdo používá přístup přes proxy. Nejlepším řešením je, pokud správce pro přístup k tiskárně proxy nepoužívá.

Filtrování MAC adres

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
MAC Address Filtering	-	-	ZAKÁZAT	Povolí/zakáže funkci, která omezuje přístup na základě MAC adres. Pro práci s touto funkcí je nicméně nutná dobrá znalost adres MAC. Standardně je toto nastavení ZAKÁZÁNO. Pokud nastavení změňte na POVOLIT, přístup k síti bude zcela nedostupný, pokud následující položky nenastavíte následujícím způsobem.
Communication from the following MAC Addresses	-	-	PŘIJMOUT	Slouží k určení, zda povolit přístup z MAC adres nastavených v Přístupu MAC adres #1-50.
Filtering MAC Address #1-50	-	-	00:00:00:00:00:00	Určí MAC adresu, které je dovolen (odmítnut) přístup k tiskárně. Zadaním „00:00:00:00:00:00“ se omezení deaktivuje.
Administrator's MAC Address setting	-	-	00:00:00:00:00:00	Určuje MAC adresu správce. Tato adresa má vždy přístup k tiskárně. Nicméně, pokud správce používá nastavení, které umožňuje přístup k tiskárně přes proxy, bude použita adresa proxy. Jestliže je použita adresa proxy, k tiskárně má přístup každý, kdo používá přístup přes proxy. Nejlepším řešením je, pokud správce pro přístup k tiskárně proxy nepoužívá.

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
HTTP/IPP	-	-	POVOLIT	Slouží k určení, zda šifrovat komunikaci se serverem HTTP/IPP.
FTP Receive	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda šifrovat příjem dat přes FTP.
SMTP Receive	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení, zda šifrovat příjem dat přes SMTP.
Select Certificate Type to Create	-	-	Použití certifikátu podepsaného sám sebou	Vytvoří certifikáty podepsané sám sebou. Zároveň vytvoří CSR k odeslání certifikační autoritě a nainstaluje certifikát obdrženy od certifikační autority.
Common Name	-	-	Předinstalovaný certifikát	Certifikáty podepsané sám sebou se vytvářejí pomocí IP adresy tiskárny (pevné).
Organization	-	-	(NULA)	Název organizace: Zadejte oficiální název své organizace. Lze zadat až 64 znaků.
Organizational Unit	-	-	(NULA)	Organizační jednotka: Zadejte své oddělení, jednotku nebo podskupinu. Lze zadat až 64 znaků.
Locality	-	-	(NULA)	Jméno města: Určete město nebo místo, kde se nachází Vaše organizace. Lze zadat až 128 znaků.
State/Province	-	-	(NULA)	Stát/provincie: Zadejte jméno státu nebo kraje, ve kterém se nachází vaše organizace. Lze zadat až 128 znaků.
Country/Region	-	-	(NULA)	Kód země: Zadejte kód ISO země/regionu v délce dvou znaků. Můžete zadat až dva znaky (JP pro Japonsko, US pro Spojené státy americké atd.)
Key Exchange method	-	-	RSA	Nastavuje způsob kódování používaný v šifrované komunikaci.
Key size	-	-	1024 bit	Nastavuje velikost kódu používaného v šifrované komunikaci.

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
SNTP	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má použít protokol SNTP.
NTP Server (Primary)	-	-	(Nula)	Nastavuje IP adresu serveru NTP (primárního), ze kterého jsou získávány informace o čase.
NTP Server (Secondary)	-	-	(Nula)	Nastavuje IP adresu serveru NTP (sekundárního), ze kterého jsou získávány informace o čase.
Time Zone	-	-	00:00	Nastavuje rozdíl od časového pásma GMT.
Daylight Saving	-	-	VYPNUTO	Slouží k nastavení letního času.

Seznam úloh

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
Job queue and displayed item setting	-	-	(Jméno dokumentu, stav úlohy, název počítače, uživatelské jméno)	Vyberte položky, jež se mají zobrazit v seznamu úloh (tisková data), které čekají na tisk. Pokud výběr neprovedete, na seznamu se zobrazí výchozí položky.

IEEE802.1X

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
IEEE 802.1X	-	-	ZAKÁZAT	Povoluje/zakazuje funkce IEEE 802.1X.
EAP Type	-	-	EAP-TLS	Slouží k výběru metody EAP.
EAP User	-	-	(NULA)	Slouží k určení jména uživatele v EAP. Toto nastavení je platné, pokud je vybrána možnost EAP-TLS/PEAP. Lze zadat až 64 alfanumerických znaků.
EAP Password	-	-	(NULA)	Slouží k nastavení hesla pro uživatele EAP. Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili PEAP. Lze zadat až 64 alfanumerických znaků.
Use SSL/TLS Certificate for EAP authentication	-	-	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má použít certifikát SSL/TLS pro ověření IEEE802.1X. Pokud není SSL/TLS nainstalován, nemůžete zvolit "POVOLIT". Toto nastavení je platné pouze v případě, že jste zvolili EAP-TLS.
Authenticate Server	-	-	POVOLIT	Určuje, zda se má ověřovat certifikát odeslaný ze serveru RADIUS pomocí certifikátu CA.

Položka			Výchozí tovární nastavení	Popis
Web page	Konfigurační nástroj/Zásuvný modul nastavení sítě	Nastavení síťové karty (Mac OS X)		
IPSec	-	-	ZAKÁZAT	Slouží k určení zda použít protokol IPSec.
IP Address 1-50	-	-	0.0.0.0	Slouží k určení hostitele, jemuž je povolena komunikace přes protokol IPSec.
IKE Encryption Algorithm	-	-	AES-CBC 128	Slouží k určení způsobu šifrování IKE.
IKE Hash Algorithm	-	-	SHA-1	Slouží k určení metody IKE hash.
Diffie-Hellman Group	-	-	Skupina2	Slouží k určení skupiny Diffie-Hellman pro použití v "Návrhu fáze 1".
LifeTime	-	-	28800 (sekund)	Slouží k určení doby platnosti "ISAKMP SA".
Pre-shared Key	-	-	(NULA)	Slouží k určení předsdíleného klíče.
Key PFS	-	-	NOPFS	Slouží k určení zda použít klíč PFS (Perfect Forward Secrecy).
Diffie Hellman Group when Key PFS Enable	-	-	Žádná	Slouží k určení skupiny Diffie-Hellman používané klíčem PFS.
ESP	-	-	Povolit	Určuje, zda se má použít funkce ESP (Encapsulating Security Payload).
ESP Encryption Algorithm	-	-	AES-CBC 128	Slouží k určení algoritmu šifrování pro protokol ESP.
ESP Authentication Algorithm	-	-	SHA-1	Slouží k určení algoritmu ověření v protokolu ESP.
AH	-	-	Povolit	Slouží k určení zda použít protokol AH (Authentication Header).
AH Authentication Algorithm	-	-	SHA-1	Slouží k určení algoritmu ověření v protokolu AH.
LifeTime	-	-	3600 (sekund)	Slouží k určení doby platnosti "IPSec SA".

Otevření webové stránky tiskárny z počítače

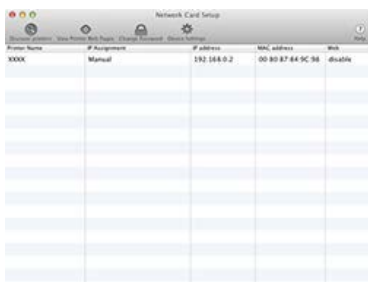
 Podrobné informace o použití webové stránky tiskárny ke změně nastavení naleznete v "[Použití webové stránky tiskárny](#)".

Použití konfiguračního nástroje (pouze pro Windows)

 Podrobné informace o použití konfiguračního nástroje k nastavení sítě naleznete v "[Nastavení zásuvného modulu nastavení sítě](#)".

Použití nastavení síťové karty v systému Mac OS X

Nastavení síťové karty je nástroj, který se používá k nastavení sítě tiskárny a zobrazení webové stránky. Tato část poskytuje přehled Nastavení síťové karty a popisuje jak tento nástroj spustit a jak s ním pracovat.



Před použitím nástroje Nastavení síťové karty je nutné aktivovat TCP/IP.

Poznámka

Nastavte protokol TCP/IP.

❖ [Spuštění Nastavení síťové karty](#)

Tato část popisuje spuštění Nastavení síťové karty.

❖ [Vyhledávání tiskárny.](#)

Tato část popisuje, jak vyhledávat tiskárnu na síti prostřednictvím nastavení síťové karty.

❖ [Nastavení IP adresy](#)

Tato část popisuje nastavení IP adresy tiskárny připojené k síti prostřednictvím Nastavení síťové karty.

❖ [Nastavení webové služby](#)

Tato část popisuje nastavení a otevření webové stránky tiskárny prostřednictvím Nastavení síťové karty.

❖ [Ukončení Nastavení síťové karty](#)

Tato část popisuje ukončení Nastavení síťové karty.

Spuštění Nastavení síťové karty

1. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
2. Poklepejte na [OKI] > [Pomocné nástroje] > složka [Nastavení síťové karty].
3. Poklepejte na Nastavení síťové karty.

Vyhledávání tiskárny.

Nastavení podmínek vyhledávání tiskárny

Nastavování podmínek prodlevy

Nastavení podmínek vyhledávání tiskárny

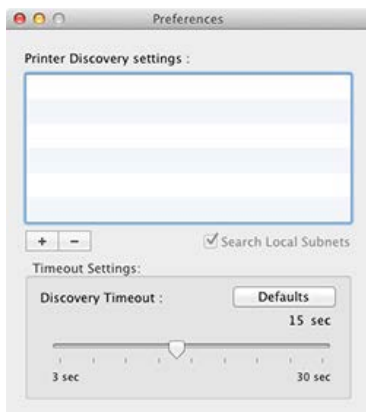
Výběrem zaškrtnutí políčka "hledat v místní podsíti" můžete hledat tiskárny, jež jsou na stejném segmentu.

! Poznámka

Tato volba je aktivována jako výchozí.

K vyhledání konkrétní tiskárny zadejte nebo odeberte její IP adresu.

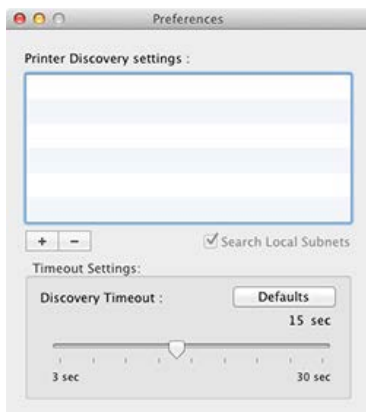
1. Spustit Nastavení síťové karty.
[Spuštění Nastavení síťové karty](#)
2. Z nabídky [Nastavení síťové karty] vyberte [Vlastnosti].
3. Klikněte na tlačítko [+], a poté vyberte IP adresu, kterou chcete přidat.
Uložená adresa se zobrazí v seznamu.
Uloženou IP adresu lze odebrat výběrem ze seznamu a kliknutím na [-].



Nastavování podmínek prodlevy

Prodlevu funkce hledání lze nastavit.

1. Spustit Nastavení síťové karty.
[Spuštění Nastavení síťové karty](#)
2. Z nabídky [Nastavení síťové karty] vyberte [Vlastnosti].
3. Vyberte dobu prodlevy.

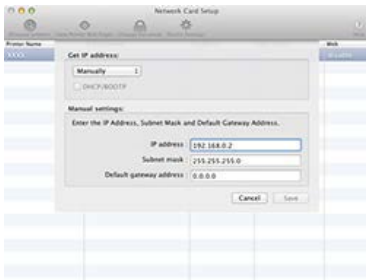


Nastavení IP adresy

Poznámka

Počáteční hodnota způsobu získávání IP adresy je nastavena jako "Automaticky".
Je-li v síti server DHCP, zobrazí se adresa obdržená z tohoto serveru.

1. Spustit Nastavení síťové karty.
[🔗 Spuštění Nastavení síťové karty](#)
2. Vyberte tiskárnu ze seznamu.
3. Vyberte [IP Adresa] z nabídky [Tiskárna].
4. V případě potřeby změňte nastavení a poté stiskněte [Uložit].



5. Zadejte heslo a poté stiskněte [OK].
 - ❖ Výchozím heslem je posledních šest znaků adresy MAC.
 - ❖ V hesle se rozlišují malá a velká písmena.Síťová karta tiskárny se restartuje.

Nastavení webové služby

Nastavení sítě tiskárny spustíte otevřením nastavení síťové karty.

[Povolení nastavení webové stránky](#)

[Otevření webové stránky](#)

[Změna hesla](#)

Povolení nastavení webové stránky

1. Spustit Nastavení síťové karty.
[🔗 Spuštění Nastavení síťové karty](#)
2. Vyberte tiskárnu ze seznamu.
3. Vyberte [Nastavení webové stránky] z nabídky [Tiskárna].
4. Povolte webové nastavení, a poté stiskněte [Uložit].
5. Zadejte heslo a poté stiskněte [OK].
 - ✦ Výchozím heslem je posledních šest znaků adresy MAC.
 - ✦ V hesle se rozlišují malá a velká písmena.Síťová karta tiskárny se restartuje.

Otevření webové stránky

1. Spustit Nastavení síťové karty.
[🔗 Spuštění Nastavení síťové karty](#)
2. Vyberte tiskárnu ze seznamu.
3. Vyberte [Zobrazit webové stránku tiskárny] z nabídky [Tiskárna].
Webová stránka se otevře a zobrazí se stránka stavu tiskárny.

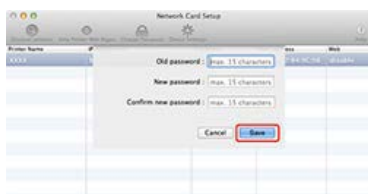
Změna hesla

Heslo pro nastavení tiskárny můžete změnit.

Poznámka

- ✦ Výchozím heslem je posledních šest znaků adresy MAC.
- ✦ V hesle se rozlišují malá a velká písmena.

1. Spustit Nastavení síťové karty.
[🔗 Spuštění Nastavení síťové karty](#)
2. Vyberte tiskárnu ze seznamu.
3. Z nabídky [Tiskárna] vyberte [Změnit heslo]
4. Zadejte stávající heslo.
5. Zadejte nové heslo a potvrďte jej opětovným zadáním.
6. Klikněte na [Uložit].



Síťová karta tiskárny se restartuje.

Ukončení Nastavení síťové karty

1. Z nabídky [Nastavení síťové karty] v nastavení síťové karty vyberte [Ukončit nastavení síťové karty]

Změna jazyka na ovládacím panelu

Změnit jazyk zobrazený na ovládacím panelu tiskárny prostřednictvím pomocného softwaru. Postupujte podle operačních pokynů určených pro svůj počítač.

- ❖ [Pro Windows \(Nastavení jazyka ovládacího panelu\)](#)
- ❖ [Pro Mac OS X \(Nastavení jazyka panelu\)](#)

Pro Windows (Nastavení jazyka ovládacího panelu)

Nastavte jazyk zobrazený na ovládacím panelu pomocí disku "DVD-ROM se softwarem".

- ✦ [Pro připojení k síti](#)
- ✦ [Pro připojení USB](#)

Pro připojení k síti

Připojte tiskárnu k síti pomocí kabelu LAN a poté nastavte jazyk zobrazený na ovládacím panelu.

1. Zkontrolujte, zda jsou tiskárna a počítač propojeny a zda je tiskárna zapnutá, a potom do počítače vložte "DVD-ROM s programy".
2. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

3. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
4. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].



5. Klikněte na možnost [Další].



6. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



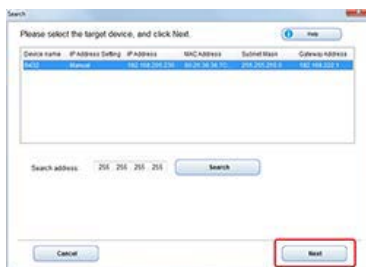
7. Vyberte [Síť (Přip. k místní síti/Bezdrátové připojení)] a klikněte na tlačítko [Další].



8. Klikněte na [Nastavení jazyka ovládacího panelu].



9. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



10. Z rozevírací nabídky [Nastavení jazyků zařízení] vyberte jazyk, který chcete nastavit a poté klikněte [Nastavit].



11. Zadejte heslo a poté stiskněte [OK].

12. Po zobrazení zprávy o dokončení nastavení klikněte [OK].
Tiskárna se restartuje.

Pro připojení USB

Připojte tiskárnu k síti pomocí kabelu USB a poté nastavte jazyk zobrazený na ovládacím panelu.

Připomínka

Použijte kabel USB2.0, kratší než 5 metrů (doporučená délka je maximálně 2 metry).

1. Zkontrolujte, zda je tiskárna vypnutá a kabel USB je odpojen od počítače.
2. Zapněte počítač.
Vložte do počítače „disk DVD-ROM se softwarem“.
3. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

4. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
5. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].



6. Klikněte na možnost [Další].



7. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



8. Vyberte položky [USB] a klikněte na tlačítko [Další].

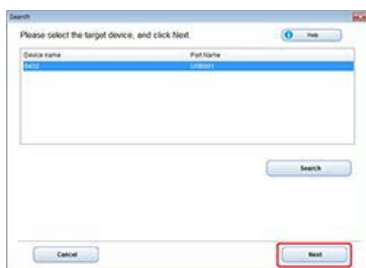


9. Propojte tiskárnu s počítačem pomocí USB kabelu.

10. Klikněte na [Nastavení jazyka ovládacího panelu].



11. Vyberte tiskárnu a klikněte na [Další].



12. Vyberte jazyk, který chcete nastavit, a poté klikněte [Nastavit].



13. Zadejte heslo a poté stiskněte [OK].



Tiskárna se restartuje.

- 14.** Po zobrazení zprávy o dokončení nastavení klikněte [OK].



Pro Mac OS X (Nastavení jazyka panelu)

Jazyk na obrazovce ovládacího panelu lze změnit.

O prostředí operačního systému

[Seznam softwarových nástrojů](#)

1. Vytiskněte mapu nabídek tiskárny.

Zkontrolujte číslo "Formátu jazyka" vytištěné na mapě nabídky.

Pokud používáte připojení TCP/IP, zkontrolujte IP adresu tiskárny na mapě nabídky.

Jak zkontrolovat mapu nabídky

[Kontrola pomocí ovládacího panelu](#)

2. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.

3. Poklepejte na [Nástroj] > [Nastavení jazyka panelu] > [Nastavení jazyka panelu].

4. Vyberte způsob připojení.

Vyberte [USB] nebo [TCP/IP]. Pokud vyberete připojení TCP/IP, zadejte IP adresu tiskárny, kterou jste zkontrolovali na mapě nabídky.



5. Klikněte na [OK].

Otevře se hlavní dialogové okno.

6. Zkontrolujte, jestli hodnota "Formát jazyka" na mapě nabídek a hodnota na obrazovce splňují následující podmínky.

Podmínka 1: První číslice verzí se shodují.

Podmínka 2: Hodnota verze jazyka zobrazená na obrazovce je stejná nebo novější (vyšší), než hodnota "Formátu jazyka".



Připomínka

Pokud není podmínka 1 splněna, jazykovou sadu nelze stáhnout. Jestliže se pokusíte o stažení za nesplnění podmínky 1, na ovládacím panelu se zobrazí chyba. Abyste tuto chybu odstranili, je zapotřebí tiskárnu resetovat. Pokud je splněna podmínka 1, ale není splněna podmínka 2, můžete tiskárnu používat, ale některá nastavení budou zobrazena v angličtině.

7. Vyberte jazyk.



8. Klikněte na položku [Stáhnout].

Soubor nastavení jazyka je odeslán do tiskárny a zobrazí se zpráva potvrzující dokončení odeslání.

9. Restartuje tiskárnu.

Kontrola písma tiskárny na ovládacím panelu

Písma tiskárny můžete kontrolovat.

1. Vložte papír A4 do zásobníku.



Připomínka

Pokud tisknete na jiný papír než A4, část obsahu se nemusí vytisknout.

2. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu pro zobrazení [KONFIGURACE] a poté stiskněte  (OK).
3. Abyste vytiskli písma použitá v režimu PostScript, stiskněte  nebo  aby se zobrazilo [TISK PÍSMO PSE].

Abyste vytiskli písma použitá v režimu PCL, stiskněte  nebo  aby se zobrazilo [TISK PÍSMO PCL].

4. Stiskněte  (OK).

Písmo bude vytištěno.

Kontrola/změna kvality obrázků

Kvalitu tisku můžete upravit prostřednictvím úpravy kontrastu a hustoty obrázku.

- ✦ [Úprava kontrastu \(Kontrast\)](#)

Tato část popisuje, jak upravit jas a kontrast obrázku při tisku.

- ✦ [Úprava hustoty](#)

Tato část popisuje, jak upravit hustotu při tisku.

Úprava kontrastu (Kontrast)

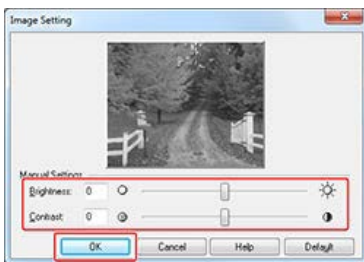
Poznámka

Tato funkce není k dispozici pro ovladače tiskárny PCL pro Windows.

1. Otevřete soubor, který se bude tisknout.
2. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
3. Klikněte na položku [Předvolby].
4. Klikněte na kartu [Nastavení] > [Nastavení obrázku] > [Detail].



5. Vyberte hodnoty [Jas] a [Kontrast], a poté stiskněte [OK].



Úprava hustoty

Hustotu tisku můžete upravit v pěti stupních. Pokud jsou malé znaky rozmazané nebo data na obrázku příliš tmavá, nastavte hustotu ve směru "(mínus) světlost". Pokud nejsou úzké čáry soustavné, nastavte hustotu ve směru "(plus) tmavost"

! Poznámka

- Tuto funkci není možné použít u ovladače tiskárny PS a XPS.
- V prostředí Windows výběr [Tmavost tiskárny] upřednostní nastavení ovladače tiskárny.

Práce s ovládacím panelem

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

Práce s ovládacím panelem

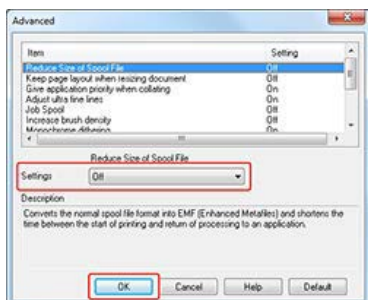
1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu zobrazíte [NABÍDKY] a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  aby se zobrazilo [ÚPRAVA TISKU] a poté stiskněte  (OK).
3. Stiskněte  nebo  aby se zobrazilo [TMAVOST] a poté stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  aby se zobrazila cílová hodnota.
5. Stiskněte  (OK) přidáte [*] na pravou stranu nastavené hodnoty.
6. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Ovladač tiskárny PCL pro Windows

1. Otevřete soubor, který se bude tisknout.
2. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
3. Klikněte na položku [Předvolby].
4. Klikněte na [Pokročilé] na kartě [Volby úlohy].



5. Z nabídky [Položka] vyberte [Tmavost tiskárny].
6. Z rozevíracího seznamu [Nastavení] vyberte požadovanou hustotu, a poté klikněte na [OK].



Postup pro ovladač tiskárny PCL pro Mac OS X

O přiloženém pomocném softwaru

Tato část popisuje využití jednotlivých částí přiloženého pomocného softwaru, užitečných při používání tiskárny.

✦ [Instalace softwaru](#)

Tato část popisuje, jak nainstalovat pomocný software. Postupujte podle operačních pokynů určených pro svůj počítač.

✦ [Seznam softwarových nástrojů](#)

Tato část poskytuje seznam pomocného softwaru k dispozici.

Instalace softwaru

Máte-li utilitu, kterou chcete použít, nainstalujte ji z "DVD-ROM se softwarem". Lze jej rovněž spustit a používat přímo z disku "DVD-ROM se softwarem".

- ✦ [Instalace z disku "DVD-ROM se softwarem"](#)

Tato část popisuje postup při instalaci softwarového nástroje do počítače s Windows a Mac OS X.

- ✦ [Odinstalování softwaru](#)

Tato část popisuje, jak odinstalovat pomocný software.

Instalace z disku "DVD-ROM se softwarem"

Tento nástroj se používá při připojení do sítě.

Pro Windows

Pro systém Mac OS X

Pro Windows

1. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
2. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

3. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
4. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].
5. Klikněte na možnost [Další].
6. Vyberte model své tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].
7. Vyberte [Síť (Přip. k místní síti/Bezdrátové připojení)] a klikněte na tlačítko [Další].
8. Klikněte na položku [Vlastní instalace].
9. Vyberte zařízení, které chcete nainstalovat, a poté klikněte na tlačítko instalace.
10. Klikněte [x] v pravém horním rohu obrazovky.

Pro systém Mac OS X

Softwarový nástroj můžete zkopírovat přetažením na jakékoliv místo. Lze jej rovněž spustit přímo z disku "DVD-ROM se softwarem".

1. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
2. Dvakrát klikněte na [OKI] > složka [Nástroje].
3. Zkopírujte složku s nástrojem, který chcete nainstalovat prostřednictvím přetažení do Vámi zvoleného místa.



Připomínka

Nástroj spustíte poklepáním na ikonu nástroje ve složce.

Odinstalování softwaru

Softwarový nástroj, který chcete odebrat, odinstalujete pomocí následujících pokynů.

[Pro Windows](#)

[Pro systém Mac OS X](#)

Pro Windows

1. Klikněte na položku Stiskněte [Start] a poté stiskněte [Ovládací panel] > [Programy a funkce].
2. Vyberte zařízení, které chcete odstranit, a poté klikněte [Odstranit].
3. Podle pokynů na obrazovce dokončete odinstalování.

Pro systém Mac OS X

1. Klikněte na složku [Aplikace] na pevném disku.
2. Pravým tlačítkem klikněte na nástroj, který chcete odinstalovat a poté klikněte [Přesunout do koše].

Seznam softwarových nástrojů

Tato část popisuje nástroje, jež je na této tiskárně možné použít. Informace o použití každého nástroje naleznete v kapitolách určených konkrétním nástrojům.

Společné nástroje pro operační systémy Windows a Mac OS X

Softwarové nástroje pro systém Windows

Softwarové nástroje pro systém Mac OS X

Společné nástroje pro operační systémy Windows a Mac OS X

Položka	Relevantní funkce	Popis	Systémové požadavky	Reference
PS Gamma Adjuster	Tisk	Můžete upravit hustotu barev fotografií.	- Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 - Mac OS X 10.6.8 až 10.9	Úprava tónu fotografií k tisku (Úprava PS gamma)
Klient účtování tiskových úloh	Správa	Nastavit uživatelské jméno a ID uživatele do ovladače tiskárny.	- Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 - Mac OS X 10.6.8 až 10.9	Nastavení v prostředí Windows Nastavení v prostředí Mac OS X
Nastavení jazyka displeje tiskárny/Nastavení jazyka panelu	Nastavení	Jazyk a nabídky na obrazovce ovládacího panelu lze změnit.		Pro Windows (Nastavení jazyka ovládacího panelu) Pro Mac OS X (Nastavení jazyka panelu)

Softwarové nástroje pro systém Windows

Seznam funkcí softwarových nástrojů

Název nástroje	Položka						
	Změna nastavení IP adresy	Displej panelu	Správa úloh	Kontrola nastavení položky	Správa možností	Informace o spotřebním materiálu	Správa sítě
Konfigurační nástroj	☐	☐		☐		☐	
OKI LPRNástroj		☐	☐				
Rozšíření sítě					☐		
Web page	☐	☐		☐		☐	

Položka	Relevantní funkce	Popis	Systémové požadavky	Reference
Konfigurační nástroj	Nastavení	Můžete nastavit síť tiskárny a kontrolovat její stav. Také můžete změnit IP adresu.	Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003	Použití konfiguračního nástroje (pouze pro Windows)
Přímý tisk PDF	Tisk	Tisk souborů PDF, aniž by bylo nutno spustit jakoukoliv aplikaci.	Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003	Tisk bez otevření souboru PDF (Přímý tisk PDF)
Nástroj OKI LPR	Tisk	Můžete tisknout prostřednictvím síťového připojení, spravovat tisk a kontrolovat stav tiskáren.	Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows	Tisk pomocí Nástroje OKI LPR

			Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003	
Rozšíření sítě	Správa	Můžete kontrolovat nastavení tiskárny a nastavit možnosti ovladače tiskárny. Tento nástroj se instaluje automaticky při instalaci ovladače tiskárny prostřednictvím síťového připojení.	Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 Počítače s TCP/IP	Použití Rozšíření sítě (pouze pro Windows)

Softwarové nástroje pro systém Mac OS X

Položka	Relevantní funkce	Popis	Systémové požadavky	Reference
Nastavení síťové karty	Nastavení	Můžete nastavit síť.	Mac OS X 10.6.8 až 10.9	Použití nastavení síťové karty v systému Mac OS X

Údržba

Tato kategorie popisuje, jak vyměnit a vyčistit spotřební materiál pro delší použití tiskárny bez stresu. Tato kategorie také nabízí vysvětlení toho, jak aktualizovat a odstraňovat ovladače tiskárny v počítači, připojeném k tiskárně.



❖ [Výměna spotřebního materiálu](#)

Tato část popisuje, jak poznat dobu pro výměnu spotřebního materiálu, a jak jej vyměňovat.

❖ [Čištění hlavní jednotky a jejích součástí](#)

V této části se dozvíte, jak vyčistit jednotlivé části tiskárny.

❖ [Odstranění nainstalovaného ovladače tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak odebrat ovladače tiskárny, které jsou nainstalovány v počítači. Pro provedení této akce musíte mít pro tento počítač oprávnění správce.

❖ [Aktualizace nainstalovaného ovladače tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak aktualizovat ovladače tiskárny, které jsou nainstalovány v počítači. Pro provedení této akce musíte mít pro tento počítač oprávnění správce.

Výměna spotřebního materiálu

V této části se dozvíte, jak vyměnit spotřební materiál.

- ✦ [Bezpečnostní opatření pro výměnu](#)
- ✦ [Výměna tonerové kazety](#)
- ✦ [Výměna obrazového válce](#)

Bezpečnostní opatření pro výměnu

Při provádění výměny mějte na paměti následující bezpečnostní opatření.

 VÝSTRAHA		
 Toner ani tonerovou kazetu nevhazujte do ohně. Toner se může rozsypat a způsobit popáleniny.	 Tonerovou kazetu neskladujte na místě, kde je vystavena otevřenému ohni. Toner se může vznítit a způsobit požár nebo popáleniny.	 Rozsypaný toner nevysávejte elektrickým vysavačem. Při vysávání rozsypaného toneru elektrickým vysavačem může dojít ke vznícení, způsobeném jiskrami od elektrických kontaktů nebo z jiných důvodů. Pokud se toner rozsype po podlaze nebo na jiných místech, setřete jej vlhkým hadrem nebo jinou tkaninou.

 UPOZORNĚNÍ		
 Některé vnitřní části stroje se při provozu hodně zahřívají. Nedotýkejte se míst v okolí štítku "POZOR, HORKÉ". Mohlo by dojít k popáleninám.	 Tonerové kazety uchovávejte mimo dosah dětí. Pokud dítě toner omylem spolkne, okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc.	 Pokud toner vdechnete vy, vykloukejte si velkým množstvím vody a přejděte na čerstvý vzduch. V případě potřeby vyhledejte lékařskou pomoc.
 Pokud vám toner ulpí na ruku nebo na pokožce, důkladně jej omyjte mýdlem a vodou.	 Pokud toner zasáhne oči, okamžitě je vypláchněte velkým množstvím vody. V případě potřeby vyhledejte lékařskou pomoc.	 Pokud toner spolknete, vyplivněte jej. V případě potřeby vyhledejte lékařskou pomoc.
 Při odstraňování zaseknutého papíru nebo při výměně tonerových kazety dbejte na to, abyste si tonerem neznečistili oděv a ruce. Pokud vám toner ulpí na oblečení, smyjte jej studenou vodou. Pokud se toner při praní v horké vodě nebo jinými metodami zahřeje, poskvrní látku a bude nemožné jej odstranit.	 Obrazový válec ani tonerovou kazetu nerozebírejte. Můžete rozptýlený toner vdechnout, nebo vám může ulpět na ruku či oděvu, které ušpiní.	 Použité tonerové kazety skladujte v sáčku a dbejte na to, aby se toner nerozsypal.

Používejte jen originální spotřební materiál společnosti Oki Data, který zajistí optimální výkon zařízení.

- Při reklamaci závad vzniklých v souvislosti s používáním jiného spotřebního materiálu budou účtovány poplatky i během záruční doby nebo období platnosti servisní smlouvy. (Spotřební materiál od jiných výrobců nemusí způsobit závadu zařízení, ale vždy je nutné pracovat s opatrností.)

Výměna tonerové kazety

V této části se dozvíte, jak poznat vhodnou dobu pro výměnu obrazového válce a jak při výměně postupovat.

- ✦ [Odhadovaný cyklus výměny tonerové kazety](#)

- ✦ [Výměna tonerové kazety](#)

Odhadovaný cyklus výměny tonerové kazety

Při poklesu hladiny toneru se na ovládacím panelu zobrazí zpráva [DOCHÁZÍ TONER] - připravte si náhradní tonerovou kazetu.

Pokud budete v používání tonerové kazety pokračovat i po zobrazení výše uvedené zprávy, tisk se zastaví se zprávou [VYMĚNIT TONER/413:PRÁZDNÝ TONER]; pokud k tomu dojde, tonerovou kazetu vyměňte.



V závislosti na prostředí mohou tisky zesvětlit ještě předtím, než se výše uvedené zprávy zobrazí. V takovém případě tonerovou kazetu vyjměte a zkontrolujte toner uvnitř kazety obrazového válce; pokud toner došel, vyměňte tonerovou kazetu za novou.

Odhadované cykly pro výměnu tonerových kazet vycházejí z předpokladu použití papíru formátu A4 a továrního nastavení sytosti tisku, které je v souladu s "ISO/IEC 19752".

- ❖ Tonerová kazeta (velká): Asi 12 000 listů
- ❖ Tonerová kazeta: Asi 7 000 listů

Je-li první tonerová kazeta nainstalována do nové kazety válce, jsou odhadované cykly pro výměnu tonerových kazet následující (hodnoty nejsou v souladu s normou ISO/IEC19752.):

- ❖ Tonerová kazeta (velká): Asi 10 500 listů
- ❖ Tonerová kazeta: Asi 5 500 listů

Je tomu tak proto, že v nové kazetě obrazového válce žádný toner není a toner je odebírán z první tonerové kazety.

Pokud se zobrazí zpráva [ZKONTROLUJTE TONEROVOU KAZETU/ 547:NESPRÁVNĚ UZAMCENÍ PAKY], mohl toner v tonerové kazetě zbyť. Zkontrolujte, zda se knoflík na tonerové kazetě neotáčí ve směru  hlavní jednotky kazety, a potom jemně poklepejte na tonerovou kazetu, nainstalovanou v obrazovém válci.

❖ O ISO/IEC 19752

ISO/IEC 19752 je norma, určený pro standardizaci metody měření počtu tisknutelných listů tonerové kazety. Počet tisknutelných listů a provozní náklady tonerové kazety jsou podle této normy hodnoty, získané při nepřetržitém tisku standardních dat podle normy ISO/IEC 19752 na papír formátu A4.

Standardní data ISO/IEC 19752



Připomínka

Odhadovaný počet listů, které lze vytisknout před zobrazením zprávy [VYMĚNTE TONER] po zprávě [DOCHÁZÍ TONER] je 150 listů. (s použitím hustoty tisku se standardním tiskovým vzorem)

Poznámka

- Kvalita tisku se po jednom roce od vybalení tonerové kazety zhoršuje; připravte si novou tonerovou kazetu.
- I po zobrazení zprávy [VYMĚNTE TONER] můžete chvíli pokračovat v tisku, pokud otevřete a zavřete horní kryt; pokud však vytisknete asi 100 listů (s hustotou tisku ve standardním tiskovém vzorci), tisk se kvůli ochraně tiskárny zcela zastaví. Vzhledem k tomu, že tisk po zobrazení zprávy [VYMĚNTE TONER] způsobuje poruchy obrazového válce, vyměňte tonerovou kazetu.
- Používejte jen originální spotřební materiál společnosti Oki Data, který zajistí optimální výkon zařízení.

Použití spotřebního materiálu jiných výrobců může snížit kvalitu tisku a/nebo jiné výsledky.

Při reklamaci závad, vzniklých v souvislosti s používáním jiného spotřebního materiálu, budou účtovány poplatky bez ohledu na to, zda k problému došlo během záruční doby nebo v období platnosti servisní smlouvy.

(Spotřební materiál od jiných výrobců nemusí způsobit závadu zařízení, ale vždy je nutné pracovat s opatrností.)

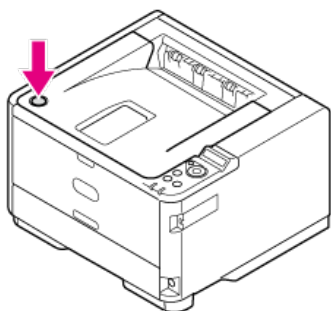
Výměna tonerové kazety

Proveďte výměnu tonerové kazety.

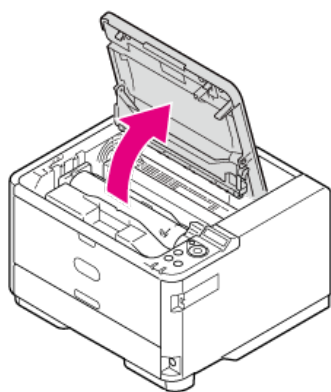
Připomínka

Tonerové kazety recyklujte. Pokud potřebujete použitou tonerovou kazetu zlikvidovat, vložte ji do polyetylenového sáčku nebo jiného obalu a řiďte se místními předpisy a nařízeními.

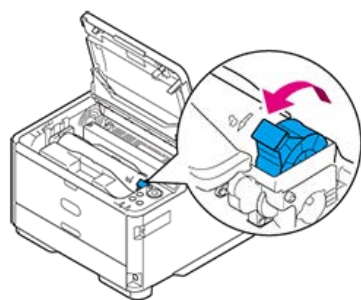
1. Stiskněte tlačítko [Otevřít].



2. Otevřete horní kryt.



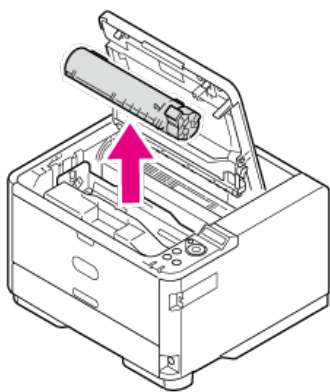
3. Modrou páčku na tonerové kazetě posunujte ve směru  šipky (Odemčeno) až do krajní polohy.



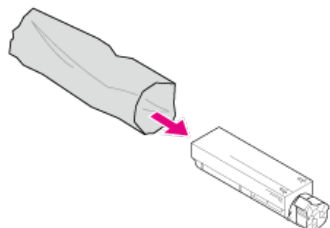
4. Tonerovou kazetu opatrně zvedněte a vyjměte.

VÝSTRAHA

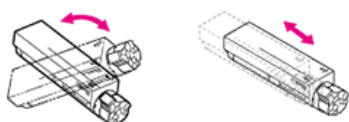
Použité tonerové kazety nevhazujte do ohně.
Toner se může rozsypat, vznítit a způsobit popáleniny.



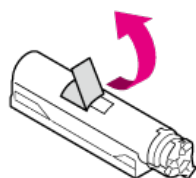
5. Vyjměte novou tonerovou kazetu z obalu.



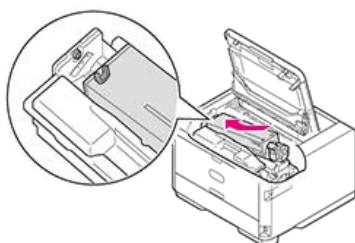
6. Několikrát jí zatřepejte ve svislém i vodorovném směru.



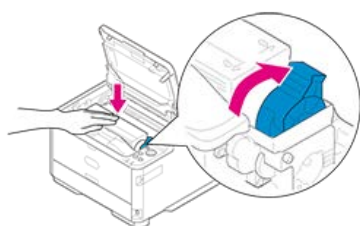
7. Přidržte tonerovou kazetu rovně a opatrně odstraňte pásku.



8. Tonerovou kazetu vložte do obrazového válce tak že levým koncem zatlačíte na kolík v horní části obrazového válce, a potom zasuňte i pravý konec.



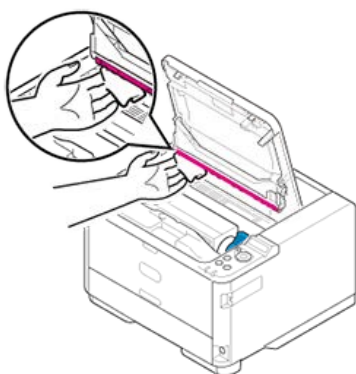
9. Modrou páčku na tonerové kazetě posunujte ve směru  šipky (Zamčeno) až do krajní polohy.



! Poznámka

Pokud není tonerová kazeta dobře upevněna, kvalita tisku se může snížit.

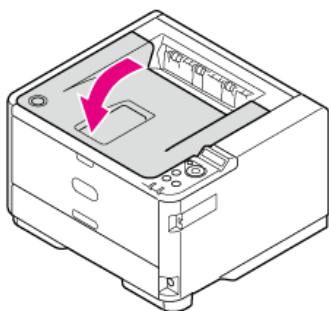
- 10.** Povrch čočky hlavy LED zlehka otřete měkkým papírovým kapesníčkem.



! Poznámka

Nepoužívejte rozpouštědla, jako je metanol nebo ředidlo. Použití takových rozpouštědel může hlavu LED poškodit.

- 11.** Zavřete horní kryt.



Výměna obrazového válce

V této části se dozvíte, jak poznat vhodnou dobu pro výměnu obrazového válce a jak při výměně postupovat.

- ❖ [Odhadovaný cyklus výměny obrazového válce](#)

- ❖ [Výměna obrazového válce](#)

Odhadovaný cyklus výměny obrazového válce

Pokud kazeta obrazového válce začíná dosahovat konce životnosti, na ovládacím panelu se zobrazí zpráva [OBJEDNAT VÁLEC], a až dosáhne konce životnosti, na ovládacím panelu se zobrazí zpráva [ŽIVOTNOST VÁLCE], načež byste měli kazetu obrazového válce vyměnit za novou. Pokud budete v tisku pokračovat, až toner dojde, tisk se zastaví.

Pokud používáte papír formátu A4, odhadovaný životní cyklus obrazového válce je asi 30.000 stran. Předpokládá se, že tiskárna bude používána za standardních podmínek (tisk po třech stranách). Tisk po jednotlivých stranách snižuje životnost válce přibližně o polovinu.

Kromě počtu tisků na jednu tiskovou úlohu může životnost válce ovlivnit také teplota a vlhkost, typ papíru a hustota tisku; skutečný počet vytištěných stran může být v závislosti na podmínkách tisku menší, než polovina výše uvedeného odhadu.



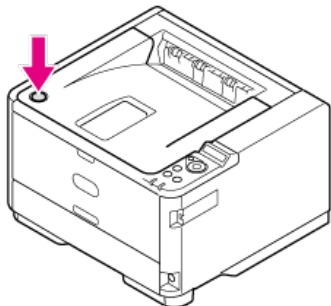
! Poznámka

- Kvalita tisku může po jednom roce od vybalení tonerové kazety klesnout, připravte si nový obrazový válec.
- Používejte jen originální spotřební materiál společnosti Oki Data, který zajistí optimální výkon zařízení.
Použití spotřebního materiálu jiných výrobců může snížit kvalitu tisku a/nebo jiné výsledky.
Při reklamaci závad, vzniklých v souvislosti s používáním jiného spotřebního materiálu, budou účtovány poplatky bez ohledu na to, zda k problému došlo během záruční doby nebo v období platnosti servisní smlouvy.
(Spotřební materiál od jiných výrobců nemusí způsobit závadu zařízení, ale vždy je nutné pracovat s opatrností.)
- Po výměně obrazového válce mohou být tisky dočasně světlé. Po provedení několika tiskových úloh se tisk obnoví.
- Občas může být sytost tisku po dlouhém období používání vyšší. V takovém případě v nabídce tiskárny nastavte [TMAVOST] na [-1] nebo [-2]. V ovladači tiskárny můžete také pro úpravu sytosti tisku nastavit [Tmavost tiskárny] na [SVĚTLOU] nebo [STŘEDNÍ]. Po výměně obrazového válce vraťte nastavení na původní hodnoty.
- Pokud při výměně obrazového válce nainstalujete tiskovou kazetu, která už byla používána, může se zobrazit zpráva [VYMĚŇTE TONER] nebo [DOCHÁZÍ TONER] - mějte připravenou novou tonerovou kazetu.
Ukazatel množství toneru nemusí být zobrazen správně, dokud tonerovou kazetu nevyměníte za novou.
- I po zobrazení zprávy [ŽIVOTNOST VÁLCE] můžete pokračovat v tisku, pokud otevřete a zavřete horní kryt; pokud však dojde toner v obrazovém válci, nebo po vytištění určitého počtu listů, se tisk zastaví kvůli ochraně tiskárny.
V takovém případě obrazový válec vyměňte.

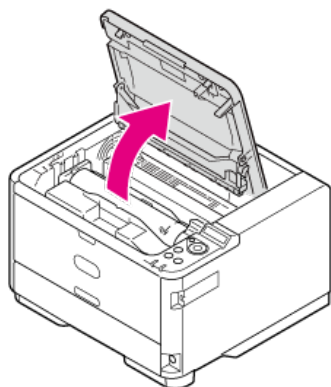
Poznámka

- Obrazový válec (zelené barvy) je velmi křehký, proto jím manipulujte s maximální opatrností.
- Obrazový válec nevystavujte přímému slunečnímu svitu ani silnému světlu (cca 1500 luxů a více). Obrazový válec nevystavujte déle než 5 minut ani běžnému interiérovému osvětlení.
- Používejte jen originální spotřební materiál společnosti Oki Data, který zajistí optimální výkon zařízení.
- Při reklamaci závad vzniklých v souvislosti s používáním jiného spotřebního materiálu budou účtovány poplatky i během záruční doby nebo období platnosti servisní smlouvy. (Spotřební materiál od jiných výrobců nemusí způsobit závadu zařízení, ale vždy je nutné pracovat s opatrností.)

1. Stiskněte tlačítko [Otevřít].



2. Otevřete horní kryt.



Připomínka

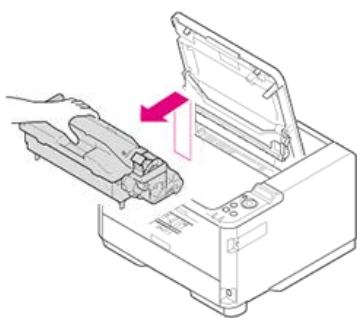
Tonerové kazety recyklujte. Pokud potřebujete použítý obrazový válec nebo tonerovou kazetu zlikvidovat, vložte je do polyetylenového sáčku nebo jiného obalu a řiďte se místními předpisy a nařízeními pro nakládání s odpady.

3. Vyjměte obrazový válec z tiskárny.

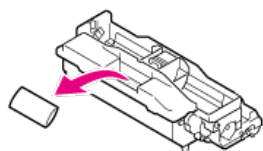
VÝSTRAHA

Použitý obrazový válec a tonerovou kazetu nevhazujte do ohně.
Toner se může rozsypat, vznítit a způsobit popáleniny.

Opatrně vyjměte obrazový válec z tiskárny směrem nahoru.
Společně s válcem jste vyjmuli i tonerovou kazetu.



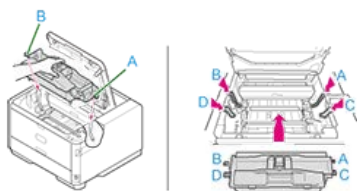
4. Vybalte nový obrazový válec.
5. Odstraňte balíček gelu proti vlhkosti.



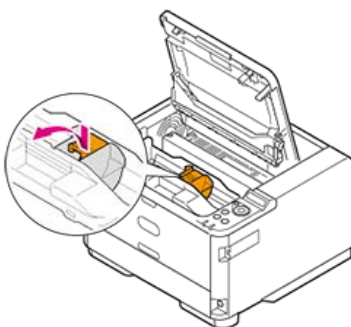
Poznámka

Vždy použijte nový obrazový válec. Příslušenství a obrazové válce pro jiné tiskárny nelze použít.

6. Kolíky obrazových válců (A až D) zarovnejte s drážkami (A až D) uvnitř tiskárny a potom obrazový válec do tiskárny opatrně nainstalujte.



7. Kryt toneru (oranžový) z obrazového válce, nainstalovaného v tiskárně, odstraňte stlačením výstupku ve směru šipky.



Připomínka

Kryt toneru zlikvidujte jako nehořlavý odpad.

Poznámka

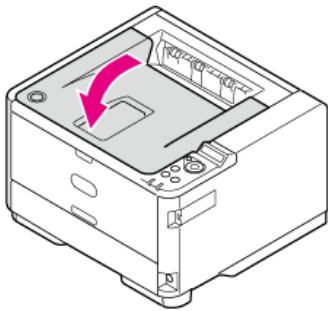
- Při demontáži krytu toneru buďte opatrní, protože má na zadní straně toner.
- Obrazový válec (zelené barvy) je velmi křehký, proto jím manipulujte s maximální opatrností.
- Obrazový válec nevystavujte přímému slunečnímu svitu ani silnému světlu (cca 1500 luxů a více). Má-li se obrazový válec nacházet mimo zařízení 5 minut a déle, zakryjte jej před světlem papírem, a to i při pokojovém osvětlení.
I když kazetu s obrazovým válcem přikryjete papírem, nenechávejte ji vytaženou déle než hodinu.

8. Nainstalujte novou kazetu s tonerem.

Jak nainstalovat tonerovou kazetu

[Výměna tonerové kazety](#)

9. Zavřete horní kryt.



Čištění hlavní jednotky a jejích součástí

V této části se dozvíte, jak vyčistit jednotlivé součásti tiskárny.

- ✦ Čištění povrchu hlavní jednotky
- ✦ Čištění podávacích válců papíru
- ✦ Čištění hlavy LED

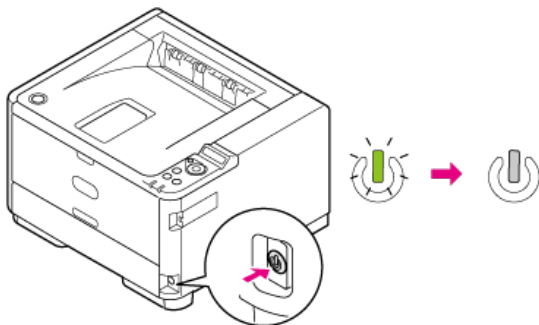
Čištění povrchu hlavní jednotky

Poznámka

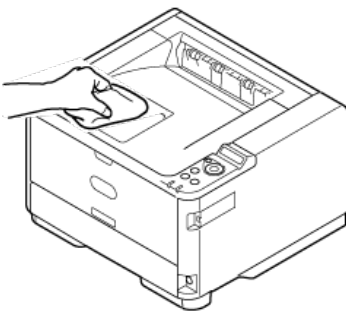
- K čištění nepoužívejte petrolej, éter, ředidlo ani alkohol, protože tyto chemikálie mohou poškodit plastové části a/nebo plášť tiskárny.
- Žádné součásti tiskárny není nutno promazávat. Nepromazávejte tiskárnu olejem.

1. Vypněte tiskárnu.

 Vypnutí tiskárny



2. Povrch tiskárny otřete mírně navlhčeným (vodou nebo jemným čisticím prostředkem) a dobře vymačkaným měkkým hadříkem.



3. Povrch tiskárny otřete měkkým suchým hadříkem.

Poznámka

- Pro čištění používejte pouze vodu nebo jemný čisticí prostředek.
- Tiskárnu není nutno mazat olejem. Nepromazávejte tiskárnu olejem.

Čištění podávacích válců papíru

Dochází-li k zasekávání papíru často, vyčistěte podávací válce papíru.

- ✦ [Zásobníky 1 a 2 \(volitelné\)](#)

- ✦ [Víceúčelový zásobník](#)

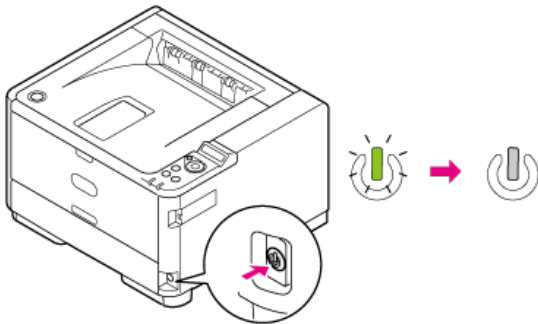
Zásobníky 1 a 2 (volitelné)

Vyčistěte podávací válec v kazetě papíru a válce uvnitř tiskárny.

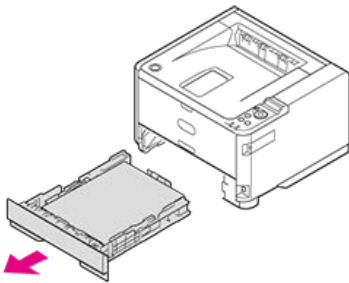
Jako příklad se zde uvádí zásobník 1, ale stejný postup se vztahuje i na zásobník 2.

1. Vypněte tiskárnu.

 Vypnutí tiskárny



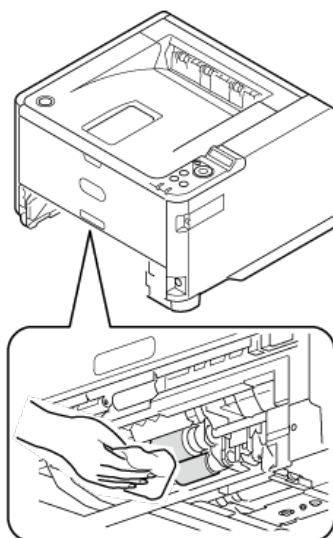
2. Kazetu na papír vyjměte z tiskárny a vytáhněte papír.



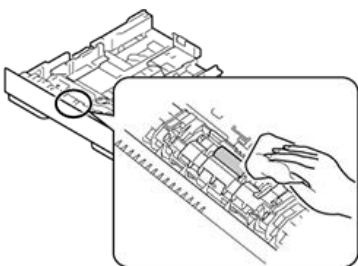
3. Oba podávací válce papíru v tiskárně otřete vodou navlhčeným a dobře vymačkaným měkkým hadříkem.

Poznámka

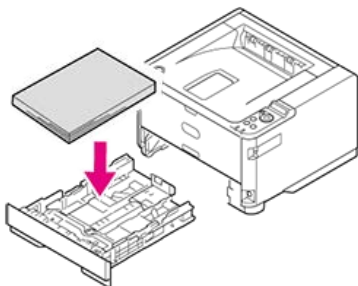
- Pro čištění používejte pouze vodu.
- Tiskárna nevyžaduje mazání. Nepromazávejte tiskárnu olejem.



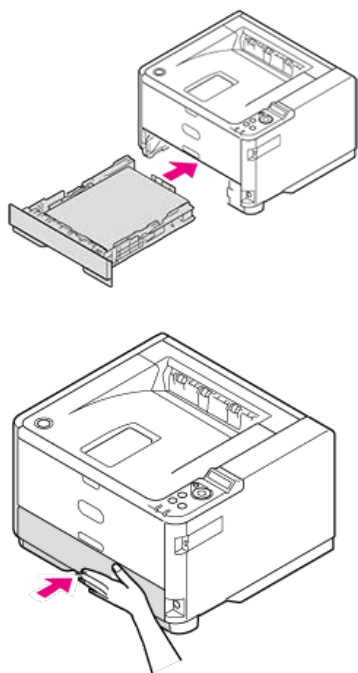
4. Otřete rozdělovací válec papíru vodou navlhčeným a dobře vymačkaným měkkým hadříkem.



5. Vložte papír do kazety na papír.



6. Kazetu s papírem vložte do tiskárny.



! Poznámka

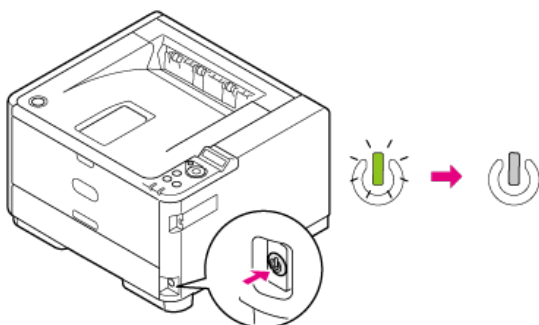
Je-li plechová deska pod papírem v zásobníku papíru zvednutá, před vložením zásobník papíru do tiskárny na ni zatlačte, dokud s cvaknutím nezapadne. Vložení kazety na papír bez zatlačení kovové desky může způsobit poruchu.

Víceúčelový zásobník

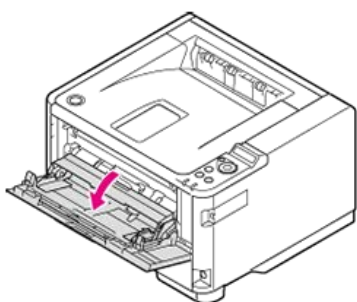
Vyčistěte podávací válec papíru ve víceúčelovém zásobníku.

1. Vypněte tiskárnu.

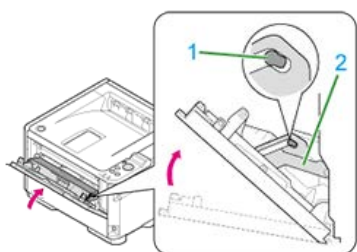
 Vypnutí tiskárny



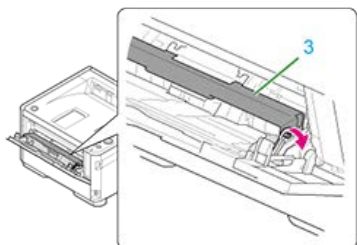
2. Otevřete víceúčelový zásobník.



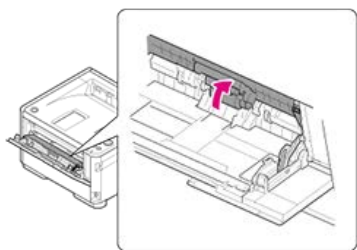
3. Zásobník zlehka zavřete tak, aby bylo možno zámky na levé a pravé straně (1) oddělit od vodících ramen (2).



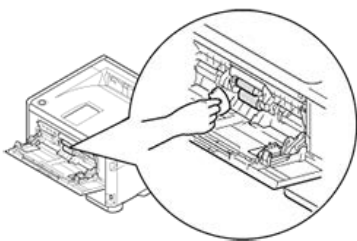
4. Vedení válce (3) uvolněte otevřením levého a pravého ramene směrem ven.



5. Otevřete vedení válce tak, aby se dotklo hlavní jednotky.



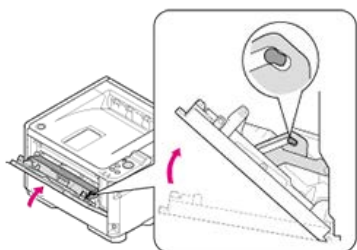
6. Otřete podávací válec papíru vodou navlhčeným a dobře vymačkaným měkkým hadříkem.



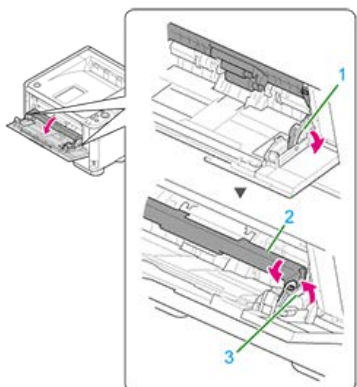
! Poznámka

- Pro čištění používejte pouze vodu.
- Tiskárnu není nutno mazat olejem. Nepromazávejte tiskárnu olejem.

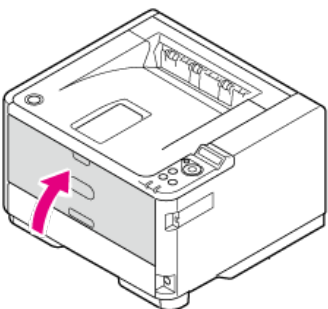
7. Víceúčelový zásobník zlehka zavřete.



8. Vedení válce (2) zamkněte (3) otevřením levého a pravého ramene (1) směrem ven.



9. Zavřete víceúčelový zásobník.



Čištění hlavy LED

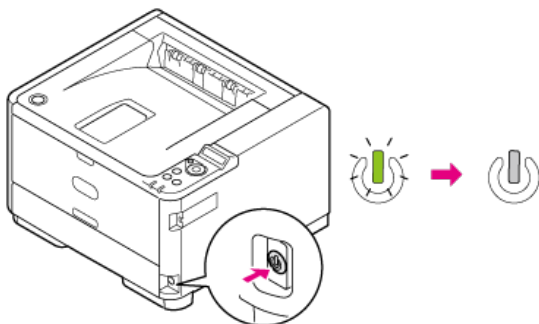
Pokud se na tiscích objeví bílé pruhy, obrázky nejsou vytištěny nebo jsou znaky rozmazané, vyčistěte hlavu s diodami LED. Ušpinění hlava LED může také způsobovat zaseknutí papíru.

! Poznámka

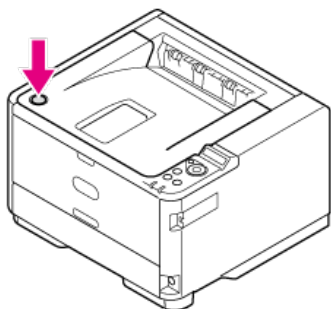
- Nepoužívejte rozpouštědla, jako je metanol nebo ředidla, protože takové chemikálie mohou hlavu LED poškodit.
- Nevystavujte obrazový válec přímému slunečnímu nebo silnému světlu (cca. 1 500 lux nebo více). Obrazový válec nevystavujte déle než 5 minut ani běžnému interiérovému osvětlení.

1. Tiskárnu vypněte stiskem a přidržením tlačítka napájení.

 Vypnutí tiskárny

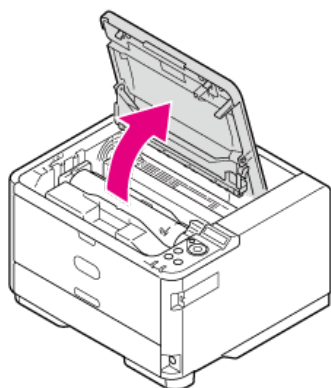


2. Stiskněte tlačítko [Otevřít].



3. Otevřete horní kryt.

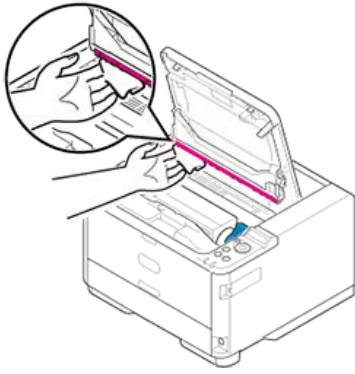
 VÝSTRAHA	Mohlo by dojít k popáleninám.	
Nedotýkejte se součástí fixační jednotky, protože jsou velmi horké.		



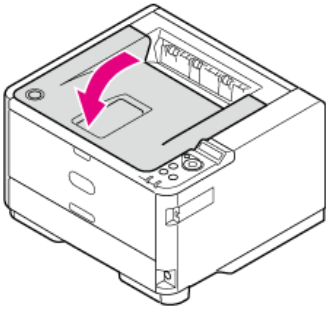
4. Celou hlavu LED zlehka otřete měkkým papírovým kapesníčkem nebo měkkou látkou.

! Poznámka

Nepoužívejte rozpouštědla, jako je metanol nebo ředidla, protože takové chemikálie mohou hlavu LED poškodit.



5. Zavřete horní kryt.



Odstranění nainstalovaného ovladače tiskárny

Tato část popisuje, jak odebrat ovladač tiskárny, který je nainstalován v počítači. Tento postup se liší v závislosti na verzi vašeho OS.

Poznámka

Zde uvedené popisy se mohou od skutečného produktu lišit v závislosti na verzi ovladače tiskárny a systému Windows nebo Mac OS X.

- ❖ [Odstranění ovladače tiskárny z počítače \(Windows\)](#)
- ❖ [Odstranění ovladače tiskárny z počítače \(Mac OS X\)](#)

Odstranění ovladače tiskárny z počítače (Windows)

! Poznámka

- Musíte se přihlásit jako správce.
- Je-li systém Windows spuštěn, restartujte počítač.

Pro Windows 8.1, Windows Server 2012 R2, Windows 8 a Windows Server 2012

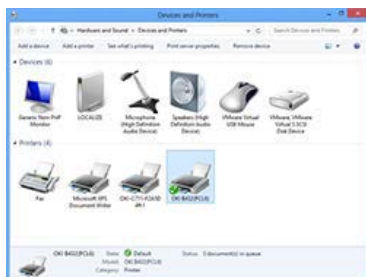
V systémech Windows 7 a Windows Server 2008 R2

V systémech Windows Vista a Windows Server 2008

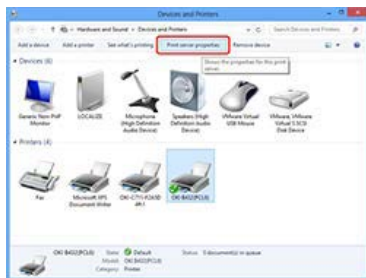
Pro Windows Server 2003

Pro Windows 8.1, Windows Server 2012 R2, Windows 8 a Windows Server 2012

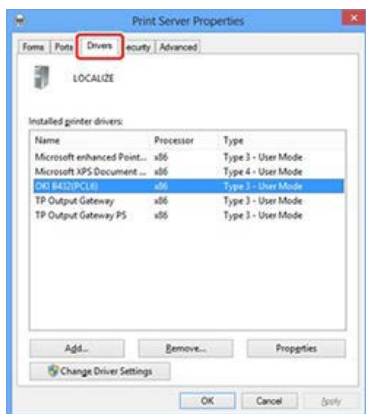
1. Pravým tlačítkem myši klikněte na [Spustit] v levém spodním rohu obrazovky a vyberte položku [Ovládací panely].
2. Klepněte na položky [Zařízení a tiskárny].
3. Zvolte ikonu tiskárny.



4. V nabídce klikněte na [Vlastnosti tiskového serveru].

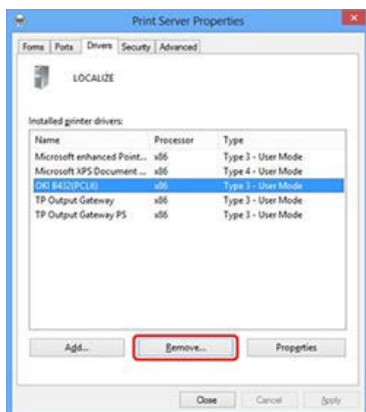


5. Na obrazovce [Vlastnosti tiskového serveru] vyberte kartu [Ovladače].



6. Klikněte na položku [Změnit nastavení ovladače].

7. Vyberte název tiskárny, kterou chcete odstranit, a klikněte na položku [Odstranit].



8. Po zobrazení dialogového okna [Odstranit ovladač a jeho balíček], vyberte možnost [Odstranit ovladač a jeho balíček] a klikněte na tlačítko [OK].



9. Po zobrazení dialogu [Vlastnosti tiskového serveru], klikněte na položku [Ano].

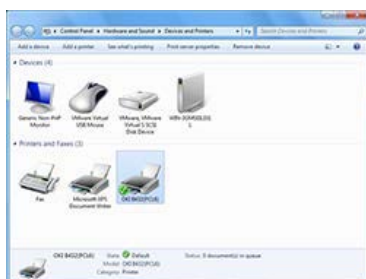
! Poznámka

Pokud se zobrazí zpráva "Zadaný tiskový ovladač je v současné době používán", restartujte systém Windows a zkuste ovladač tiskárny odstranit znovu.

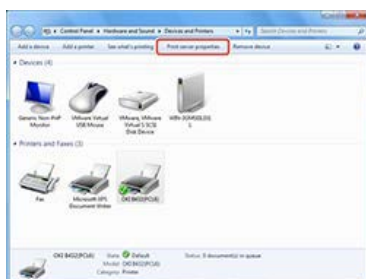
10. Je-li ovladač tiskárny úspěšně odebrán, klikněte na tlačítko [OK].
11. Až se znovu zobrazí [Vlastnosti tiskového serveru], klepněte na položku [OK].
12. Restartujte Windows.

V systémech Windows 7 a Windows Server 2008 R2

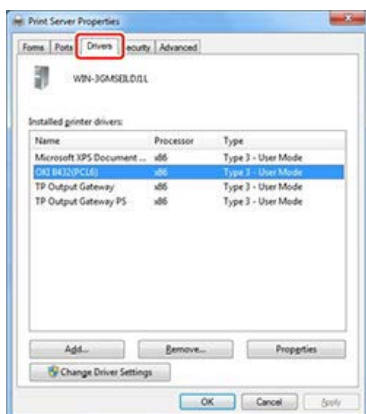
1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. V nabídce [Příslušenství a tiskárny] vyberte jednu z ikon tiskárny.



3. V nabídce klikněte na [Vlastnosti tiskového serveru].

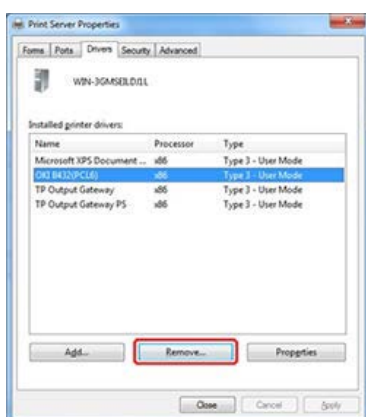


4. Na obrazovce [Vlastnosti tiskového serveru] vyberte kartu [Ovladače].



5. Klikněte na položku [Změnit nastavení ovladače].

6. Vyberte název tiskárny, kterou chcete odstranit, a klikněte na položku [Odstranit].



7. Po zobrazení dialogového okna [Odstranit ovladač a jeho balíček], vyberte možnost [Odstranit ovladač a jeho balíček] a klikněte na tlačítko [OK].



8. Po zobrazení dialogového okna [Vlastnosti tiskového serveru] klikněte na položku [Ano].

! Poznámka

Pokud se zobrazí zpráva "Zadaný tiskový ovladač je v současné době používán", restartujte systém Windows a zkuste ovladač tiskárny odstranit znovu.

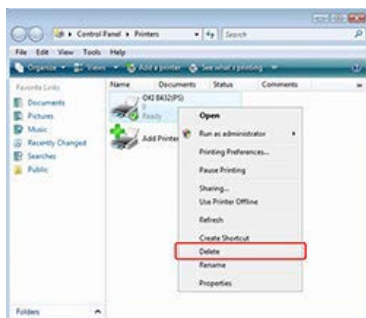
9. Je-li ovladač tiskárny úspěšně odebrán, klikněte na tlačítko [OK].

10. Až se znovu zobrazí [Vlastnosti tiskového serveru], klepněte na položku [Zavřít].

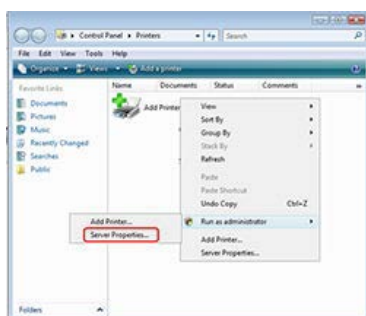
11. Restartujte Windows.

V systémech Windows Vista a Windows Server 2008

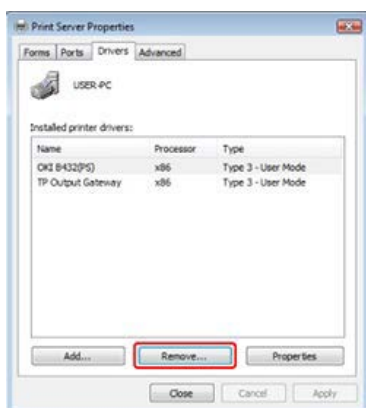
1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom vyberte možnost [Ovládací panely] > [Tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu tiskárny, kterou chcete odstranit, a vyberte položku [Odstranit].



3. Po zobrazení potvrzovací zprávy klikněte na tlačítko [Ano].
4. Dokud není žádná ikona tiskárny zvolena, pravým tlačítkem myši klikněte uvnitř podokna a vyberte možnost [Spustit jako správce] > [Vlastnosti serveru].



5. Po zobrazení okna [Řízení uživatelských účtů], klikněte na položku [Pokračovat].
6. V okně [Vlastnosti tiskového serveru] vyberte kartu [Ovladače].
7. Vyberte tiskárnu, kterou chcete odstranit, a klikněte na tlačítko [Odstranit].

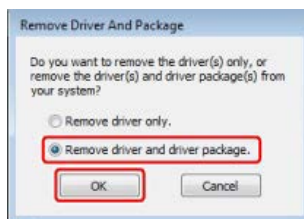


! Poznámka

Pokud se zobrazí zpráva "Zadaný tiskový ovladač je v současné době používán", restartujte systém Windows a zkuste ovladač tiskárny odstranit znovu.

8. Po zobrazení dialogu [Odstranit ovladač a jeho balíček], vyberte možnost [Odstranit ovladač a jeho

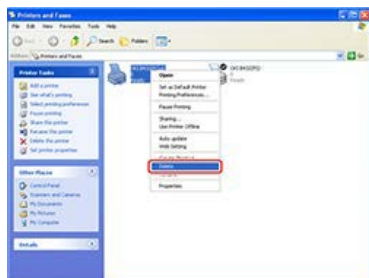
balíček] a klikněte na tlačítko [OK].



9. Po zobrazení potvrzovací zprávy klikněte na tlačítko [Ano].
10. Po zobrazení dialogu [Odstranit ovladač a jeho balíček] klikněte na položku [Odstranit].
11. Je-li ovladač tiskárny úspěšně odebrán, klikněte na tlačítko [OK].
12. V dialogu [Vlastnosti tiskového serveru] klikněte na možnost [OK].
13. Restartujte Windows.

Pro Windows Server 2003

1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom klikněte na možnost [Ovládací panely] > [Tiskárny a faxy].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu tiskárny, kterou chcete odstranit, a vyberte položku [Odstranit].
Potom postupujte podle pokynů na obrazovce.



3. Ve složce [Tiskárny a faxy] vyberte položky [Soubor] > [Vlastnosti serveru].
4. Na kartě [Ovladače] vyberte odpovídající název modelu a klikněte na tlačítko [Odstranit].



! Poznámka

Rozšíření sítě, které je nainstalováno společně s ovladačem tiskárny, není s ovladačem tiskárny odstraněno.

Témata

O metodě odstranění

Použití Rozšíření sítě (pouze pro Windows)

Odstranění ovladače tiskárny z počítače (Mac OS X)

Poznámka

Pro provedení této akce musíte být k počítači přihlášení jako správce.

1. Z nabídky Apple vyberte možnost [Předvolby systému].
2. Klikněte na položku [Tiskárny a skenery] v OS X 10.7 až 10.8 ([Print & Scan] nebo v OS X 10.6.8 [Print & Fax]).
3. Vyberte ovladač, který chcete odebrat, a klikněte na ikonu [-].



Po zobrazení potvrzovací zprávy klikněte na tlačítko [Odstranit tiskárnu].

4. Zavřete položku [Tiskárny a skenery] v OS X 10.7 až 10.8 ([Print & Scan] nebo v OS X 10.6.8 [Print & Fax]).
5. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
6. Dvakrát klikněte na tlačítko [OKI] > [Drivers] > [PS*] > [Uninstaller].
* [PCL], pokud používáte ovladač PCL
7. Postupujte podle pokynů na obrazovce, zadejte jméno a heslo správce a potom klikněte na tlačítko [OK]. Odinstalace se dokončí.
8. Klikněte na [Dokončit].
9. Vyjměte "Software DVD-ROM" z počítače.

Aktualizace nainstalovaného ovladače tiskárny

Poznámka

Zde uvedené popisy se mohou od skutečného produktu lišit v závislosti na verzi ovladače tiskárny a systému Windows nebo Mac OS X.

- ✦ [Aktualizace ovladače tiskárny \(Windows\)](#)
- ✦ [Aktualizace ovladače tiskárny \(Mac OS X\)](#)

Aktualizace ovladače tiskárny (Windows)

Aktualizuje tiskárnu prostřednictvím dodaného "Software DVD-ROM".

Informace o nejnovější verzi ovladače najdete na webu společnosti Oki Data.

! Poznámka

- Pro provedení této akce musíte být k počítači přihlášení jako správce.
- Je-li systém Windows spuštěn, restartujte počítač.
- Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Pro Windows 8.1, Windows Server 2012 R2, Windows 8 a Windows Server 2012](#)

[V systémech Windows 7 a Windows Server 2008 R2](#)

[V systémech Windows Vista a Windows Server 2008](#)

[Pro Windows Server 2003](#)

Pro Windows 8.1, Windows Server 2012 R2, Windows 8 a Windows Server 2012

1. Pravým tlačítkem myši klikněte na tlačítko Start v levém spodním rohu obrazovky a vyberte položky [Ovládací panely] > [Zařízení a tiskárny].

2. Na obrazovce [Příslušenství a tiskárny] vyberte některou z ikon tiskárny.

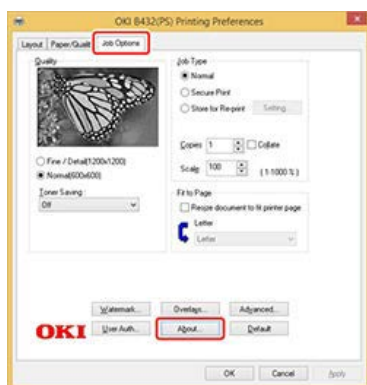
✦ Pro ovladač tiskárny PCL

Pro ovladač tiskárny PCL klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Předvolby tisku]. Klikněte na položku [O aplikaci] na kartě [Nastavení]



✦ Pro ovladač tiskárny PS

Pro ovladač tiskárny PS klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Předvolby tisku]. Na kartě [Možnosti úlohy] klikněte na položku [O aplikaci].



✦ Pro ovladač tiskárny XPS

Pro ovladač tiskárny XPS klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Předvolby tisku]. Klikněte na položku [O aplikaci] na kartě [Nastavení]



3. Po zobrazení obrazovky s informacemi o verzi si verzi zapište klikněte na [OK].
4. Odstraňte ovladač tiskárny.
[Odstranění ovladače tiskárny z počítače \(Windows\)](#)
5. Nainstalujte nový ovladač tiskárny.
[Pro Windows](#)
6. Zobrazte obrazovku s informacemi o verzi v krocích 1-2, a potom zkontrolujte, zda je verze ovladače tiskárny aktualizována.

V systémech Windows 7 a Windows Server 2008 R2

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. V nabídce [Zařízení a tiskárny] vyberte ikonu tiskárny.

Pro ovladač tiskárny PCL

Pro ovladač tiskárny PCL klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Předvolby tisku]. Klikněte na položku [O aplikaci] na kartě [Nastavení]



Pro ovladač tiskárny PS

Pro ovladač tiskárny PS klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Předvolby tisku] > [OKI B432 (PS)]. Na kartě [Možnosti úlohy] klikněte na položku [O aplikaci].



Pro ovladač tiskárny XPS

Pro ovladač tiskárny XPS klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu [OKI B432] a vyberte možnost [Předvolby tisku] > [OKI B432 (XPS)]. Klikněte na položku [O aplikaci] na kartě [Nastavení]



3. Po zobrazení obrazovky s informacemi o verzi si verzi zapište klikněte na [OK].
4. Odstraňte ovladač tiskárny.
[Odstranění ovladače tiskárny z počítače \(Windows\)](#)
5. Nainstalujte nový ovladač tiskárny.
[Pro Windows](#)
6. Zobrazte obrazovku s informacemi o verzi v krocích 1-2, a potom zkontrolujte, zda je verze ovladače tiskárny aktualizována.

V systémech Windows Vista a Windows Server 2008

1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom vyberte možnost [Ovládací panely] > [Tiskárny].
2. V nabídce [Tiskárny] vyberte ikonu tiskárny.

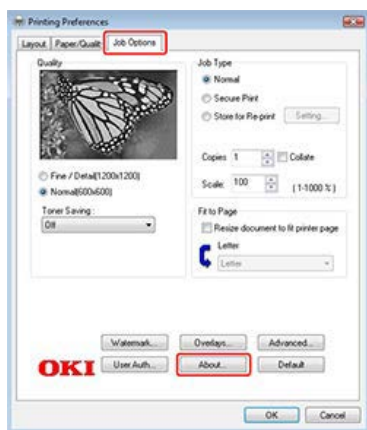
❖ Pro ovladač tiskárny PCL

Pro ovladač tiskárny PCL klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny, kterou chcete aktualizovat, a vyberte možnost [Vlastnosti]. Na kartě [Možnosti zařízení] klikněte na položku [O aplikaci].



❖ Pro ovladač tiskárny PS

Pro ovladač tiskárny PS klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny, kterou chcete aktualizovat, a vyberte možnost [Předvolby tisku]. Na kartě [Možnosti úlohy] klikněte na položku [O aplikaci].



3. Po zobrazení obrazovky s informacemi o verzi si verzi zapište klikněte na [OK].
4. Odstraňte ovladač tiskárny.
[Odstranění ovladače tiskárny z počítače \(Windows\)](#)
5. Nainstalujte nový ovladač tiskárny.
[Pro Windows](#)
6. Zobrazte obrazovku s informacemi o verzi v krocích 1-2, a potom zkontrolujte, zda je verze ovladače tiskárny aktualizována.

Pro Windows Server 2003

1. Klikněte na tlačítko [Start] a potom zvolte [Tiskárny a faxy].
2. V nabídce [Zařízení a tiskárny] vyberte ikonu tiskárny.

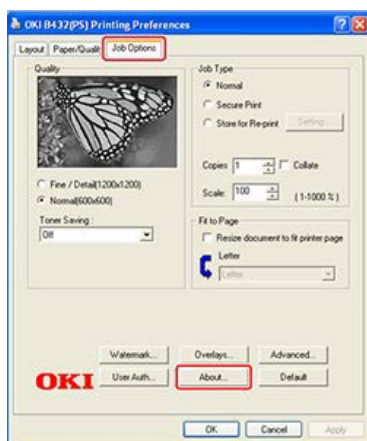
❖ Pro ovladač tiskárny PCL

Pro ovladač tiskárny PCL klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu [OKI B432 (PCL)] a vyberte možnost [Vlastnosti]. Na kartě [Možnosti zařízení] klikněte na položku [O aplikaci].



❖ Pro ovladač tiskárny PS

Pro ovladač tiskárny PS klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny, kterou chcete aktualizovat, a vyberte možnost [Předvolby tisku]. Na kartě [Možnosti úlohy] klikněte na položku [O aplikaci].



3. Po zobrazení obrazovky s informacemi o verzi si verzi zapište klikněte na [OK].
4. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu tiskárny, kterou chcete aktualizovat, a vyberte položku [Odstranit].

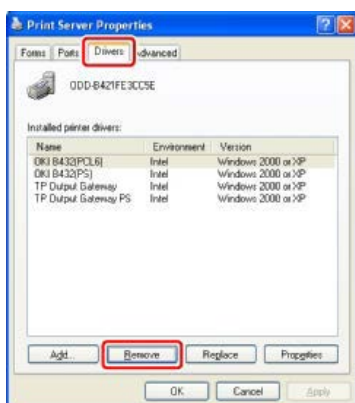


Potom postupujte podle pokynů na obrazovce.

! Poznámka

Pro zajištění úspěšné aktualizace ovladače tiskárny odeberte všechny ovladače tiskáren stejného typu, jako je ovladač tiskárny, který chcete aktualizovat.

5. Ve složce [Tiskárny a faxy] vyberte položky [Soubor] > [Vlastnosti serveru].
6. Na kartě [Ovladače] vyberte odpovídající název modelu a klikněte na tlačítko [Odstranit].



7. Restartujte Windows.
8. Nainstalujte nový ovladač tiskárny.

[Pro Windows](#)

! Poznámka

- Nezapomeňte se přesvědčit, že je tiskárna zapnutá.
- V systému Windows Server 2003 nastavte prostřednictvím položky [Přidat tiskárnu].

9. Zobrazte obrazovku s informacemi o verzi v krocích 1-2, a potom zkontrolujte, zda je verze ovladače

tiskárny aktualizována.

Aktualizace ovladače tiskárny (Mac OS X)

Informace o nejnovější verzi ovladače najdete na webu společnosti Oki Data.

Poznámka

Pro provedení této akce musíte být k počítači přihlášení jako správce.

1. Odstraňte ovladač tiskárny.

[🔗 Odstranění ovladače tiskárny z počítače \(Mac OS X\)](#)

2. Nainstalujte nový ovladač tiskárny.

[🔗 Pro systém Mac OS X](#)

Požadovaná příprava

Výchozí nastavení tiskárny nastavte tak, aby vyhovovala funkcím, které chcete používat.

Instalace tiskárny



Možnosti instalace (Jen kupující)



Zapnutí nebo vypnutí tiskárny



Kontrola tiskárny provedením zkušebního tisku



Změna Hesla správce



Připojení tiskárny k počítači

Kabelové připojení LAN	Bezdrátové připojení LAN	Připojení USB
Připojení přes kabel LAN (Síťové připojení)	Připojení k bezdrátové síti LAN (volitelného)	Připojení počítače k této tiskárně prostřednictvím rozhraní USB



Nastavení funkcí tisku



Instalace ovladačů tiskárny do počítače



Instalace utility do počítače



Použití tiskových funkcí

Instalace tiskárny

Tato kapitola popisuje, jak tiskárnu vybalit a instalovat.

- ✦ [Požadavky na instalaci](#)

Tato část popisuje prostředí, v němž je tiskárna nainstalována, a požadovaný prostor.

- ✦ [Kontrola příslušenství](#)

Tato část popisuje hlavní jednotku tiskárny a obsažené příslušenství.

- ✦ [Vybalení a instalace tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak tiskárnu vyjmout z obalové krabice, a postup po vyjmutí.

Požadavky na instalaci

Prostředí pro instalaci

Prostor pro instalaci

Prostředí pro instalaci

Tiskárnu instalujte v následujícím prostředí.

Teplota okolí: 10°C až 32°C

Vlhkost prostředí: RH (relativní vlhkost) 20% až 80%

Maximální teplota mokrého teploměru 25°C

! Poznámka

- Dbejte na to, aby nedocházelo ke kondenzaci. Mohlo by dojít k poruše.
- Pokud tiskárnu instalujete v prostředí s vlhkostí okolí 30% nebo nižší, používejte zvlhčovač nebo antistatickou podložku.

! VÝSTRAHA

- ✦ Tento přístroj neinstalujte v místě s vysokou teplotou nebo v blízkosti otevřeného ohně.
- ✦ Přístroj neinstalujte na místě, kde může docházet k chemickým reakcím, například v laboratoři.
- ✦ Tento přístroj neinstalujte v blízkosti alkoholu, ředidel nebo jiných hořlavých rozpouštědel.
- ✦ Tento přístroj neinstalujte na místě v dosahu dětí.
- ✦ Tento přístroj neinstalujte na nestabilním místě (například na nestabilní podstavec nebo na nerovném povrchu).
- ✦ Tento přístroj neinstalujte v prostředí s vysokou vlhkostí, v prašném prostředí, ani na místě, kde by byl vystaven přímému slunečnímu světlu.
- ✦ Tento přístroj neinstalujte v prostředí se slaným vzduchem nebo korozivními plyny.
- ✦ Tento přístroj neinstalujte na místě, kde je vystaven k vysokým vibracím.
- ✦ Neinstalujte tiskárnu na místě, kde by měl zablokovaný větrací otvor.

! UPOZORNĚNÍ

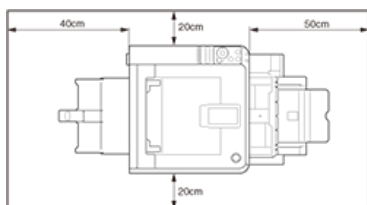
- ✦ Tento přístroj neinstalujte přímo na silnou podložku nebo koberec.
- ✦ Tento přístroj neinstalujte v uzavřené místnosti nebo na jiných místech se špatnou cirkulací vzduchu a ventilací.
- ✦ Pokud budete tento přístroj nepřetržitě po delší dobu používat v malé místnosti, zajistěte větrání místnosti.
- ✦ Tento přístroj nainstalujte daleko od zdroje, vyzařujícího silná magnetická pole nebo šum.
- ✦ Tento přístroj instalujte dál od monitorů nebo televizorů.
- ✦ Tiskárnu přenášejte držetím za obě strany.

Prostor pro instalaci

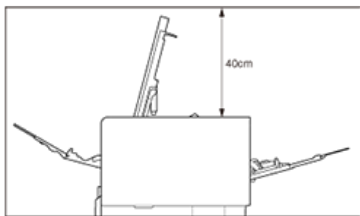
Tiskárnu instalujte na rovném povrchu, dost širokém na to, aby bezpečně pojal nohy přístroje.

Kolem tiskárny zabezpečte dostatek prostoru.

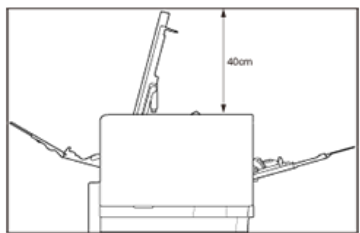
- ✦ Pohled shora



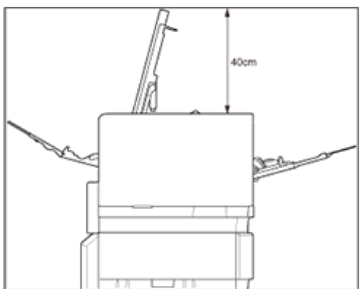
- ✦ Pohled z boku



- ❖ Postranní pohled (s nainstalovaným zásobníkem na 530 listů)



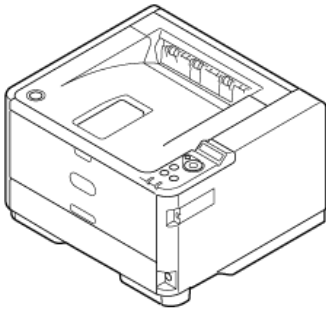
- ❖ Postranní pohled (je-li druhá jednotka zásobníku nainstalována)



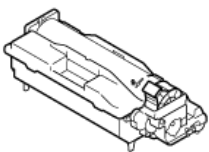
Kontrola příslušenství

Zkontrolujte, zda jste obdrželi všechny níže uvedené položky.

- ❖ Tiskárna (hlavní jednotka)



- ❖ Obrazový válec
- ❖ Základní tonerová kazeta



Základní tonerová kazeta je vložena do obrazového válce, který je do tiskárny instalován před expedicí.

! Poznámka

Základní tonerová kazeta není instalována do modelů ES. Nainstalujte tonerovou kazetu, která je přibalena k této tiskárně. Viz pokyny „Výměna obrazového válce“.

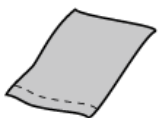
- ❖ Disk DVD-ROM se softwarem



- ❖ Napájecí kabel
- ❖ Jádru



- ❖ Černý plastový sáček



- ❖ Průvodce nastavením

! Poznámka

- Kabel tiskárny není dodáván s tiskárnou. Kabel, který vyhovuje vašemu počítači, zakupte zvlášť.
- Kazeta obrazového válce a startovací tonerová kazeta jsou pro montáž do tiskárny spojeny.
- Obalová krabice, tlumící materiál a černý plastový sáček se používají při přepravě tiskárny. Nevyhazujte je a uschovejte je pro budoucí použití.

Připomínka

Uživatelská příručka, popisující utility a užitečné funkce tiskárny, je uložena ve složce "Příručka" na DVD-ROM se softwarem. Tuto příručku použijte jako referenční.

Vybalení a instalace tiskárny

Tato část popisuje, jak tiskárnu vybalit a instalovat.

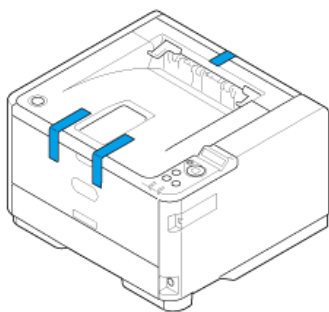
Poznámka

- Obrazový válec (zelené barvy) je velmi křehký, proto jím manipulujte s maximální opatrností.
- Obrazový válec nevystavujte přímému slunečnímu svitu ani silnému světlu (cca 1500 luxů a více). Pokud obrazový válec ponecháte i při pokojovém osvětlení vytaženou po dobu 5 nebo více minut, přikryjte jej papírem, abyste jej ochránili před světlem. I když obrazový válec přikryjete papírem, nenechávejte jej vytažený déle než 1 hodinu.
- Pokud není tonerová kazeta dobře zabezpečena, kvalita tisku se může snížit.
- Pokud zpráva [DOCHÁZÍ TONER] zůstává na ovládacím panelu zobrazena i po instalaci tonerové kazety, vložte kazetu znovu.
- Napřed použijte základní tonerovou kazetu, dodanou s tiskárnou, a až se její stav změní na [DOCHÁZÍ TONER], použijte tonerovou kazetu, kterou jste zakoupili zvlášť.

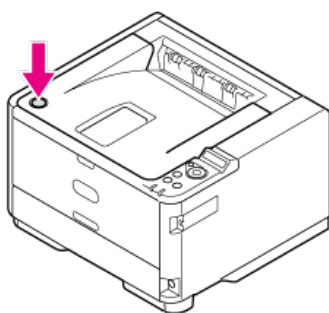
Pokud napřed použijete samostatně zakoupenou tonerovou kazetu, základní tonerovou kazetu již použít nelze.

Podrobnosti o tom, jak do tiskárny vkládat papír, najdete v části "[Vkládání papíru](#)".

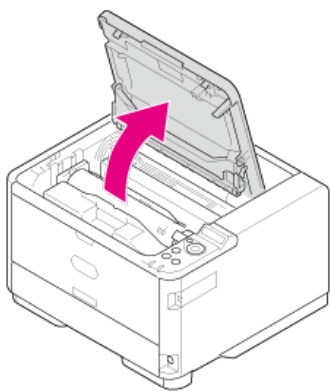
1. Vyjměte tiskárnu z krabice a odstraňte veškerý balicí materiál a plastový sáček.
V balicím materiálu je uložena sada příslušenství.
2. Zvedněte tiskárnu a přeneste ji na místo instalace.
3. Odstraňte z tiskárny ochranné pásky: dvě na přední straně a jednu na zadní straně.



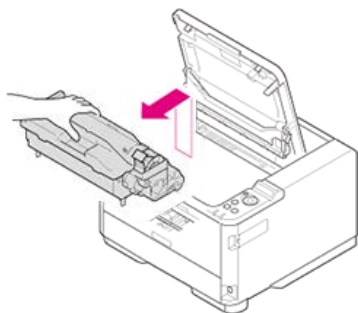
4. Odstraňte papír na přední straně tiskárny.
5. Stiskněte tlačítko [Otevřít].



6. Otevřete horní kryt.



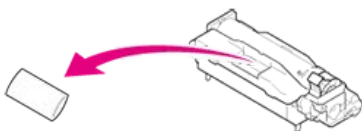
7. Obrazový válec z tiskárny opatrně vyjměte směrem nahoru.



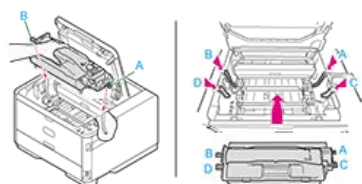
! Poznámka

Se základní kazetou je možno standardní tiskový vzor ISO/IEC19752 vytisknout přibližně na 2000 listů papíru formátu A4.

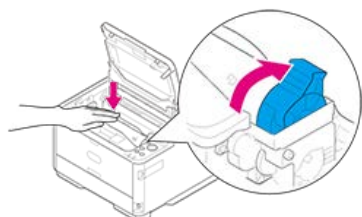
8. Před instalací vyjměte vysoušecí sáček.



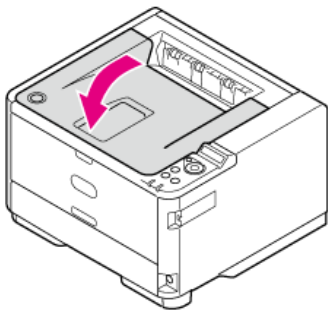
9. Kolíky obrazových válců (A až D) zarovnejte s drážkami (A až D) hlavní jednotky a potom do tiskárny znovu nainstalujte obrazový válec.



10. Knoflíkem na pravé straně otočte ve směru  na tonerové kazetě, dokud se knoflík nepřestane otáčet, a při tom horní povrch tonerové kazety přidržujte rukou, aby se kazeta nezvedala.



11. Zavřete horní kryt.



Možnosti instalace (Jen kupující)

Do tiskárny je možno nainstalovat následující možnosti.

- ❖ Jednotku druhého zásobníku
- ❖ Modul bezdrátové sítě LAN

Poznámka

Před instalací těchto možností nezapomeňte tiskárnu vypnout a odpojit napájecí kabel i všechny ostatní kabely. Pokud budou volitelné možnosti instalovány, když je tiskárna zapnutá, může dojít k poškození tiskárny i volitelných možností.

- ❖ [Instalace jednotky druhého zásobníku \(volitelného\) do tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak nainstalovat jednotku druhého zásobníku papíru (volitelnou).

- ❖ [Instalace modulu bezdrátové sítě LAN \(volitelného\) k tiskárně](#)

Tato část popisuje, jak nainstalovat modul bezdrátové sítě LAN (volitelný).

Instalace jednotky druhého zásobníku (volitelného) do tiskárny

Chcete-li vkládat více papíru, nainstalujte druhý zásobník (Zásobník 2). Po instalaci musíte nastavit ovladač tiskárny.

Poznámka

Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

[Instalace jednotky druhého zásobníku \(volitelného\)](#)

[Nastavení ovladače tiskárny](#)

[Nastavení zásobníku 2 \(volitelného\) do ovladače tiskárny Windows PCL](#)

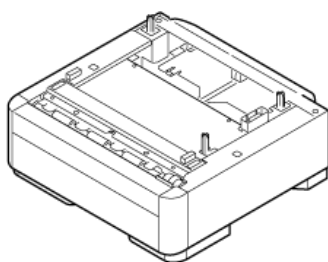
[Nastavení zásobníku 2 \(volitelného\) do ovladače tiskárny Windows PS](#)

[Nastavení zásobníku 2 \(volitelného\) do ovladače tiskárny Windows XPS](#)

[Nastavení zásobníku 2 \(volitelného\) do ovladače tiskárny Mac OS X](#)

Instalace jednotky druhého zásobníku (volitelného)

Model: N22204A



Připomínka

Jednotka druhého zásobníku papíru se může zobrazovat jako [Expanzní jednotka pro vkládání papíru] nebo [Zásobník 2].

Technické údaje druhého zásobníku (zásobník 2) naleznete v části "[Podporované typy papíru a skladování papíru](#)".

1. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel a kabel tiskárny.

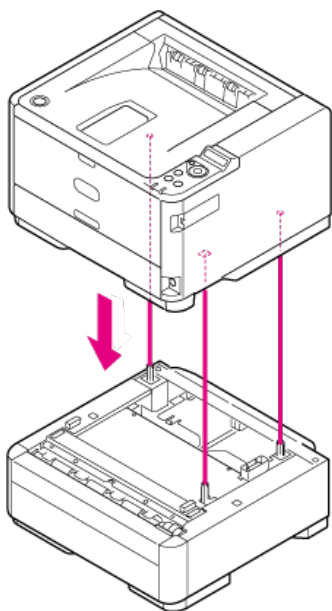


 [Vypnutí tiskárny](#)

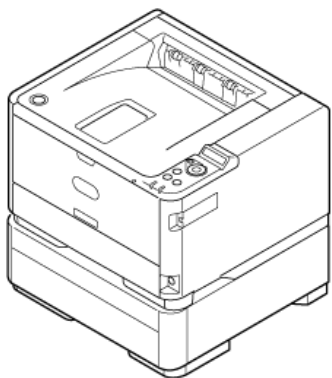
Poznámka

Pokud je zásobník instalován, dokud je tiskárna zapnutá, může dojít k poruše tiskárny.

2. Zvedněte tiskárnu a tři kolíky druhého zásobníku zarovnejte s otvory ve spodní straně tiskárny.



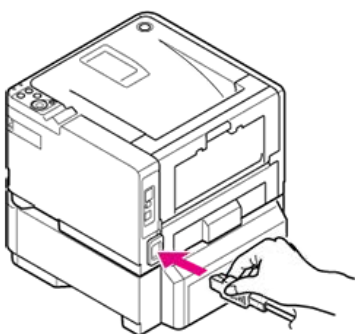
3. Tiskárnu opatrně položte na jednotku druhého zásobníku.



Připomínka

Druhou jednotku zásobníku odeberte v opačném pořadí instalace.

4. Připojte napájecí kabel a kabel tiskárny a tiskárnu zapněte.



Je-li tiskárna zapnutá, svítí LED kontrolka vypínače napájení.



5. Vytiskněte mapu nabídek a zkontrolujte, zda je jednotka druhého zásobníku správně nainstalována.

[Kontrola tiskárny provedením zkušebního tisku](#)

6. Zkontrolujte, zda je v "NABÍDCE MÉDIÍ" vytištěn "ZÁSObNÍK 2".

Připomínka

Nejsou-li informace o zásobníku 2 v nabídce zobrazeny správně, opakujte postup od kroku 1.

Nastavení ovladače tiskárny

Zkontrolujte typ ovladače tiskárny, který je ve vašem počítači nainstalován, a potom se řiďte podle odpovídajícího popisu.

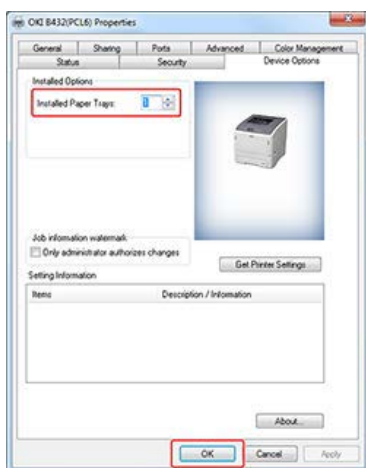
! Poznámka

- Pro zahájení tohoto postupu musíte být k počítači přihlášení jako správce.
- Ovladač tiskárny musíte do počítače registrovat předem.

[Instalace ovladačů tiskárny do počítače](#)

Nastavení zásobníku 2 (volitelného) do ovladače tiskárny Windows PCL

- Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
- Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a z nabídky [Vlastnosti tiskárny] vyberte ovladač tiskárny, který má být použit.
- V nabídce [Nainstalované zásobníky papíru] na kartě [Možnosti zařízení] zadejte [2] a klikněte na tlačítko [OK].

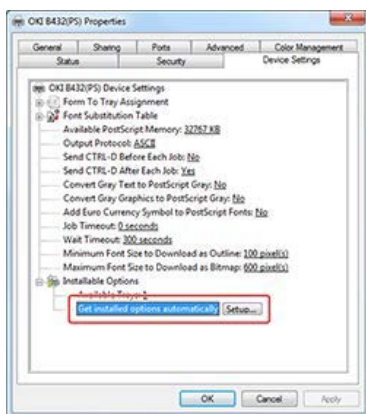


🔗 Připomínka

Používáte-li připojení k síti TCP/IP, pro automatické nastavení ovladače klikněte na tlačítko [Zobrazit nastavení tiskárny].

Nastavení zásobníku 2 (volitelného) do ovladače tiskárny Windows PS

- Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
- Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a z nabídky [Vlastnosti tiskárny] vyberte ovladač tiskárny, který má být použit.
- Na kartě [Nastavení zařízení] vyberte pro [Instalovatelné možnosti] možnost [Získat nainstalované možnosti automaticky] a klikněte na tlačítko [Nastavení].
Pokud používáte připojení USB, vyberte v [Instalovatelných možnostech] u položky [Dostupné zásobníky] možnost [2].



4. Klikněte na [OK].

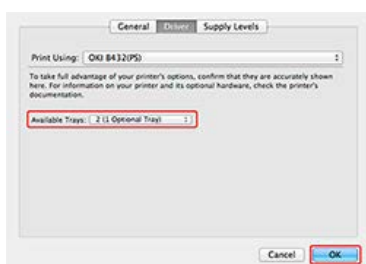
Nastavení zásobníku 2 (volitelného) do ovladače tiskárny Windows XPS

1. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
2. Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] a z nabídky [Vlastnosti tiskárny] vyberte ovladač tiskárny, který má být použit.
3. V nabídce [Nainstalované doplňky] na kartě [Možnosti zařízení] vyberte zaškrtnutí políčka [Spodní kazeta] a klikněte na [OK].



Nastavení zásobníku 2 (volitelného) do ovladače tiskárny Mac OS X

1. Z nabídky Apple vyberte možnost [Předvolby systému].
2. Klikněte na [Tisk a Sken].
3. Vyberte položku [OKI B432] a klikněte na položku [Možnosti a zásoby].
4. Vyberte kartu [Možnosti].
5. Zaškrtněte políčko [Dostupné zásobníky] a klikněte na [OK].



Instalace modulu bezdrátové sítě LAN (volitelného) k tiskárně

Instalace modulu bezdrátové sítě LAN (volitelný) do tiskárny umožňuje používat funkce bezdrátové sítě LAN.

Poznámka

Modul bezdrátové sítě LAN (volitelný) nemusí být v některých zemích/oblastech k dispozici.

1. V nabídce spuštění nastavte [BEZDRÁTOVÝ MODUL] na hodnotu [POVOLIT].

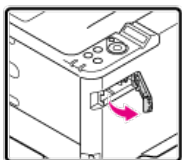
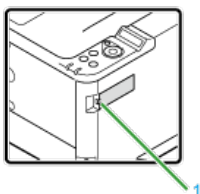
[O položkách nabídky správce a o funkcích v tiskárně \(NABÍDKA SPUŠTĚNÍ\)](#)

2. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel.

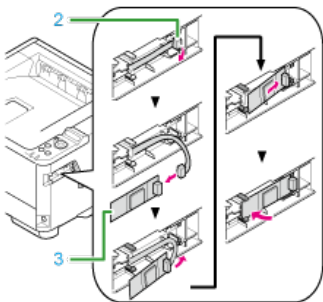
Poznámka

Po odpojení napájecího kabelu vyčkejte alespoň 1 minutu a potom pokračujte k dalšímu kroku.

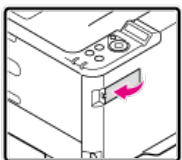
3. Kryt konektoru otevřete stisknutím knoflíku (1) na krytu.



4. Připojte konektor (2) propojovacího kabelu k modulu bezdrátové sítě LAN (3), a nainstalujte modul do tiskárny.



5. Nasad'te kryt zpět.



6. Na ovládacím panelu vyberte [Konfigurace]> [SÍŤ] a zkontrolujte, zda je zobrazena zpráva [INFO O BEZDRÁTOVÉ SÍŤI].

[KONFIGURACE](#)

Zapnutí nebo vypnutí tiskárny

Tato kapitola popisuje důležité informace o zdroji napájení a o tom, jak tiskárnu zapnout a vypnout.

❖ [O zdroji napájení](#)

Tato část popisuje důležité informace o zdroji napájení.

❖ [Zapnutí tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak zapojit napájecí kabel a jak manipulovat se zástrčku napájecího kabelu.

❖ [Vypnutí tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak tiskárnu vypnout běžným způsobem nebo nuceně.

❖ [Pokud tiskárnu nepoužíváte delší dobu](#)

Tato část popisuje upozornění pro případ, že tiskárnu nebudete delší dobu používat kvůli dovolené, cestování nebo z jiných důvodů.

O zdroji napájení

Zdroj napájení musí splňovat následující podmínky.

AC : 110 až 127 V AC (Rozsah 99 až 140 V AC)

: 220 až 240 V AC (Rozsah 198 až 264 V AC)

Frekvence: 50/60 Hz $\pm$ 2 %

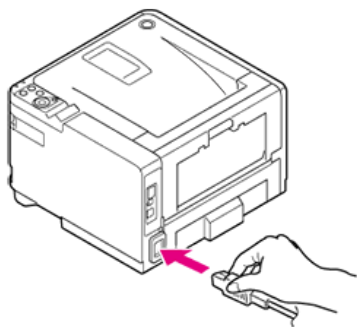
Poznámka

- Pokud je zdroj napájení nestabilní, použijte napěťový regulátor.
- Maximální spotřeba energie tiskárny je 900 W. Zkontrolujte, zda je zdroj napájení dostatečný.
- Při použití jednotky UPS (zdroj nepřerušitelného napájení) nebo měniče nelze zaručit správný provoz. Nepřerušitelné zdroje napájení ani měniče nepoužívejte.

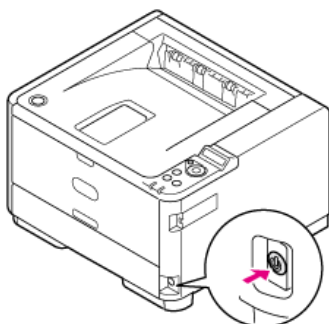
 VÝSTRAHA	Může dojít k úrazu elektrickým proudem.	 
❖ Před připojením a odpojením napájecího kabelu a zemnicího vodiče se ujistěte, zda je napájení vypnuto. ❖ Nezapomeňte zemnicí vodič připojit k určenému zemnicímu kolíku. ❖ Nezapomeňte zemnicí vodič připojit k uzemněnému vodnímu potrubí, plynovému potrubí, k telefonní lince nebo k hromosvodu. ❖ Zemnicí vodič nezapomeňte připojit předtím, než napájecí kabel zapojíte do zásuvky. Nezapomeňte také před odpojením zemnicího vodiče odpojit napájecí kabel ze zásuvky. ❖ Dbejte na to, abyste napájecí kabel zapojovali nebo odpojovali držením za zástrčku. ❖ Napájecí kabel bezpečně zapojte do zásuvky. ❖ Napájecí kabel nepřipojujte ani neodpojujte mokřýma rukama. ❖ Napájecí kabel nainstalujte v místech, kde na něj uživatelé nemohou šlapat, a napájecí kabel nic nepokládejte. ❖ Napájecí kabel nezamotávejte ani nesvazujte. ❖ Poškozený napájecí kabel nepoužívejte. ❖ Zásuvku nepřetěžujte. ❖ Napájecí kabely této tiskárny a jiných elektrických spotřebičů nezapojujte do stejné sítě zásuvky. Pokud je napájecí kabel tohoto přístroje připojeno ke stejné zásuvce jako jiné elektrické spotřebiče, zejména klimatizace, kopírka nebo skartovačka, může dojít k selhání tiskárny z důvodu elektrického šumu. Pokud musíte síťový kabel tohoto přístroje zapojit do stejné zásuvky s jinými spotřebiči, použijte komerčně dostupný šumový filtr nebo transformátor pro redukci šumu. ❖ Použijte dodaný napájecí kabel a zapojte jej přímo do zásuvky. ❖ Pro napájení tiskárny nepoužívejte kabely jiných spotřebičů. ❖ Nepoužívejte prodlužovací kabel. Pokud musíte použít prodlužovací kabel, použijte kabel s jmenovitou hodnotou 15A nebo vyšší. ❖ Použití prodlužovacího kabelu může způsobit nesprávné funkce této tiskárny v důsledku poklesu napájecího napětí. ❖ Během tisku toto zařízení nevypínejte ani neodpojujte napájecí kabel. ❖ Pokud tento přístroj nechcete po delší dobu používat, například kvůli dovolené, cestování nebo z jiných důvodů, napájecí kabel odpojte. ❖ Příložený elektrický kabel nepoužívejte s jinými produkty.		

Zapnutí tiskárny

1. Připojte síťový napájecí kabel k napájecímu konektoru na tiskárně.



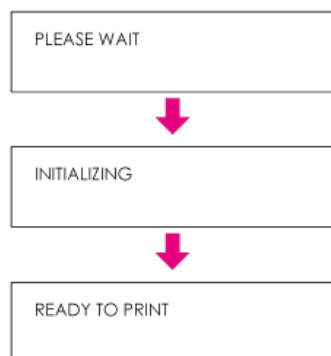
2. Připojte napájecí kabel k síťové zásuvce.
3. Pro zapnutí tiskárny stiskněte vypínač na dobu přibližně jedné sekundy.



Je-li tiskárna zapnutá, svítí LED kontrolka vypínače napájení.



Na ovládacím panelu se zobrazí následující, a po dokončení procesu spuštění se na obrazovce zobrazí [PŘIPRAVENO K TISKU].



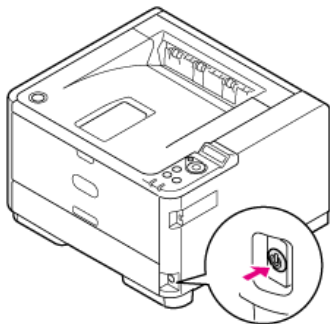
Vypnutí tiskárny

Poznámka

Přidržením tlačítka hlavního vypínače po dobu 5 sekund, nebo silnějším stiskem tiskárnu vypnete. Tuto metodu použijte pouze v případě, že nastane problém.

Podrobnější informace o problémech s tiskárnou naleznete v části "[Řešení problémů](#)".

1. Stiskněte vypínač na dobu přibližně jedné sekundy.



Zpráva [VYPINANI. PROSIM POCKEJTE NA AUTOMATICKE VYPNUTI] se zobrazí na ovládacím panelu a LED kontrolka napájení bude blikat přibližně sekundových intervalech.

Po chvíli se tiskárna automaticky vypne a vypínač LED dioda vypínače zhasne.



Pokud tiskárnu nepoužíváte delší dobu

Pokud tiskárnu nepoužíváte po delší dobu, například kvůli dovolené, cestování nebo z jiných důvodů, odpojte napájecí kabel ze zásuvky.



Připomínka

Pokud bude napájecí kabel vytažen po delší časové období (4 nebo více týdnů), na tiskárně nevzniknou žádné funkční poruchy .

Kontrola tiskárny provedením zkušebního tisku

Vytiskněte si mapu nabídek a zkontrolujte, zda tiskárna funguje správně.

 [Nastavení položek nabídky a funkcí tiskárny](#)

1. Vložte do zásobníku papír A4.

 Poznámka

Pokud pro zkušební tisk použijete papír jiný, než formátu A4, nemusí se obsah vytisknout úplně.

2. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [INFORMACE O TISKU], a poté stiskněte  (OK).

3. Zobrazí se [KONFIGURACE] a stiskněte  (OK).

Vytiskne se mapa nabídek.

Změna Hesla správce

Pro ochranu vaší bezpečnosti doporučujeme změnit heslo správce. Nové heslo si запиšte dolů a udržujte v bezpečí.

Tato kapitola popisuje, jak změnit heslo správce z ovládacího panelu tiskárny.

Pro změnu hesla z počítače se řiďte kapitolou "Změna hesla správce" v části "[Použití webové stránky tiskárny](#)".

1. Stiskněte  nebo  pro zobrazení možnosti [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  pro zadání hesla správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  nebo  pro zobrazení možnosti [ZMĚNIT HESLO] a poté stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  pro zadání nového hesla.
5. Po zobrazení [OVERIT HESLO] stiskněte tlačítko  nebo  a zadejte nové heslo znovu.
6. Stiskněte  (OK).

Připojení tiskárny k síti

Tato kapitola popisuje způsob připojení tiskárny k síti, a jak nastavit adresu IP a další síťové informace.

Poznámka

Tiskárnu nelze připojit ke kabelové a bezdrátové síti LAN současně. Pokud používáte bezdrátovou síť LAN, nepřipojujte k tiskárně kabel LAN.

✦ Připojení přes kabel LAN (Síťové připojení)

Tato část popisuje, jak tiskárnu připojit k síti prostřednictvím kabelu LAN.

✦ Připojení k bezdrátové síti LAN (volitelného)

Tato část popisuje, jak tiskárnu připojit k síti prostřednictvím bezdrátové sítě LAN.

✦ Nastavení IP adresy

Tato část popisuje, jak nastavit adresu IP tiskárny.

✦ Nastavení adresy IP pomocí "DVD-ROM se softwarem" (pro Windows)

Tato část popisuje, jak tiskárnu připojit k síti prostřednictvím "DVD-ROM se softwarem".

Připojení přes kabel LAN (Sít'ové připojení)

Pokud v síti žádný server DHCP není, musíte adresu IP počítače nebo tiskárny nakonfigurovat ručně.

Adresu IP počítače a tiskárny musíte nakonfigurovat ručně i v případě, že jste dostali pokyn nakonfigurovat unikátní adresu IP, zadanou správcem sítě, poskytovatelem internetových služeb nebo výrobcem routeru.

! Poznámka

- Nastavení sítě v počítači dokončete před zahájením tohoto postupu.
- Musíte mít oprávnění správce pro počítač.
- Pokud adresu IP nastavujete ručně, obraťte se na správce sítě nebo poskytovatele internetových služeb, který vám sdělí, jakou adresu IP máte použít. Pokud adresu IP nastavíte nesprávně, může dojít k výpadku sítě nebo přerušení připojení k internetu.

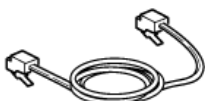
📝 Připomínka

- Pokud sestavujete malou síť, sestávající jen z tiskárny a počítače, nastavte adresy IP, jak je uvedeno níže (podle RFC1918).
 - Počítač
IP adresa: 192.168.0.1 až 254
Maska podsítě: 255.255.255.0
Výchozí brána: 0.0.0.0 (Nepoužívá se)
Server DNS: Nepoužívá se
 - Tiskárna
Nastavení adresy IP: Ruční
IP adresa: 192.168.0.1 až 254 (vyberte jinou hodnotu, než je adresa IP počítače)
Maska podsítě: 255.255.255.0
Výchozí brána: 0.0.0.0
Rozsah sítě: Malá
- Pro nastavení [VELIKOST SITE] vyberte na ovládacím panelu položky [NAST. SPRÁVCE] > [NASTAVENÍ SÍTĚ] > [VELIKOST SITE] > [MALA].

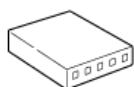
1. Připravte si kabel LAN a rozbočovač.

Připravte si kabel LAN (kategorie 5 nebo vyšší, kroucený dvojité, rovný) a rozbočovač.

<Kabel LAN>



<Rozbočovač>

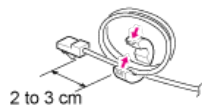


2. Vypněte tiskárnu a počítač.

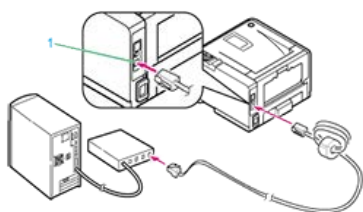
🔌 Vypnutí tiskárny

3. Připojte jádro ke kabelu LAN.

Asi 2 nebo 3 cm od konce zatočte kabel LAN do dvojité smyčky a potom ke kabelu se smyčkami připojte jádro.

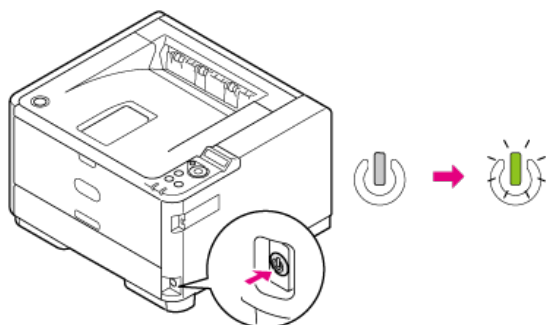


4. Jeden konec kabelu LAN vložte do konektoru síťového rozhraní (1) tiskárny.



5. Druhý konec kabelu LAN vložte do rozbočovače.

6. Zapněte tiskárnu.



Připojení k bezdrátové síti LAN (volitelného)

Tiskárnu k síti připojte prostřednictvím bezdrátové sítě LAN.

Poznámka

Modul bezdrátové sítě LAN (volitelný) nemusí být v některých zemích/oblastech k dispozici.

[Upozornění] Pro používání bezdrátové sítě LAN

Před použitím tiskárny v prostředí bezdrátové sítě LAN si pozorně přečtěte následující upozornění.

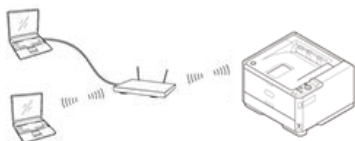
- Tiskárnu nelze připojit ke kabelové a bezdrátové síti LAN současně. Pokud používáte bezdrátovou síť LAN, nepřipojujte k tiskárně kabel LAN.
- Je-li tiskárna používána v prostředí bezdrátové sítě, nepřejde do režimu superspánku, ale do režimu spánku.
- V blízkosti tiskárny neodkládejte žádné elektrické výrobky, které emitují slabé rádiové vlny (například mikrovlnnou troubu nebo digitální bezdrátový telefon).
- Pokud se mezi tiskárnou a bezdrátovým přístupovým bodem nachází nějaký kov, hliníkový plech nebo železobetonová zeď, může být těžší připojení navázat.
- Komunikační rychlost připojení k bezdrátové síti LAN může být v závislosti na prostředí pomalejší, než u kabelové sítě LAN nebo u připojení USB. Chcete-li tisknout velká data, jako například fotografií, doporučujeme tisknout prostřednictvím kabelové sítě LAN nebo připojení USB.

Přípravy pro použití bezdrátové sítě LAN

Tiskárnu lze k prostředí bezdrátové sítě připojit prostřednictvím bezdrátových přístupových bodů (s podporou WPS).

Před použitím zkontrolujte, zda váš bezdrátový přístupový bod podporuje následující prostředí.

Položka	Hodnota
Standardní	IEEE 802.11 a/b/g/n
Metoda přístupu	Režim infrastruktury



Kontrola metody nastavení bezdrátové sítě LAN

Zkontrolujte, zda váš bezdrátový přístupový bod podporuje WPS, a pak vyberte metodu nastavení.

Informace o tom, zda je WPS podporován, naleznete v části "[Připojení prostřednictvím WPS](#)"; pokud nevíte, zda je WPS podporován, řiďte se částí "[Výběr bezdrátového přístupového bodu pro připojení z ovládacího panelu](#)".

Připojení prostřednictvím WPS

Pokud přístupový bod bezdrátového připojení LAN WPS podporuje, můžete se k bezdrátové síti LAN připojit prostřednictvím tlačítka WPS.

Výběr bezdrátového přístupového bodu pro připojení z ovládacího panelu

Pokud přístupový bod bezdrátové sítě WPS nepodporuje, můžete zadat přístupový bod bezdrátové sítě LAN, který chcete pro navázání připojení použít, výběrem přístupového bodu bezdrátové sítě LAN, které tiskárna detekovala.

Ruční nastavení z ovládacího panelu pro připojení

Pro připojení k bezdrátové síti LAN nastavte informace o přístupovém bodu bezdrátové sítě LAN (SSID, metodu šifrování a šifrovací klíč) ručně.

Kontrola, zda je spojení navázáno správně

Tato část popisuje postup kontroly prostřednictvím použití tiskárny, zda je připojení k bezdrátové síti LAN navázáno správně.

Připojení prostřednictvím WPS

Pokud přístupový bod bezdrátového připojení LAN podporuje WPS, můžete se k bezdrátové síti LAN snadno připojit prostřednictvím tlačítka pro jednoduché nastavení (tlačítko WPS).

Připojte se podle níže rozepsaného postupu.

1. Pozici tlačítka WPS zkontrolujte podle návodu k obsluze, obsaženého v přístupovém bodu bezdrátového připojení nebo v jiném dokumentu.
2. Zkontrolujte, zda se přístupový bod bezdrátové sítě LAN spustí a zda funguje správně.
3. Zapněte tiskárnu.
4. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu, aby se zobrazilo [BEZDRÁTOVÉ NASTAVENÍ], a poté stiskněte  (OK).
5. Zadejte heslo správce a stiskněte  (OK).
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
6. Stiskněte  nebo  pro zobrazení možnosti [NASTAVENÍ WPS] a stiskněte  (OK).
7. Stiskněte  nebo  pro zobrazení [WPS-PBC] a potom stiskněte  (OK).
8. Vyberte možnost [ANO] a stiskněte  (OK).

Tiskárna začne vyhledávat přístupové body bezdrátové sítě LAN. Při probíhající vyhledávání stiskněte a podržte tlačítko WPS na přístupovém bodu bezdrátové sítě LAN po dobu několika sekund.

Po zobrazení obrazovky o dokončení nastavení je nastavení bezdrátové sítě LAN dokončeno.

Poznámka

Pokud probíhá WPS, nemůžete s panelem pracovat.

Připomínka

- Zobrazí-li se zpráva [PŘIPOJENÍ SE NEZDARILLO], opakujte postup od kroku 8.
- Zobrazí-li se zpráva [PREKRYTÍ], je na dvou nebo více přístupových bodech stisknuto více tlačítek WPS. Chvilku počkejte a zkuste to znovu.

Témata

 Kontrola, zda je spojení navázáno správně

Výběr bezdrátového přístupového bodu pro připojení z ovládacího panelu

Pokud přístupový bod bezdrátové sítě WPS nepodporuje, můžete zadat přístupový bod bezdrátové sítě LAN, který chcete pro navázání připojení použít, výběrem přístupového bodu bezdrátové sítě LAN, které tiskárna detekovala. Pro navázání spojení musíte zadat šifrovací klíč.

Nastaveno podle níže rozepsaného postupu.

1. Zkontrolujte SSID a šifrovací klíč, uvedené v uživatelské příručce přístupového bodu nebo v jiném dokumentu, a tyto informace si poznamenejte.

Připomínka

- SSID je také uváděn jako název sítě, ESSID, ESS-ID.
- Šifrovací klíč se také nazývá síťový klíč, bezpečnostní klíč, heslo nebo Předsdílený klíč.

2. Zkontrolujte, zda se přístupový bod bezdrátové sítě LAN spustí a zda funguje správně.
3. Zapněte tiskárnu.
4. Stiskněte  nebo  pro zobrazení možnosti [NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ] a stiskněte  (OK).
5. Zadejte heslo správce a stiskněte  (OK).
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
6. Stiskněte  nebo  pro volbu možnosti [VOLBA BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ] a stiskněte  (OK).
Tiskárna začne vyhledávat přístupové body bezdrátové sítě LAN. Chvilí počkejte.
Zobrazí se seznam platných přístupových bodů SSID bezdrátové sítě LAN.
7. Stiskněte  nebo  pro výběr přístupového bodu bezdrátové sítě LAN a stiskněte  (OK).

Poznámka

Je-li zobrazena jen zpráva [RUČNÍ NASTAVENÍ] nebo pokud SSID přístupového bodu bezdrátové sítě, který chcete použít, není v seznamu uveden, nastavte jej podle postupu v části "[Ruční nastavení z ovládacího panelu pro připojení](#)".

Zobrazí se obrazovka zadání šifrovacího klíče, který je vhodný pro metodu šifrování vybraného přístupového bodu bezdrátové sítě LAN.

8. Zadejte šifrovací klíč.

Připomínka

Šifrovací klíč se liší v závislosti na přístupovém bodu bezdrátového připojení LAN nebo zabezpečení.

✦ Pokud se zobrazí zpráva [ZADEJTE KLÍČ WPA]

Položka	Popis
Zabezpečení	WPA2-PSK
Šifrovací klíč	Zadejte předsdílený klíč.

✦ Pokud se zobrazí zpráva [NASTAVTE NA WEBU]

Položka	Popis
Zabezpečení	WPA2-EAP

Nastavit z webové stránky tiskárny.

 Použití webové stránky tiskárny

✦ Pokud neplatí ani jeden z obou výše uvedených případů

Položka	Popis
Zabezpečení	Zakázat
Šifrovací klíč	Není vyžadováno žádné zadání.

Na potvrzovací obrazovce se zobrazují SSID bezdrátového přístupového bodu LAN, který jste vybrali v kroku 7, a jako Zabezpečení se také zobrazí jedna z výše uvedených metod šifrování.

9. Pokud je zobrazené SSID stejné jako to, které jste připravili v kroku 1, vyberte položku [ANO] a stiskněte  (OK).

Po zobrazení obrazovky o dokončení nastavení je nastavení bezdrátové sítě LAN dokončeno.

Zobrazí-li se jiná obrazovka, opakujte postup od kroku 4.

Témata

 [Kontrola, zda je spojení navázáno správně](#)

Ruční nastavení z ovládacího panelu pro připojení

Pro připojení k bezdrátové síti LAN nastavte informace o přístupovém bodu bezdrátové sítě LAN (SSID, metodu šifrování a šifrovací klíč) ručně.

Nastaveno podle níže rozepsaného postupu.

1. Zkontrolujte SSID a šifrovací klíč, uvedené v uživatelské příručce přístupového bodu nebo v jiném dokumentu, a tyto informace si poznamenejte.

Poznamka

Je-li metoda šifrování WPA2-EAP, proveďte nastavení z webové stránky tiskárny. Nastavujte z položky [Nastavení správce] na webové stránce tiskárny.

[Nastavení a kontrola tiskárny na webové stránce](#)

Připomínka

- SSID je také uváděn jako název sítě, ESSID, ESS-ID.
- Šifrovací klíč se také nazývá síťový klíč, bezpečnostní klíč, heslo nebo Předsdílený klíč.

2. Zkontrolujte, zda se přístupový bod bezdrátové sítě LAN spustí a zda funguje správně.
3. Zapněte tiskárnu.
4. Stiskněte  nebo  pro zobrazení možnosti [NASTAVENÍ BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ] a stiskněte  (OK).
5. Zadejte heslo správce a stiskněte  (OK).
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
6. Stiskněte  nebo  pro zobrazení možnosti [VOLBA BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ] a stiskněte  (OK).
7. Stiskněte  pro zobrazení možnosti [VOLBA BEZDRÁTOVÉ SÍTĚ] a stiskněte  (OK).
Tiskárna začne vyhledávat přístupové body bezdrátové sítě LAN. Chvilí počkejte.
Zobrazí se seznam platných přístupových bodů SSID bezdrátové sítě LAN.
8. Stiskněte  pro zobrazení možnosti [RUČNÍ NASTAVENÍ] a stiskněte  (OK).
9. Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte možnost [SSID] a potom stiskněte tlačítko  (OK).
10. Po zobrazení zprávy [ZADEJTE SSID] stiskněte  (OK).
11. Zadejte identifikátor SSID a potom stiskněte tlačítko  (OK).

Poznamka

SSID rozlišuje malá a velká písmena. Zadejte SSID správně.

12. Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte možnost [ZABEZPECENÍ] a potom stiskněte tlačítko  (OK).
13. Stisknutím tlačítka  nebo  vyberte metodu šifrování, kterou jste zaškrtnuli v kroku 1, a potom stiskněte tlačítko  (OK).
14. Vyberete-li v kroku 13 možnost [ZAKÁZAT], pokračujte krokem 15. Vyberete-li v kroku 13 možnost [WPA2-PSK], postupujte podle níže uvedených pokynů a potom pokračujte krokem 15.
 - (1) Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte možnost [TYP ŠIFR. WPA] a potom stiskněte tlačítko  (OK).
 - (2) Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte možnost [AES] a potom stiskněte tlačítko  (OK).
 - (3) Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte možnost [PŘEDSDIL. KL. WPA] a potom stiskněte tlačítko  (OK).
 - (4) Zadejte předsdílený klíč a potom stiskněte tlačítko  (OK).

Poznamka

Vyberete-li možnost [WPA2-EAP], nastavte z webové stránky tiskárny.

[Použití webové stránky tiskárny](#)

15. Stisknutím tlačítka  nebo  zobrazte možnost [EXECUTE] (Provést) a potom stiskněte tlačítko  (OK).
16. V případě, že je zobrazen stejný obsah jako v kroku 1, stiskněte tlačítko  (OK).

Připomínka

- Šifrovací klíč se liší v závislosti na přístupovém bodu bezdrátové sítě LAN a zabezpečení.
- Detekce přístupového bodu bezdrátové sítě LAN tiskárnou trvá asi 30 sekund.

Tím je dokončeno nastavení bezdrátové sítě LAN.

V případě, že tiskárna nemůže detekovat zadaný přístupový bod bezdrátové sítě LAN, zobrazí se hlášení [PRIPOJENÍ SE NEZDARILLO]. V takovém případě nemusí zadaný přístupový bod bezdrátové sítě LAN fungovat správně, nebo jsou možná nesprávně zadané informace (SSID, metoda šifrování a šifrovací klíč). Kontrola.

Témata

[Kontrola, zda je spojení navázáno správně](#)

Kontrola, zda je spojení navázáno správně

Tato část popisuje postup kontroly, zda je s tiskárnou správně navázáno připojení k bezdrátové síti LAN.

Kontrolu proveďte podle níže uvedeného postupu.

1. Je-li v pravém horním rohu ovládacího panelu zobrazena značka antény, je připojení navázáno správně.

Je-li připojení k bezdrátové síti LAN nestabilní

Je-li připojení k bezdrátové síti LAN nestabilní, přečtěte si upozornění v části "[Připojení k bezdrátové síti LAN \(volitelného\)](#)" v této příručce, a potom změňte pozici tiskárny a přístupového bodu bezdrátové sítě LAN. Pokud řešení nenaleznete ani po přečtení upozornění, přeneste tiskárnu a přístupový bod bezdrátové sítě LAN blíž k sobě.

Nastavení IP adresy

Abyste mohli tiskárnu používat pro připojení k síti, musíte nastavit její adresu IP. Tato část popisuje, jak nastavit adresu IP.

- ✦ [Získání automaticky](#)

Tato část popisuje, jak adresu IP tiskárny, připojené k síti, získat automaticky ze serveru.

- ✦ [Ruční nastavení](#)

Tato část popisuje, jak adresu IP a další požadované informace o síti nastavit na ovládacím panelu tiskárny ručně.

Získání automaticky

Pokud je v uživatelské nabídce tiskárny pro [NASTAVENÍ SPRÁVCE] > [Nastavení sítě] > [NASTAVENÍ ADRESY IP] nastaveno [AUTO], může být adresa IP automaticky získána ze serveru po připojení k síti a zapnutí tiskárny.

Pokud je nastavení IP adresy nastaveno na "RUCNE", musíte nastavení změnit z uživatelské nabídky.

 [NASTAVENÍ SPRÁVCE](#)

Ruční nastavení

Pro ruční nastavení adresy IP musíte nastavit adresu IP tiskárny, masku podsítě a adresu brány na ovládacím panelu tiskárny.

Poznámka

- Není-li adresa IP nastavena správně, možná se nebudete moci připojit k síti. Na adresu IP a další informace, které lze v tiskárně nastavit, se informujte u správce sítě nebo poskytovatele služeb internetu, kterého pro připojení k internetu využíváte.
- Servery v síti (DHCP atd.) se liší v závislosti na používaném síťovém prostředí. Ověřte je u správce sítě, poskytovatele služeb internetu, kterého pro připojení k internetu využíváte, nebo u výrobce routeru.
- Pro nastavení se musíte přihlásit jako správce.

Připomínka

- U malé sítě, jako je například síť, propojující jeden počítač a jednu tiskárnu, použijte následující nastavení (podle "RFC1918").

<Strana kabelu>

IP adresa: Jakákoli adresa v rozsahu od 192.168.0.1 do 254

Maska podsítě: 255.255.255.0

Brána: 0.0.0.0 (Nepoužívá se)

DNS: Nepoužívá se

<Strana tiskárny>

IP adresa: Jakákoli adresa v rozsahu od 192.168.0.1 do 254 (odlišná od adresy IP počítače)

Maska podsítě: 255.255.255.0

Brána: 0.0.0.0

Použít DHCP: Toto zaškrtnávací políčko nepoužívejte

LAN: Malá

- Adresu IP tiskárny, masku podsítě a adresu brány také můžete nastavit prostřednictvím nástrojů "Konfigurační nástroj" nebo "Nastavení síťové karty".

- Postup nastavení prostřednictvím "Konfiguračního nástroje"

 [Nastavení zásuvného modulu nastavení sítě](#)

- Postup nastavení prostřednictvím "Nastavení síťové karty"

 [Nastavení IP adresy](#)

1. Stiskněte  nebo  pro zobrazení možnosti [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  pro zadání hesla správce a stiskněte  (OK).
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SÍTĚ] a stiskněte  (OK).
4.  Stiskněte  pro volbu [ADRESA IP NASTAVENA] a stiskněte  (OK).
5. Stiskněte  nebo  pro zobrazení [RUCNE] a potom stiskněte  (OK).
6. Stiskněte  nebo  pro zobrazení [ADRESA IPv4] a stiskněte  (OK).
7. Stiskněte  nebo  pro nastavení první číslice adresy IP.
Pro rychlý posun vpřed nebo vzad toto tlačítko přidržte po dobu 2 nebo více sekund.
8. Stiskněte  (OK).
9. Pro nastavení všech číslic opakujte kroky 7 a 8.
Při nastavení čtvrté číslice je na pravou stranu nastavené hodnoty přidáno [*].
10. Stiskněte  (ZPĚT).
11. [Masku podsítě] a [Adresu brány] nastavte podle stejného postupu jako pro nastavení [IPv4].
12. Stiskněte  (ONLINE).
Hodnoty nastavení se uloží do tiskárny a funkce sítě se restartuje.

Operace nastavení je dokončena po zobrazení zprávy [PŘIPRAVENO K TISKU].

Nastavení adresy IP pomocí "DVD-ROM se softwarem" (pro Windows)

Abyste mohli tiskárnu používat pro připojení k síti, musíte nastavit její adresu IP. Tato část popisuje, jak adresu IP tiskárny nastavit prostřednictvím "DVD-ROM se softwarem".

- ✦ [Získání automaticky](#)
- ✦ [Ruční nastavení](#)

Získání automaticky

1. Zkontrolujte, zda jsou tiskárna a počítač propojeny a zda je tiskárna zapnutá, a potom do počítače vložte "DVD-ROM s programy".
2. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

3. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
4. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].



5. Klikněte na možnost [Další].



6. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



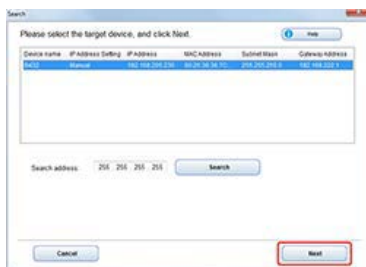
7. Vyberte [Síť (Přip. k místní síti/Bezdrátové připojení)] a klikněte na tlačítko [Další].



8. Klikněte na možnost [Nastavení sítě zařízení].



9. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



10. Vyberte [Automatický] a poté klikněte na [Nastavení].



11. Zadejte síťové heslo tiskárny a klikněte na [OK].



Výchozí heslo je posledních šest číslic adresy MAC tiskárny.
Nastavení se uloží do tiskárny a funkce sítě se restartuje.

Ruční nastavení

1. Zkontrolujte, zda jsou tiskárna a počítač propojeny a zda je tiskárna zapnutá, a potom do počítače vložte "DVD-ROM s programy".
2. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

3. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
4. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].



5. Klikněte na možnost [Další].



6. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



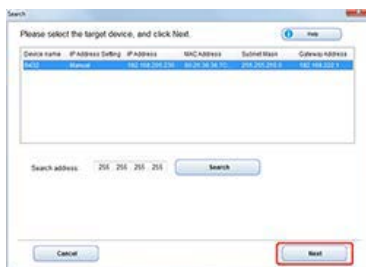
7. Vyberte [Síť (Přip. k místní síti/Bezdrátové připojení)] a klikněte na tlačítko [Další].



8. Klikněte na možnost [Nastavení sítě zařízení].



9. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



10. Vyberte možnost [Ruční], zadejte [adresu IP], [Masku podsítě] a [Adresu brány] a klikněte na tlačítko [OK].



11. Zadejte síťové heslo tiskárny a klikněte na [OK].

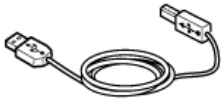


Výchozí heslo je posledních šest číslic adresy MAC tiskárny.
Nastavení se uloží do tiskárny a funkce sítě se restartuje.

Připojení počítače k této tiskárně prostřednictvím rozhraní USB

1. Připravte si kabel USB.

Kabel USB není s tiskárnou dodáván. Kabel USB 2.0 si připravte samostatně.



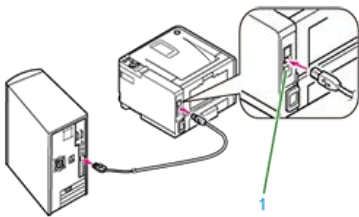
Připomínka

Pokud se chcete připojit ve vysokorychlostním režimu USB 2.0, použijte vysokorychlostní kabel USB 2.0.

2. Vypněte tiskárnu a počítač.

 [Vypnutí tiskárny](#)

3. Jeden konec kabelu USB vložte do konektoru síťového rozhraní (1) tiskárny.



Poznámka

Kabel USB nekládejte do konektoru síťového rozhraní. Mohlo by dojít k poruše.

4. Druhý konec kabelu USB připojte ke konektoru USB rozhraní počítače.

Poznámka

V systému Windows nepřipojujte druhý konec kabelu USB k počítači, dokud se během instalace ovladače tiskárny nezobrazí výzva.

Instalace ovladačů tiskárny do počítače

Používáte-li na tiskárně funkci tisku, musíte nainstalovat ovladač tiskárny, který je počítačem podporován.

❖ [Pro Windows](#)

Tato část popisuje, jak instalovat ovladač tiskárny, který podporuje Windows.

❖ [Pro systém Mac OS X](#)

Tato část popisuje, jak instalovat ovladač tiskárny, který podporuje Mac OS X.

Pro Windows

Tato část popisuje, jak instalovat ovladač tiskárny, který podporuje Windows.

❖ [Provozní prostředí](#)

Tato část popisuje operační prostředí ovladače tiskárny.

❖ [Pro připojení k síti](#)

Tato část popisuje metodu instalace s použitím z "DVD-ROM se softwarem".

❖ [Pro připojení USB](#)

Tato část popisuje metodu instalace s použitím z "DVD-ROM se softwarem".

- ❖ Windows 8.1/Windows 8.1 (64bitová verze)/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows 8 (64bitová verze)/Windows Server 2012
- ❖ Windows 7/Windows 7 (64bitová verze)
- ❖ Windows Vista/Windows Vista (64bitová verze)
- ❖ Windows Server 2008/Windows Server 2008 (64bitová verze)
- ❖ Windows Server 2003/Windows Server 2003 (64bitová verze)



Připomínka

Popis v této příručce se může lišit v závislosti na aktualizované verzi ovladače tiskárny.

Pro připojení k síti

Můžete vybrat jeden z následujících způsobů instalace:

- ❖ Doporučená instalace: Instaluje doporučené ovladače tiskárny automaticky
- ❖ Vlastní instalace: Instaluje ovladače tiskárny, které jste pro instalaci vybrali

Pro připojení k síti musíte nastavit adresu IP tiskárny.

[Nastavení IP adresy](#)

Instalace softwaru s Doporučenou instalací

Instalace softwaru, který chcete používat, prostřednictvím Vlastní instalace

Instalace softwaru s Doporučenou instalací

1. Zkontrolujte, zda jsou tiskárna a počítač propojeny a zda je tiskárna zapnutá, a potom do počítače vložte "DVD-ROM s programy".
2. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

3. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
4. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].



5. Klikněte na možnost [Další].



6. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



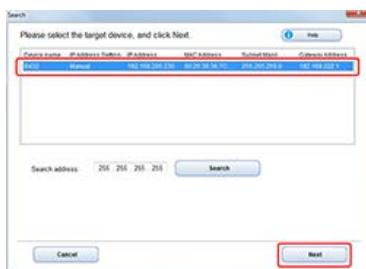
7. Vyberte [Síť (Přip. k místní síti/Bezdrátové připojení)] a klikněte na tlačítko [Další].



8. Klikněte na tlačítko [Doporučená instalace].



9. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



10. Po dokončení procesu instalace klikněte na položku [Ukončit].
Instalace je dokončena.



11. Kliknutím na [x] v pravé horní části okna [Nastavení] je zavřete.
12. Klikněte na tlačítko [Start] v nabídce Windows a vyberte položku [Zařízení a tiskárny].
13. Zkontrolujte, zda se zobrazuje ikona [OKI B432].
Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432], vyberte položku Vlastnosti tiskárny a zkontrolujte, zda jsou v podnabídce zobrazeny všechny ovladače tiskárny.
14. Vyjměte "Software DVD-ROM" z počítače.
15. Proveďte zkušební tisk z počítače.



Připomínka

Pro provedení zkušebního tisku klikněte na tlačítko [Start] v nabídce Windows, pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] v okně [Zařízení a tiskárny], vyberte kartu [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(*)] > [Obecné] a klikněte na tlačítko [Vytisknout zkušební stránku].

* Vyberte typ ovladače tiskárny, na které chcete provést zkušební tisk.

Instalace softwaru, který chcete používat, prostřednictvím Vlastní instalace

V rámci Vlastní instalace můžete z následujících ovladačů tiskáren vybrat ovladač tiskárny, který chcete použít.

- ❖ Ovladač tiskárny PCL
- ❖ Ovladač tiskárny PS
- ❖ Ovladač tiskárny XPS



Poznámka

Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

1. Zkontrolujte, zda jsou tiskárna a počítač propojeny a zda je tiskárna zapnutá, a potom do počítače vložte "DVD-ROM s programy".
2. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

3. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.

4. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].



5. Klikněte na možnost [Další].



6. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



7. Vyberte [Síť (Přip. k místní síti/Bezdrátové připojení)] a klikněte na tlačítko [Další].



8. Klikněte na položku [Vlastní instalace].



9. Klikněte na položku [Samostatná instalace].



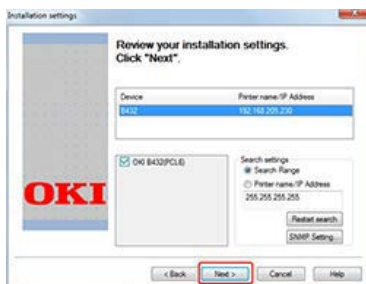
10. Klikněte na ovladač tiskárny, který chcete nainstalovat.



11. Klikněte na možnost [Další].

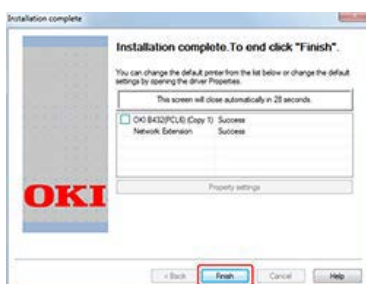


12. Vyberte název modelu tiskárny a ovladač tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



Instalace se spustí.

13. Klikněte na [Dokončit].



14. Kliknutím na [x] v pravé horní části okna [Nastavení] je zavřete.

15. Klikněte na tlačítko [Start] v nabídce Windows a vyberte položku [Zařízení a tiskárny].

16. Zkontrolujte, zda se zobrazuje ikona [OKI B432].

Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432], vyberte položku Vlastnosti tiskárny a zkontrolujte, zda jsou v podnabídce zobrazeny všechny ovladače tiskárny.

17. Vyjměte "Software DVD-ROM" z počítače.

18. Proved'te zkušební tisk z počítače.



Připomínka

Pro provedení zkušebního tisku klikněte na tlačítko [Start] v nabídce Windows, pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] v okně [Zařízení a tiskárny], vyberte kartu [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432 (*)]> [Obecné] a klikněte na tlačítko [Vytisknout zkušební stránku].

* Vyberte typ ovladače tiskárny, na které chcete provést zkušební tisk.

Pro připojení USB

Můžete vybrat jeden z následujících způsobů instalace:

- ❖ Doporučená instalace: Instaluje doporučené ovladače tiskárny automaticky
- ❖ Vlastní instalace: Instaluje ovladače tiskárny, které jste pro instalaci vybrali

Ovladače tiskárny můžete instalovat kolektivně..

! Poznámka

- Během tiskové operace kabel USB neodstraňujte a znovu nepřipojujte.
- Kabel USB neodstraňujte a znovu nepřipojujte v krátkých časových intervalech.
Po odpojení kabelu USB počkejte aspoň 5 sekund, než jej znovu zapojíte.
- Současné připojení ke všem dalším zařízením USB není zaručeno.
- Pokud je připojeno více tiskáren stejného modelu, jsou zobrazeny ve složce tiskárny jako "****", "**** (kopie 1)" a "**** (kopie 2)" (**** označuje název modelu). Přiřazená čísla se liší v závislosti na pořadí, v jakém jsou tiskárny připojeny nebo zapnuty.
- Pokud používáte rozbočovač USB, připojte tiskárnu k rozbočovači USB, připojenému přímo k počítači.
- Aktuální ovladač tiskárny se může od popisu v této příručce lišit z důvodu upgradu.
- Musíte se přihlásit jako správce.

📌 Připomínka

Použijte kabel rozhraní USB 2.0, ne delší než 5 m (doporučená délka je 2 m a méně).

Instalace softwaru s Doporučenou instalací

Instalace softwaru, který chcete používat, prostřednictvím Vlastní instalace

Instalace softwaru s Doporučenou instalací

1. Zkontrolujte, zda je tiskárna vypnutá a kabel USB je odpojen od počítače.
2. Zapněte počítač.
Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
3. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



📌 Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

4. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
5. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].



6. Klikněte na možnost [Další].



7. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



8. Vyberte položky [USB] a klikněte na tlačítko [Další].



9. Klikněte na tlačítko [Doporučená instalace].



Instalace se spustí.

10. Pokud se zobrazí výzva k připojení tiskárny k počítači a zapnutí tiskárny, připojte tiskárnu k počítači prostřednictvím kabelu USB a tiskárnu zapněte.



Podle pokynů na obrazovce dokončete instalaci.

11. Po dokončení procesu instalace klikněte na položku [Ukončit]. Instalace je dokončena.



12. Kliknutím na [x] v pravé horní části okna [Nastavení] je zavřete.
13. Klikněte na tlačítko [Start] v nabídce Windows a vyberte položku [Zařízení a tiskárny].
14. Zkontrolujte, zda se zobrazuje ikona [OKI B432].
Pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432], vyberte položku Vlastnosti tiskárny a zkontrolujte, zda jsou v podnabídce zobrazeny všechny ovladače tiskárny.
15. Vyjměte "Software DVD-ROM" z počítače.
16. Proveďte zkušební tisk z počítače.

Připomínka

Pro provedení zkušebního tisku klikněte na tlačítko [Start] v nabídce Windows, pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] v okně [Zařízení a tiskárny], vyberte kartu [Zařízení a tiskárny] > [OKI B432 (*)]> [Obecné] a klikněte na tlačítko [Vytisknout zkušební stránku].

* Vyberte typ ovladače tiskárny, na které chcete provést zkušební tisk.

Instalace softwaru, který chcete používat, prostřednictvím Vlastní instalace

1. Zkontrolujte, zda je tiskárna vypnutá a kabel USB je odpojen od počítače.
2. Zapněte počítač.
Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
3. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].



Připomínka

Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].

4. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
5. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].



6. Klikněte na možnost [Další].



7. Vyberte název modelu tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].



8. Vyberte položky [USB] a klikněte na tlačítko [Další].



9. Klikněte na položku [Vlastní instalace].



10. Klikněte na položku [Samostatná instalace].



11. Klikněte na ovladač tiskárny, který chcete nainstalovat.



12. Klikněte na možnost [Další].



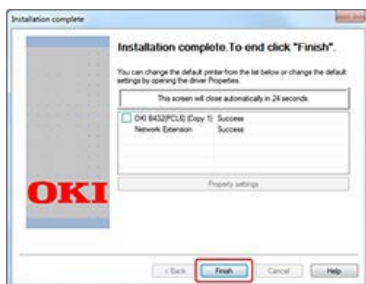
Instalace se spustí.

13. Pokud se zobrazí výzva k připojení tiskárny k počítači a zapnutí tiskárny, připojte tiskárnu k počítači prostřednictvím kabelu USB a tiskárnu zapněte.



Podle pokynů na obrazovce dokončete instalaci.

14. Po dokončení procesu instalace klikněte na položku [Dokončit].



Instalace je dokončena.

15. Kliknutím na [x] v pravé horní části okna [Nastavení] je zavřete.
16. Vyjměte "Software DVD-ROM" z počítače.
17. Proveďte zkušební tisk z počítače.



Připomínka

Pro provedení zkušebního tisku klikněte na tlačítko [Start] v nabídce Windows, pravým tlačítkem myši klikněte na ikonu [OKI B432] v okně [Zařízení a tiskárny], vyberte kartu [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432 (*)] > [Obecné] a klikněte na tlačítko [Vytisknout zkušební stránku].

* Vyberte typ ovladače tiskárny, na které chcete provést zkušební tisk.

Pro systém Mac OS X

Tato část popisuje, jak instalovat ovladač tiskárny, který podporuje Mac OS X.

- ✦ [Provozní prostředí](#)

Tato část popisuje operační prostředí ovladače tiskárny.

- ✦ [Pro připojení k síti](#)

Tato část popisuje metodu instalace s použitím z "DVD-ROM se softwarem".

- ✦ [Pro připojení USB](#)

Tato část popisuje metodu instalace s použitím z "DVD-ROM se softwarem".

Poznámka

Popis v této příručce se může lišit v závislosti na aktualizované verzi ovladače tiskárny.

✦ Požadavky výrobku

Tiskárna podporuje následující operační systémy:

- Mac OS X 10.6.8 až 10.9

Instalace ovladače tiskárny

Registrace tiskárny s Bonjour

Registrace tiskárny s protokolem TCP/IP

Instalace ovladače tiskárny

! Poznámka

Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

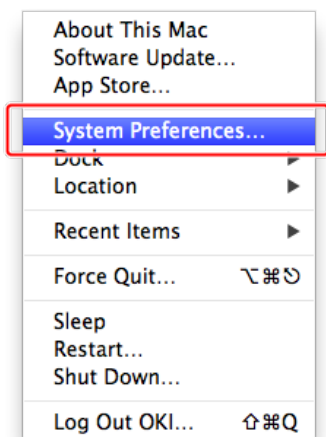
📌 Připomínka

V níže uvedeném postupu je jako příklad používán ovladač PS.

1. Zkontrolujte, zda jsou tiskárna a počítač propojeny a zda je tiskárna zapnutá.
Po dokončení procesu spouštění se na panelu operátora zobrazí zpráva [PŘIPRAVENO K TISKU].
2. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
3. Na pracovní ploše dvakrát klikněte na ikonu [OKI].
4. Dvakrát klikněte na možnosti [Ovladače] > [PS] > [Instalátor pro OSX].
5. Zadejte jméno a heslo správce počítače a klikněte na tlačítko [OK].
Podle pokynů na obrazovce dokončete instalaci.

Registrace tiskárny s Bonjour

1. Z nabídky Apple v počítači vyberte možnost [Předvolby systému].



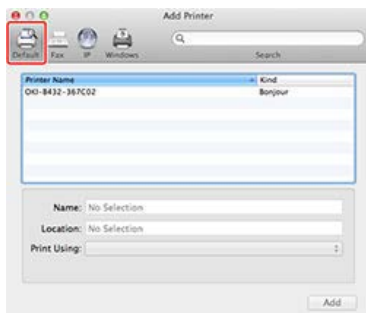
2. Klikněte na [Tisk a Sken].



3. Klikněte na [+].



4. Klikněte na tlačítko [Výchozí].



5. Tiskárnu s [BONJOUR] vyberte jako [Druh] a zkontrolujte, zda je v nabídce [Tisk prostřednictvím] zobrazen [OKI B432 (PS)].
6. Klikněte na tlačítko [Přidat].



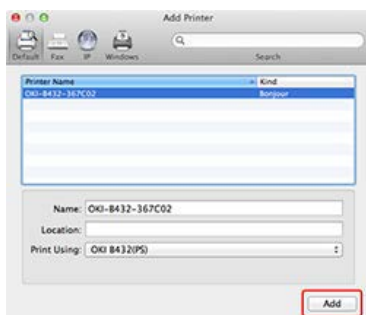
Připomínka

Název tiskárny se zobrazí ve formátu "OKI-B432- (posledních šest číslic adresy MAC)".

Adresa MAC se zobrazí v informacích o nastavení sítě (Informace o síti) a v nabídce [Tiskárny] na webové stránce.

[Kontrola pomocí ovládacího panelu](#)

[O webové stránce tiskárny](#)



7. Zkontrolujte, zda je název přidané tiskárny zobrazen v seznamu tiskáren .



8. V nabídce [Druh] zkontrolujte, zda je název přidané tiskárny zobrazen správně, a zavřete okno [Tisk a Sken].



Poznámka

U ovladače tiskárny PS nemůže být název zařízení zobrazen správně, pokud se ovladači tiskárny nepodaří soubor PPD nahrát

správně. V takovém případě příslušnou tiskárnu odeberte a znovu ji zaregistrujte.

9. Pro provedení zkušební tisku klikněte na tlačítko [Otevřít tiskovou frontu].
10. V nabídce [Tiskárna] vyberte možnost [Vytisknout zkušební stránku].
11. Vyjměte "Software DVD-ROM" z počítače.
Dokončete instalaci.

Registrace tiskárny s protokolem TCP/IP

Níže uvedený popis používá následující prostředí jako příklad.

❖ Operační systém

Mac OS X 10.7

❖ Tiskárna

B432dn

❖ IP adresa

192.168.0.3 (počítač*), 192.168.0.2 (tiskárna)

❖ Masky podsítě

255.255.255.0

❖ Adresa brány

192.168.0.1

* Na adresu IP počítače se informujte u správce sítě.

! Poznámka

- Není-li adresa IP nastavena správně, možná se nebudete moci připojit k síti. Na adresu IP a další informace, které lze v tiskárně nastavit, se informujte u správce sítě nebo poskytovatele služeb internetu, kterého pro připojení k internetu využíváte.
- Servery v síti (DHCP atd.) se liší v závislosti na používaném síťovém prostředí. Ověřte je u správce sítě, poskytovatele služeb internetu, kterého pro připojení k internetu využíváte, nebo u výrobce routeru.
- Pro nastavení se musíte přihlásit jako správce.

📝 Připomínka

U malé sítě, jako je například síť, propojující jeden počítač a jednu tiskárnu, použijte následující nastavení (podle "RFC1918").

▪ Počítač

IP adresa: Jakákoli adresa v rozsahu od 192.168.0.1 do 254

Maska podsítě: 255.255.255.0

Adresa brány: 0.0.0.0 (Nepoužívá se)

DNS: Nepoužívá se

▪ Tiskárna

IP adresa: Jakákoli adresa v rozsahu od 192.168.0.1 do 254 (odlišná od adresy IP počítače)

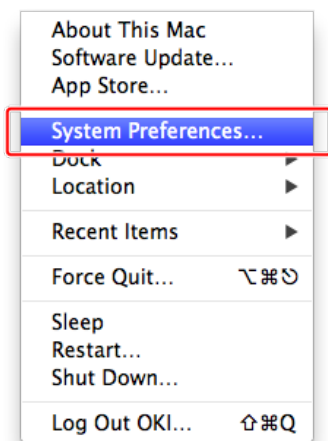
Maska podsítě: 255.255.255.0

Adresa brány: 192.168.0.1

Použít DHCP: Toto zaškrtnuté políčko nepoužívejte

LAN: Malá

1. Z nabídky Apple v počítači vyberte možnost [Předvolby systému].



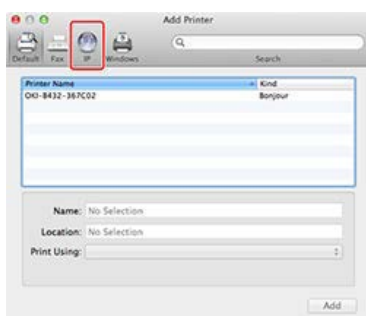
2. Klikněte na [Tisk a Sken].



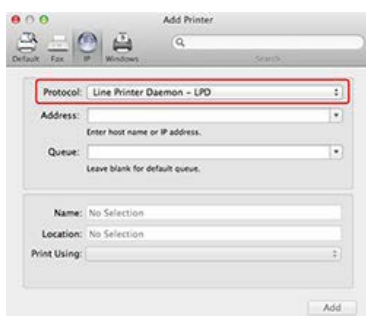
3. Klikněte na [+].



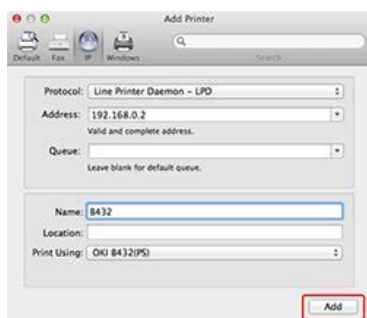
4. Klikněte na [IP].



5. Jako [Protokol] vyberte možnosti [Line Printer Daemon - LPD].



6. Zadejte adresu IP tiskárny, zkontrolujte, zda se v nabídce [Tisk prostřednictvím] zobrazí [OKI B432(PS)] a klikněte na [Přidat].



7. Zkontrolujte, zda je název přidané tiskárny zobrazen v seznamu tiskáren a okno [Tisk a Sken] zavřete.



8. Pro provedení zkušební tisku klikněte na tlačítko [Otevřít tiskovou frontu].
9. V nabídce [Tiskárna] vyberte možnost [Vytisknout zkušební stránku].
10. Vyjměte "Software DVD-ROM" z počítače.
Dokončete instalaci.

Operační prostředí ovladače tiskárny

Instalace ovladače tiskárny

Operační prostředí ovladače tiskárny

! Poznámka

Popis v této příručce se může lišit v závislosti na aktualizované verzi ovladače tiskárny.

✦ Požadavky výrobku

Tiskárna podporuje následující operační systémy:

- Mac OS X 10.6.8 až 10.9

Instalace ovladače tiskárny

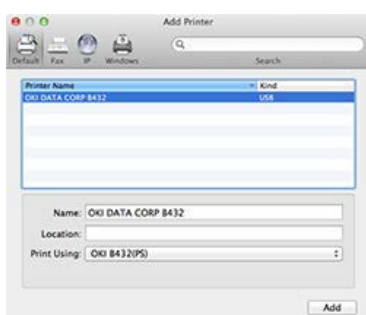
1. Zkontrolujte, zda jsou tiskárna a počítač propojeny a zda je tiskárna zapnutá.
2. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
3. Na pracovní ploše dvakrát klikněte na ikonu [OKI].
4. Dvakrát klikněte na možnosti [Ovladače] > [PS] > [Instalátor pro OSX].
5. Zadejte jméno a heslo správce počítače a klikněte na tlačítko [OK].
Podle pokynů na obrazovce dokončete instalaci.
6. Z nabídky Apple vyberte možnost [Předvolby systému].
7. Klikněte na [Tisk a Sken].
8. Klikněte na [+].



! Poznámka

Pokud je již tiskárna v seznamu [Tiskárna] zobrazena, vyberte tiskárnu a kliknutím na tlačítko [-] ji odstraňte. Potom klikněte na [+].

9. Tiskárnu s [USB] vyberte jako [Druh] a zkontrolujte, zda je v nabídce [Tisk prostřednictvím] zobrazen [OKI B432 (PS)].



10. Klikněte na tlačítko [Přidat].

11. Zkontrolujte, že je tiskárna přidána v [Tiskárnách] a zda je jako [Druh] zobrazena [OKI B432(PS)].



! Poznámka

Jestliže v nabídce [Druh] není správně zobrazena [OKI B432(PS)], klikněte na tlačítko [-], odstraňte tiskárnu z nabídky [Tiskárny] a opakujte kroky 8-10.

12. Zavřete [Tisk a Sken].

13. Pro provedení zkušebního tisku klikněte na tlačítko [Otevřít tiskovou frontu].

14. V nabídce [Tiskárna] vyberte možnost [Vytisknout zkušební stránku].

15. Vyjměte "Software DVD-ROM" z počítače.
Dokončete instalaci.

Instalace utility do počítače

Máte-li utilitu, kterou chcete použít, nainstalujte ji z "DVD-ROM se softwarem".

[🔗 Instalace z disku "DVD-ROM se softwarem"](#)

U utilit, které lze pro tiskárnu použít, postupujte podle následujících pokynů.

[🔗 Seznam softwarových nástrojů](#)

Pro vaši bezpečnost

- ✦ Upozornění týkající se bezpečnosti
- ✦ Všeobecná upozornění

Upozornění týkající se bezpečnosti

 VÝSTRAHA	Tento symbol upozorňuje na doplňující informace, jejichž zanedbání nebo nedodržení by mohlo mít za následek poranění osob nebo smrt.
 UPOZORNĚNÍ	Tento symbol upozorňuje na doplňující informace, jejichž zanedbání by mohlo mít za následek poranění osob.

 VÝSTRAHA		
 Nedotýkejte se bezpečnostního vypínače uvnitř přístroje. Může dojít ke vzniku vysokého napětí a v jeho důsledku k úrazu elektrickým proudem. Uvnitř se také může otáčet soukolí, které může způsobit zranění.	 V blízkosti přístroje nepoužívejte hořlavé spreje. Některé vnitřních části stroje se při provozu hodně zahřívají a mohou způsobit požár.	 Je-li kryt velmi horký, pokud ze zařízení vychází kouř nebo zápach, nebo pokud slyšíte podivné zvuky, odpojte napájecí kabel ze zásuvky a kontaktujte svého prodejce. Hrozí riziko požáru.
 Pokud do přístroje pronikne kapalina, například voda, odpojte napájecí kabel ze zásuvky a kontaktujte prodejce. Hrozí riziko požáru.	 Pokud do přístroje upustíte kancelářskou svorku nebo jiné cizí předměty, odpojte napájecí kabel ze zásuvky a cizí předměty vyjměte. Hrozí riziko úrazu elektrickým proudem, požáru nebo zranění.	 Neprovádějte žádné operace ani demontáž jinou, než je uvedeno v uživatelské příručce. Hrozí riziko úrazu elektrickým proudem, požáru nebo zranění.
 Je-li přístroj spadl nebo má poškozený kryt, odpojte napájecí kabel ze zásuvky a kontaktujte svého prodejce. Hrozí riziko úrazu elektrickým proudem, požáru nebo zranění.	 Napájecí zástrčku pravidelně odpojujte a očistěte kolíky i prostor mezi nimi. Je-li zástrčka v zásuvce ponechána delší dobu, ulpívá na koncích kolíků prach, který může způsobit zkrat, a ten může vést k požáru.	 Rozsypaný toner nevysávejte elektrickým vysavačem. Při vysávání rozsypaného toneru elektrickým vysavačem může dojít ke vznícení, způsobeném jiskrami od elektrických kontaktů nebo z jiných důvodů. Pokud se toner rozsype po podlaze nebo na jiných místech, zlehka jej otřete vlhkým hadrem nebo jinou tkaninou, přičemž dbejte na to, aby se toner nerozsypal.
 Do ventilačního otvoru nekládejte žádné předměty. Hrozí riziko úrazu elektrickým proudem, požáru nebo zranění.	 Na přístroj nepokládejte hrnek s vodou ani jiné předměty. Hrozí riziko úrazu elektrickým proudem nebo požáru.	 Nedovolte, aby to přístroje pronikla zvířecí moč nebo jiná kapalina, nebo aby přístroj zmokl. Hrozí riziko úrazu elektrickým proudem nebo požáru.
 Při otevření krytu zařízení se nedotýkejte fixační jednotky. Mohlo by dojít k popáleninám.	 Tonerovou kazetu ani obrazový válec nevhazujte do ohně. Toner se může vznítit a způsobit popáleniny.	 Napájecí kabel, kabeláž nebo zemnicí vodič nezapojujte žádným jiným způsobem, než jak je uvedeno v uživatelské příručce. Hrozí riziko požáru.

 Při použití jednotky UPS (zdroj nepřerušitelného napájení) nebo měničů nelze zaručit správný provoz. Zdroj nepřerušitelného napájení ani měnič nepoužívejte. Hrozí riziko požáru.		
--	--	--

 UPOZORNĚNÍ		
	Po zapnutí napájení nebo během tisku se nepřibližujte k části výstupu papíru. Mohlo by dojít k úrazu.	

Tipy pro správu operací

Používáte-li tiskárnu, která je připojena k síti, musíte spravovat informace o nastavení sítě a stavu tiskárny. Tato kategorie popisuje metody, které umožňují správcům ovládat a efektivně spravovat tiskárnu.

❖ [Změna Hesla správce](#)

Tato část popisuje, jak změnit heslo správce z počítače nebo z ovládacího panelu.

❖ [Kontrola operací tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat zbývajících množství spotřebního materiálu, počet vytištěných stránek, nastavení sítě, a další informace o stavu tiskárny.

❖ [O položkách v Nabídce správce a jejich funkcích v tiskárně \(NASTAVENÍ SPRÁVCE\)](#)

Můžete povolit nebo zakázat jednotlivé kategorie a nastavit další nastavení. Ke vstupu do této nabídky je nutné heslo správce.

❖ [O položkách nabídky správce a o funkcích v tiskárně \(NABÍDKA SPUŠTĚNÍ\)](#)

Tato část popisuje nastavení položek nutných pro spuštění tiskárny.

❖ [Změna operačního režimu tiskárny \(emulace\)](#)

Tato část popisuje, jak změnit operační režim tiskárny.

❖ [Omezení počítačů, které mohou mít přístup k tiskárně](#)

Tato část popisuje, jak omezit počítače, které mohou mít přístup k tiskárně, pomocí IP nebo MAC adres.

❖ [Nastavení uživatelského jména a ID účtu úlohy do ovladače tiskárny \(Klient monitorování účtů tiskové úlohy\)](#)

Tato část popisuje, jak nastavit uživatelské jméno a ID účtu úlohy do ovladače tiskárny pomocí Klienta monitorování účtů tiskové úlohy.

❖ [Zlepšení zabezpečení pomocí šifrování komunikace po síti](#)

Tato část popisuje bezpečnostní opatření, která mají předejít únikům dat a neoprávněným zásahům na internetu či jiném komunikačním kanálu na síti.

❖ [Připojení tiskárny k Sítovému ověřování pomocí IEEE802.1X](#)

Tato část popisuje, jak připojit tiskárnu k síti ověřování.

❖ [Nastavení sítě podle využití prostředí a aplikace](#)

Tato část popisuje, jak získat IP adresu tiskárny ze serveru DHCP.

❖ [Tisk pomocí Nástroje OKI LPR](#)

Tato část popisuje Nástroj OKI LPR, který umožňuje tisk přes síť, správu tiskových úloh, kontrolu stavu tiskárny a další operace.

❖ [Stěhování a přeprava tiskárny](#)

Tato část obsahuje varovná upozornění spojená se stěhováním a přepravou tiskárny.

❖ [Inicializace paměti flash a nastavení](#)

Tato část popisuje, jak inicializovat paměť a nastavení tiskárny.

Změna Hesla správce

Heslo správce tiskárny lze změnit. Heslo lze změnit z počítače nebo z ovládacího panelu.

- ❖ [Změna z počítače](#)

Tato část popisuje, jak změnit heslo správce pomocí webové stránky.

- ❖ [Změna z tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak změnit heslo správce na ovládacím panelu tiskárny.

Změna z počítače

Heslo správce tiskárny je možné změnit na webové stránce. Heslo správce uvedené na webové stránce se používá při přihlašování do tiskárny jako správce z webové stránky nebo ovládacího panelu.

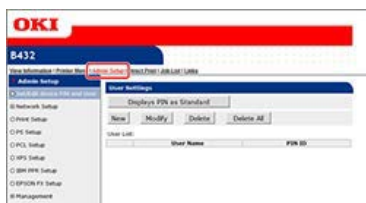
1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
 - [Nastavení IP adresy](#)
- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
 - [O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

- Jak se přihlásit jako správce
- [O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].



4. Vyberte > [Management] > [Change Password].



5. Zadejte nové heslo do [New Password].



Připomínka

- Zadané heslo se zobrazí jako "●●●●●●" na obrazovce.
- Heslo může tvořit 6 až 12 alfanumerických znaků.
- V hesle se rozlišují malá a velká písmena.

6. Do pole [Verify Password] znovu zadejte nové heslo.

Heslo se nezobrazí. Heslo si poznamenejte a uložte na bezpečném místě.

The screenshot shows the OKI Web Administrator interface. At the top, there is a red banner with the OKI logo and the model number B432. Below the banner, the text 'Web Administrator (Remote Access) Login URL: [http://192.168.1.100/](#) Web User: [admin](#)' is displayed. The main content area is divided into two columns. The left column contains a list of menu items: Admin Setup, LAN/Ethernet Device F/W and User, Network Setup, Clock Setup, DNS Setup, DHCP Setup, IP Proxy Setup, User Print Setup, and Ethernet F/W Setup. The 'Admin Setup' item is highlighted with a blue background. The right column contains a 'Verify Password' dialog box with two input fields: 'New Password' and 'Verify Password'. Both fields contain the text '*****'. To the right of each field is a 'OK (OK)' button. At the bottom of the interface, there are three buttons: 'Submit', 'Cancel', and 'Press Submit to send changes, Press Cancel to clear changes'.

OKI
B432

Web Administrator (Remote Access) Login URL: [http://192.168.1.100/](#) Web User: [admin](#)

Admin Setup
LAN/Ethernet Device F/W and User
Network Setup
Clock Setup
DNS Setup
DHCP Setup
IP Proxy Setup
User Print Setup
Ethernet F/W Setup

Verify Password

New Password ***** OK (OK) (Password)

Verify Password ***** OK (OK) (Password)

Submit Cancel Press Submit to send changes, Press Cancel to clear changes

7. Klikněte na [Submit].

Nové nastavení se projeví po restartování síťové funkce tiskárny.

 Poznámka

Toto heslo není stejné jako heslo [Network Setting] v konfiguračním nástroji.

 Připomínka

Tiskárnu není nutné restartovat. Při dalším přihlášení jako správce použijte nové heslo.

Změna z tiskárny

Heslo správce lze změnit z tiskárny.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  pro zobrazení možnosti [ZMĚNIT HESLO] a poté stiskněte  (OK).
5. Do pole [NOVÉ HESLO] zadejte nové heslo a stiskněte  (OK).
6. Do pole [OVĚŘIT HESLO] zadejte nové heslo a stiskněte  (OK).
7. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Kontrola operací tiskárny

Tato kapitola popisuje, jak zkontrolovat zbývající množství spotřebního materiálu, počet vytištěných stránek, nastavení sítě, a další informace o stavu tiskárny z počítače nebo z ovládacího panelu.

❖ [Kontrola zbývajících množství spotřebního materiálu](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat zbývající množství toneru a životnost tiskového válce tiskárny.

❖ [Kontrola počtu vytištěných stran](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat počet stránek vytištěných na tiskárně.

❖ [Kontrola stavu tiskárny a chyb prostřednictvím e-mailu](#)

Můžete nastavit tiskárnu tak, aby v případě chyby odeslala správci e-mail. Tato část popisuje, jak nastavit přenos e-mailu.

❖ [Kontrola informací o Nastavení sítě](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat informace o nastavení sítě tiskárny.

❖ [Použití SNMP](#)

Tato část popisuje, jak kontrolovat a změnit hodnoty nastavení tiskárny pomocí komerčně dostupného manažera SNMP.

❖ [Kontrola stavu tiskárny pomocí SNMPv3](#)

Tato část popisuje, jak spravovat tiskárnu připojenou do sítě prostřednictvím správce SNMP, který podporuje SMNPv3.

Kontrola zbývajícího množství spotřebního materiálu

Můžete zkontrolovat zbývající množství spotřebního materiálu do tiskárny. Zkontrolujte zbývající množství spotřebního materiálu z počítače nebo ovládacího panelu. Pro kontrolu zbývajícího množství spotřebního materiálu, bude vyžadováno heslo správce.

❖ [Kontrola z počítače](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat zbývající množství spotřebního materiálu prostřednictvím Webové stránky nebo konfiguračního nástroje.

❖ [Kontrola pomocí ovládacího panelu](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat zbývající množství spotřebního materiálu z ovládacího panelu tiskárny.

- Kontrola z webové stránky
- Kontrola z Nástroje konfigurace
- Kontrola s Mac OS X

Kontrola z webové stránky

Stav tiskárny je možné zkontrolovat na webové stránce tiskárny.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.
 - ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
 - 🔗 [Nastavení IP adresy](#)
 - ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
 - 🔗 [O webové stránce tiskárny](#)
2. Vyberte [Zobrazit údaje] > [Životnost spotřebního materiálu] a poté zkontrolujte zbývajících množství spotřebního materiálu.

Kontrola z Nástroje konfigurace

Stav tiskárny můžete zkontrolovat z konfiguračního nástroje.

🔗 [Použití konfiguračního nástroje \(pouze pro Windows\)](#)

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Vyberte tiskárnu ze [Seznamu registrovaných zařízení].
3. Zkontrolujte zbývajících množství spotřebního materiálu na kartě [Informace o zařízení].

Kontrola s Mac OS X

Stav tiskárny je možné zkontrolovat v nabídce [Předvolby systému].

1. Z nabídky Apple vyberte možnost [Předvolby systému].
2. V nabídce [Zobrazit vše] vyberte [Tisk a skenování].
3. Vyberte tiskárnu a klikněte na [Otevřít tiskovou frontu] nebo [Možnosti a spotřební materiál].
4. Zkontrolujte zbývajících množství spotřebního materiálu na kartě [Úrovně zásob].

Kontrola na LCD panelu ovládacího panelu

Kontrola pomocí tisku Mapy nabídek

Kontrola na LCD panelu ovládacího panelu

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu pro zobrazení [KONFIGURACE] a poté stiskněte  (OK).
2. Stiskněte  nebo  pro zobrazení volby [ŽIVOTNOST SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU] a poté stiskněte  (OK).
3. Stiskněte  nebo  a poté zkontrolujte zbývajících množství toneru nebo životnost válce.

Kontrola pomocí tisku Mapy nabídek

Vytiskněte mapu nabídek, která popisuje stav tiskárny.

1. Do zásobníku vložte papír A4 nebo Letter.
2. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [TISK INFORMACÍ] a poté stiskněte.
3. Stiskněte  (OK) pro zobrazení [KONFIGURACE].
4. Stiskněte  (OK).

Vytiskne se informace o nastavení tiskárny.



Témata

 O položkách, které lze nastavit nebo zkontrolovat

Kontrola počtu vytištěných stran

Můžete zkontrolovat počet vytištěných stran. Počet vytištěných stran lze zkontrolovat z počítače nebo ovládacího panelu.

- ✦ [Kontrola z počítače](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat počet vytištěných stránek prostřednictvím Webové stránky nebo Konfiguračního nástroje.

- ✦ [Kontrola pomocí ovládacího panelu](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat počet vytištěných stran z ovládacího panelu přístroje.

[Kontrola z webové stránky](#)

[Kontrola z Nástroje konfigurace](#)

Kontrola z webové stránky

Stav tiskárny je možné zkontrolovat na webové stránce tiskárny.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

✦ Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)

✦ Jak se přihlásit na webovou stránku

[O webové stránce tiskárny](#)

2. Vyberte [View Information] > [Tray Count] a poté zkontrolujte počet vytištěných stránek.

Kontrola z Nástroje konfigurace

Stav tiskárny můžete zkontrolovat z konfiguračního nástroje.

[Použití konfiguračního nástroje \(pouze pro Windows\)](#)

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].

2. Vyberte tiskárnu ze [Seznamu registrovaných zařízení].

3. Zkontrolujte počet vytištěných stránek na kartě [Informace o zařízení].

Kontrola počtu vytištěných stránek z každého zásobníku

Kontrola pomocí tisku Mapy nabídek

Kontrola počtu vytištěných stránek z každého zásobníku

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu pro zobrazení [KONFIGURACE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zobrazte [ČÍTAČ ZÁSOBNÍKU] a poté stiskněte  (OK).
3. Stiskněte  nebo  a poté zkontrolujte celkový počet vytištěných stránek v zásobníku, který chcete zkontrolovat.

Kontrola pomocí tisku Mapy nabídek

Vytiskněte mapu nabídek, která popisuje stav tiskárny.

1. Do zásobníku vložte papír A4 nebo Letter.
2. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [TISK INFORMACÍ] a poté stiskněte.
3. Stiskněte  (OK) pro zobrazení [KONFIGURACE].
4. Stiskněte  (OK).

Vytiskne se informace o nastavení tiskárny.



Témata

 O položkách, které lze nastavit nebo zkontrolovat

Kontrola stavu tiskárny a chyb prostřednictvím e-mailu

Tiskárnu lze nastavit tak, aby odesílala upozornění na chyby e-mailem. Můžete si nastavit, kdy se mají upozornění odesílat.

- ✦ Pravidelně
- ✦ Pouze při výskytu chyby

Toto nastavení můžete provést na webové stránce.

Níže uvedený popis používá následující prostředí jako příklad.

- ✦ Tiskárna: B432dn
- ✦ IP adresa tiskárny: 192.168.0.2

Poznámka

Chcete-li zkontrolovat stav tiskárny a chyb prostřednictvím e-mailu, musíte do tiskárny zaregistrovat e-mailovou adresu a informace o serveru.

✦ [Nastavení pro odeslání e-mailu z tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak nastavit oznámení selhání pomocí webové stránky.

✦ [Nastavení pravidelného odesílání e-mailových zpráv z tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak pravidelně odesílat oznámení selhání prostřednictvím e-mailů.

✦ [Nastavení pro odesílání e-mailové zprávy, pokud dojde k chybě](#)

Tato část popisuje, jak odesílat oznámení selhání prostřednictvím e-mailů pouze pokud dojde k chybě.

Nastavení pro odeslání e-mailu z tiskárny

Zasílání upozornění e-mailem můžete nastavit pomocí webové stránky.

Připomínka

- Pokud specifikujete jméno domény na [SMTP Serveru] nakonfigurujte server DNS pro nastavení [TCP/IP].
- Dále musíte nastavit poštovní server tak, aby tiskárna mohla odesílat e-maily. Podrobnosti o nastavení poštovního serveru získáte u svého správce sítě.
- Používáte-li Internet Explorer, nakonfigurujte níže uvedená nastavení před odesláním zkušebního e-mailu.

Ve webového prohlížeči vyberte položku [Nástroje] > [Možnosti Internetu] a poté na kartě [Zabezpečení] klikněte na [Vlastní]. Následně vyberte možnost [Povolit] v nabídce [Povolit zobrazování výzev pro zadání informací pomocí oken otevíraných pomocí skriptů].

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)

- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku

[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Na kartě [Network Setup] klikněte na [Admin Setup].



4. Vyberte položku [E-mail] > [Send Settings].

5. V nabídce [STEP1. nastavte [SMTP Send] na hodnotu [Enable]. SMTP send settings].



6. Nastavte jméno domény nebo IP adresu [SMTP Server] v [STEP2. Send Address Settings].

7. Nastavte e-mailovou adresu, která je přiřazena tiskárně v položce [Printer Email Address].

- Pokud specifikujete jméno domény pro [SMTP Server], musíte nakonfigurovat server DNS pro nastavení [TCP/IP].
- Dále musíte nastavit poštovní server tak, aby tiskárna mohla odesílat e-maily. Podrobnosti o nastavení poštovního serveru získáte u svého správce sítě.

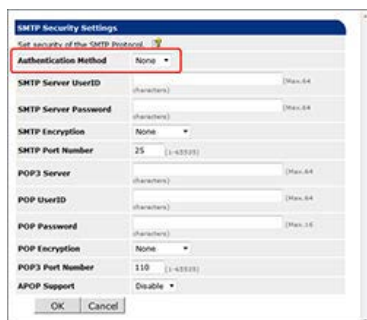
8. Vyberte možnost [Set detail of the SMTP Protocol.] v [STEP3. More detail settings].

Pokud nepotřebujete nastavit [Security Settings] a [Configure attached information], pokračujte krokem 15.



9. Klikněte na [Security settings].

10. Vyberte položku [Authentication Method].



Pokud nastavíte [Authentication Method] do [SMTP], nastavte [SMTP Server UserID], [SMTP Server Password], [SMTP Encryption] a [SMTP Port Number].

Pokud nastavíte [Authentication Method] do [POP], nastavte [POP3 Server], [POP3 UserID], [POP3 Password], [POP3 Encryption], [POP3 Port Number] a [APOP Support].

! Poznámka

Nesprávné nastavení bude mít za následek, že přenosová funkce e-mailu nebude fungovat správně. Postupujte opatrně.

11. Klikněte na [OK].

12. Klepněte na [Configure attached information].

13. Vyberte nebo zadejte informace, které chcete přidat na konec přenosu e-mailové zprávy.



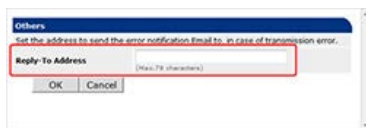
14. Klikněte na [OK].

15. Klikněte na [Others].

16. Nastavte adresu, na kterou se odešle e-mailová odpověď [Reply-To Address].

! Poznámka

Obvykle se nastavuje e-mailová adresa správce tiskárny.



17. Klikněte na [OK].

18. Klikněte na [Submit].

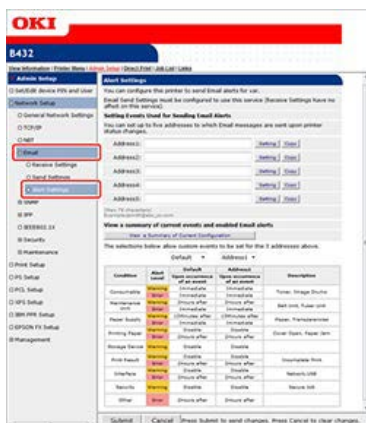
Nastavení se uloží do tiskárny a funkce sítě se restartuje.

📌 Připomínka

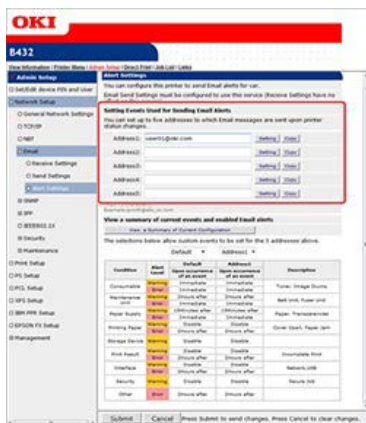
Metoda ověření se vybere automaticky z ověřovacích metod, které podporuje poštovní server.

Nastavení pravidelného odesílání e-mailových zpráv z tiskárny

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.
 - ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
 - [Nastavení IP adresy](#)
 - ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
 - [O webové stránce tiskárny](#)
2. Přihlaste se jako správce.
Jak se přihlásit jako správce
 - [O webové stránce tiskárny](#)
3. Na kartě [Admin Setup] klikněte na [Network Setup].
4. Vyberte položku [E-mail] > [Alert Settings].



5. Zadejte e-mailovou adresu pro zasílání oznámení o selhání.



6. Klikněte na [Setting] zadané e-mailové adresy.



Připomínka

Chcete-li uplatnit podmínky pro oznámení na jinou adresu, klikněte na [Copy]. To je užitečné zejména v případě, že chcete nastavit podobné podmínky poruchy na více umístění.

7. Vyberte [Periodically] a poté klikněte na [To STEP2].



8. V [Setting Email Alert Interval].nastavte intervaly pro odesílání e-mailů.

Setting periodically(Address: user01@oki.com)

Setting Email Alert Interval
Specify an interval for sending Email of printer status.
The interval that can be set is any positive integer value of 1 to 24.

Email Alert Interval 24 (Range: 1 - 24hours)

Setting Events Used for Sending Email Alerts
Mark the checkbox(es) beside event(s) to be included in Email alerts.
Unmarked event(s) are not included in Email alerts.

Condition	Warning	Error	Description
Consumable	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its consumables such as image drum or toner cartridges. Example: Drum Life Warning, Drum Life Error
Maintenance Unit	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its maintenance unit such as fuser or belt unit. Example: Fuser Life Warning, Fuser Life Error
Paper Supply	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its paper supply. Example: Paper Out Warning, Paper Out Error
Printing Paper	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its printing paper. Example: Size Mismatch, Paper Feed Jam
Storage Device	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its storage device. Example: Invalid Data, Memory Over Flow
Print Result	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its print result. Example: Invalid Data, Memory Over Flow
Interface	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its interfaces. Example: USB Not Unrecognized
Security	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its security. Example: Invalid Secure Data
Other	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has issued a service call.

OK Back



Připomínka

Pokud během intervalu nedojde k žádné chybě, e-mail se neodešle.

9. V [Setting Events Used for Sending Email Alerts] vyberte zaškrťovací políčko pro určitý typ poruchy.

Setting periodically(Address: user01@oki.com)

Setting Email Alert Interval
Specify an interval for sending Email of printer status.
The interval that can be set is any positive integer value of 1 to 24.

Email Alert Interval 24 (Range: 1 - 24hours)

Setting Events Used for Sending Email Alerts
Mark the checkbox(es) beside event(s) to be included in Email alerts.
Unmarked event(s) are not included in Email alerts.

Condition	Warning	Error	Description
Consumable	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its consumables such as image drum or toner cartridges. Example: Drum Life Warning, Drum Life Error
Maintenance Unit	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its maintenance unit such as fuser or belt unit. Example: Fuser Life Warning, Fuser Life Error
Paper Supply	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its paper supply. Example: Paper Out Warning, Paper Out Error
Printing Paper	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its printing paper. Example: Size Mismatch, Paper Feed Jam
Storage Device	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its storage device. Example: Invalid Data, Memory Over Flow
Print Result	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its print result. Example: Invalid Data, Memory Over Flow
Interface	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its interfaces. Example: USB Not Unrecognized
Security	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its security. Example: Invalid Secure Data
Other	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has issued a service call.

OK Back

10. Klikněte na [OK].

11. Zkontrolujte nastavení upozornění selhání.

❖ Pro zobrazení seznamu

(1) Klikněte na [View a Summary of Current Configuration].

(2) Zkontrolujte nastavení a zavřete okno.

Condition	Alert	Default	Address	Address	Address	Address	Address
Condition	Alert	Default	Address	Address	Address	Address	Address
Consumable	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Maintenance Unit	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Paper Supply	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Printing Paper	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Storage Device	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Print Result	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Interface	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Security	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Other	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Condition	Alert	Default	Address	Address	Address	Address	Address
Consumable	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Maintenance Unit	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Paper Supply	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Printing Paper	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Storage Device	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Print Result	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Interface	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Security	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning
Other	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning	Warning

❖ Pro porovnání nastavení podmínek dvou destinací

(1) Vyberte adresu, kterou chcete porovnat z rozvíracího seznamu.

(2) Zkontrolujte zobrazené nastavení.



Připomínka

Podmínku nastavení oznámení stavu můžete změnit kliknutím v tabulce nastavení stavu.

12. Klikněte na [Submit].

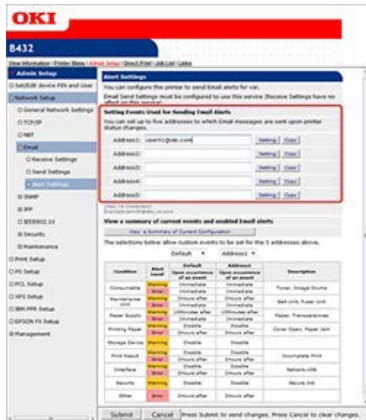
Nastavení se uloží do tiskárny a funkce síť se restartuje.

Nastavení pro odesílání e-mailové zprávy, pokud dojde k chybě

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.
 - ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
 - [Nastavení IP adresy](#)
 - ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
 - [O webové stránce tiskárny](#)
2. Přihlaste se jako správce.
Jak se přihlásit jako správce
 - [O webové stránce tiskárny](#)
3. Na kartě [Admin Setup] klikněte na [Network Setup].
4. Vyberte položku [E-mail] > [Alert Settings].



5. Zadejte e-mailovou adresu pro zasílání oznámení o selhání.



6. Klikněte na [Setting] zadané e-mailové adresy.



Připomínka

Chcete-li uplatnit podmínky pro oznámení na jinou adresu, klikněte na [Copy]. To je užitečné zejména v případě, že chcete nastavit podobné podmínky poruchy na více umístění.

7. Vyberte [Upon occurrence of an event] a poté klikněte na [To STEP2].



8. V [Setting Events Used for Sending Email Alerts] vyberte zaškrťovací políčko pro určitý typ poruchy.

Setting upon occurrence of an event(Address: user01@biki.com)

Setting Events Used for Sending Email Alerts
Mark the checkbox(es) beside event(s) to be included in Email alerts.
Unmarked event(s) are not included in Email alerts.

Condition	Warning	Error	Description
Consumable	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its consumables (such as image drums or toner cartridges). Example: Drum Life Warning, Drum Life Error
Maintenance Unit	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its maintenance unit(s) such as fuser or bed unit. Example: Fuser Life Warning, Fuser Life Error
Paper Supply	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about pages that can still be printed on it. Example: Paper Out Warning, Paper Out Error
Printing Paper	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its printing paper. Example: Size Mismatch, Paper Feed Jam
Storage Device	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning about its flash memory. Example: Hard Storage Error
Print Result	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its print result. Example: Invalid Data, Memory Over Flow
Interface	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its interfaces. Example: USB Hub Unsupported
Security	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has reported a warning or error about its security. Example: Invalid Secure Data
Other	☒	☒	Included in Email alerts for a printer when the printer has issued a service call.

OK Back

9. Nastavte zpoždění odeslání e-mailu od okamžiku, kdy dojde k selhání.

Detail (Printing Paper Warning)
You can configure parameters used for sending Email alerts.
(The time entered in "Hours" field is any positive integer value of 0 to 48)

Setting time
0 Hours 0 Minutes
*In the case of 0 hour and 0 minute, Email is sent immediately.

OK Close

Připomínka

- Pokud nastavíte časovou prodlevu, tiskárna vás upozorní pouze na selhání, která se vyskytují dlouhodobě.
- Pokud nastavíte časovou prodlevu na [0 Hours 0 Minutes], e-mail se odešle ihned po selhání.

10. Klikněte na [OK].

11. Zkontrolujte nastavení upozornění selhání.

- ✦ Pro zobrazení seznamu

(1) Klikněte na [View a Summary of Current Configuration].

(2) Zkontrolujte nastavení a zavřete okno.

Condition	Alert mail	Default	Address	Address	Address	Address	Address
		Periodically	Periodically	Periodically	Periodically	Periodically	Periodically
Consumable	Warning	Periodically					
Maintenance Unit	Warning	Periodically					
Paper Supply	Warning	Periodically					
Printing Paper	Warning	Periodically					
Storage Device	Warning	Periodically					
Print Result	Warning	Periodically					
Interface	Warning	Periodically					
Security	Warning	Periodically					
Other	Warning	Periodically					
Condition	Alert mail	Time	Time	Time	Time	Time	Time
		Time	Time	Time	Time	Time	Time
Consumable	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time
Maintenance Unit	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time
Paper Supply	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time
Printing Paper	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time
Storage Device	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time
Print Result	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time
Interface	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time
Security	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time
Other	Warning	Time	Time	Time	Time	Time	Time

- ✦ Pro porovnání nastavení podmínek dvou destinací

(1) Vyberte adresu, kterou chcete porovnat z rozevřacího seznamu.

(2) Zkontrolujte zobrazené nastavení.

Připomínka

Podmínku nastavení oznámení stavu můžete změnit kliknutím v tabulce nastavení stavu.

Kontrola informací o Nastavení sítě

Tato část popisuje, jak zjistit informace o nastavení tiskárny, která je připojena k síti, z vašeho počítače nebo z ovládacího panelu.

❖ [Kontrola z počítače](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat informace o nastavení sítě prostřednictvím Webové stránky nebo konfiguračního nástroje.

❖ [Kontrola pomocí ovládacího panelu](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat informace o nastavení sítě prostřednictvím ovládacího panelu tiskárny.

[Kontrola z webové stránky](#)

[Kontrola z Nástroje konfigurace](#)

Kontrola z webové stránky

Informace o nastavení sítě lze zkontrolovat na webové stránce tiskárny.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.
 - ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
 - [Nastavení IP adresy](#)
 - ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
 - [O webové stránce tiskárny](#)
2. Na kartě [View Information] klepněte na tlačítko [Network].
3. Klikněte na tlačítko [General] a poté zkontrolujte informace o nastavení.

Kontrola z Nástroje konfigurace

Informace o nastavení sítě lze zkontrolovat z nástroje konfigurace.

[Použití konfiguračního nástroje \(pouze pro Windows\)](#)

1. Klikněte na [Spustit] a poté vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Konfigurační nástroj] > [Konfigurační nástroj].
2. Vyberte tiskárnu ze [Seznamu registrovaných zařízení].
3. Vyberte [Zobrazit informace] na kartě [Informace o zařízení] > [Podrobnosti o registrovaném zařízení] a poté zkontrolujte informace o nastavení.

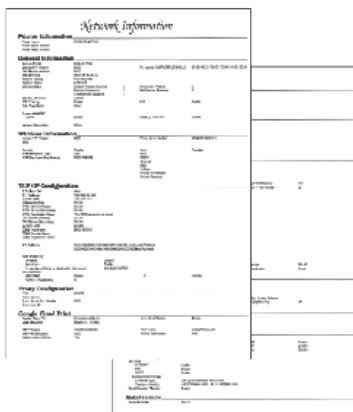
Kontrola pomocí ovládacího panelu

Stav tiskárny můžete zkontrolovat pomocí zkušebního tisku.

Vytiskněte informace o nastavení sítě (Informace o síti).

1. Do zásobníku vložte papír A4 nebo Letter.
2. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [TISK INFORMACÍ] a poté stiskněte.
3. Stiskněte  (OK) pro zobrazení [SÍŤ].
4. Stiskněte  (OK).

Vytisknou se informace o síti.



Témata

 O položkách, které lze nastavit nebo zkontrolovat

Použití SNMP

SNMP agent je implementován. Nastavení přístroje můžete potvrdit nebo změnit pomocí na trhu volně dostupného správce SNMP. Položky nastavení, které lze potvrdit a měnit pomocí správce SNMP MIB se nazývají MIB a mají podporu MIB-II a Oki Data private MIB.

Kontrola stavu tiskárny pomocí SNMPv3

Používáte-li správce SNMP, který podporuje SNMPv3, budete moci pomocí SNMP tiskárnu zašifrovat.

Připomínka

- Toto nastavení můžete provést na webové stránce.
- Níže uvedený popis používá následující prostředí jako příklad.

Tiskárna: B432dn

IPv4 adresa tiskárny: 192.168.0.2

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)

- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku

[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].

4. Vyberte možnost [Network Setup] > [SNMP] > [Setting].

5. Vyberte verzi pro použití v [STEP1. Select Mode.], A poté klepněte na tlačítko [To STEP2].



Připomínka

Pokud vyberete možnost [SNMPv3], nemůžete potvrdit a nastavit SNMPv1. Pokud vyberete možnost [SNMPv3 + v1], můžete potvrdit informace s SNMPv1 a SNMPv3, ale nastavit můžete pouze SNMPv3.

6. Zadejte uživatelské jméno SNMPv3 v [User Name] v [STEP2. SNMPv3 Detail].



7. V nabídce [Authentication Settings] zadejte ověřovací přístupové heslo do položky [Passphrase].

8. Vyberte [Algorithm].

9. Do položky [Passphrase] v nabídce [Privacy(Encryption) Settings] zadejte šifrovací přístupové heslo.

Pro šifrovací algoritmus lze vybrat pouze [DES].

10. Klikněte na [Submit].

Nastavení se uloží do tiskárny a funkce sítě se restartuje.

Připomínka

- Nastavte "v3context" pro místní název vašeho správce SNMP.
- SNMP agent je implementován v tiskárně. Nastavení tiskárny můžete potvrdit nebo změnit pomocí na trhu volně dostupného agenta SNMP.

O položkách v Nabídce správce a jejich funkcích v tiskárně (NASTAVENÍ SPRÁVCE)

Můžete povolit nebo zakázat jednotlivé kategorie a nastavit další nastavení.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  nebo  pro zobrazení položky, kterou chcete nastavit a poté stiskněte  (OK).
4. Změňte nastavení a poté stiskněte  (OK).
[*] se přidá na pravou stranu nastavení.
5. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

❖ NASTAVENÍ SÍTĚ

Nastavení položek vztahující se k síti a serveru můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ USB

Položky nastavení týkající se USB lze kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ TISKU

Nastavení položek vztahující se k tisku můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ PS

Nastavení položek vztahující se k PS ovladači tiskárny můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ PCL

Nastavení položek vztahující se k PCL ovladači tiskárny můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ XPS

Nastavení položek vztahující se k XPS ovladači tiskárny můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ IBM PPR

Nastavení položek vztahující se k IBM5577 můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ EPSON FX

Nastavení položek vztahující se k ESC/P můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ PANELU

Nastavení položek vztahující se k panelu můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ NAPÁJENÍ

Nastavení položek vztahující se k napájení můžete kontrolovat a měnit.

❖ NASTAVENÍ ZÁSOBNÍKU

Nastavení položek vztahující se k zásobníkům můžete kontrolovat a měnit.

❖ OSTATNÍ NASTAVENÍ

Můžete zkontrolovat a měnit i další nastavení položek.

❖ NASTAVENÍ

Nastavení položek vztahující se k nastavování hodnot můžete kontrolovat a měnit.

❖ ZMĚNIT HESLO

Nastavení položek vztahující se k heslu můžete kontrolovat a měnit.

NASTAVENÍ SÍTĚ

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
TCP/IP	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Určuje, zda se má zapnout nebo vypnout TCP/IP.
NETBIOS PŘES TCP	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Určuje, zda se má zapnout nebo vypnout NetBIOS přes TCP.
NASTAVENÍ IP ADRESY	AUTO RUČNÍ	AUTO	Nastaví způsob přidělení IP adresy.
ADRESA IPV4	xxx.xxx.xxx.xxx	Pokud je připojen kabel 169.254.XXX.XXX Pokud není připojen kabel 192.168.100.100	Aktuální přiřazená IP adresa.
MASKA PODSÍTĚ	xxx.xxx.xxx.xxx		Aktuálně přiřazená maska podsítě.
ADRESA BRÁNY	xxx.xxx.xxx.xxx		Nastavuje adresu brány (výchozího routeru). 0.0.0.0 znamená bez routeru.
WEB	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Nastavte, zda povolit nebo zakázat WEB.
TELNET	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Nastavte, zda povolit nebo zakázat režim TELNET.
FTP	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má povolit nebo zakázat přístup z FTP.
IPSEC	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Tato položka je zobrazena a lze ji zablokovat, pouze pokud je IPSec nastaven jako platný.
SNMP	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Určuje, zda se má povolit nebo zakázat SNMP.
ROZSAH SÍTĚ	NORMÁLNÍ MALÝ	NORMÁLNÍ	[NORMÁLNÍ]: Tiskárna pracuje efektivně, i v případě připojení k ROZBOČOVAČI s funkcí Spanning tree. V případě připojení k malé LAN síti, která se skládá ze dvou nebo tří počítačů, potrvá tiskárně spuštění déle. [MALÝ]: Toto nastavení se vztahuje na malou síť LAN, která se skládá ze dvou nebo tří počítačů, i velkou síť LAN, ale tiskárna nemusí fungovat efektivně, pokud je připojena k ROZBOČOVAČI s funkcí Spanning tree.
GIGABITOVÁ SÍŤ	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Nastaví giga-bit síťovou podporu.
NASTAVENÍ HUB LINK	AUTOMATICKÉ VYJEDNÁVÁNÍ 100BASE-TX PLNÁ 100BASE-TX POLOVIČNÍ 10BASE-TX PLNÁ 10BASE-T POLOVIČNÍ	AUTOMATICKÉ VYJEDNÁVÁNÍ	Nastavuje metodu propojení rozbočovačů. Za normálních okolností vyberte možnost [AUTOMATICKÉ VYJEDNÁVÁNÍ].
TOVÁRNÍ NASTAVENÍ	PROVÉST		Nastavuje, zda se má inicializovat nabídka sítě.

NASTAVENÍ USB

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
USB	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Určuje, zda povolit nebo zakázat USB rozhraní.
RYCHLOST	480 Mbps 12 Mbps	480 Mbps	Určuje nejvyšší přenosovou rychlost USB rozhraní.
ČÁSTEČNÝ RESET	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Určuje, zda se má povolit měkký reset.
SÉRIOVÉ ČÍSLO	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Určuje, zda se má povolit či zakázat sériové číslo USB.
PŘÍJEM OFFLINE	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Určuje, zda zapnout nebo vypnout funkci, která umožňuje tiskárně zůstat ve stavu, v němž je povolen příjem bez změny signálů rozhraní pro případ poplachu.

NASTAVENÍ TISKU

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
OSOBNÍ	AUTOMATICKÁ EMULACE PCL XPS IBM PPR III XL EPSON FX PS3 EMULACE	AUTOMATICKÁ EMULACE	Volí jazyk tiskárny.
KOPIÍ	1 až 999	1	Nastavuje počet kopií.
OBOUSTRANNÝ	ZAPNUTO VYPNUTO	VYPNUTO	Nastavuje oboustranný tisk.
VAZBA	DLOUHÝ OKRAJ KRÁTKÝ OKRAJ	DLOUHÝ OKRAJ	Určuje závaznou metodu pro oboustranný tisk.
KONTROLA MÉDIA	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Nastavuje, zda se má zkontrolovat velikost papíru.
PŘEPIS A4/LT	NE ANO	ANO	Nastavuje, zda se má přepínat mezi formáty A4 a Letter, jak je popsáno níže. • Pokud je velikost papíru nastavena v ovladači tiskárny na A4, ale papír A4 v tiskárně chybí, ze zásobníku bude podán papír formátu Letter, pokud je v zásobníku k dispozici. • Pokud je velikost papíru nastavena v ovladači tiskárny na Letter, ale papír Letter v tiskárně chybí, ze zásobníku bude podán papír formátu A4, pokud je v zásobníku k dispozici.
ROZLIŠENÍ	600 DPI 1200 DPI	600 DPI	Nastavuje rozlišení.
REŽIM ÚSPORY TONERU	VYPNUTO NÍZKÁ STŘEDNÍ VYSOKÁ	VYPNUTO	Nastaví množství toneru, které se má uspořit.
ORIENTACE	NA VÝŠKU NA ŠÍŘKU	NA VÝŠKU	Nastaví orientaci tisku.
ŘÁDKŮ NA STRANU	5 ŘÁDKŮ až 128 ŘÁDKŮ	Letter: 60 ŘÁDKŮ A4: 64 ŘÁDKŮ	Nastaví počet řádků na stránku. Hodnoty nastavení se změní tak, aby vyhovovaly velikosti papíru v zásobníku.
UPRAVIT VELIKOST	ROZMĚR KAZETY A4 A5 A6 B5 LEGAL14 LEGAL13.5 LEGAL13 LETTER EXECUTIVE VÝPIS 16K (184x260mm) 16K (195x270mm) 16K (197x273mm) VLASTNÍ OBÁLKA COM-9 OBÁLKA COM-10 OBÁLKA MONARCH	ROZMĚR KAZETY	Nastaví editovací velikosti papíru, která se použije v případě, že velikost papíru není zadána z počítače. Pokud je vybrán [ROZMĚR KAZETY], velikost papíru v aktuálně zvoleném zásobníku se stává editovací velikostí.

	OBÁLKA DL OBÁLKA C5 OBÁLKA C6 4x6PALCŮ 5x7PALCŮ POHLEDNICE JAPONSKÁ DVOJITÁ POHLEDNICE ESC # 3 ESC # 4 YUGATA #4		
Rozměr X	86 MILIMETRŮ až 216 MILIMETRŮ	Letter: 8,5 PALCE A4: 210 MILIMETRŮ	Nastaví šířku vlastní velikosti papíru. Pokud vyberete možnost [SPRÁVCE NASTAVENÍ] > [NASTAVENÍ ZÁSObNÍKU] a nastavte možnost [MĚRNÁ JEDNOTKA] na [PALCE], hodnota se převede na palce.
ROZMĚR Y	140 MILIMETRŮ až 1321 MILIMETRŮ	Letter: 11,0 PALCE A4: 297 MILIMETRŮ	Nastaví délku vlastního formátu papíru. Pokud vyberete možnost [SPRÁVCE NASTAVENÍ] > [NASTAVENÍ ZÁSObNÍKU] a nastavte možnost [MĚRNÁ JEDNOTKA] na [PALCE], hodnota se převede na palce.

NASTAVENÍ PS

Poznámka

Ovladač tiskárny PS není pro zařízení B412 k dispozici.

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
ZÁSOBNÍK L1	TYP1 TYP2	TYP1	[TYP1]: Číslo výběru zásobníku pro operátora úrovně 1 začíná číslem 1. [TYP2]: Číslo začíná na 0.
SÍŤOVÝ PS-PROTOKOL	ASCII RAW	RAW	Určuje režim protokolu komunikace pro PS data ze sítě.
USB PS-PROTOKOL	ASCII RAW	RAW	Určuje režim protokolu komunikace pro PS data z USB.

NASTAVENÍ PCL

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
ZDROJ FONTU	REZIDENTNÍ STAŽENO	REZIDENTNÍ	Vybírá umístění typu písma, které se má použít. V případě, že se písmo stáhne do paměti RAM, zobrazí se [STAŽENO].
ČÍSLO FONTU	I0 S1	I0	Vybere číslo písma k použití.
ROZTEČ FONTU	0,44 CPI až 99,99 CPI	10,00 CPI	Určuje šířku písma. (Jednotka: Znak/palec) Tato zpráva se zobrazí pouze v případě, že písmo, které je vybráno pro [ROZTEČ PÍSMO] je písmem s pevně danými mezerami.
VÝŠKA FONTU	4,00 BODY až 999,75 BODŮ	12,00 BODŮ	Nastavuje výšku písma. (Jednotka: Bod) Tato zpráva se zobrazí pouze v případě, že písmo, které je vybráno pro [ČÍSLO PÍSMO] je písmem s doporučenými mezerami.
NASTAVENÍ SYMBOLŮ	PC-8, PC-8 Dan/Nor, PC-8 Grk, PC-8 TK, PC-775, PC-850, PC-851 Grk, PC-852, PC-855, PC-857 TK, PC-858, PC-862 Heb, PC-864 L/A, PC-866, PC-866 Ukr, PC-869, PC-1004, Pi Font, Plska Mazvia, PS Math, PS Text, Roman-8, Roman-9, Roman Ext, Serbo Croat1, Serbo Croat2, Spanish, UCS-2, Ukrainian, VN Int'l, VN Math, VN US, Win 3.0, Win 3.1 Arb, Win 3.1 L/G, Win 3.1 Blt, Win 3.1 Cyr, Win 3.1 Grk, Win 3.1 Heb, Win 3.1 L1, Win 3.1 L2, Win 3.1 L5, Wingdings, Dingbats MS, Symbol, OCR-A, OCR-B, OCRB-Subset2, HP ZIP, USPSFIM, USPSSTP, USPSZIP, Arabic-8, Bulgarian, CWI Hung, DeskTop, German, Greek-437, Greek-437 Cy, Greek-737, Greek-8, Greek-928, Hebrew NC, Hebrew OC, Hebrew-7, Hebrew-8, IBM-437, IBM-850, IBM-860, IBM-863, IBM-865, ISO Dutch, ISO L1, ISO L2, ISO L4, ISO L5, ISO L6, ISO L9, ISO Swedish1, ISO Swedish2, ISO Swedish3, ISO-2 IRV, ISO-4 UK, ISO-6 ASC, ISO-10 S/F, ISO-11 Swe, ISO-14 JASC, ISO-15 Ita, ISO-16 Por, ISO-17 Spa, ISO-21 Ger, ISO-25 Fre, ISO-57 Chi, ISO-60 Nor, ISO-61 Nor, ISO-69 Fre, ISO-84 Por, ISO-85 Spa, ISO-Cyr, ISO-Grk, ISO-Hebrew, Kamenicky, Legal, Math-8, MC Text, MS Publish, PC Ext D/N, PC Ext US, PC Set1, PC Set2 D/N, PC Set2 US	PC-8	Volí znakovou sadu PCL. Pokud nelze použít sadu symbolů, na které je nastaveno číslo písma, protože se [ZDROJ PÍSMO] nebo [ČÍSLO PÍSMO] změní, sada symbolů se změní na výchozí nastavení písma.
A4 ŠÍŘKA TISKU	SLOUPEC 78 SLOUPEC 80	SLOUPEC 78	Nastaví počet číslic pro automatické řádkování na papír formátu A4.

PŘESKOČIT PRÁZDNOU STRÁNKU	ZAPNUTO VYPNUTO		VYPNUTO	Slouží k určení, zda vytisknout prázdné stránky.
FUNKCE CR	CR CR+LF		CR	Nastavuje funkci při příjmu kódu CR.
FUNKCE LF	LF LF+CR		LF	Nastavuje funkci při přijímání LF kódu..
OKRAJE TISKU	NORMÁLNÍ 1/5 PALCE 1/6 PALCE		NORMÁLNÍ	Nastavuje netisknutelnou oblast stránky. [NORMÁLNÍ] je 1/4 palce.
ÚPRAVA ŠÍŘKY PERA	ZAPNUTO VYPNUTO		ZAPNUTO	Opravuje tenké čáry tak, aby vypadaly silnější.
ID# ZÁSOBNÍKU	VÍCEÚČELOVÝ ZÁSOBNÍK	1 - 59	4	Nastaví hodnotu, která určuje PCL specifikační příkaz ohledně zdroje papíru. Zobrazit podmínku [ZÁSOBNÍK2]: druhý zásobník papíru je nainstalován.
	ZÁSOBNÍK 1	1 - 59	1	
	ZÁSOBNÍK 2	1 - 59	5	

NASTAVENÍ XPS

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
DIGITÁLNÍ PODPIS	TISK I NG POUZE TISK OK VYPNUTO	VYPNUTO	Nastavuje funkce DigitalSignature. [TISK I NG]: Pokud je dokument padělaný, proběhne normální tisk a vytiskne se Zpráva o chybě. [POUZE TISK OK] Pokud je dokument padělaný, vytiskne se Zpráva o chybě. [VYPNUTO]: Ověření podpisu se neprovádí.
KONTROLA ZAHOZENÍ	AUTO KAŽDÁ STRÁNK VYPNUTO	AUTO	Nastavuje funkci DiscardControl. [AUTO]: V případě potřeby se uvolní zásoby. [KAŽDÁ STRÁNK]: Zásoby se uvolní v jednotkách stránek podle značení. [VYPNUTO]: Funkce DiscardControl je vypnuta.
REŽIM MC	ZAPNUTO VYPNUTO	ZAPNUTO	Nastavuje funkci MarkupCompatibility. [ON]: Používá se funkce MarkupComaptibility. [VYPNUTO]: Funkce MarkupComaptibilityse nepoužívá.
REŽIM UNZIP	AUTO RYCHLOST TISK	RYCHLOST	Nastaví metodu dekomprese XPS souboru. [AUTO]: Režimy se automaticky přepínají v závislosti na souboru. [RYCHLOST]: Prioritu má rychlost tisku a částečná funkce dekomprimovat se nepoužívá. [TISK]: Prioritu má rychlost tisku a částečná funkce dekomprimovat se používá.
PŘESKOČIT PRÁZDNOU STRÁNKU	ZAPNUTO VYPNUTO	VYPNUTO	Slouží k určení, zda vytisknout prázdné stránky.

NASTAVENÍ IBM PPR

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
ROZTEČ ZNAKŮ	10 CPI 12 CPI 17 CPI 20 CPI PROPORCIONÁLNÍ	10 CPI	Určuje rozteč znaků v IBM PPR emulaci.
ZHUŠTĚNÍ FONTŮ	12CPI AŽ 20CPI 12CPI AŽ 12CPI	12CPI AŽ 20CPI	Určuje rozteč 12CPI pro režim zúženého tisku.
ZNAKOVÁ SADA	SADA-2 SADA-1	SADA-2	Určuje znakovou sadu.
NASTAVENÍ SYMBOLŮ	IBM-437, IBM-850, IBM-860, IBM-863, IBM-865, PC Set1, PC Ext US, PC Ext D/N, PC Set2 US, PC Set2 D/N, Roman-8, ISO L1, PC-8, PC-8 Dan/Nor, PC-850, Legal, ISO-2 IRV, ISO-4 UK, ISO-6 ASC, ISO-10 S/F, ISO-11 Swe, ISO-14 JASC, ISO-15 Ita, ISO-16 Por, ISO-17 Spa, ISO-21 Ger, ISO-25 Fre, ISO-57 Chi, ISO-60 Nor, ISO-61 Nor, ISO-69 Fre, ISO-84 Por, ISO-85 Spa, German, Spanish, ISO Dutch, Roman Ext, ISO Swedish1, ISO Swedish2, ISO Swedish3, VN Math, VN Int'l, VN US, PS Math, PS Text, Math-8, Pi Font, MS Publish, Win 3.0, DeskTop, Win 3.1 L1, MC Text, PC-852, Win 3.1 L5, Win 3.1 L2, CWI Hung, PC-857 TK, ISO L2, ISO L5, PC-8 TK, Kamenicky, Hebrew NC, Hebrew OC, Plska Mazvia, ISO L6, Win 3.1 Heb, Win 3.1 Cyr, PC-866, Win 3.1 Grk, PC-869, PC-855, Greek-437, Greek-437 Cy, Greek-737, Greek-928, Serbo Croat2, Ukrainian, Bulgarian, PC-1004, Win 3.1 Blt, PC-775, Serbo Croat1, PC-858, Roman-9, ISO L9, Greek-8, Win 3.1 L/G, PC-851 Grk, PC-8 Grk, Hebrew-7, ISO-Hebrew, Hebrew-8, PC-862 Heb, ISO-Cyr, ISO-Grk, PC-866 Ukr, ISO L4	IBM-437	Určuje sadu symbolů.
STYL PÍSMENA O	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Určuje styl, který nahradí 9BH písmenem o a 9DH znakem nula.
ZNAK NULY	NORMÁLNÍ PŘEŠKRTNUTÝ	NORMÁLNÍ	Určuje, zda má být nula přeškrtnutá nebo ne.
ROZTEČ ŘÁDKŮ	6 LPI 8 LPI	6 LPI	Určuje rozteč řádků.
PŘESKOČIT PRÁZDNOU STRÁNKU	ZAPNUTO VYPNUTO	VYPNUTO	Slouží k určení, zda vytisknout prázdné stránky.
FUNKCE CR	CR CR+LF	CR	Nastavuje funkci při příjmu kódu CR.
Funkce LF	LF LF+CR	LF	Nastavuje funkci při přijímání LF kódu..
DÉLKA ŘÁDKU	SLOUPEC 80 SLOUPEC 136	SLOUPEC 80	Určuje počet znaků na řádku.
DÉLKA FORMULÁŘE	11 PALCŮ 11,7 PALCŮ 12 PALCŮ	11,7 palce nebo 11 palců	Určuje délku papíru.
POLOHA TOF	0,0 PALCE AŽ 1,0 PALEC	0,0 PALCŮ	Určuje vzdálenost od horního

			okraje papíru na místo, kde má být proveden řez.
LEVÝ OKRAJ	0,0 PALCE AŽ 1,0 PALEC	0,0 PALCŮ	Určuje vzdálenost od levého okraje papíru na místo, kde má být proveden řez.
PŘÍZPŮSOBIT NA LETTER	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT NEBO ZAKÁZAT	Nastaví tiskový režim, v němž se papír vejde do tisknutelné oblasti odpovídající 11 palcům (66 řádků).
VÝŠKA TEXTU	STEJNÁ ROZDÍLNÁ	STEJNÁ	Nastavuje výšku znaku. [STEJNÁ]: Výška zůstává stejná bez ohledu na CPI. [ROZDÍLNÁ]: Výška se mění v závislosti na CPI.

NASTAVENÍ EPSON FX

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
ROZTEČ ZNAKŮ	10 CPI 12 CPI 17 CPI 20 CPI PROPORCIONÁLNÍ	10 CPI	Určuje rozteč znaků.
ZNAKOVÁ SADA	SADA-2 SADA-1	SADA-2	Určuje znakovou sadu.
NASTAVENÍ SYMBOLŮ	IBM-437, IBM-850, IBM-860, IBM-863, IBM-865, PC Set1, PC Ext US, PC Ext D/N, PC Set2 US, PC Set2 D/N, Roman-8, ISO L1, PC-8, PC-8 Dan/Nor, PC-850, Legal, ISO-2 IRV, ISO-4 UK, ISO-6 ASC, ISO-10 S/F, ISO-11 Swe, ISO-14 JASC, ISO-15 Ita, ISO-16 Por, ISO-17 Spa, ISO-21 Ger, ISO-25 Fre, ISO-57 Chi, ISO-60 Nor, ISO-61 Nor, ISO-69 Fre, ISO-84 Por, ISO-85 Spa, German, Spanish, ISO Dutch, Roman Ext, ISO Swedish1, ISO Swedish2, ISO Swedish3, VN Math, VN Int'l, VN US, PS Math, PS Text, Math-8, Pi Font, MS Publish, Win 3.0, DeskTop, Win 3.1 L1, MC Text, PC-852, Win 3.1 L5, Win 3.1 L2, CWI Hung, PC-857 TK, ISO L2, ISO L5, PC-8 TK, Kamenicky, Hebrew NC, Hebrew OC, Plska Mazvia, ISO L6, Win 3.1 Heb, Win 3.1 Cyr, PC-866, Win 3.1 Grk, PC-869, PC-855, Greek-437, Greek-437 Cy, Greek-737, Greek-928, Serbo Croat2, Ukrainian, Bulgarian, PC-1004, Win 3.1 Blt, PC-775, Serbo Croat1, PC-858, Roman-9, ISO L9, Greek-8, Win 3.1 L/G, PC-851 Grk, PC-8 Grk, Hebrew-7, ISO-Hebrew, Hebrew-8, PC-862 Heb, ISO-Cyr, ISO-Grk, PC-866 Ukr, ISO L4	IBM-437	Určuje sadu symbolů.
STYL PÍSMENA O	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Určuje styl, který nahradí 9BH písmenem o a 9DH znakem nula.
ZNAK NULY	NORMÁLNÍ PŘEŠKRTNUTÝ	NORMÁLNÍ	Určuje, zda má být nula přeškrtnutá nebo ne.
ROZTEČ ŘÁDKŮ	6 LPI 8 LPI	6 LPI	Určuje rozteč řádků.
PŘESKOČIT PRÁZDNOU STRÁNKU	ZAPNUTO VYPNUTO	VYPNUTO	Slouží k určení, zda vytisknout prázdné stránky.
FUNKCE CR	CR CR+LF	CR	Vyberte návrat na začátek řádku [CR] nebo [CR+LF].
DÉLKA ŘÁDKU	SLOUPEC 80 SLOUPEC 136	SLOUPEC 80	Určuje počet znaků na řádku.
DÉLKA FORMULÁŘE	11 PALCŮ 11,7 PALCŮ 12 PALCŮ	11,7 palce nebo 11 palců	Určuje délku papíru.
POLOHA TOF	0,0 PALCE AŽ 1,0 PALEC	0,0 PALCŮ	Určuje vzdálenost od horního okraje papíru na místo, kde má být proveden

LEVÝ OKRAJ	0,0 PALCE AŽ 1,0 PALEC	0,0 PALCŮ	řez. Určuje vzdálenost od levého okraje papíru na místo, kde má být proveden řez.
PŘIZPŮBIT NA LETTER	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT NEBO ZAKÁZAT	Nastaví tiskový režim, v němž se papír vejde do tisknutelné oblasti odpovídající 11 palcům (66 řádků).
VÝŠKA TEXTU	STEJNÁ ROZDÍLNÁ	STEJNÁ	Nastavuje výšku znaku. STEJNÁ: Výška zůstává stejná bez ohledu na CPI. ROZDÍLNÁ: Výška se mění v závislosti na CPI.

NASTAVENÍ PANELU

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
STAV U KONCE ŽIVOTNOSTI	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Určuje, zda se má zobrazit zpráva jako upozornění na blížící se konec životnosti. (pouze válec)
LED U KONCE ŽIVOTNOSTI	POVOLIT ZAKÁZAT	POVOLIT	Určuje, zda se má rozsvítit kontrolka LED jako upozornění na blížící se konec životnosti.

NASTAVENÍ NAPÁJENÍ

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
AUT. VYPNUTÍ	POVOLIT AUT. KONFIGURACE ZAKÁZAT	AUT. KONFIGURACE	Nastaví automatické vypnutí.
VRÁCENÍ ENERGIE	RUČNÍ POKRAČOVÁNÍ STAVU	RUČNÍ	Nastaví způsob napájení po obnovení napájení.

NASTAVENÍ ZÁSObNÍKU

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
MĚRNÁ JEDNOTKA	PALEC MILIMETR	Letter: PALEC A4: MILIMETR	Nastavuje jednotku zvolené velikosti papíru.
VÝCHOZÍ VELIKOST PAPÍRU	A4 LETTER	Letter: LETTER A4: A4	Nastaví výchozí velikost papíru.

OSTATNÍ NASTAVENÍ

Položka	Nastavení		Výchozí nastavení	Popis
Nastavení RAM	VELIKOST VYROVNÁVACÍ PAMĚTI PŘÍJMU	AUTO 0,1 MB 0,2 MB 0,5 MB 1 MB 2 MB 4 MB	AUTO	Nastavuje velikost příjmové vyrovnávací paměti.
	ULOŽENÍ PROSTŘEDKŮ	AUTO VYPNUTO 0,1 MB 0,2 MB 0,5 MB 1 MB 2 MB 4 MB	VYPNUTO	Nastavuje oblast uložení zdroje. (kromě B412)
NASTAVENÍ FLASHE	INICIALIZACE FLASHE	PROVÉST	-	Inicializuje paměti flash. (Oblast paměti flash k inicializaci 0: PCL, 1: OBVYKLÝ 2: MIX [disk0])
	FORMÁTOVÁNÍ	PCL COMMON PS	PCL	Inicializuje oblasti paměti flash jednotlivě.
NASTAVENÍ ÚLOŽIŠTĚ	POVOLIT POČÁTEČNÍ	NE ANO	NE	Nastaví, zda se má dát svolení ke změně nastavení spojených s inicializací paměti flash.
NASTAVENÍ LOGU ÚLOH	ZÁZNAM ULOŽENÝCH ÚLOH	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Nastavte, zda povolit nebo zakázat logy úloh.
	VYMAZAT LOG ÚLOH	PROVÉST	-	Vymaže uložené logy úloh.
NASTAVENÍ ZABEZPEČENÍ	ŘÍZENÍ PŘÍSTUPU	POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Zobrazí se nabídka nastavení zabezpečení.
NASTAVENÍ JAZYKA	INICIALIZACE JAZYKA	PROVÉST	-	Inicializuje jazykovou zprávu.
Nastavení zrušení úlohy	CHOVÁNÍ TLAČÍTKA ZRUŠIT	KRÁTKÝ DLOUHÝ VYPNUTO	KRÁTKÝ	Nastaví operaci v případě stisknutí tlačítka zrušení úlohy.
	ZOBRAZENÍ DOTAZU	ZAPNUTO VYPNUTO	ZAPNUTO	Nastaví operaci zrušení úlohy na potvrzovací obrazovce.
	POZICE ZAOSTŘENÍ	ANO NE	ANO	Nastaví, na kterou z možností nastavení, "ANO" nebo "NE", se zaměří potvrzovací obrazovka zrušení úlohy.
	ZOBRAZENÍ PRODLEVY	60 až 300	180	Nastaví hodnotu prodlevy pro potvrzovací obrazovku zrušení úlohy.

NASTAVENÍ

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
RESET NABÍDKY	PROVÉST	-	Obnoví nastavení uživatelské nabídky do výchozího továrního nastavení.
NABÍDKA ULOŽENÍ	PROVÉST	-	Ukládá aktuální nastavení nabídky.
OBNOVIT NABÍDKU	PROVÉST	-	Změní nastavení nabídky tiskárny.

ZMĚNIT HESLO

Položka	Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
NOVÉ HESLO	*****	-	Změní heslo. Zadejte nové heslo.
OVĚŘIT HESLO	*****	-	Znovu zadejte nové heslo.

O položkách nabídky správce a o funkcích v tiskárně (NABÍDKA SPUŠTĚNÍ)

Můžete povolit nebo zakázat jednotlivé kategorie a nastavit další nastavení. Vypnuté kategorie nejsou zobrazeny.

1. Vypněte tiskárnu.
2. Zapněte tiskárnu a podržte  (OK).
3. Stiskněte  (OK).
4. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
5. Stiskněte  nebo  pro zobrazení položky, kterou chcete nastavit a poté stiskněte  (OK).
6. Změňte nastavení a poté stiskněte  (OK).
[*] se přidá na pravou stranu nastavení.
7. Stiskněte  (ONLINE) pro přepnutí na [PŘIPRAVENO K TISKU].

Položka		Nastavení	Výchozí nastavení	Popis
BEZDRÁTOVÝ MODUL		POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Nastavuje, zda se má zapnout nebo vypnout bezdrátový LAN modul.
NABÍDKA SIDM	SIDM MANUÁL ID#	0 až 9	2	Nastaví # určující FX/PPR specifikační příkaz ohledně manuálního zásobníku.
	SIDM MANUÁL2 ID#	0 až 9	3	Nastaví # určující FX/PPR specifikační příkaz ohledně manuálního zásobníku manual2.
	SIDM MPT ID#	0 až 9	4	Nastaví # určující FX/PPR specifikační příkaz ohledně víceúčelového zásobníku.
	SIDM ZÁS.1 ID#	0 až 9	1	Nastaví # určující FX/PPR specifikační příkaz ohledně Zásobníku 1.
	SIDM ZÁS.2 ID#	0 až 9	5	Nastaví # určující FX/PPR specifikační příkaz ohledně druhé jednotky zásobníku. Tato zpráva se zobrazí pouze tehdy, pokud je nainstalována volitelná jednotka druhý zásobník.
ZÁMEK MENU		POVOLIT ZAKÁZAT	ZAKÁZAT	Nastavuje, zda se má zapnout nebo vypnout funkce ZÁMEK MENU. Pokud je nastaveno POVOLIT, jiné nabídky než [ULOŽENÉ ÚLOHY] jsou skryté.
ZÁMEK PANELU		REŽIM1 REŽIM2 VYPNUTO	VYPNUTO	Nastavuje, zda se má zapnout nebo vypnout funkce ZÁMEK PANELU. REŽIM1: Povoleny jsou pouze tlačítka ONLINE, OK, ZRUŠIT a ÚSPORNÝ REŽIM. REŽIM2: Povoleny jsou pouze tlačítka ONLINE a OK. VYPNUTO: Jsou povolena všechna tlačítka.
MENU NASTAVENÍ OPERACE	KLÁVESY NAHORU/DOLŮ	NORMÁLNÍ TYP STARÝ TYP	NORMÁLNÍ TYP	Nastaví operaci  a  na ovládacím panelu. NORMÁLNÍ TYP:  zobrazí předchozí položku.  zobrazí následující položku. STARÝ TYP:  zobrazí následující položku.  zobrazí předchozí položku.

Změna operačního režimu tiskárny (emulace)

Můžete vybrat režim emulace.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  pro volbu [NASTAVENÍ TISKU] a poté stiskněte  (OK).
5. Stiskněte  nebo  pro volbu [OSOBNÍ] a poté stiskněte  (OK).
Zabliká aktuálně nastavený režim.
6. Stiskněte  nebo  pro výběr emulačního režimu a potom stiskněte  (OK).
[*] se přidá na pravou stranu nastavené položky.
7. Stiskněte  (ONLINE) vyberte [PŘIPRAVENO K TISKU].

Omezení počítačů, které mohou mít přístup k tiskárně

Tato kapitola popisuje, jak kontrolovat počítače, které mohou mít přístup k tomuto přístroji, pomocí IP nebo MAC adres.

- ❖ [Omezení přístupu pomocí IP adres \(Filtrování IP adres\)](#)

Tato část popisuje, jak omezit počítače, které mohou mít přístup k tomuto přístroji, pomocí IP adres.

- ❖ [Omezení pomocí MAC adres \(Filtr MAC adres\)](#)

Tato část popisuje, jak omezit počítače, které mohou mít přístup k tomuto přístroji, pomocí MAC adres.

Omezení přístupu pomocí IP adres (Filtrování IP adres)

Přístup k tiskárně můžete kontrolovat pomocí adres IP. Můžete nastavit povolení upravovat nastavení či tisk z určitých IP adres.

Poznámka

- Ve výchozím továrním nastavení je IP filtr deaktivován.
- Chybné zadání IP adresy neumožní přístup k tiskárně prostřednictvím IP protokolu. Při nastavování postupujte opatrně.
- Pokud je povoleno filtrování IP, komunikace IPv6 není k dispozici.

Připomínka

- Toto nastavení můžete provést na webové stránce.
- Níže uvedený popis používá následující prostředí jako příklad.

Tiskárna: B432dn

IP adresa tiskárny: 192.168.0.2

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

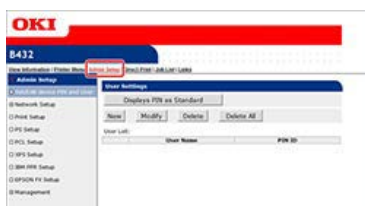
- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
[Nastavení IP adresy](#)
- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

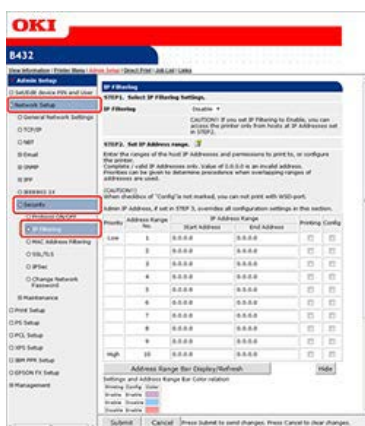
Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

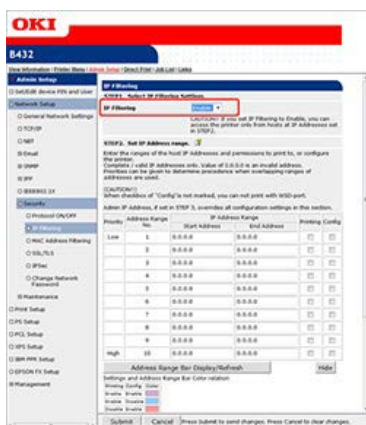
3. Vyberte možnost [Admin Setup].



4. Vyberte [Network Setup] > [Security] > [IP Filtering].



5. V nabídce [STEP1. nastavte [IP Filtering] na hodnotu [Enable]. Select IP Filtering Settings.].



! Poznámka

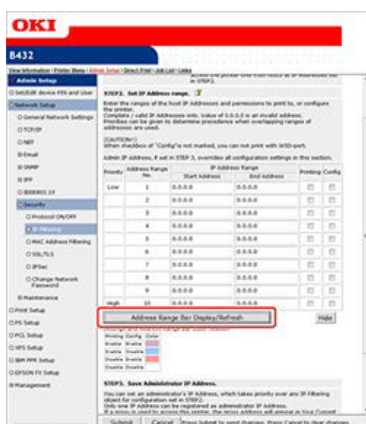
Pokud je filtrování IP adres nastaveno na hodnotu [Enable], nebude povolen přístup z hostitele s jakoukoli jinou adresou než v rozsahu nastaveném v [STEP2].

6. Nastavte rozsah IP adres v [STEP2. Set IP Address range.].

! Poznámka

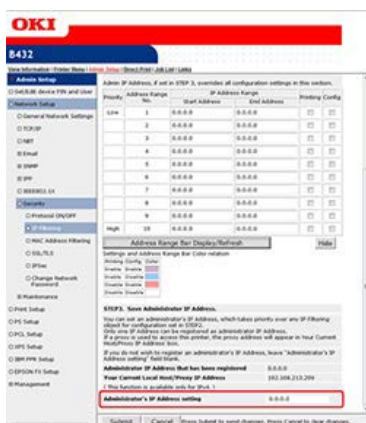
- Zadejte rozsah hostitelů, kteří mají povolení k tisku nebo je nastavte pomocí IP adres.
- Pro zadání IP adresy použijte jednobajtová čísla oddělená ".".
- Pokud IP adresu zadáte jako 0.0.0.0, bude funkce filtrování IP adres vypnuta.
- Pokud se rozsahy IP adres překrývají, má přednost rozsah adres s vyšší [Priority].
- Bez ohledu na specifikace uvedené v [STEP2], můžete nastavit adresy správců, kteří mohou tisknout nebo nastavovat v [STEP3].

7. Klikněte na [Address Range Bar Display/Refresh].



Chcete-li opravit rozsah IP adres, zadejte odpovídající IP adresy a poté klikněte opět na [Address Range Bar Display/Refresh].

8. V [KROKU3 nastavte hodnotu v [Administrator's IP Address setting]. Save Administrator IP Address.].



Poznámka

- Máte-li přístup k tiskárně prostřednictvím proxy nebo jiného zařízení, adresa zařízení, jehož prostřednictvím získáte přístup k tiskárně, se zobrazuje v položce [Your Current Local Host/Proxy IP Address]. Z tohoto důvodu se může vaše adresa hostitele lišit od adresy zobrazené v položce [Your Current Local Host/Proxy IP Address].
- Pokud není v [Administrator's IP Address setting] žádný zápis, přístup k tiskárně nemusí být v závislosti na nastavení v [STEP2].povolen.
- Pokud nechcete registrovat IP adresu správce, ponechte pole [Administrator's IP Address setting] prázdné.

Připomínka

Pokud v [Administrator's IP Address setting] zadáte IP adresu správce, může správce nastavit z počítače s IP adresou, která je nastavena na [Administrator's IP Address setting], i když nastavíte v [STEP2] nesprávné nastavení.

9. Klikněte na [Submit].



Nastavení se uloží do tiskárny a funkce síť se restartuje.

Omezení pomocí MAC adres (Filtr MAC adres)

Přístup k tiskárně je možné kontrolovat pomocí MAC adres. Přístup z určitých MAC adres lze povolit nebo zakázat.

Poznámka

Dbejte, abyste zadali správnou adresu MAC. Chybné zadání MAC adresy zabrání počítači ze sítě v přístupu k tiskárně. Při nastavování postupujte opatrně.

Připomínka

- Toto nastavení můžete provést na webové stránce.
- Níže uvedený popis používá následující prostředí jako příklad.

Tiskárna: B432dn

IP adresa tiskárny: 192.168.0.2

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

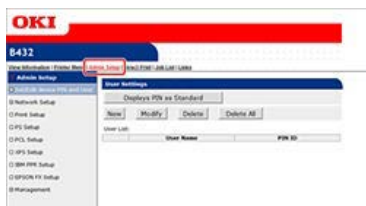
- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
 - [Nastavení IP adresy](#)
- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
 - [O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

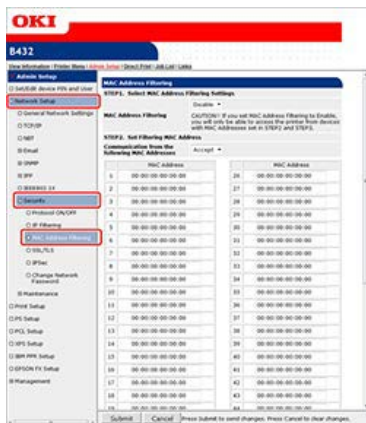
Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].



4. Vyberte možnost [Network Setup] > [Security] > [Select MAC Address Filtering].



5. V nabídce [STEP1. nastavte položku [Select MAC Address Filtering] na hodnotu [Enable] . Select MAC Address Filtering Settings].

[illegible]

6. V [STEP2.vyberte, zda chcete [Accept (Deny)] komunikaci ze zadané MAC adresy. Set Filtering MAC Address].

[illegible]

 Poznámka

- Pro komunikaci zadejte MAC adresu hostitele, který je povolen (nebo zamítnut).
- Pro zadání MAC adresy použijte jednobajtová čísla oddělená "."
- Bez ohledu na specifikace uvedené v [STEP2], můžete nastavit adresy správců, kteří mohou komunikovat v [STEP3].

7. V [STEP3. nastavte hodnotu v [Administrator's MAC Address setting]. Save Administrator MAC Address.].

[illegible]

 Poznámka

- Máte-li přístup k tiskárně prostřednictvím proxy nebo jiného zařízení, adresa zařízení, jehož prostřednictvím získáte přístup k tiskárně, se zobrazuje jako [Your Current Local Host/Proxy MAC Address]. Z tohoto důvodu se může vaše adresa hostitele lišit od adresy zobrazené v položce [Your Current Local Host/Proxy MAC Address].
- Pokud není v [Administrator's MAC Address setting] žádný zápis, přístup k tiskárně nemusí být v závislosti na nastavení v [STEP2].povolen.
- Pokud nechcete registrovat MAC adresu správce, vyplňte pole [Administrator's MAC Address setting] jako 00:00:00:00:00:00.

Pokud v [Administrator's MAC Address setting] zadáte MAC adresu správce, může správce nastavit z počítače s MAC adresou, která je nastavena na [Administrator's MAC Address setting], i když nastavíte v [STEP2] nesprávné nastavení.

8. Klikněte na [Submit].

[illegible]

Nastavení se uloží do tiskárny a funkce síť se restartuje.

Nastavení uživatelského jména a ID účtu úlohy do ovladače tiskárny (Klient monitorování účtů tiskové úlohy)

Uživatelské jméno a ID účtu úlohy do ovladače tiskárny můžete nastavit pomocí Klienta monitorování účtů tiskové úlohy. Znalost tiskové historie jednotlivých uživatelů vám pomůže analyzovat využití tiskárny nebo předejít tisku nepovolených dat.

- ✦ [Nastavení v prostředí Windows](#)
- ✦ [Nastavení v prostředí Mac OS X](#)

Nastavení uživatelského jména a ID účtu úloh..

Nastavení rozbalovacího režimu Automaticky otevřeného okna

Nastavení ID účtu úlohy pro každého uživatele ve skrytém režimu.

Toto je program Klient monitorování účtů tiskové úlohy. V ovladači tisku lze zadat uživatelské jméno a ID uživatele.

 [Nastavení uživatelského jména a ID účtu úlohy do ovladače tiskárny \(Klient monitorování účtů tiskové úlohy\)](#)

Poznámka

V případě aktualizace či přeinstalace ovladače tiskárny se režim účtování úloh zneplatní a režim tak bude třeba nastavit znovu. Nicméně, pokud používáte funkci, která umožňuje nastavit stejný režim pro všechny ovladače tiskárny, režim znovu nastavovat nemusíte.

Nastavení uživatelského jména a ID účtu úloh..

V ovladači tisku lze zadat uživatelské jméno a ID uživatele.

1. Klikněte na [Start] a vyberte [Programy] > [Okidata]> [Klient monitorování účtů tiskové úlohy] > [Změnit režim účtování úloh].
2. Vyberte ovladač tiskárny pro nastavení ze seznamu ovladačů.
Chcete-li nastavit všechny ovladače tiskárny do stejného režimu, zaškrtněte políčko [Nastavit stejný režim pro všechny ovladače].
3. Vyberte [Karta] a poté klikněte na [Změnit].
Zobrazí se dialogové okno.
4. Klikněte na [OK].
5. V nabídce [Soubor] vyberte [Zavřít].
6. Klikněte na nabídku [Spustit] a vyberte možnost [Zařízení a tiskárny].
7. Klikněte pravým tlačítkem myši na ikonu tiskárny a vyberte [Vlastnosti tiskárny].
8. Vyberte kartu [Účtování úloh], zadejte uživatelské jméno a ID účtu úloh, poté klikněte na [OK].

Nastavení rozbalovacího režimu Automaticky otevřeného okna

Při používání této funkce musíte pro zahájení tisku zadat uživatelské jméno a ID účtu úlohy.

Poznámka

Tato funkce není k dispozici u Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/ Windows Server 2008.

1. Klikněte na [Start] a vyberte [Programy] > [Okidata]> [Klient monitorování účtů tiskové úlohy] > [Změnit režim účtování úloh].
2. Vyberte ovladač tiskárny pro nastavení ze seznamu ovladačů.
Chcete-li nastavit všechny ovladače tiskárny do stejného režimu, zaškrtněte políčko [Nastavit stejný režim pro všechny ovladače].
3. Vyberte [Automaticky otevřené okno] a poté klikněte na [Změnit].
Zobrazí se dialogové okno.
4. Klikněte na [OK].
5. V nabídce [Soubor] vyberte [Zavřít].

Nastavení ID účtu úlohy pro každého uživatele ve skrytém režimu.

Správce systému může vytvořit a zaregistrovat ID soubor, který obsahuje ID účtů úloh a uživatelská jména, která jsou provázána s uživatelskými jmény pro přihlášení do Windows. Uživatelé tak nemusí při tisku zadávat své uživatelské jméno a ID účtu úlohy, protože mohou být identifikováni tímto softwarem.

Použití Skrytého režimu pro sdílené tiskárny.

1. Vytvořte soubor ID pomocí programu Poznámkový blok nebo v tabulkovém procesoru.

 Připomínka

- Údaje v souboru ID popište v následujícím pořadí.
Uživatelské přihlašovací jméno (uživatelské jméno pro přihlášení do systému Windows), ID uživatele (ID uživatele provázané s uživatelským jménem pro přihlášení).
- Uživatelské jméno lze vynechat. V případě zapomenutí uživatelského jména, lze jako uživatelské jméno použít přihlašovací uživatelské jméno.
- Jednotlivé položky odděluje čárkou.
- Pokud používáte tabulkový procesor, zapište na každý řádek pro každého uživatele přihlašovací uživatelské jméno, ID účtu úlohy.

2. Uložte soubor ve formátu "CSV".

3. Klikněte na [Start] a vyberte [Programy] > [Okidata]> [Klient monitorování účtů tiskové úlohy] > [Změnit režim účtování úloh].

4. Vyberte ovladač tiskárny pro nastavení ze seznamu ovladačů.

Chcete-li nastavit všechny ovladače tiskárny do stejného režimu, zaškrtněte políčko [Nastavit stejný režim pro všechny ovladače].

 Poznámka

Používáte-li sdílenou tiskárnu, nepoužívejte funkci, která umožní nastavit všechny tiskové ovladače na stejný režim. Při tisku na sdílené tiskárně na klientské straně se nepředává informace o účtu.

5. Vyberte [Skrýt] a poté klikněte na [Změnit].

6. Klikněte na [OK].

7. Vyberte [Importovat ID soubor] z nabídky [Skrytý režim].

8. Vyberte ID soubor, který jste vytvořili v rámci kroku 1, a klikněte na [Otevřít].

9. V nabídce [Skrytý režim] odznačte zaškrtačkové políčko [Nastavit fixní ID účet úlohy pro všechny uživatele].

10. V nabídce [Soubor] vyberte [Zavřít].

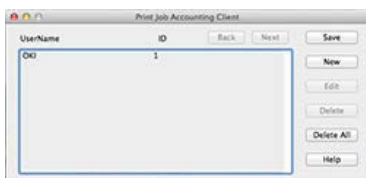
Nastavení v prostředí Mac OS X

- Registrace ID uživatele
- Registrace několika uživatelů najednou
- Změna ID uživatele a uživatelského jména
- Odstranění ID uživatele a uživatelského jména

Toto je software klienta pro účtování tiskových úloh.

V ovladači tisku lze zadat uživatelské jméno a ID uživatele.

[Nastavení uživatelského jména a ID účtu úlohy do ovladače tiskárny \(Klient monitorování účtů tiskové úlohy\)](#)



Registrace ID uživatele

- Spustíte program Klient monitorování účtů tiskové úlohy.
[O přiloženém pomocném softwaru](#)
- Klikněte na [Nový].
- Zadejte přihlašovací jméno do Mac OS X, nové uživatelské jméno a nové uživatelské údaje ID a klikněte na [Uložit].
- Klikněte na [Uložit].
- Ukončete program Klient monitorování účtů tiskové úlohy

Registrace několika uživatelů najednou

Můžete zaregistrovat více uživatelských ID a uživatelských jmen najednou pomocí souboru CSV.

Připomínka

Následující postup používá jako příklad TextEdit.

- Spustíte TextEdit.
- Vložte postupně přihlašovací jméno, ID uživatele a uživatelské jméno oddělená čárkami.
- Uložte soubor ve formátu CSV.
- Spustíte program Klient monitorování účtů tiskové úlohy.
- V nabídce [Soubor] vyberte [Importovat].
- Vyberte CSV soubor, který jste vytvořili v rámci kroku 3, a klikněte na [Otevřít].
- Klikněte na [Uložit].
- Ukončete program Klient monitorování účtů tiskové úlohy

Změna ID uživatele a uživatelského jména

Uživatelské jméno a ID uživatele lze změnit

- Spustíte program Klient monitorování účtů tiskové úlohy.

2. Vyberte uživatele, kterého chcete změnit, a poté klikněte na [Upravit].
3. Zadejte nové uživatelské ID a uživatelské jméno, a poté klepněte na tlačítko [Uložit].
4. Klikněte na [Uložit].
5. Ukončete program Klient monitorování účtů tiskové úlohy

Odstranění ID uživatele a uživatelského jména

Uživatelské jméno a ID uživatele lze odstranit

1. Spustíte program Klient monitorování účtů tiskové úlohy.
2. Vyberte uživatele, kterého chcete odstranit, a poté klikněte na [Smazat].
3. Klikněte na [Uložit].
4. Ukončete program Klient monitorování účtů tiskové úlohy

Zlepšení zabezpečení pomocí šifrování komunikace po síti

Komunikaci mezi tiskárnou a počítačem můžete šifrovat. Jak šifrovat pomocí SSL/ TLS nebo IPSec je popsáno zde.

- ✦ [Šifrování komunikace pomocí SSL/TLS](#)

Tato část popisuje, co můžete dělat s SSL/TLS, jako vytvářet certifikáty, nastavení umožňující šifrování a IPP tisk.

- ✦ [Šifrování komunikace pomocí IPSec](#)

Tato část popisuje, jak povolit IPSec šifrování komunikace.

Šifrování komunikace pomocí SSL/TLS

Komunikaci mezi počítačem (klient) a tiskárnou je možné šifrovat (šifrování komunikace pomocí HTTPS).

V tiskárně je předinstalovaný certifikát a HTTPS komunikace je možná. Toto nastavení můžete provést na webové stránce.

✦ [Vytvoření certifikátu](#)

Certifikát lze použít při odesílání dat do tiskárny připojené k síti. Tato část popisuje, jak vytvořit certifikát pomocí webové stránky.

✦ [Zapnutí nastavení šifrování](#)

Po vytvoření certifikátu musíte povolit šifrování. Tato část popisuje, jak povolit šifrování pomocí webové stránky.

✦ [Použití IPP tisku](#)

Pokud je povolen IPP tisk, můžete odesílat tisková data z počítače do tiskárny přes internet.

Vytvoření certifikátu

Certifikát lze vytvořit na webové stránce. Vytvořit lze následující certifikáty.

- ❖ Předinstalovaný certifikát
- ❖ Certifikát podepsaný svým držitelem
- ❖ Úředně vydaný certifikát (tvorba CSR)

! Poznámka

- Před vytvořením certifikátu nezapomeňte odstranit předinstalovaný certifikát.
- Změníte-li po vytvoření certifikátu IP adresu tiskárny, dojde k jeho zneplatnění. Dbejte na to, aby po vytvoření certifikátu nebyla provedena změna IP adresy tiskárny.

Pomocí certifikátu, který jste podepsali

Pomocí úředně vydaného certifikátu

Pomocí certifikátu, který jste podepsali

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

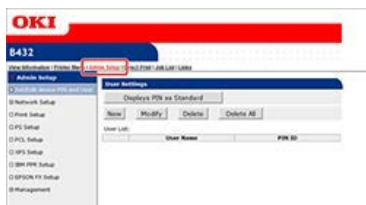
- ❖ Nastavení IP adresy tiskárny
[Nastavení IP adresy](#)
- ❖ Jak se přihlásit na webovou stránku
[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].



4. Vyberte [Network Setup] > [Security] > [SSL/TLS].



5. V [STEP1.vyberte [Using self-signed Certificate]. Vyberte typ certifikátu].

OKI B432

Configuration Menu

Security

SSL/TLS

Key Exchange method: RSA

Key size: 1024bit

6. Zadejte [Organization] a další položky.

OKI B432

Configuration Menu

Security

SSL/TLS

Key Exchange method: RSA

Key size: 1024bit

Organization: OKI Corporation

Připomínka

Pro změnu [Key Exchange method] a [Key size] klikněte na [Change these settings].
Výchozí nastavení jsou RSA a 1024bit. Za normálních okolností použijte toto nastavení.

OKI B432

Configuration Menu

Security

SSL/TLS

Key Exchange method: RSA

Key size: 1024bit

Change these settings

7. Klikněte na [Submit].

8. Zkontrolujte údaje a klikněte na [OK].
Vytvoření certifikátu je kompletní.

Value List	
List of State Issued Value	
Type	Self-signed Certificate
Common Name	192.168.203.230
Organization	OKI
Organizational Unit	Organization
Locality	Tokyo
State/Province	Tokyo
Country/Region	JP
Key Exchange method	RSA
Key size	1024bit

OK Cancel

Pomocí úředně vydaného certifikátu

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)

- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku

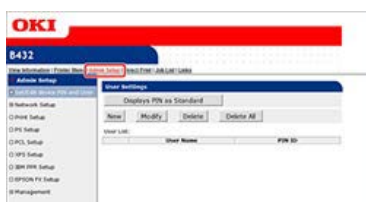
[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].



4. Vyberte [Network Setup] > [Security] > [SSL/TLS].



5. V kroku [STEP1. vyberte [Using a Certificate which a Certification Authority signed]. Select Certificate type].



6. Zadejte [Organization] a další položky.

! Poznámka

V případě volby [Using a Certificate which a Certification Authority signed] postupujte pro podrobnosti o vydání vstupního certifikátu podle postupu poskytnutého certifikačním úřadem.

OKI B432

Security

Using a Certificate which a Certification Authority signed

Using Certificate and Private Key after Import

Name: Example

Common Name: www.okidata.com

Organization: OKIDATA Corporation

Organizational Unit: SOUMJ

Locality: Minatoku

State/Province: Tokyo

Country/Region: JP

Key Exchange method: RSA

Key size: 1024bit

! Připomínka

Pro změnu [Key Exchange method] a [Key size] klikněte na [Change these settings].
Výchozí nastavení jsou RSA a 1024bit. Za normálních okolností použijte toto nastavení.

OKI B432

Security

Using a Certificate which a Certification Authority signed

Using Certificate and Private Key after Import

Name: Example

Common Name: www.okidata.com

Organization: OKIDATA Corporation

Organizational Unit: SOUMJ

Locality: Minatoku

State/Province: Tokyo

Country/Region: JP

Key Exchange method: RSA

Key size: 1024bit

List of User Input Value	
Type	a Certificate which a Certification Authority signed
Common Name	192.168.213.219
Organization	OKIDATA Corporation
Organizational Unit	SOUMJ
Locality	Minatoku
State/Province	Tokyo
Country/Region	JP
Key Exchange method	RSA
Key size	1024bit

OK Cancel

7. Klikněte na [Submit].

8. Zkontrolujte údaje a klikněte na [OK].

List of User Input Value	
Type	a Certificate which a Certification Authority signed
Common Name	192.168.213.219
Organization	OKIDATA Corporation
Organizational Unit	SOUMJ
Locality	Minatoku
State/Province	Tokyo
Country/Region	JP
Key Exchange method	RSA
Key size	1024bit

OK Cancel

9. Zkopírujte CSR a odešlete jej certifikační autoritě.

! Poznámka

V textovém poli zkopírujte od "----- BEGIN CERTIFICATE REQUEST -----" po "----- CERTIFICATE REQUEST -----".

Odešlete CSR vložení na webovou stránku, jako soubor připojený k e-mailové zprávě nebo pomocí jiné metody v závislosti na certifikační autoritě.



10. Nainstalujte certifikát vydaný certifikační autoritou (pomocí webové stránky.)



11. Zobrazte šifrování (SSL/TLS) nastavením obrazovky podle kroků 1 až 4.

12. V textovém poli vložte vydaný certifikát od "----- BEGIN CERTIFICATE -----" po "----- END CERTIFICATE -----" a klikněte na [Submit].

Tím je dokončeno vytvoření certifikace certifikační autority.

Zapnutí nastavení šifrování

Po vytvoření certifikátu pomocí následujícího postupu aktivujte šifrování.

Povolíte-li šifrování, je komunikace šifrována ihned po změně nastavení z webové stránky.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)

- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku

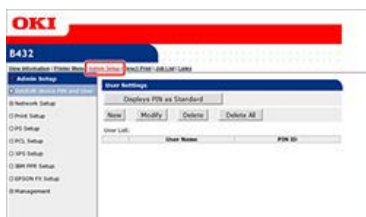
[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].



4. Vyberte [Network Setup] > [Security] > [SSL/TLS].



5. Vyberte [Enable] pro protokolu, který chcete šifrovat.

6. Klikněte na [Submit].

Použití IPP tisku

IPP tisk umožňuje přenášet data tiskové úlohy z počítače do tiskárny prostřednictvím internetu.

Povolení tisku IPP

Nastavení tiskárny jako IPP tiskárny v prostředí Windows

Nastavení tiskárny jako IPP tiskárny v prostředí Mac OS X

Provedení IPP tisku

Povolení tisku IPP

Ve výchozím továrním nastavení je IPP tisk zakázán. Před IPP tiskem IPP tisk povolte.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)

Jak se přihlásit na webovou stránku

[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].

4. Vyberte možnost [Network Setup] > [IPP].

5. Vyberte možnost [Enable].

6. Klikněte na [Submit].

Nastavení tiskárny jako IPP tiskárny v prostředí Windows

Přidejte tiskárnu do počítače jako IPP tiskárnu.

✦ Podporované OS

Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003

! Poznámka

Ve výchozím továrním nastavení je tisk IPP deaktivován.

Pro IPP tisk, otevřete webovou stránku, vyberte možnost > [Network Setup] a poté nastavte [IPP].

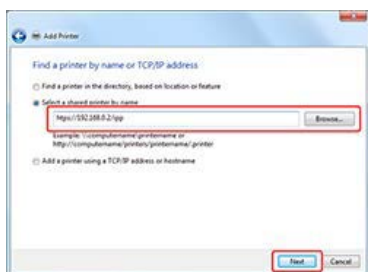
1. Klikněte na nabídku [Start] a vyberte [Zařízení a tiskárny] > [Přidat tiskárnu].

2. V průvodci [Přidat tiskárnu] vyberte [Přidat síťovou, bezdrátovou nebo Bluetooth tiskárnu].

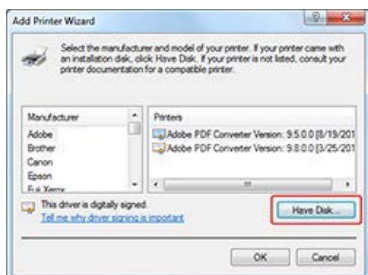
3. Ze seznamu dostupných tiskáren vyberte [Tiskárna, kterou chci není uvedena].

4. Vyberte [Vybrat sdílenou tiskárnu podle názvu].

5. Zadejte "http://(IP adresa tiskárny)/ipp" nebo "http://(IP adresa tiskárny)/ipp/lp" a poté klikněte na [Další].



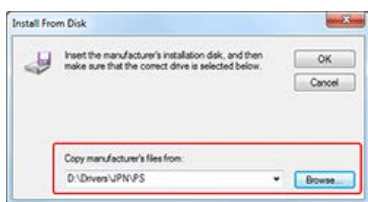
6. Klikněte na [Z disku].



7. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.

8. V nabídce [Kopírovat soubory výrobce z:] zadejte následující hodnoty a poté klikněte na [Procházet].

- ✦ Pokud instalujete PCL ovladač tiskárny: "D:\Ovladače\EN\PCL"
- ✦ Instalace PS ovladače tiskárny: "D:\Ovladače\EN\PS"
- ✦ Pokud instalujete XPS ovladač tiskárny: "D:\Ovladače\EN\XPS"



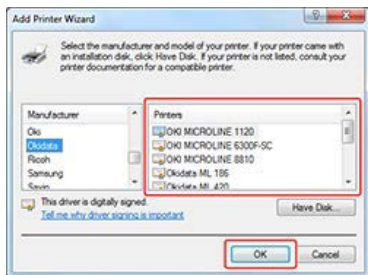
Připomínka

Výše uvedené hodnoty jsou příklady, kdy je v jednotce D vložen DVD-ROM.

9. Vyberte soubor INF a klikněte na [Otevřít].

10. Klikněte na [OK].

11. Vyberte model a klikněte na [OK].



12. Klikněte na možnost [Další].

13. Zkontrolujte název tiskárny a zaškrtněte políčko [Nastavit jako výchozí tiskárnu] a poté klikněte na [Dokončit].

14. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu [OKI B432] a poté vyberte [Vlastnosti tiskárny] > [OKI B432(*)].

* Vyberte typ přidávaného ovladače tiskárny.

15. Na kartě [Obecné] klikněte na [Zkušební stránka tiskárny].
Pokud se zkušební stránka vytiskne, je nastavení kompletní.

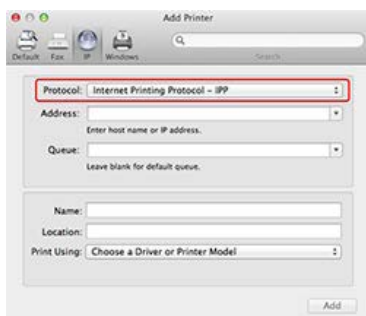
Nastavení tiskárny jako IPP tiskárny v prostředí Mac OS X

Přidejte tiskárnu do počítače jako IPP tiskárnu.

1. Vložte do počítače disk DVD-ROM se softwarem a nainstalujte ovladač.
[O přiloženém pomocném softwaru](#)
2. Z nabídky Apple vyberte možnost [Předvolby systému].
3. Klikněte na [Tisk a Sken].
4. Klikněte na [+].



5. Klikněte na kartu [IP].
6. Z [Protokolu] vyberte [IPP (Internet Printing Protocol)].



7. V položce [Adresa] zadejte IP adresu tiskárny.
8. Do pole [Fronta] zadejte "ipp/lp"
9. Klikněte na tlačítko [Přidat].
10. Ujistěte se, že tiskárna registrována v nabídce [Tisk a skenování].

Provedení IPP tisku

Následující postup používá jako příklad Notepad. Popis se může lišit v závislosti na vaší aplikaci.

1. Otevřete soubor k tisku.
2. Zvolte volbu [Tisk] v nabídce [Soubor].
3. Vyberte IPP tiskárnu z položky [Tiskárna] a klikněte na [Tisk].

Šifrování komunikace pomocí IPSec

Tato část popisuje, jak povolit IPSec šifrování komunikace.

❖ [Nastavení tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak nastavit tiskárnu tak, aby bylo možné použít IPSec.

❖ [Nastavení počítače](#)

Tato část popisuje, jak nastavit počítač tak, aby bylo možné použít IPSec. Před touto operací musíte nastavit tiskárnu.

Nastavení tiskárny

Pro povolení protokolu IPSec musíte tiskárnu nejprve nastavit na webových stránkách.

Poznámka

- Pokud je protokol IPSec na tiskárně a hostiteli nastaven, je spojení s protokolem IPSec navázáno. Pokud není protokol IPSec na hostitele nastaven, spojení s protokolem IPSec navázáno není.
- Poznamenejte si hodnoty uvedené v tomto postupu, abyste je později nezapomněli. Tyto hodnoty jsou potřeba při nastavení protokolu IPSec v počítači.

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
[Nastavení IP adresy](#)
- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

- Jak se přihlásit jako správce
- [O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].

4. Vyberte možnost [Network Setup] > [Security] > [IPSec].

5. Proved'te podrobná nastavení podle pokynů na obrazovce.



Připomínka

V nastavení "Phase2 Proposal" je třeba povolit buď [AH] nebo [ESP].

6. Klikněte na [Submit].

Nové nastavení se projeví po restartování síťové funkce tiskárny.

Poznámka

Pokud se vám nepodařilo nastavit IPSec kvůli nesouladu zadaných parametrů, nebudete mít přístup na webovou stránku. V takovém případě buď vypněte IPSec z ovládacího panelu tiskárny, nebo inicializujte nastavení sítě.

Připomínka

Před nastavením počítače nastavte tiskárnu.

1. Klikněte na [Start] a poté vyberte položku [Ovládací panely] > [Systém a zabezpečení] > [Nástroje pro správu].
2. Poklepejte na ikonu [Místní zásady zabezpečení].
3. Na obrazovce [Místní zásady zabezpečení] klikněte na [Zásady zabezpečení protokolu IP místního počítače].
4. V nabídce [Akce] vyberte [Vytvořit zásadu zabezpečení protokolu IP].
5. V [Průvodci zásadami zabezpečení protokolu IP] klikněte na [Další].
6. Zadejte [Název] a [Popis] a poté klikněte na tlačítko [Další].
7. Odznačte políčko [Zapnout výchozí pravidlo odpovídání (pouze starší verze pouze Windows)] a klikněte na [Další].
8. Zaškrtněte políčko [Upravit vlastnosti] a poté klikněte na [Dokončit].
9. Na obrazovce [Nové vlastnosti zásad zabezpečení protokolu IP] vyberte záložku [Obecné].
10. Klikněte na [Nastavení].
11. V okně [Nastavení výměny klíčů] vyberte [Ověřit a vygenerovat nový klíč po každých] a zadejte hodnotu (v minutách).

Poznámka

Zadejte stejnou hodnotu jako [Doba platnosti] v nastavení "Phase1 Proposal" v "[Nastavení tiskárny](#)". Zadejte hodnotu v minutách, v tomto kroku, přestože [Doba platnosti] je uvedena v sekundách.

12. Klikněte na [Metody].
13. Na obrazovce [Metody zabezpečení výměny klíčů] klikněte na [Přidat].
14. Zadejte [Algoritmus integrity], [Šifrovací algoritmus] a [Skupina Diffie-Hellman].

Poznámka

Vyberte stejnou hodnotu v dialogových oknech [Bezpečnostní algoritmy IKE], [IKE Hush algoritmus] a [Skupina Diffie-Hellman] v "Phase1 návrhu" nastavení v "[Nastavení tiskárny](#)".

15. Klikněte na [OK].
16. Na obrazovce [Metody zabezpečení výměny klíčů] klikněte na [OK].
17. Na obrazovce [Nastavení výměny klíčů] klikněte na [OK].
18. Na obrazovce [Nové vlastnosti zásad zabezpečení protokolu IP] vyberte záložku [Pravidla].
19. Klikněte na tlačítko [Přidat].
20. V [Průvodci pravidly zabezpečení] klikněte na [Další].
21. Na obrazovce [Konec tunelu] vyberte [Toto pravidlo neurčuje tunelové propojení] a klikněte na tlačítko

[Další].

22. Na obrazovce [Typ sítě] vyberte [Všechna síťová připojení] a poté klikněte na tlačítko [Další].
23. Na obrazovce [Seznamy IP filtrů] klikněte na tlačítko [Přidat].
24. Na obrazovce [Seznamy IP filtrů] klikněte na tlačítko [Přidat].
25. Na obrazovce [Průvodce IP filtry] klikněte na tlačítko [Další].
26. Na obrazovce [Vlastnosti filtru IP Popis a Zrcadleno] klikněte na tlačítko [Další].
27. Na obrazovce [Zdroj přenosu IP] klikněte na tlačítko [Další].
28. Na obrazovce [Cíl přenosu IP] klikněte na tlačítko [Další].
29. Na obrazovce [Typ protokolu IP] klikněte na tlačítko [Další].
30. Klikněte na [Dokončit].
31. Na obrazovce [Seznamy IP filtrů] Klikněte na [OK].
32. Ze seznamu na [Průvodce pravidly zabezpečení] vyberte nový filtr IP a klikněte na tlačítko [Další].
33. Na obrazovce [Akce filtru] klikněte na tlačítko [Přidat].
34. V [Průvodci akcí filtru] klikněte na [Další].
35. Na obrazovce [Název akce filtru] zadejte [Název] a [Popis] a poté klikněte na [Další].
36. Na obrazovce [Obecné možnosti akce filtru] vyberte [Vyjednat metodu zabezpečení] a poté klikněte na tlačítko [Další].
37. Na obrazovce [Komunikace s počítači, které nepodporují protokol IPsec] vyberte [Nedovolte nezabezpečenou komunikaci] a poté klikněte na [Další].
38. Na obrazovce [Zabezpečení přenosu IP] vyberte možnost [VLASTNÍ] a poté klikněte na tlačítko [Nastavení].
39. Nastavte [Vlastní nastavení metod zabezpečení] a poté klepněte na tlačítko [OK].

 Poznámka

Nastavte AH a ESP, aby tato nastavení mohla být stejná jako nastavení, které jste nastavili v rámci "Phase2 Proposal" v "Nastavení tiskárny".

40. Na obrazovce [Zabezpečení přenosu IP] klikněte na tlačítko [Další].
41. Zaškrtněte políčko [Upravit vlastnosti] a poté klikněte na [Dokončit].
42. Chcete-li povolit klíč PFS, na obrazovce [Vlastnosti nové akce filtru] zaškrtněte políčko [Pro klíč relace použít metodu Perfect Forward Secrecy (PFS)].
43. Provádíte-li IPSec komunikaci s globální adresou IPv6, zaškrtněte políčko [Přijímat nezabezpečenou komunikaci, ale vždy odpovídat pomocí protokolu IPSec].
44. Klikněte na [OK].
45. Vyberte novou akci filtru a klikněte na [Další].
46. Na obrazovce [Metoda ověření] vyberte metodu ověření a poté klikněte na tlačítko [Další].
47. Klikněte na [Dokončit].

48. Na obrazovce [Nové vlastnosti zásad zabezpečení protokolu IP] klikněte na [OK].
49. Na obrazovce [Místní zásady zabezpečení] vyberte novou zásadu zabezpečení protokolu IP.
50. Z nabídky [Akce] vyberte [Přiřadit].
51. Zkontrolujte, zda se v nových zásadách bezpečnosti protokolu IP u pole [Zásady jsou přiřazeny] zobrazuje [Ano].
52. Na obrazovce [Místní zásady zabezpečení] klikněte na [x].

Připojení tiskárny k Sít'ovému ověřování pomocí IEEE802.1X

Vaše tiskárna podporuje ověřování IEEE802.1X. Pomocí této ověřovací funkce můžete nastavit tiskárnu zapojenou do sítě tak, aby bylo možné přistupovat pouze z určitých počítačů.

Toto nastavení můžete provést na webové stránce.

Poznámka

Nastavení nemusí fungovat správně v závislosti na vašem sít'ovém prostředí.

❖ [Postup pro nastavení IEEE802.1X](#)

Tato část popisuje postup pro nastavení IEEE802.1X na tiskárně.

❖ [Nastavení pomocí PEAP](#)

Ověření EAP musí být provedeno po ověření počítačového spojení povolením IEEE802.1X. Tato část popisuje, jak nastavit protokol PEAP, což je druh ověření EAP.

❖ [Nastavení pomocí EAP-TLS](#)

Ověření EAP musí být provedeno po ověření počítačového spojení povolením IEEE802.1X. Tato část popisuje, jak nastavit protokol EAP-TLS, což je druh ověření EAP.

Postup pro nastavení IEEE802.1X

V rámci přípravy před vlastním nastavením IEEE802.1X připojte tiskárnu k počítači pomocí standardního rozbočovače. Po nastavení IEEE802.1X připojte tiskárnu k ověřovacímu přepínači.

1. Připojte tiskárnu k počítači.
2. Nastavte IP adresu, která se používá pro nastavení na počítači.
3. Nastavte IP adresu, která se používá pro nastavení na tiskárně.
Informace o připojení tiskárny k počítači a jak nastavit IP adresu tiskárny
 - [🔗 Připojení tiskárny k síti](#)
 - [🔗 Nastavení IP adresy](#)
4. Dokončete nastavení IEEE802.1X na tiskárně.
5. Připojte tiskárnu k ověřovacímu přepínači.

Nastavení pomocí PEAP

Tiskárna podporuje ověřování IEEE802.1.

Před zahájením níže uvedeného postupu nastavte tiskárnu a počítač.

Poznámka

Nastavení nemusí fungovat správně v závislosti na vašem síťovém prostředí.

O počátečním nastavení a IP adrese

[Požadovaná příprava](#)

Níže uvedený popis používá následující prostředí jako příklad.

- ✦ Tiskárna: B432dn
- ✦ IP adresa: 192.168.0.3 (IP adresa, která se používá pro nastavení počítače)
192.168.0.2 (IP adresa, která se používá pro nastavení tiskárny)
- ✦ Maska podsítě: 255.255.255.0

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

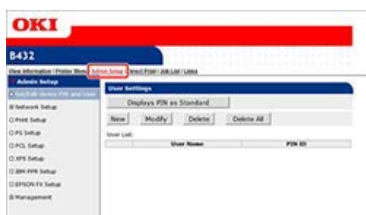
- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
[Nastavení IP adresy](#)
- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].



4. Vyberte možnost [Network Setup] > [IEEE802.1X].



5. Vyberte [Enable] z [IEEE802.1X].

6. Vyberte [PEAP] z [EAP Type].

7. Do pole [EAP User]. zadejte uživatelské jméno.

8. Do pole [EAP Password]. zadejte heslo.

9. Vyberte možnost [Authenticate Server] a klikněte na tlačítko [Import].

Připomínka

- Pokud je vybrána možnost [Not authenticate Server], nemusíte importovat certifikát CS.
- Pokud je vybrána možnost [Not authenticate Server], nekontroluje se, zda je připojení navázáno na správný ověřovací server.

Zobrazí se obrazovka [Import of CA Certificate].

10. Zadejte název souboru certifikátu CA a klikněte na [OK].

Vyberte certifikát vydaný certifikační autoritou, od které server RADIUS získal certifikát. Můžete importovat soubory PEM, DER, a PKCS#7.

Certifikát CA je importován do tiskárny.

11. Klikněte na [Submit].

Nastavení se uloží do tiskárny a funkce sítě se restartuje.

- 12.** Pokud tiskárna přejde do režimu online, vypněte ji.
 [Vypnutí tiskárny](#)
- 13.** Připojte síťový kabel k síťovému rozhraní konektoru na tiskárně.
- 14.** Připojte LAN kabel k autentizačnímu portu na autentizačním přepínači.
- 15.** Zapněte tiskárnu.
 [Zapnutí tiskárny](#)
- 16.** Zkontrolujte, zda se na ovládacím panel objeví [PŘIPRAVENO K TISKU].
- 17.** Nastavte IP adresu tiskárny a další nastavení podle vašeho prostředí použití.

Nastavení pomocí EAP-TLS

Tiskárna podporuje ověřování IEEE802.1.

Před zahájením níže uvedeného postupu nastavte tiskárnu a počítač.

O počátečním nastavení a IP adrese

[Požadovaná příprava](#)

Níže uvedený popis používá následující prostředí jako příklad.

- ✦ Tiskárna: B432dn
- ✦ IP adresa: 192.168.0.3 (IP adresa, která se používá pro nastavení počítače)
192.168.0.2 (IP adresa, která se používá pro nastavení tiskárny)
- ✦ Maska podsítě: 255.255.255.0

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

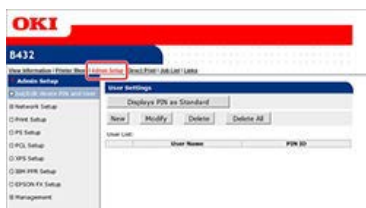
- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny
[Nastavení IP adresy](#)
- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku
[O webové stránce tiskárny](#)

2. Přihlaste se jako správce.

Jak se přihlásit jako správce

[O webové stránce tiskárny](#)

3. Vyberte možnost [Admin Setup].



4. Vyberte možnost [Network Setup] > [IEEE802.1X].

5. Vyberte [Enable] z [IEEE802.1X].

6. Vyberte [EPA Type].z [Typ protokolu EAP].



7. Do pole [EAP User]. zadejte uživatelské jméno.

8. Vyberte možnost [Not use SSL/TLS Certificate for EAP authentication] a klikněte na tlačítko [Import].



Připomínka

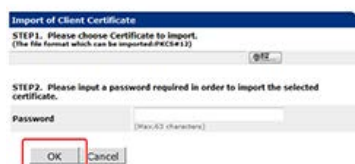
Za normálních okolností nevybírejte [Use SSL/TLS Certificate for EAP authentication].

9. Zadejte název souboru certifikátu

Můžete importovat pouze soubor PKCS#12.

10. Zadejte heslo certifikátu a Klikněte na [OK].

Klientský certifikát je importován do tiskárny.



11. Vyberte možnost [Authenticate Server], a klikněte na tlačítko [Import].



Připomínka

- Pokud je vybrána možnost [Not authenticate Server], nemusíte importovat certifikát CA.
- Pokud je vybrána možnost [Not authenticate Server], nekontroluje se, zda je připojení navázáno na správný ověřovací server.

12. Zadejte název souboru certifikátu CA a klikněte na [OK].

Vyberte certifikát vydaný certifikační autoritou, od které server RADIUS získal certifikát. Můžete importovat soubory PEM, DER, a PKCS#7.

Certifikát CA je importován do tiskárny.



13. Klikněte na [Submit].

Nastavení se uloží do tiskárny a funkce sítě se restartuje.

- 14.** Pokud tiskárna přejde do režimu online, vypněte ji.
 [Vypnutí tiskárny](#)
- 15.** Připojte síťový kabel k síťovému rozhraní konektoru na tiskárně.
- 16.** Připojte LAN kabel k autentizačnímu portu na autentizačním přepínači.
- 17.** Zapněte tiskárnu.
 [Zapnutí tiskárny](#)
- 18.** Zkontrolujte, zda se na ovládacím panel objeví [READY TO PRINT].
- 19.** Nastavte IP adresu tiskárny a další nastavení podle vašeho prostředí použití.

Nastavení sítě podle využití prostředí a aplikace

IP adresu je možné získat ze serveru DHCP.

Poznámka

- K dokončení instalace musíte mít administrátorská práva.
- Nesprávné zadání IP adresy má za následek selhání, které neumožní připojení přes síť. Před provedením nastavení se obraťte na svého správce sítě.

✦ Použití DHCP

DHCP je protokol, který dynamicky přiřazuje IP adresu každému hostiteli v síti TCP/IP. Tato část popisuje, jak nastavit tiskárnu a počítač tak, aby bylo možné použít DHCP.

✦ Používání tiskárny v prostředí IPv6

Tato část popisuje, jak automaticky získat adresu IPv6.

Použití DHCP

Tato část popisuje postup pro získání IP adresy z DHCP serveru.

- ✦ [Nastavení DHCP serveru](#)

Každému hostiteli v síti TCP/IP můžete dynamicky přiřadit IP adresu pomocí DHCP. Tato část popisuje nastavení DHCP serveru.

- ✦ [Nastavení tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak nastavit tiskárnu tak, aby bylo možné použít DHCP.

Nastavení DHCP serveru

DHCP je protokol, který dynamicky přiřazuje IP adresu každému hostiteli v síti TCP/IP. Také lze nastavit masku podsítě.

Poznámka

Pro tisk prostřednictvím sítě musí mít tiskárna IP adresu. Podrobnosti o postupu přiřazení statické adresy IP naleznete v příručce k serveru DHCP.

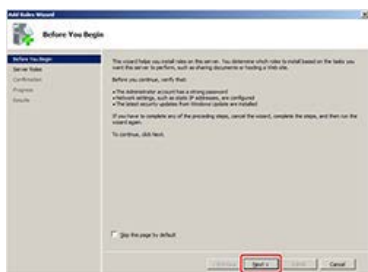
Připomínka

Následující postup používá jako příklad Windows Server 2008 R2. Popisy v této příručce se mohou lišit v závislosti na vašem operačním systému.

1. Klikněte na [Start] a poté vyberte [Nástroje pro správu] > [Server Manager].

Pokud je [DHCP] je zobrazena v [Nástrojích pro správu], pokračujte krokem 8.

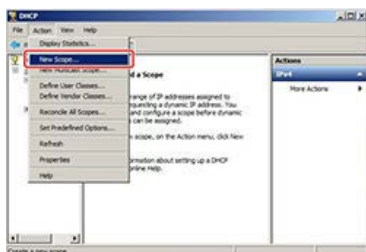
2. Vyberte možnost [Přidat role] z [Souhrn rolí].
3. Klikněte na tlačítko [Další] v [Průvodci přidání rolí].



4. Zaškrtněte políčko [DHCP Servery] a poté klikněte na tlačítko [Další].



5. V případě potřeby proveďte nastavení podle pokynů na obrazovce .
6. Zkontrolujte nastavení na obrazovce [Potvrzení možnosti instalace] a poté klikněte na tlačítko [Instalovat].
7. Po dokončení instalace klikněte na tlačítko [Další].
8. Pro spuštění [DHCP] průvodce klikněte na tlačítko [Start] a vyberte položku [Nástroje pro správu] > [DHCP].
9. Vyberte server, který chcete použít, ze seznamu DHCP.
10. Vyberte [Nový obor] z nabídky [Akce].



11. V případě potřeby proveďte nastavení podle pokynů na obrazovce [Průvodce vytvořením oboru].

Připomínka

- Nezapomeňte nakonfigurovat nastavení výchozí brány.
- Vyberte [Ano, nyní chci aktivovat rozsah] na obrazovce [Aktivovat rozsah].

12. Klikněte na [Dokončit].

13. Vyberte nový rozsah ze seznamu DHCP a potom vyberte [Rezervace].

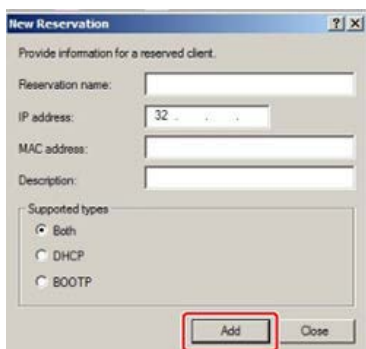
14. Vyberte [Nová rezervace] z nabídky [Akce].



15. Provedení nastavení

16. Klikněte na tlačítko [Přidat].

Po dokončení rezervace se zobrazí rezervovaná adresa.



17. Klikněte na [Zavřít].

18. Vyberte [Ukončit] v nabídce [Soubor].

Nastavení tiskárny

Tato část popisuje, jak nastavit tiskárnu tak, aby bylo možné použít DHCP.

Protokol DHCP/BOOTP je ve výchozím továrním nastavení povolen, a proto tento postup není nutné provádět.



Připomínka

Následující postup používá jako příklad Nastavení síťové karty. Popisy v této příručce se mohou lišit v závislosti na vašem software.

1. Vložte disk "DVD-ROM se softwarem" do počítače.
2. Když se zobrazí [Přehrát automaticky], klikněte na možnost [Spustit setup.exe].
3. V rozevíracím seznamu vyberte jazyk.
4. Přečtěte si licenční ujednání a klikněte na tlačítko [Souhlasím].
5. Klikněte na možnost [Další].
6. Vyberte název modelu své tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].
7. Vyberte [Sít' (Přip. k místní síti/Bezdrátové připojení)] a klikněte na tlačítko [Další].
8. Klikněte na možnost [Nastavení sítě zařízení].
9. Vyberte název modelu své tiskárny a klikněte na tlačítko [Další].
10. Vyberte [Automatický] a poté klikněte na [Nastavení].
11. Zadejte heslo tiskárny.

Používání tiskárny v prostředí IPv6

Tato část popisuje, jak automaticky získat adresu IPv6.

❖ [O IPv6](#)

Tato část popisuje protokoly, které tiskárna podporuje.

❖ [Kontrola adresy IPv6](#)

Tato část popisuje, jak zjistit automaticky přiřazenou IP adresu na webové stránce nebo na ovládacím panelu tiskárny.

O IPv6

Tiskárna podporuje protokol IPv6. Adresu IPv6 získává tiskárna automaticky. Adresu IPv6 není možné nastavit manuálně. Tiskárna podporuje následující protokoly.

Probíhá tisk:

- LPD
- Port 9100
- IPP
- FTP

Nastavení:

- HTTP
- SNMPv1/v3

Přenos SMTP, filtrování IP, WINS registrace, SNMP Trap a další nastavení podporuje pouze protokol IPv4.

Kontrola adresy IPv6

Adresa IPv6 je přidělována automaticky. Získaná IPv6 adresa se zobrazí na webové stránce a informacích o nastavení sítě (Síťové informace).

[Kontrola z webové stránky](#)

[Kontrola pomocí ovládacího panelu](#)

Kontrola z webové stránky

1. Otevřete webovou stránku tiskárny.

- ✦ Nastavení IP adresy tiskárny

[Nastavení IP adresy](#)

- ✦ Jak se přihlásit na webovou stránku

[O webové stránce tiskárny](#)

2. Klikněte na [View Information].

3. Vyberte možnost [Network] > [TCP/IP].

Zkontrolujte link-local adresu a globální adresu. V prostředí uvedeném na obrázku není globální adresa získána.



Připomínka

- Zobrazí-li se globální adresa pouze se samými nulami, může váš router způsobit chybu.
- Podrobné informace o tom, jak připojit počítač k tiskárně pomocí protokolu IPv6, naleznete v příručce počítače nebo aplikaci.

Kontrola pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte nebo na ovládacím panelu pro zobrazení [KONFIGURACE] a poté stiskněte (OK).

2. Stiskněte nebo pro zobrazení možnosti [Síť] a poté stiskněte (OK).

3. Stiskněte nebo , a pak zkontrolujte adresu IPv6 v [IPV6 LOCAL] a [IPV6 GLOBAL].

Témata

Případně můžete zkontrolovat adresu IPv6 v tisku zpráv.

[Kontrola pomocí ovládacího panelu](#)

Tisk pomocí Nástroje OKI LPR

Tato kapitola popisuje, jak používat Nástroj OKI LPR.

O instalování Nástroje OKI LPR.

Instalace softwaru

❖ [Spuštění Nástroje OKI LPR](#)

Tato část popisuje, jak spustit Nástroj OKI LPR.

❖ [Nastavení vzdáleného tisku](#)

Tato část popisuje, jak zobrazit a odstranit tiskovou úlohu pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Registrace tiskárny do Nástroje OKI LPR](#)

Tato část popisuje, jak zaregistrovat tiskárnu pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Stahování souboru](#)

Tato část popisuje, jak stáhnout soubor pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Zobrazení a odstranění úlohy](#)

Tato část popisuje, jak zobrazit a odstranit tiskovou úlohu pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Přidání komentáře k registrované tiskárně](#)

Tato část popisuje, jak přidat komentář k registrované tiskárně pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Kontrola stavu registrované tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak zkontrolovat stav registrované tiskárny pomocí OKI LPR Utility.

❖ [Přeposílání tiskových úloh na registrovanou tiskárnu.](#)

Tato část popisuje, jak přeposlat tiskovou úlohu pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Tisk stejného dokumentu na několika registrovaných tiskárnách](#)

Tato část popisuje, jak vytisknout stejný dokument na několika registrovaných tiskárnách pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Otevření webové stránky registrované tiskárny](#)

Tato část popisuje, jak otevřít webovou stránku registrované tiskárny pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Udržování spojení s registrovanou tiskárnou](#)

Tato část popisuje, jak sledovat IP adresu registrované tiskárny pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ [Opětovné nastavení čísla portu Nástroje OKI LPR](#)

Tato část popisuje, jak nastavit číslo portu Nástroje OKI LPR.

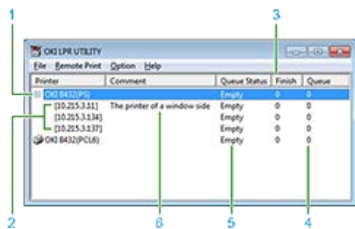
❖ [Odinstalace Nástroje OKI LPR \(Odinstalovat\)](#)

Tato část popisuje, jak odinstalovat Nástroj OKI LPR.

Spuštění Nástroje OKI LPR

Pomocí Nástroje OKI LPR můžete tisknout prostřednictvím sítě, spravovat tiskové úlohy a kontrolovat stav tiskárny.

Pro použití Nástroje OKI LPR musí být aktivován protokol TCP/IP.



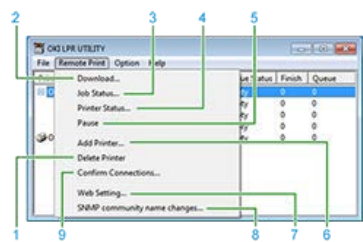
Položka		Referenční témata
1	Tiskárna, která je registrována v Nástroji OKI LPR	Registrace tiskárny do Nástroje OKI LPR
2	Zobrazí se při tisku dokumentu z více tiskáren najednou.	Tisk stejného dokumentu na několika registrovaných tiskárnách
3	Označuje počet odeslaných úloh (data).	-
4	Označuje počet neodeslaných úloh (data).	-
5	Indikuje stav Nástroje OKI LPR tiskárny (od skutečného stavu tiskárny se liší).	Kontrola stavu registrované tiskárny
6	Zobrazí se, pokud je v nabídce možnosti vybrána možnost [Zobrazit komentáře].	Přidání komentáře k registrované tiskárně

Poznámka

Nástroj OKI LPR nelze používat na sdílené tiskárně. Použijte standardní port TCP/IP.

1. Klikněte na [Start] a vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [Nástroj OKI LPR] > [Nástroj OKI LPR].

Nastavení vzdáleného tisku



	Popis
1	Odstraní tiskárnu, která je registrována v Nástroji OKI LPR.
2	Stáhne soubor do tiskárny.
3	Zobrazí nebo odstraní tiskovou úlohu. Pokud je použito více tiskáren, můžete předat úlohu na stejném modelu ručně.
4	Zobrazuje stav, který se zobrazuje na panelu na tiskárně, takže můžete zkontrolovat stav v počítači.
5	Pozastaví úlohu.
6	Registruje tiskárnu do Nástroje OKI LPR.
7	Spustí webovou stránku, na které můžete změnit síťová nastavení pro tiskárnu, nebo nastavit menu.
8	Změní SNMP komunitní název tiskárny.
9	Změní IP adresu tiskárny a nastaví automatický přesun úloh.

Registrace tiskárny do Nástroje OKI LPR

Přidání tiskárny do Nástroje OKI LPR

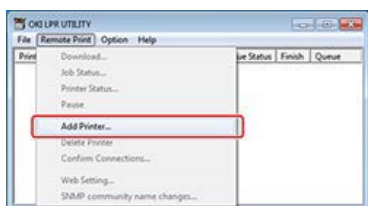
! Poznámka

- Musíte mít oprávnění správce.
- Pokud nemůžete přidat tiskárnu, ukončete Nástroj OKI LPR, vyberte možnost [Start] > [Všechny programy] > [OKI] > [OKI LPR Utility], pravým tlačítkem myši klikněte na [OKI LPR Utility], vyberte možnost [Spustit jako správce] a poté spusťte Nástroj OKI LPR.
- Pokud je zároveň přihlášen jiný uživatel pomocí funkce snadného přepnutí uživatele, nelze tiskárnu přidávat a odstraňovat.
- Nelze přidat tiskárnu, která je již zaregistrována v Nástroji OKI LPR. Pro změnu portu, vyberte z nabídky [Vzdálený tisk] položku [Potvrdit připojení].

1. Spusťte Nástroj OKI LPR

[Spuštění Nástroje OKI LPR](#)

2. V nabídce [Vzdálený tisk] vyberte položku [Přidat tiskárnu].

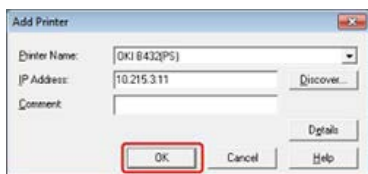


3. Vyberte [Název tiskárny] a zadejte IP adresu.

Síťové tiskárny a tiskárny připojené k portu LPR se nezobrazují.

4. Pro výběr síťové tiskárny vyberte možnost [Zjišťovat].

5. Klikněte na [OK].



! Poznámka

Tiskárna se zobrazí v položce [Tiskárna] pouze pokud je ovladač tiskárny přidán do složky [Tiskárny a faxy]. Tiskárna není zobrazena, pokud je ovladač tiskárny nastaven na síťovou tiskárnu.

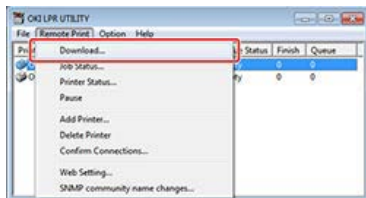
📌 Připomínka

Pro vyhledání datové tiskárny OKI dat v síti, klikněte na [Zjišťovat].

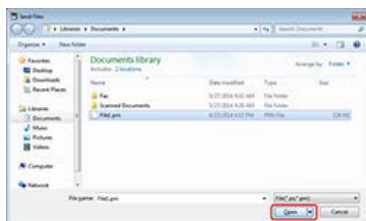
Stahování souboru

Do tiskárny si můžete stáhnout soubor.

1. Spustíte Nástroj OKI LPR
[Spuštění Nástroje OKI LPR](#)
2. Vyberte tiskárnu.
3. Z nabídky [Vzdálený tisk] vyberte [Stáhnout].



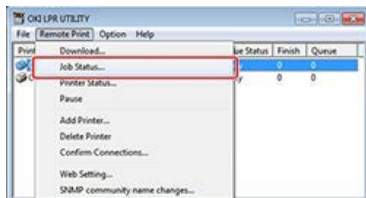
4. Vyberte soubor ke stažení a klikněte na tlačítko [Otevřít].
Spustí se stahování souboru.



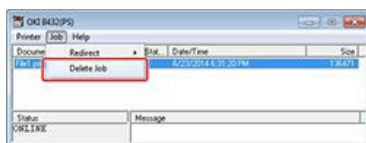
Zobrazení a odstranění úlohy

Tiskové úlohy je možné zobrazovat a odstraňovat.

1. Spustíte Nástroj OKI LPR
[Spuštění Nástroje OKI LPR](#)
2. Vyberte tiskárnu.
3. V nabídce [Vzdálený tisk] vyberte položku [Stav úlohy].
Zobrazí se úloha.



4. Vyberte úlohu, kterou chcete odstranit a poté vyberte z nabídky [ÚLOHA] položku [Smazat úlohu].



Úloha se smaže.

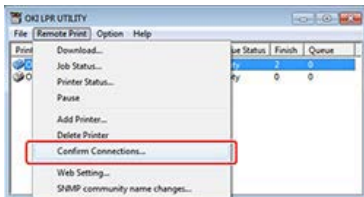
Přidání komentáře k registrované tiskárně

Pro identifikaci tiskárny, kterou jste přidali do Nástroje OKI LPR, můžete přidat komentář.

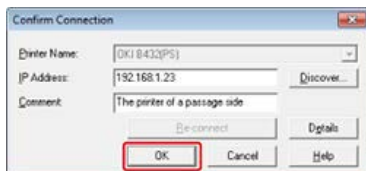
Připomínka

Je užitečné přidat komentáře o lokaci instalace tiskárny, doplňkovém zařízení pro tiskárnu nebo jiné informace.

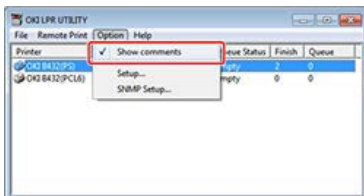
1. Spustíte Nástroj OKI LPR
[Spuštění Nástroje OKI LPR](#)
2. Vyberte tiskárnu.
3. V nabídce [Vzdálený tisk] vyberte položku [Potvrdit připojení].



4. Vložte komentář a klikněte na [OK].



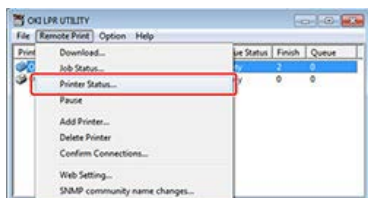
5. Z nabídky [Možnosti] vyberte [Zobrazit komentáře].



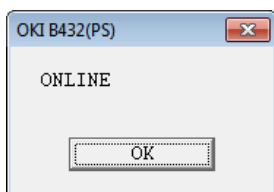
Kontrola stavu registrované tiskárny

Můžete zobrazit stav tiskárny.

1. Spustíte Nástroj OKI LPR
[Spuštění Nástroje OKI LPR](#)
2. Vyberte tiskárnu.
3. Z nabídky [Vzdálený tisk] vyberte [Stav tiskárny].



Vytisknou se informace o stavu tiskárny.



Připomínka

Případně jej můžete zkontrolovat v položce [Stav] v dialogovém okně úlohy.

Přeposílání tiskových úloh na registrovanou tiskárnu.

Tato část popisuje, jak automaticky předávat tiskové úlohy na jinou tiskárnu stejného modelu, OKI, pokud nelze vytisknout, protože zvolená tiskárna je zaneprázdněna, offline, z papíru, nebo z jiných důvodů.

❖ Přeposílání vybraných tiskových úloh

Tato část popisuje, jak přeposlat vybranou tiskovou úlohu na jinou tiskárnu OKI stejného modelu pomocí Nástroje OKI LPR.

❖ Automatické přeposílání úloh

Tato část popisuje, jak automaticky přeposlat vybranou tiskovou úlohu na jinou tiskárnu OKI stejného modelu pomocí Nástroje OKI LPR.

Přeposílání vybraných tiskových úloh

Pokud nemůžete tisknout, protože je vybraná tiskárna zaneprázdněna, offline, došel v ní papír, nebo z jiného důvodu, můžete upravit nastavení tak, aby se tiskové úlohy automaticky přeposílaly na jinou tiskárnu.

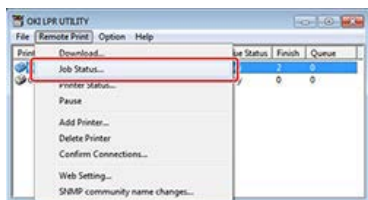
! Poznámka

- Tiskové úlohy je možné přeposílat pouze na tiskárnu OKI stejného modelu, jaký používáte.
- Před přeposláním úlohy je třeba tiskárnu přidat.

1. Spustíte Nástroj OKI LPR

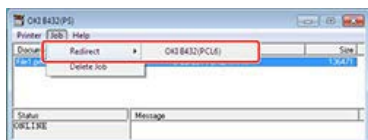
[Spuštění Nástroje OKI LPR](#)

2. V nabídce [Vzdálený tisk] vyberte položku [Stav úlohy].



3. Pro přeposlání tiskové úlohy nejprve vyberte úlohu, v nabídce [ÚLOHA] vyberte [Přesměrovat] a následně vyberte cílovou tiskárnu.

Úloha je přeposlána na cílovou tiskárnu.



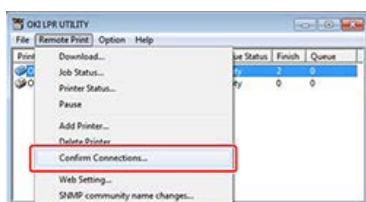
Automatické přeposílání úloh

Pokud nemůžete tisknout, protože je vybraná tiskárna zaneprázdněna, offline, došel v ní papír, nebo z jiného důvodu, můžete upravit nastavení tak, aby se tiskové úlohy automaticky přeposílaly na jinou tiskárnu.

! Poznámka

- Tiskové úlohy je možné přeposílat pouze na tiskárnu OKI stejného modelu, jaký používáte.
- Před přeposláním úlohy je třeba tiskárnu přidat.
- Musíte mít oprávnění správce.

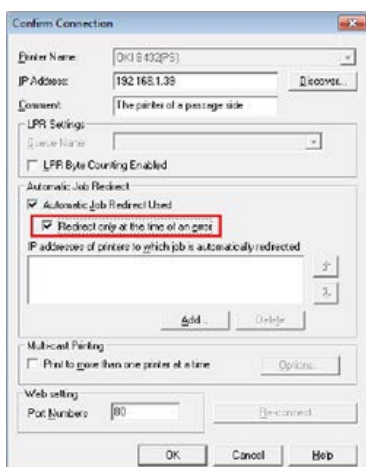
1. Spustíte Nástroj OKI LPR
2. Vyberte tiskárnu, kterou chcete nastavit.
3. V nabídce [Vzdálený tisk] vyberte položku [Potvrdit připojení].



4. Klikněte na [Podrobnosti].



5. Zaškrtněte políčko [Automatické přesměrování použité úlohy].
6. Pro přeposílání úloh pouze v případě chyby zaškrtněte políčko [Přesměrovat pouze v případě chyby].



7. Klikněte na tlačítko [Přidat].
8. Zadejte IP adresu cílové tiskárny a klikněte na [OK].



9. Opakujte kroky 7 až 8 dokud neurčíte všechny cílové tiskárny.

Připomínka

- Pro vyhledání datové tiskárny OKI na síti, klikněte na [Zjišťovat].
- Pro změnu priority přesměrování vyberte tiskárnu, které chcete změnit prioritu z [IP adresy tiskárny, na kterou je úloha automaticky přesměrována] a poté klikněte na  nebo  vedle pole (Pro zvýšení priority, klikněte na  a pro snížení priority, klikněte na ).

10. Klikněte na [OK].

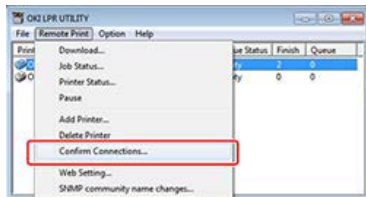
Tisk stejného dokumentu na několika registrovaných tiskárnách

Pomocí jediného příkazu můžete tisknout na několika tiskárnách.

! Poznámka

- Tato funkce vám umožňuje poslat příkaz pro tisk do několika vzdálených tiskáren, aby mohly tisknout současně.
- Musíte mít oprávnění správce.

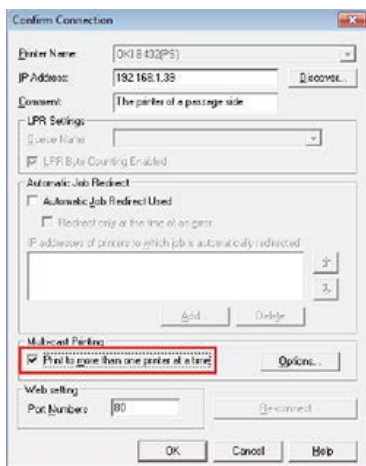
1. Spustíte Nástroj OKI LPR
2. Vyberte tiskárnu, kterou chcete nastavit.
3. V nabídce [Vzdálený tisk] vyberte položku [Potvrdit připojení].



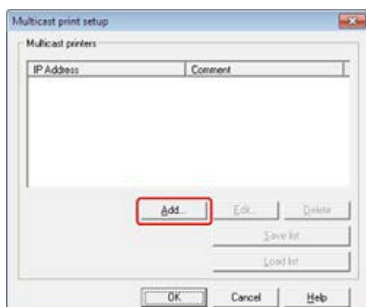
4. Klikněte na [Podrobnosti].



5. Zaškrtněte políčko [Paralelní tisk na více než jedné tiskárně].



6. Klikněte na [Možnosti].
7. Klikněte na tlačítko [Přidat].

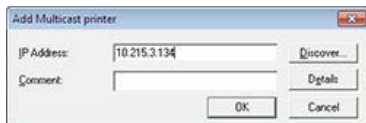


Připomínka

K tiskárnám, které tisknou zároveň můžete přidat komentář.

 [Přidání komentáře k registrované tiskárně](#)

8. Zadejte IP adresu tiskárny, která tiskne paralelně a klikněte na [OK].



9. Opakujte kroky 7 až 8 dokud neurčíte všechny tiskárny, které chcete přidat.

Připomínka

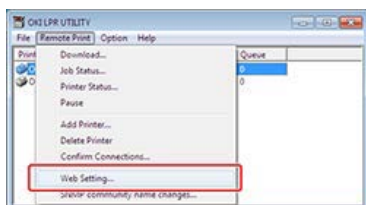
- Pro uložení informací o přidané tiskárně klikněte na [Uložit seznam].
- Pro načtení či odstranění informací o přidané tiskárně klikněte na [Načíst seznam].

10. Klikněte na [OK].

Otevření webové stránky registrované tiskárny

Webovou stránku tiskárny můžete otevřít z Nástroje OKI LPR.

1. Spustíte Nástroj OKI LPR
2. Vyberte tiskárnu.
3. V nabídce [Vzdálený tisk] vyberte položku [Nastavení webu].



Připomínka

Pokud došlo ke změně čísla webového portu, nelze otevřít webovou stránku.

[Opětovné nastavení čísla portu Nástroje OKI LPR](#)

Udržování spojení s registrovanou tiskárnou

Nastavení lze upravit tak, že spojení s původní tiskárnou zůstane zachováno i v případě změny IP adresy tiskárny.

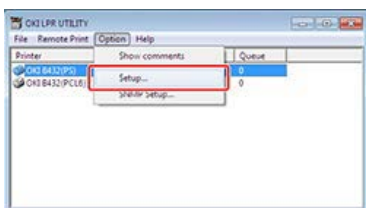
Poznámka

Musíte mít oprávnění správce.

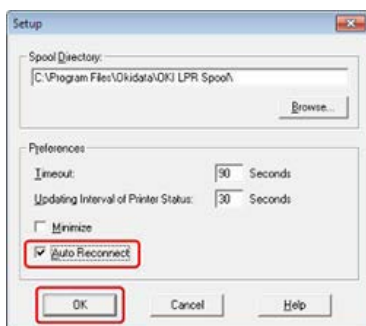
Připomínka

- V případě, že protokol DHCP dynamicky přiděluje IP adresy nebo správce sítě IP adresu tiskárny manuálně změní, může dojít ke změně IP adresy.
- Cíl vyhledávání odpovídá cíli vyhledávání v Nástroji OKI LPR.

1. Spustíte Nástroj OKI LPR
2. Z nabídky [Možnosti] vyberte [Nastavení].



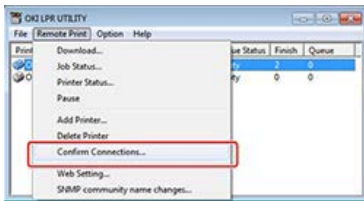
3. Zaškrtněte políčko [Automaticky znovu připojit] a poté klikněte na [OK].



Opětovné nastavení čísla portu Nástroje OKI LPR

Pokud se změnilo číslo Web portu, změňte číslo portu Nástroje OKI LPR podle níže uvedeného postupu.

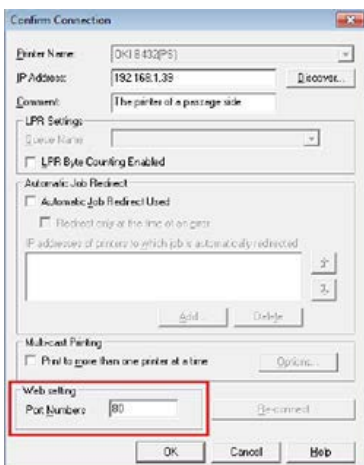
1. Vyberte tiskárnu.
2. V nabídce [Vzdálený tisk] vyberte položku [Potvrdit připojení].



3. Klikněte na [Podrobnosti].



4. Zadejte číslo portu do položky [Číslo portu].



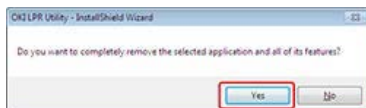
5. Klikněte na [OK].

Odinstalace Nástroje OKI LPR (Odinstalovat)

Poznámka

Musíte mít oprávnění správce.

1. Ověřte, zda je Nástroj OKI LPR zavřený.
2. Klikněte na [Spustit] a vyberte [Všechny programy] > [Okidata] > [OKI LPR Utility] > [Nástroj OKI LPR].
Pokud se otevře dialogové okno [Ovládání uživatelského účtu], klikněte na tlačítko [Ano].
3. V potvrzovacím okně klikněte na [Ano].



Stěhování a přeprava tiskárny

Tato kapitola popisuje informace potřebné pro stěhování nebo přepravu tiskárny.

- ✦ [Stěhování tiskárny](#)

Tato část obsahuje varovná upozornění spojená se stěhováním tiskárny.

- ✦ [Přeprava tiskárny](#)

Tato část obsahuje varovná upozornění spojená s přepravou tiskárny.

Stěhování tiskárny

1. Vypněte tiskárnu.
 [Zapnutí nebo vypnutí tiskárny](#)
2. Odpojte všechny kabely.
 - ✦ Napájecí kabel a uzemňovací vodič
 - ✦ LAN kabel/USB kabel
3. Vyjměte papír ze zásobníku.
4. Zvedněte tiskárnu a přeneste ji na nové místo.

Přeprava tiskárny

 UPOZORNĚNÍ	Mohlo by dojít k popáleninám.	
Fixační jednotky se nedotýkejte, protože je velmi horká.		

Poznámka

- Obrazový válec (zelené barvy) je velmi křehký, proto jím manipulujte s maximální opatrností.
- Nevystavujte obrazový válec přímému slunečnímu nebo silnému světlu (cca. 1 500 lux nebo více). Obrazový válec nevystavujte déle než 5 minut ani běžnému interiérovému osvětlení.

1. Vypněte tiskárnu.

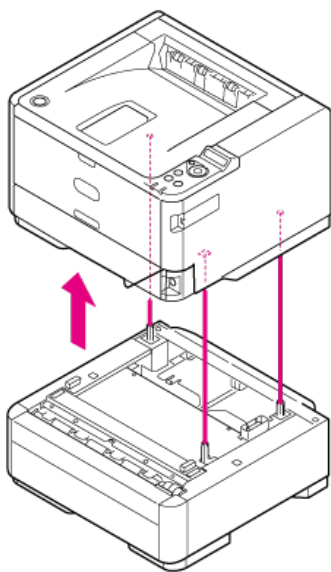
 [Zapnutí nebo vypnutí tiskárny](#)

2. Odpojte všechny kabely.

- ✦ Napájecí kabel a uzemňovací vodič
- ✦ LAN kabel/USB kabel

3. Vyjměte papír ze zásobníku.

4. Pro vyjmutí druhého zásobníku papíru nadzvedněte tiskárnu.



5. Tlumící materiál připevněte k tiskárně.

Poznámka

Použijte obalové a tlumící materiály, které jste obdrželi při zakoupení tiskárny.

6. Zvedněte tiskárnu a vložte ji do obalu.

Inicializace paměti flash a nastavení

Tato kapitola popisuje, jak inicializovat nastavení paměti, nabídek a sítě.

❖ Inicializace paměti Flash

Tato část popisuje, jak inicializovat informace, které jsou uloženy v paměti tiskárny.

❖ Inicializace Nastavení nabídky

Tato část popisuje, jak obnovit nastavení nabídky na výchozí tovární nastavení.

❖ Inicializace Nastavení sítě

Tato část popisuje, jak inicializovat nastavení sítě pro tiskárnu.

Inicializace paměti Flash

Paměť můžete obnovit do výchozího stavu.

Inicializujte paměť pomocí následujícího postupu.

Poznámka

- Pokud inicializujete paměťovou kartu Flash dojde i k vymazání následujících dat. Pečlivě zkontrolujte, zda smazání dat nezpůsobí žádný problém.
 - Registrované formuláře
 - Reporty chyb
- [NASTAVENÍ FLASH] se v továrním nastavení nezobrazuje.
Pro [NASTAVENÍ ÚLOŽIŠTĚ] musíte nastavit [ANO] v [NASTAVENÍ SPRÁVCE] na ovládacím panelu > [DALŠÍ NASTAVENÍ].
[O položkách v Nabídce správce a jejich funkcích v tiskárně \(NASTAVENÍ SPRÁVCE\)](#)

Oblasti paměti flash, které mohou uživatelé inicializovat

Inicializace čtyři oblasti najednou (INICIALIZACE FLASH)

Určete oblast, která se má inicializovat (FORMÁTOVÁNÍ <NÁZEV OBLASTI>)

Oblasti paměti flash, které mohou uživatelé inicializovat

Inicializaci lze provést v těchto čtyřech oblastech.

- ✧ 0: PCL
- ✧ 1: OBVYKLÝ
- ✧ 2: MIX
- ✧ [disk0] : Oblast PS (kromě B412)

Inicializace čtyři oblasti najednou (INICIALIZACE FLASH)

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  pro volbu [OSTATNÍ NASTAVENÍ] a poté stiskněte  (OK).
5. Stiskněte  nebo  pro volbu [NASTAVENÍ FLASH] a poté stiskněte  (OK).
6. Když se zobrazí [INICIALIZACE FLASH], stiskněte tlačítko  (OK).
7. Po zobrazení otázky [JSTE SI JISTÍ?] zkontrolujte, zda bliká [ANO] a poté stiskněte  (OK).
8. Po zobrazení otázky [VYKONAT OKAMŽITĚ?] zkontrolujte, zda bliká [ANO] a poté stiskněte  (OK).
Zobrazí se hlášení [OFFLINE] a flash paměť se inicializuje.
Po dokončení inicializace se zobrazí [RESTARTOVÁNÍ 2] a tiskárna se automaticky restartuje.
Inicializace trvá 1 až 2 minuty.

Určete oblast, která se má inicializovat (FORMÁTOVÁNÍ <NÁZEV OBLASTI>)

Poznámka

[2: MIX] nelze specifikovat.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".

3. Stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  pro volbu [OSTATNÍ NASTAVENÍ] a poté stiskněte  (OK).
5. Stiskněte  nebo  pro volbu [NASTAVENÍ FLASH] a poté stiskněte  (OK).
6. Stiskněte  nebo  pro volbu [FORMÁTOVÁNÍ] a poté stiskněte  (OK).
7. Vyberte [PCL], [OBVYKLÝ], nebo [PS] a poté stiskněte  (OK).
8. Po zobrazení otázky [Jste si jistí?] zkontrolujte, zda bliká [ANO] a poté stiskněte  (OK).
9. Po zobrazení otázky [VYKONAT OKAMŽITĚ?] zkontrolujte, zda bliká [ANO] a poté stiskněte  (OK).

Zobrazí se hlášení [OFFLINE] a určená oblast flash paměti se inicializuje.

Po dokončení inicializace se zobrazí [RESTARTOVÁNÍ 2] a tiskárna se automaticky restartuje.

Inicializace trvá 1 až 2 minuty.

Témata

Případně můžete provést inicializaci z pluginu Správce úložiště v konfiguračním nástroji.

 [Nastavení zásuvného modulu Správce úložiště](#)

Inicializace Nastavení nabídky

Můžete obnovit nastavení nabídky do továrního nastavení.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  (OK).
4. Stiskněte  nebo  pro volbu [NASTAVENÍ] a poté stiskněte  (OK).
5. Když se zobrazí [RESET NASTAVENÍ], stiskněte tlačítko  (OK).
Provede se inicializace nastavení nabídky.

Poznámka

Provede se inicializace všech nastavení sítě.

[Inicializace z Nabídky nastavení Tiskárny](#)

[Inicializace z ovládacího panelu tiskárny](#)

Inicializace z Nabídky nastavení Tiskárny

Inicializace obnoví nastavení sítě do výchozího továrního nastavení.

1. Stiskněte  nebo  na ovládacím panelu se zobrazí [NASTAVENÍ SPRÁVCE] a poté stiskněte  (OK).
2. Zadejte heslo správce.
Tovární nastavení hesla je "aaaaaa".
3. Stiskněte  (OK).
4. Když se zobrazí [NASTAVENÍ SÍTĚ], stiskněte tlačítko  (OK).
5. Stiskněte  nebo  pro volbu [TOVÁRNÍ NASTAVENÍ] a poté stiskněte  (OK).
Provede se inicializace síťových nastavení.

Inicializace z ovládacího panelu tiskárny

Inicializace obnoví nastavení sítě do výchozího továrního nastavení.

Technické údaje

❖ Všeobecné specifikace

Tato část popisuje metodu tisku, rozlišení a další základní specifikace.

❖ Vnější rozměry (přibližné hodnoty)

Tato část obsahuje rozměry tiskárny prostřednictvím pohledu shora, bočního pohledu a pohledu s nainstalovanou druhou jednotkou zásobníku.

❖ Technické údaje rozhraní USB

Tato část popisuje specifikace, související s rozhraním USB tiskárny.

❖ Specifikace sítě

Tato část popisuje síťový protokol a další specifikace, požadované pro připojení tiskárny k síti.

❖ Technické údaje bezdrátové sítě LAN (volitelného)

Tato část popisuje specifikace, požadované pro připojení tiskárny k bezdrátové síti LAN.

Všeobecné specifikace

Model	Číslo modelu
B412dn/B432dn/ES4132dn	N22500A
B412dn/B432dn/ES4132dn	N22500B
B512dn/ES5112dn	N22501A
B512dn/ES5112dn	N22501B

Metoda tisku	Suchá elektrofotografická metoda záznamu s diodou LED (světelná dioda)
Rozlišení	1200 x 1200 dpi
Barva	Černá
Procesor	667 MHz
RAM	512 MB
Podporované operační systémy	Windows8.1/Windows Server 2012 R2/Windows8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2003, Mac OS X 10.6.8 - 10.9 Podrobnosti získáte v závislosti na operačním prostředí.
Emulace	Emulace PostScript3 ^{*5} , PDF1.7 ^{*5} , PCL5e/PCL6 (XL) Emulace, XPS, IBM PPR III XL / EPSON FX (emulace bodové tiskárny)
Rezidentní písma	Emulace PS3: 136 evropských písem PCL5e/PCL6 (XL): 91 evropských písem IBM PPR III XL / EPSON FX: 91 evropských písem
Rozhraní	USB 2.0 (podpora vysokorychlostního USB), 10/100/Gigabit Ethernet, Wireless 802.11abgn ^{*6}
Rychlost tisku ^{*1}	B412:33 ppm, B432/ES4132:40 ppm, B512/ES5112:45.5 ppm (pro A4 v režimu kopírování. Nelze použít na obálky) B412:35 ppm, B432/ES4132:42 ppm, B512/ES5112:47 ppm (pro formát Letter v režimu kopírování. Nelze použít na obálky)
Formát papíru ^{*2}	A4, A5, A6, B5, letter, legal 13 palců, legal 13,5 palce, legal 14 palců, executive, Statement, vlastní velikosti, Foto (2 typy), Hagaki (2 typy), obálky (9 typů), 16K (3 typy)
Typ média ^{*2}	Standardní papír Gramáž média 60–163 g/m ² , obálky, štítky
Způsob podávání ^{*2}	Automatické podávání papíru z kazety na papír, automatické podávání papíru z víceúčelového zásobníku Automatické podávání papíru ze druhé jednotky zásobníku (volitelné)
Kapacita zásobníků papíru	Kazeta s papírem: 250 listů standardního papíru / Gramáž média 80 g/m ² celková tloušťka 25 mm nebo menší Jednotka druhého zásobníku (volitelná): 530 listů standardního papíru / Gramáž média 80 g/m ² celková tloušťka 53 mm nebo menší Víceúčelový zásobník: 100 listů standardního papíru / Gramáž média 80 g/m ² celková tloušťka max. 10 mm, 10 obálek / Gramáž média 85 g/m ² celková tloušťka 5 mm nebo menší
Metoda výstupu ^{*2}	Lícem nahoru / Lícem dolů
Výstupní kapacita	Lícem nahoru: Přibližně 100 listů / Gramáž média 80 g/m ² Lícem dolů: Přibližně 150 listů / Gramáž média 80 g/m ²
Garantovaná oblast tisku	6,35 mm nebo více od okraje papíru (neplatí pro zvláštní média, jako jsou například obálky)
Přesnost tisku ^{*3}	Začátek tisku: ±2 mm, zešíkmení papíru: ±1 mm/100 mm Zvětšení obrazu: ±1 mm/100 mm (Gramáž média 80 g/m ²)
Napájení	N22500A, N22501A: 110 - 127 V AC (rozmezí 99 - 140 V AC), 50/60 Hz ± 2 % N22500B, N22501B: 220 - 240 V AC (rozmezí 198 - 264 V AC), 50/60 Hz ± 2 %
Spotřeba energie	B412 Provoz: 900 W (max), 560 W (průměr) (25 °C) B432/ES4132 Provoz: 900 W (max), 600 W (průměr) (25 °C) B512/ES5112

	Provoz: 900 W (max), 630 W (průměr) (25 °C) B412/B432/ES4132/B512/ES5112 Při nečinnosti: 80 W (průměr) (25 °C) Úsporný režim (tlačítko ÚSPORNÝ REŽIM svítí zeleně): Cca 7 W nebo méně Režim spánku (tlačítko ÚSPORNÝ REŽIM zeleně bliká jednou za 3 sekundy): Cca 7 W nebo méně Režim spánku *7 (tlačítko ÚSPORNÝ REŽIM zeleně bliká jednou za 6 sekundy): Cca 1,4 W nebo méně Režim vypnutí: Cca 0,5 W nebo méně
Nárazový proud	76 A nebo méně (25 °C)
Podmínky provozu	Za provozu: 10 až 32 °C / relativní vlhkost vzduchu 20 až 80 % (maximální teplota při maximálně vlhkém vzduchu 25 °C, maximální teplota při suchém vzduchu 2 °C) Při nečinnosti: 0 až 43 °C / relativní vlhkost vzduchu 10 až 90 % (maximální teplota při maximálně vlhkém vzduchu 26,8 °C, maximální teplota při suchém vzduchu 2 °C)
Podmínky k dosažení garantované kvality tisku	Teplota 10 °C, vzdušná vlhkost 30–78 % relativní vlhkosti vzduchu / teplota 32 °C, vzdušná vlhkost 30–54 % relativní vlhkosti vzduchu / vzdušná vlhkost 30 % relativní vlhkosti vzduchu, teplota 10 až 32 °C / vzdušná vlhkost 80 % relativní vlhkosti vzduchu, teplota 18–27 °C
Použití v normálních podmínkách	Průměrná doba, kdy je tiskárna zapnutá: 200 H měsíčně, průměrný počet výtisků : 3 000 listů / měsíc
Spotřební díly	Tonerové kazety, obrazový válec
Životnost tiskárny	5 let nebo 200000 listů (průměrný počet výtisků: 3000 listů/měsíc)
Gramáž *4	Cca 11,6 kg

*1 Rychlost tisku se liší v závislosti na velikosti papíru, typu, gramáži nebo způsobu podávání.

*2 V závislosti na velikosti, typu a síle papíru existují omezení, týkající se metody vstupu a výstupu.

*3 Nelze použít u oboustranného tisku.

*4 Zahrnuta je hlavní jednotka a spotřební materiál. Možnost a gramáž média zahrnuty nejsou.

*5 B412 tuto emulaci nepodporuje.

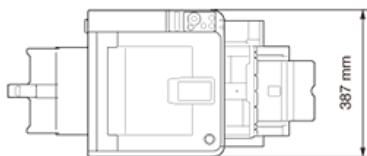
*6 Je-li nainstalován volitelný bezdrátový modul LAN.

*7 Je-li síť v následujícím stavu, pak zařízení nepřejde do režimu Tvrdý spánek. (IPSec je povoleno / Spojení TCP je zavedeno / Příjem e-mailových zpráv je povolen / Bezdrátová LAN je povolena)

Vnější rozměry (přibližné hodnoty)

✚ B412/B432/ES4132

Pohled shora



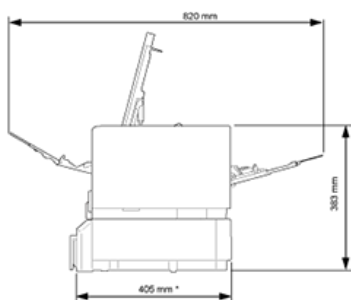
Pohled z boku



* : Na dopisní papír.

A4 : 393mm, Legal14 : 452mm

Je-li druhá jednotka zásobníku (volitelná) nainstalována.

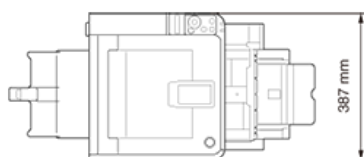


* : Na dopisní papír.

A4 : 423mm, Legal14 : 481mm

✚ B512/ES5112

Pohled shora



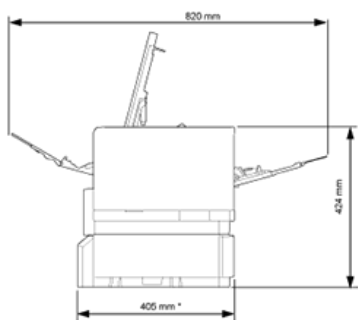
Pohled z boku



* : Na dopisní papír.

A4 : 412mm, Legal14 : 470mm

Je-li druhá jednotka zásobníku (volitelná) nainstalována.



* : Na dopisní papír.

A4 : 423mm, Legal14 : 481mm

Technické údaje rozhraní USB

✦ Základní technické údaje

USB 2.0 (podpora vysokorychlostního přenosu USB)

✦ Konektor

Zásuvka B (samičí) na straně tiskárny pro odchozí data

Zásuvka B na straně kabelu (samčí)

✦ Kabel

Kabel USB 2.0 o délce 5 nebo méně metrů (doporučeny jsou 2 m nebo méně)

(Použijte stíněný kabel.)

✦ Rychlost přenosu

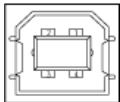
Plná rychlost (Max. 12Mbps ±0.25%)

Vysoká rychlost (Max. 480Mbps ±0.05%)

✦ Ovládání zapnutí a vypnutí

Samonapájené zařízení

✦ Přiřazení kolíků konektoru



✦ Signál rozhraní

	Název signálu	Funkce
1	Vbus	Napájení (+5 V)
2	D-	Pro přenos dat
3	D+	Pro přenos dat
4	ZEM	Uzemnění signálu
Plášť	Stínění	

✚ Základní technické údaje

Síťový protokol

- Související s TCP/IP

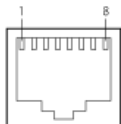
✚ Konektor

1000 BASE-T / 100BASE-TX / 10 BASE-T (automatické přepínání a souběžné používání nejsou možná)

✚ Kabel

Nestíněný kroucený dvojitý kabel s konektorem RJ-45 (kategorie 5e nebo pozdější)

✚ Přiřazení kolíků konektoru



✚ Signál rozhraní

Kolík č.	Název signálu	Funkce
1	TRD+(0)	Odeslat a přijmout data 0 (+)
2	TRD-(0)	Odeslat a přijmout data 0 (-)
3	TRD+(1)	Odeslat a přijmout data 1 (+)
4	TRD+(2)	Odeslat a přijmout data 2 (+)
5	TRD-(2)	Odeslat a přijmout data 2 (-)
6	TRD-(1)	Odeslat a přijmout data 1 (-)
7	TRD+(3)	Odeslat a přijmout data 3 (+)
8	TRD-(3)	Odeslat a přijmout data 3 (-)

Technické údaje bezdrátové sítě LAN (volitelného)

Poznámka

Modul bezdrátové sítě LAN (volitelný) nemusí být v některých zemích/oblastech k dispozici.

Položka	Modul bezdrátové sítě LAN (volitelného)
Standard bezdrátové sítě LAN	Podpora standardů IEEE 802.11a/b/g/n (2,4 GHz/5 GHz)
Antennní systém	Integrovaná anténa 1T1R
Zabezpečení	Zakázáno, WPA2-PSK, WPA2-EAP

Povinná prohlášení bezdrátové LAN

- Prohlášení FCC
- Prohlášení IC
- Evropa: Prohlášení o shodě CE.

Prohlášení FCC

VAROVÁNÍ FCC

Změny nebo úpravy, které nejsou výslovně schváleny stranou, odpovědnou za shodu, mohou způsobit zrušení oprávnění uživatele k provozu tohoto přístroje.

Poznámka: Tento přístroj byl testován a shledán v souladu s omezeními pro digitální přístroje Třídy B, ve shodě s Částí 15 Normy FCC. Tato omezení jsou navržena tak, aby poskytovala dostatečnou ochranu proti rušivému vyzařování při instalaci v domácnosti. Tento výrobek generuje, využívá a vyzařuje vysokofrekvenční energii, a – pokud není instalován a používán podle návodu – může rušivě působit na rádiové spojení. Výrobce nezaručuje, že k rušení nedojde při konkrétní instalaci. Pokud je zařízení příčinou rušení příjmu rádia nebo televize, což lze zjistit sledováním vlivu zapnutí a vypnutí zařízení, můžete se pokusit o zamezení rušení pomocí následujících opatření:

- Přesměrujte nebo přemístěte přijímací anténu.
- Zvyšte vzdálenost mezi přístrojem a přijímačem.
- Připojte zařízení do zásuvky v jiném elektrickém okruhu, než je zapojen přijímač.
- Obrat'te se o pomoc na prodejce nebo na zkušeného rádiového či televizního technika.

Tento vysílač nesmí být umístěn v blízkosti jiné antény nebo vysílače ani pracovat současně s nimi.

Prohlášení IC

Toto zařízení splňuje požadavky části 15 Předpisů FCC a má výjimku z kanadské průmyslové normy RSS. Provoz zařízení podléhá následujícím dvěma podmínkám: (1) tento přístroj nesmí způsobovat rušení a (2) zařízení musí být odolné vůči veškerému okolnímu rušení včetně takového, které může vyvolat nežádoucí chování tohoto zařízení.

Le présent appareil est conforme aux la partie 15 des règles de la FCC et CNR d'Udustrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence. L'exploitation est autorisée aux deux conditions suivantes : (1) l'appareil ne doit pas produire de brouillage, et (2) l'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.

Toto digitální zařízení třídy [B] vyhovuje kanadské normě ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe [B] est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Upozornění (FCC/IC):

Pásmo 5,15-5,25GHz je omezeno jen na vnitřní provoz.

La bande 5 150-5 250 MHz est restreints à une utilisation à l'intérieur.

Toto zařízení je v souladu s limity FCC/IC pro vystavení radiaci, stanovenými pro neřízené prostředí, a splňuje Směrnice, týkající se vystavení osob rádiovým vlnám FCC (RF) a Zákon, týkající se vystavení rádiovým vlnám RSS-102 IC (RF). Toto zařízení musí být instalováno a provozováno tak, aby se zářič nenacházel ve vzdálenosti, menší než 20 cm od lidského těla.

Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements énoncées pour un environnement non contrôlé et respecte les règles les radioélectriques (RF) de la FCC lignes directrices d'exposition et d'exposition aux fréquences radioélectriques (RF) CNR-102 de l'IC. Cet équipement doit être installé et utilisé en gardant une distance de 20 cm ou plus entre le dispositif rayonnant et le corps.

Evropa - Prohlášení o shodě CE



Toto zařízení splňuje základní požadavky směrnice Evropské unie 1999/5/EC.

Telekomunikační funkce tohoto produktu lze využívat v následujících zemích EU a ESVO: Belgie, Bulharsko, Česká republika, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Irsko, Island, Kypr, Kypr, Lichtenštejnsko, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Německo, Nizozemí, Norsko, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Rumunsko, Řecko, Slovenská republika, Slovinsko, Španělsko, Švédsko, Švýcarsko, Turecko a Velká Británie.

Informace o ochranných známkách a další informace

OKI je registrovanou ochrannou známkou společnosti Oki Electric Industry Co., Ltd.

Energy Star je ochrannou známkou agentury United States Environmental Protection Agency.

Microsoft, Windows, Windows Server, Windows Vista a Internet Explorer jsou registrovanými ochrannými známkami společnosti Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac a Mac OS jsou registrovanými ochrannými známkami společnosti Apple Inc.

iPad, iPhone, iPod a iPod touch jsou registrovanými ochrannými známkami společnosti Apple Inc., v USA a v dalších zemích.



Název AirPrint a logo AirPrint jsou ochrannými známkami společnosti Apple Inc.

Google, Google Docs, Android a Gmail jsou ochrannými známkami společnosti Google Inc.

Google Cloud Print je ochrannou známkou společnosti Google Inc.

Názvy jiných výrobků a jiné obchodní značky jsou registrované ochranné známky příslušných vlastníků.

	Výrobce jako účastník programu Energy Star zaručuje, že tento výrobek splňuje směrnice Energy Star týkající se energetické účinnosti.
	Tento výrobek splňuje podmínky směrnic Rady 2004/108/ES (EMC), 2006/95/ES (LVD), 1999/5/EC (R&TTE), 2009/125/EC (ErP) a 2011/65/EU (RoHS), ve znění pozdějších předpisů, o sblížení právních předpisů členských států týkajících se Elektromagnetické kompatibility, nízkonapěťových produktů, rozhlasových a telekomunikačních koncových zařízení a výrobků spotřebovávajících energii a o omezení použití určitých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních.

Při hodnocení, zda tento výrobek splňuje požadavky shody se směrnicí o elektromagnetické kompatibilitě 2004/108/ES, při a hodnocení jiných konfigurací, které by mohly mít na tuto shodu vliv, byly použity následující kabely.

TYP KABELU	DÉLKA (V METRECH)	JÁDRO	STÍNĚNÍ
Napájení	1,8	✗	✗
USB	5,0	✗	✓
LAN	15,0	✗	✗

PRVNÍ POMOC

S tonerovým práškem zacházejte opatrně:



V případě spolknutí podejte menší množství studené vody a vyhledejte lékařskou pomoc. NEPOKOUŠEJTE SE vyvolat zvracení.

V případě vdechnutí přemístěte postiženého ven na čerstvý vzduch. Poté vyhledejte lékařskou pomoc.

V případě zasažení očí je vyplachujte velkým množstvím vody po dobu alespoň 15 minut a držte při tom oční víčka stále otevřená. Poté vyhledejte lékařskou pomoc.

Rozsypaný prášek omyjte studenou vodou a mýdlem, abyste snížili riziko znečištění pokožky nebo oblečení.

VÝROBCE

OKI Data Corporation,
4-11-22 Shibaura, Minato-ku,
Tokyo 108-8551,
Japonsko

V případě dotazů ohledně prodeje, podpory nebo všeobecných dotazů se obraťte na místního prodejce.

DOVOZCE DO EU NEBO AUTORIZOVANÝ ZÁSTUPCE

OKI Europe Limited (obchodující pod názvem OKI Printing Solutions)
Blays House

Wick Road
Egham
Surrey, TW20 0HJ
Spojené království

V případě dotazů ohledně prodeje, podpory nebo všeobecných dotazů se obraťte na místního prodejce.

✚ INFORMACE O ŽIVOTNÍM PROSTŘEDÍ



✚ Záruční informace pro výrobek

Vyvinuli jsme maximální úsilí, aby informace uvedené v tomto dokumentu byly úplné, přesné a aktuální. Výrobce neodpovídá za důsledky chyb, které nemůže ovlivnit. Výrobce také nezaručuje, že změny v software a vybavení vyrobeném jinými výrobci a zmíněném v tomto návodu k obsluze neovlivní platnost informací v ní uvedených. Zmínky o softwarových produktech vyrobených jinými společnostmi neznamenaají nutně jejich doporučení výrobcem.

Ačkoli jsme vyvinuli veškeré přiměřené úsilí, aby byl tento dokument maximálně přesný a užitečný, neposkytujeme žádné záruky, ať již výslovné nebo předpokládané, ohledně přesnosti a úplnosti zde uvedených informací.

